

Plec de prescripcions tècniques per a la concessió de la gestió del servei públic de recollida domiciliaria de residus de residus urbans del terme municipal d'Inca

Inca, setembre de 2016

Àrea de Serveis



Índex

1. INTRODUCCIÓ	4
2. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ	5
2.1. SERVEIS PREVISTOS	5
2.2. CONDICIONS TÈCNiques BÀSIQUES DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS	6
2.3. TERMINI CONTRACTUAL I PRÒRROGUES	6
2.4. INVERSIONS EN ADQUISICIÓ DE MAQUINÀRIA I TRACTAMENT DE LES AMORTITZACIONS	6
2.5. FASE D'IMPLANTACIÓ	7
3. SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS	9
3.1. ÀMBIT GEOGRÀFIC I FUNCIONAL DEL SERVEI	10
3.2. SERVEI DE RECOLLIDA EN CONTENIDORS DE LA FRACCIÓ REBUIG	11
3.3. SERVEI DE RECOLLIDA EN CONTENIDORS DE LA FRACCIÓ ORGÀNICA (FORM)	12
3.4. SERVEI DE RECOLLIDA EN CONTENIDORS DE LA FRACCIÓ SELECTIVA (ENVASOS LLEUGERS, PAPER-CARTRÓ I VIDRE)	13
3.5. SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA	16
3.6. SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA MIXT	18
3.7. SERVEI DE RECOLLIDA AMB ÀREES D'APORTACIÓ MÒBILS	20
3.8. SERVEI DE RECOLLIDA A GENERADORS SINGULARS	21
3.9. SERVEI DE RECOLLIDA AMB DEIXALLERIA MÒBIL	24
3.10. SERVEI DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL	26
3.11. SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS VOLUMINOSOS	32
3.12. SERVEI DE PRE-RECOLLIDA	34
3.13. SERVEIS DE RECOLLIDA A LES DEPENDÈNCIES PÚBLIQUES I MUNICIPALS	35
3.14. SERVEI DE GESTIÓ DE LES ÀREES D'APORTACIÓ VIGILADES	35
3.15. SERVEIS DE NETEJA DELS CONTENIDORS	35
3.16. DESTÍ DEL MATERIAL RECOLLIT	38
4. CONTENERITZACIÓ DELS SERVEIS	39
4.1. SUBSTITUCIÓ DELS CONTENIDORS ACTUALS	39
4.2. CONTENIDORS DE CÀRREGA LATERAL	40
4.3. CONTENIDORS DE CÀRREGA POSTERIOR	41
4.4. CONTENIDORS SOTERRATS	41
4.5. PORTA-CONTENIDORS PER FORM	41
4.6. ADQUISICIÓ, MANTENIMENT I REPOSICIÓ DELS CONTENIDORS	43
5. PERSONAL	48
5.1. PERSONAL DEL SERVEI	48
5.2. SEGURETAT I SALUT LABORAL	49
5.3. TORNOS I HORARIS DE SERVEI	49
5.4. PLA DE FORMACIÓ	49
5.5. IMATGE MATERIAL I PERSONAL	51
6. RECURSOS MATERIALS	52
6.1. ESTAT DE CONSERVACIÓ I RENOVACIÓ DE LA MAQUINÀRIA	52
6.2. REQUERIMENTS TÈCNICS BÀSICS	53
6.3. SOROLL	54
6.4. OLORS	55



