



ANEXO 0

DOCUMENTACIÓN APORTADA CON LA SOLICITUD POR LA PERSONA SOLICITANTE

EXPEDIENTE: PASE 2019 _____

- Anexo 1 – Solicitud de la subvención.
- Anexo 2 – Declaración responsable de la veracidad de los datos bancarios.
- Anexo 3 – Declaración responsable del cumplimiento, relación de los requisitos i condiciones.
- Anexo 4 – Previsión de los gastos subvencionables y de los ingresos previstos relativos a los gastos subvencionables.
- Fotocopia del DNI de la persona que firma la solicitud y, si es empresa, además, el CIF y la fotocopia del documento que acredite la representatividad en la que actúa, de los Estatutos de la persona beneficiaria o documentación que acredite que está legalmente constituida y registrada.
- Fotocopia de la escritura de constitución y/o de poderes, si se trata de una sociedad mercantil.
- Breve descripción de la actividad u objeto subvencionable. La descripción de la actividad, relacionada con el objeto subvencionable, presentada por la persona solicitante tendrá que hacer mención, si procede, de los siguientes aspectos relacionados con el objeto de la subvención solicitada: datos de la persona solicitante; identificación y breve descripción de la actividad (denominación, objeto, indicación de la fecha de inicio y duración prevista, lugar donde radica el centro de trabajo, ámbito local o económico de actuación, importe total de la inversión o gasto, subvenciones solicitadas); justificación de la necesidad (describir la realidad social o económica sobre la que se quiere actuar -fomento del empleo- y justificar la necesidad de recurrir al financiación pública); revisión de crecimiento, descripción y plazo de ejecución; recursos humanos, haciendo constar puesto de trabajo, si es personal contratado, tipo de contrato, número de personas, crecimiento plantilla de personal; otros aspectos de la actividad a destacar, como la financiación propia, desglose de los recursos (gastos e inversiones, gastos de personal, compras de bienes, contratación de servicios, otros gastos); evaluación y otros datos de interés (elementos adicionales que se consideren convenientes para precisar o completar los datos anteriores).

Inca, de de 2019



DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA APORTADA POR LA PERSONA BENEFICIARIA, EN EL PLAZO DE JUSTIFICACIÓN, COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 29 DE FEBRERO DE 2020

- Anexo 5 – Declaración responsable de exactitud de los justificantes de los gastos.
- Anexo 6 – Cuenta justificativa de los gastos, acompañada de la documentación justificativa y de los comprobantes de pago.
- Justificación de los criterios generales de evaluación para el otorgamiento por concurrencia competitiva según declaración responsable presentada junto con la solicitud.
- Acreditación de la licencia de apertura o declaración responsable del inicio de actividad en el municipio de Inca, vigente o en trámites para su obtención.
- Justificación del alta de la actividad (modelo 036 o 037 AEAT).
- En el caso de ayudas al autoempleo (nuevas altas de autónomos-RETA):
 - Justificación de haber estado inscrita en el SOIB como persona demandante de empleo con anterioridad al alta como persona autónoma, o, la tarjeta del paro.
 - Informe de Vida laboral.
 - Certificación del alta en el IAE, en el caso de haber ejercido con anterioridad como persona autónoma (RETA), en la misma o similar actividad, en los últimos doce (12) meses.
- En el caso de ayudas a la contratación de personas trabajadoras nuevas:
 - Impuesto de Sociedades del último período impositivo, cuentas Registro Mercantil o cualquier otro documento justificativo admisible en derecho del número de personas empleadas y volumen de ventas anual.
 - Informe de Vida laboral de la empresa de los doce (12) meses anteriores a la contratación (informe de vida laboral de un código cuenta de cotización).
 - Documentación justificativa de las bajas de las personas trabajadoras de los seis (6) meses anteriores al momento de la contratación de la persona trabajadora, si procede.
 - Documentación de la persona trabajadora contratada: fotocopia del DNI, contrato de trabajo, justificación de haber estado inscrita en el SOIB con anterioridad a la contratación (o tarjeta del paro) o vida laboral, y el certificado de empadronamiento o la autorización al Ayuntamiento para hacer las comprobaciones necesarias a efectos de la obtención del certificado de residencia.
 - TC1 i TC2 de las cotizaciones al régimen general de la Seguridad Social y comprobantes de pago, del periodo subvencionable.
- En el caso de ayudas para la mejora de la estética exterior de los comercios:
 - Justificación de los permisos municipales solicitados que sean necesarios.
 - Facturas de los gastos subvencionables y comprobantes de pago.
-

Inca, de de 2019



ANEXO 1

SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN

..... (Nombre y apellidos o razón social), con DNI / CIF número representada por ...
 con DNI núm.
, domicilio en la calle/plaza
, número, piso de
 (población), CP, teléfono, correo electrónico
 y domicilio a efectos de notificaciones

EXPONGO Que, publicadas las bases reguladoras de la convocatoria para el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva del Ayuntamiento de Inca para el fomento del empleo para el año 2019, reúno las condiciones y requisitos para tomar parte.

Por ello, **SOLICITO:**

El otorgamiento de la subvención por importe de€, para el año 2019, relativa a (*marcar lo que proceda*):

- Línea 1: Emprendeduría y Autoempleo (alta persona autónoma).
- Línea 2: La contratación de la persona trabajadora con DNI
- Línea 3: Mejora de la estética exterior de los comercios del municipio de Inca para el comercio

Fecha de antigüedad del comercio
 que se describe en el *anexo 4*, con un coste total de€, para lo que se adjunta la documentación exigida en la *base 7* de la convocatoria de subvenciones para el fomento del empleo de este Ayuntamiento.

- Autorizo al Ayuntamiento a hacer las comprobaciones y certificaciones necesarias para la tramitación de la concesión de las subvenciones al fomento del empleo a realizar por el Área de Promoción Económica y Mercados de este Ayuntamiento para el año 2019.
- Autorizo al Ayuntamiento a comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social.

Inca, de de 201.....

(Firma y sello originales)



ANEXO 2

Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries aportades

Declaración responsable de veracidad de los datos bancarios aportados

Dades aportades relacionades amb el tràmit: sol·licitud subvenció al foment de l'ocupació 2019
Datos aportados relacionados con el trámite

Declarant/Declarante

Nom i llinatges: <i>Nombre y apellidos</i>	
DNI/NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau les dades de l'opció escollida): <i>Dirección de notificación o datos del medio preferente (indicar los datos de la opción escogida)</i>	
Localitat/Localidad:	Codi postal/Código postal:
Municipi/Municipio:	Província/Provincia:
Telèfon/Teléfono:	Fax:
Adreça electrònica/Dirección electrónica:	

Representant/Representante

Nom i llinatges: <i>Nombre y apellidos</i>
DNI/NIF:
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau les dades de l'opció escollida): <i>Dirección de notificación o datos del medio preferente (indicar los datos de la opción escogida)</i>
Localitat/Localidad:
Municipi/Municipio:
Telèfon/Teléfono:
Adreça electrònica/Dirección electrónica:

De conformitat amb les mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i de simplificació documental substituïble per la presentació d'aquesta declaració,

De conformidad con las medidas de simplificación documental de los procedimientos administrativos, y de simplificación documental sustituible por la presentación de esta declaración,

DECLARO / DECLARO:

1. La titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment esmentat a l'inici d'aquesta declaració:



1. La titularidad de la cuenta bancaria correspondiente a los siguientes datos, a efectos del ingreso derivado del procedimiento citado al inicio de la presente declaración:

Dades de l'entitat bancària/Datos de la entidad bancaria

Nom entitat/Nombre entidad	
Domicili sucursal o oficina/ Domicilio sucursal u oficina	
Codi BIC o SWIFT/ Código BIC o SWIFT	

BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi swift (màxim 11 caràcters) / BIC: código internacional de identificación de la entidad bancaria o código Swift (máximo 11 caracteres)
Codi IBAN té 24 dígits per a Espanya i fins a un màxim de 34 dígits per a d'altres països/ El código IBAN tiene 24 dígitos para España y hasta un máximo de 34 dígitos para otros países.