6.5.	NIVELLS D'EMISSIONS DE LA MAQUINÀRIA DE NOVA ADQUISICIÓ	55
6.6.	IMATGE DELS VEHICLES	55
6.7.	MANTENIMENT DELS VEHICLES.....	55
7.	INSTAL·LACIONS	58
7.1.	NAU DEL SERVEI	58
7.2.	ÀREES D'APORTACIÓ VIGILADES	58
7.3.	DEIXALLERIA	61
8.	TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ, POSICIONAMENT I CONTROL	66
8.1.	REQUERIMENTS TÈCNICS	66
8.2.	VISUALITZACIÓ DE LA PLATAFORMA INFORMÀTICA.....	67
8.3.	PLATAFORMA INFORMÀTICA DE GESTIÓ DEL MODEL DE RETRIBUCIÓ PER OBJECTIUS	68
8.4.	IMPLEMENTACIÓ, MANTENIMENT I MILLORA	68
9.	GESTIÓ DEL CONTRACTE	70
9.1.	COORDINACIÓ DEL SERVEI	70
9.2.	REUNIONS DE SEGUIMENT TÈCNIC	71
9.3.	CANALS DE COMUNICACIÓ INTERNA.....	71
9.4.	REGISTRE D'INCIDÈNCIES	72
10.	ACCIONS DE COMUNICACIÓ	73
10.1.	ACTIVITATS DE COMUNICACIÓ, EDUCACIÓ AMBIENTAL I PARTICIPACIÓ	73
10.2.	WEB ATENCIÓ CIUTADANA	74
10.3.	IMATGE CORPORATIVA.....	75
11.	GESTIÓ DE LA QUALITAT I SEGUIMENT DEL SERVEI.....	76
11.1.	MODEL DE CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL SERVEI.....	77
11.2.	MODEL DE CONTROL DE LA QUALITAT DEL SERVEI	78
11.3	MODEL DE CONTROL D'OBJECTIUS AMBIENTALS.....	101
	CONTINGUT DE LA CERTIFICACIÓ MENSUAL.....	104
12.	CONTINGUT DE LA MEMÒRIA TÈCNICA	105
13.	ANNEXOS.....	106
13.1.	ANNEX I ZONIFICACIÓ DELS SISTEMES DE RECOLLIDA SOL·LICITATS	106
13.2.	ANNEX II MAQUINÀRIA A REVERTIR	107
13.3.	ANNEX III SISTEMA DE CONTENERITZACIÓ PER LA FORM.....	108
13.4.	ANNEX IV DISTRIBUCIÓ ACTUAL DELS CONTENIDORS.....	109
13.5.	ANNEX V CARACTERÍSTIQUES DEL SISTEMA D'USUARIS.....	122
13.6.	ANNEX VI INFORME DE L'ESTAT ACTUAL DELS CONTENIDORS SOTERRATS.....	125
13.7.	ANNEX VII LLISTAT DE GENERADORS SINGULARS	126
13.1.	ANNEX VIII LLISTAT DE DEPENDÈNCIES PÚBLIQUES.....	147
13.1.	ANNEX IX ELEMENTS DE SELECCIÓ DE L'EMPRESA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL I PARTICIPACIÓ	149
13.1.	ANNEX X RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR	150
13.2.	ANNEX XI UBICACIÓ I PLÀNOLS DE LES ÀREES D'APORTACIÓ VIGILADES	151
13.3.	ANNEX XII FULL RESUM DE CADA SERVEI	152



1. Introducció

Aquest plec recull una quantitat important d'actuacions del Pla Municipal de Residus d'Inca. Per a l'elaboració del Pla, l'Ajuntament va iniciar un procés participatiu amb l'objectiu de confeccionar un diagnòstic compartit sobre la situació de la gestió dels residus del municipi.

Els resultats de la primera fase d'aquest procés varen donar una visió molt més completa i clara dels aspectes que la ciutadania volia incorporar al nou servei de recollida selectiva de residus.

En una segona fase, es varen realitzar sessions participatives en les quals els ciutadans proposaven actuacions que són la base del Pla de Residus i el fonament d'aquest plec de prescripcions tècniques.

Destaquen, especialment les següents propostes ciutadanes: la recollida selectiva porta a porta a diferents barris, la retirada de contenidors en sòl rústic, la introducció d'illes de contenidors de càrrega lateral i la neteja i bon estat dels propis contenidors, de les ubicacions de contenidors i dels seus voltants; la reducció de la presència de voluminosos a terra; i les accions de comunicació/participació per barris per millorar el civisme i la recollida.