Dades del compte/Datos de la cuenta

IBAN DEL COMPTE / IBAN DE LA CUENTA													
País	Contro l IBAN	Codi entitat/código entidad	Codi / Código sucursal-oficina	DC	Núm de compte o llibret /Nº de cuenta o libreta								
E	S												

2. La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que se m'exigeixin.

2. La posibilidad de acreditar documentalmente los datos referidos en el punto 1, en caso de que se me exijan.

3. L'Ajuntament d'Inca, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en el punt 1 d'aquesta Declaració queda eximida de responsabilitat per les actuacions que es derivin d'errors en les dades indicades pel declarant.

3. El Ayuntamiento de Inca, una vez realizados los ingresos en la cuenta indicada en el punto 1 de esta Declaración, queda eximido de responsabilidad por las actuaciones derivadas de errores en los datos indicados por el declarante.

Inca, de de 20....

(signatura/firma)



Informació sobre protecció de dades D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les dades personals que aporteu s'incorporaran i es tractaran en el fitxer de l'Àrea de Promoció Econòmica i Mercats de l'Ajuntament d'Inca amb la finalitat de dur el control i la gestió dels pagaments a persones beneficiàries de les subvencions i de transferències a les entitats financeres. Per exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament d'aquestes dades podeu adreçar-vos al centre gestor a què es refereix aquesta Declaració segons les condicions que preveu la legislació vigent.

Información sobre protección de datos Conforme a la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, os informamos de que los datos personales que aportáis se incorporarán y tratarán en el fichero del Área de Promoción Económica i Mercats de l'Ajuntament d'Inca al objeto de llevar el control y gestión de los pagos a personas beneficiarias de las subvenciones y de transferencias a las entidades financieras. Para el ejercicio del derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de estos datos podéis dirigirlos al centro gestor al que se refiere esta Declaración según las condiciones previstas en la legislación vigente.



ANEXO 3

DECLARACIONES RESPONSABLES

..... (Nombre y apellidos),
con DNI número en nombre propio / representación legal de la
sociedad con CIF núm., domicilio
en la calle/plaza número, piso ..
..... de (población), CP,
teléfono, correo electrónico
..... y domicilio a efectos de notificaciones

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

Cumplir los requisitos, condiciones y obligaciones establecidas en las bases reguladoras, siguientes: *(marcar lo que proceda)*

- Hallarme al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias frente al Ayuntamiento de Inca y del resto de obligaciones tributarias y de la seguridad social que vengan impuestas por la normativa vigente, y que no me encuentre sometido/a a ningún procedimiento de reintegro de subvenciones públicas o procedimiento sancionador.
- Cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio relacionados a continuación:
 - Tener una facturación anual inferior a 2.000.000 € y un máximo de diez (10) trabajadores, si es persona jurídica.
 - Estar en posesión de los permisos exigibles relativos a la actividad, incluyendo la licencia de apertura o estar tramitando su obtención.
 - No haber estado matriculado en el impuesto de actividades económicas en la misma o similar actividad en los últimos doce (12) meses.
 - Haber causado alta en el RETA, si es autónomo, o en el régimen general, si se ha contratado a una persona trabajadora, con posterioridad al 1 de enero de 2019.
 - Realizar la actividad en el término municipal de Inca.
 - No haber solicitado y/o recibido una subvención del Ayuntamiento de Inca por el mismo concepto o finalidad.
 - Que la persona trabajadora contratada es residente en el municipio de Inca y se encontraba en situación de persona desempleada con anterioridad al alta contractual.



- Cumplir los criterios de valoración, tanto si se es como si se han contratado personas trabajadoras, si procede, relacionados a continuación:
 - NO cumpla ningún requisito de valoración
 - Mujeres desempleadas
 - Mujeres desempleadas entre 35 y 44 años
 - Personas desempleadas < 35 años
 - Personas desempleadas > 45 años
 - Personas que acceden por primera vez a un puesto de trabajo
 - Mujeres víctimas de violencia de género
 - Personas con discapacidad mínima del 33%
 - Participación en actividades formativas
 - Personas con desempleo de larga duración
 - Empresas de economía social
 - Empleo total generado: personas contratadas
- Que dispongo de la documentación que así lo acredita y que la pondré a disposición del Ayuntamiento cuando me sea requerida.
- Que me comprometo a mantener el cumplimiento de las obligaciones anteriores durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio mencionado.
- Que no me encuentro incurso/a en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (BOE núm. 276, de 18/11/2003).
- Que NO he solicitado ningún soporte, ayuda o subvención para la realización de las mismas actividades/acciones, para las que formulo petición de ayuda pública.
- Que he solicitado las siguientes ayudas o subvenciones, para la misma acción/finalidad tanto a instituciones públicas como privadas, que se detallan a continuación:

Entidad subvencionadora	Cuantía de la ayuda	Concepto
.....
.....
.....
.....



- Que he solicitado y se me ha concedido el abono de la prestación por desempleo en su modalidad de pago único por el SEPE, por importe de€, que me comprometo a justificar.
- Que me comprometo a comunicar al Área de Promoción Económica y Mercados del Ayuntamiento de Inca, inmediatamente después de haberse me otorgado, cualquier ayuda pública no descrita en este documento y que me sea otorgada para la ejecución de las actividades para las cuales he solicitado la subvención.
- Que NO han habido bajas de personas asalariadas con motivo de despido improcedente en los sis (6) meses anteriores al alta de la persona trabajadora para la subvención por concurrencia competitiva objeto de esta solicitud y para la acción denominada en la Línea 2, como persona física o como representante legal de la persona jurídica, beneficiaria.
- Que NO he sido sancionado/a o condenado/a en los últimos tres (3) años por ejercer o tolerar prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género, por resolución administrativa firme o sentencia judicial firme, como persona beneficiaria física o jurídica.

Inca, de de 201.....

(Firma y sello originales)



ANEXO 4

PREVISIÓN DE LOS GASTOS SUBVENCIONABLES:

PERSONA SOLICITANTE:

NIF / CIF :

PRESUPUESTO DE GASTOS PREVISTOS:

RELACIÓN DE GASTOS PREVISTOS	CUANTÍA EN EUROS
TOTAL GASTOS EN EUROS	



ANEXO 5

CERTIFICADO DE EXACTITUD DE LOS JUSTIFICANTES DE LOS GASTOS

(a presentar en el plazo de justificación de la subvención)

Sr./Sra.
Con DNI
Con domicilio en
Núm. de teléfono
Correo electrónico
En calidad de representante legal de la entidad
Domiciliada en
Con CIF

CERTIFICO:

Que los justificantes de gastos que se adjuntan son copias, en su caso, de los respectivos originales y que se generaron como consecuencia de la ejecución de la acción o la finalidad prevista. Los originales se hallaran disponibles para cualquier control financiero posterior que se estime oportuno.

Inca, de de 201.....

(Firma y sello originales)



ANEXO 6

CUENTA JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIÓN

Resumen de gastos e ingresos realizados (*presentar en el plazo de justificación de la subvención*)

Acción subvencionada

Persona beneficiaria

CIF/NIF

PRESUPUESTO DE GASTOS REALIZADAS Y PAGADAS

SOLO GASTOS COMPUTABLES	CUANTÍA EN EUROS
TOTAL GASTOS EN EUROS	

PRESUPUESTO DE INGRESOS OBTENIDOS

OTROS INGRESOS	CUANTÍA EN EUROS
SUBVENCIÓN SOLICITADA al Ayuntamiento de Inca	
Subvenciones de otras administraciones (se debe especificar la Administración, el importe y el estado: a solicitar, pendiente de resolución o concedida)	
TOTAL DE INGRESOS EN EUROS	

Inca, de de 201.....

(Firma y sello originales)