És voluntat de l'Ajuntament que l'adjudicatari incorpori l'essència del que va proposar la ciutadania i que treballi per millorar la recollida selectiva durant l'execució del contracte.

Els resultats complets del procés participatiu es poden trobar al web de l'Ajuntament d'Inca.



2. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

Aquest plec de prescripcions tècniques té per objecte determinar els requeriments tècnics mínims que caldrà garantir a l'hora de fer la recollida dels residus domèstics i dels assimilables a residus domèstics, així com el seu transport fins a les plantes de tractament autoritzades.

En aquest plec també es regulen els drets i obligacions de l'empresa contractista i de l'Ajuntament d'Inca que estaran vigents al llarg de tota l'execució del contracte.

2.1. Serveis previstos

Els serveis que s'inclouen dins d'aquesta licitació i dels quals es regulen les seves condicions mínimes, són els següents:

- La recollida selectiva dels residus domèstics d'Inca.
- La recollida selectiva dels residus assimilables a domèstics generats per comerços, oficines o qualsevol altra activitat adherida al servei de recollida municipal incloses les indústries dels polígons industrials d'Inca.
- La recollida de residus inclou la recollida diferenciada de les fraccions de residus domiciliaris següents:
 - Recollida de la fracció rebuig.
 - Recollida selectiva de les fraccions orgànica (FORM), envasos lleugers, paper-cartró i vidre.
 - La recollida de mobles, residus voluminosos i d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE), abandonats o concertats.
 - Recollida de restes d'obra en abocaments incontrolats.
- Gestió de la deixalleria i les àrees d'aportació vigilades.
- Transport dels residus recollits cap a l'estació de transferència i/o cap a les plantes de tractament que determini l'Ajuntament.
- Els serveis de neteja dels contenidors i els seus voltants.
- Els serveis de manteniment de contenidors i les seves ubicacions.
- Servei de recollida de voluminosos i perillosos amb deixalleria mòbil.
- Qualsevol altre servei expressament previst en aquest plec.

En cas que, tant per iniciativa de l'empresa contractista com per l'Ajuntament es vulgui ampliar la zona de recollida porta a porta prevista en aquest plec a més zones de les previstes, s'agafaran com a referència els preus unitaris del servei per tal de calcular l'increment de cost, si escau, per fer front al cost del nou servei.



2.2. Condicions tècniques bàsiques de la prestació dels serveis

El servei que es presti s'haurà d'executar amb estricta subjecció a les instruccions i plecs annexes al contracte. Es considera d'obligat compliment, en tot allò que sigui d'aplicació, la normativa vigent i és d'obligat compliment la nova legislació i la que la modifiqui o amplii.

Totes les ofertes presentades hauran de complir amb tots els serveis i les freqüències mínimes recollides en aquest plec de condicions, i podran ser millorades segons l'oferta de l'empresa licitadora.

Les ofertes que no assoleixin els mínims indicats en aquest plec de condicions, seran considerades insuficients i seran rebutjades amb la justificació corresponent.

Per tal de complir amb els criteris mediambientals i d'eficiència indicats, l'empresa adjudicatària es compromet a complir les condicions tècniques bàsiques que es descriuen a continuació:

- Gestionar amb la màxima eficàcia la recollida dels residus.
- Afavorir els principis ambientals de prevenció, preparació per la reutilització i el reciclatge dels residus.
- Reduir la presència de residus al carrer, alliberant així l'espai públic i evitant que s'hi emmagatzemin residus comercials i domèstics.
- Prestació dels serveis amb les mínimes molèsties per als veïnats.
- Complir la normativa vigent, en tot moment, en matèria de gestió de residus.

2.3. Termini contractual i pròrrogues

D'acord amb el que s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars, els serveis objecte del present contracte tindran una durada de **8 anys**, comptats a partir del moment de l'inici per part de l'empresa contractista de l'activitat que es contracta.

No es contempla cap pròrroga al servei.

2.4. Inversions en adquisició de maquinària i tractament de les amortitzacions

Els licitadors establiran la vida útil de tota la maquinària de la que prevegin fer ús en el nou contracte, tant pel que fa a maquinària i equips que adquireixin nous a l'inici del contracte, com de maquinària usada aportada per ells.

A tots els efectes, els vehicles, la maquinària i la resta de mitjans materials de nova adquisició es podran amortitzar fins a un període no superior a 8 anys.

Els licitadors inclouran dins l'estudi econòmic una taula d'amortització mes a mes del pagament de la inversió efectuada per a cada equip que es preveu adquirir i amb valor residual 0 a la fi del contracte, indicant el període d'amortització previst, les quotes d'amortització mensuals i la liquidació mensual d'interessos.

En funció de la disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament d'Inca, aquest podrà decidir abonar parcialment part de la inversió efectuada per l'empresa contractista al llarg del contracte,



Aquesta opció de compra avançada per part de l'Ajuntament d'Inca, no meritirà dret de percepció al contractista de benefici industrial o despeses generals en concepte de lucre cessant.

Les inversions a assumir dins d'aquest contracte i que cal preveure pels licitadors són les següents:

- Inversió inicial per l'adquisició de la maquinària prevista pel licitador a l'inici del contracte.
- Inversió inicial per a l'adequació de les àrees d'aportació vigilades.
- Inversió inicial per a l'adquisició i adequació de la deixalleria mòbil
- Inversió inicial per a l'adequació de la deixalleria municipal.
- Inversió inicial per a l'adquisició dels contenidors i sistema de control del mateixos.

2.5. Fase d'implantació

Es defineix com fase d'implantació del contracte, el període dels primers 6 mesos següents a la signatura del contracte o en el seu cas, el termini de temps inferior a sis mesos que resulti de la implantació definitiva de tots els serveis i maquinària o equips previstos en el contracte. S'ha previst la implantació dels nous serveis d'acord amb les següents fases:

Període	Servei
L'endemà de la firma del contracte	<ul style="list-style-type: none">• Mantenir la recollida amb el sistema actual de contenidors tant de càrrega posterior com de càrrega superior fins que es disposin els nous contenidors• Eliminació i neteja de les àrees d'aportació en zona rústica. Una vegada adequades les àrees d'aportació vigilades• Adequació de les àrees d'aportació vigilades.• Instal·lació dels pals penja-bosses de la zona PaP
Mesos 1 a 3	<ul style="list-style-type: none">• Recollida porta a porta a Crist Rei i polígon• Estudi de la distribució de la nova xarxa de contenidors i reorganització del règim d'ús dels vehicles disponibles per poder prestar el nou servei
Mesos 3 a 6	Incorporació de la nova maquinària i ajust del servei fins a la total implantació del servei de recollida ofertat Instal·lació de totes les àrees d'aportació (inclòs pintat i delimitació amb forquilles) Instal·lació dels portacontenidors de FORM Repartiment dels contenidors per a generadors singulars i inici del servei.
Gener 2018 a l'any de l'inici del contracte	Canvi de sistema de recollida a Son Amonda (segons indica el PPT en el punt de recollida porta porta)

Durant la fase d'implantació, l'Ajuntament facilitarà els mitjans materials adscrits a l'actual contracte per a que l'adjudicatari pugui fer ús d'aquests mitjans materials durant aquest període de transició



(veure annex II maquinària a revertir), tret del cas que prevegi utilitzar temporalment els seus mitjans propis. En aquest cas l'empresa licitadora aportarà la maquinària o equips temporals que resultin necessaris per prestar els serveis durant la fase d'implantació, encara que es tracti d'un règim transitori fins a que es disposi de la maquinària i equips definitius del contracte.

Per això es valorarà la relació de vehicles i maquinària que el licitador es compromet a aportar durant aquest període transitori per desenvolupar els treballs fins l'arribada de la maquinària. En aquest cas l'empresa haurà d'aportar una declaració dels vehicles que preveu aportar, especificant cadascun dels models dels vehicles i les seves característiques bàsiques, així com la seva antiguitat.

Serà indispensable que les empreses presentin un calendari que segueixi les fases d'implantació especificades, que formarà part del contracte, on s'establiran els terminis d'arribada dels diferents equips de nova adquisició, adequació d'imatge i posada en marxa real dels diferents serveis.



3. SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS

En l'actualitat a la ciutat d'Inca coexisteixen models diferents de contenidors i de sistemes de recollida. Així, mentre la fracció rebuig es recull mitjançant el sistema de recollida en contenidors càrrega posterior de 1000 i 800 litres, ja siguin de superfície com soterrats, la recollida selectiva de paper, envasos lleugers i vidre es realitza amb contenidors de càrrega superior.

L'Ajuntament d'Inca aposta, en aquest nou contracte, per un canvi en el model de **recollida domiciliaria** que unifiqui els diferents sistemes de recollida existents en un de sol, en el màxim de casos possibles i optimitzant, així, el servei.

Aquest esforç d'homogeneïtzació de la recollida domiciliaria en el municipi requerirà, per tant, de la renovació total de la xarxa de contenidors.

Un altre dels objectius a assolir en aquest nou contracte en quant a la recollida domiciliaria és la voluntat d'incrementar i potenciar al màxim l'abast de la recollida selectiva, per tal de fer possibles els objectius ambientals que també es fixen en aquest contracte a partir de la normativa sectorial existent i del Pla Municipal de Residus.

La nova gestió de la recollida de residus del municipi es basarà, per tant, en els següents principis bàsics:

Es requerirà la unificació dels diferents sistemes de recollida actuals.

- Es demana estudiar la homogeneïtzació del servei de recollida a un únic sistema de recollida principal de tipus automàtic, estenent aquest model de recollida al major àmbit territorial possible, tot i que signifiqui la renovació total o parcial de la xarxa de contenidors.
- Per a contenidors soterrats actualment en servei, i dels que no sigui viable la transformació al sistema de recollida principal, es podrà optar per la supressió o substitució per grups de recollida en superfície mòbils, prèvia autorització de l'Ajuntament.
- El dimensionament dels serveis de recollida es farà ampliant al màxim la xarxa de contenidors de recollida selectiva i reduint, alhora, el nombre de punts d'ubicació de contenidors a la via pública respecte de la situació actual. Els licitadors presentaran un pla de contenerització on, sempre que les característiques de l'entorn ho permetin, es garanteixi el mínim temps de recollida i el mínim risc de desbordaments. Cal justificar el pla de contenerització en base a un estudi de la producció estimada i al càlcul d'un rati aproximat de contenidor per habitant i distància que permeti fixar les àrees d'aportació convenients. Les distàncies d'accés no podran ser superiors a 75 metres des de qualsevol portal fins al contenidor més proper.
- Com a mínim, el 95% de les àrees de contenidors han de ser completes (totes les fraccions), i hi ha d'haver una reducció substancial del nombre de punts de recollida respecte de la distribució actual.

Caldrà tenir en compte que el model de contenerització assoleixi els objectius de recollida selectiva, que es vincularan a la retribució per objectius fixada en el present plec.

- Com a resultat dels processos participatius efectuats amb la ciutadania s'introdueixen altres objectius a la nova contracta com són la potenciació dels serveis de neteja dels contenidors i dels seus voltants, la neteja d'àrees de recollida, la recollida de voluminosos combinada amb els



serveis de pre i post recollida i, per últim, les tasques de manteniment preventiu i renovació de la xarxa de contenidors.

3.1. Àmbit geogràfic i funcional del servei.

Àmbit geogràfic del servei:

Inclou la totalitat de la població i el terme municipal d'Inca, i s'inclouen tots els residus domèstics i assimilables a residus domèstics de les activitats comercials i industrials del municipi.

Àmbit funcional del servei:

Els residus a recollir i transportar seran les fraccions de rebuig, orgànica, envasos lleugers, paper-cartró i vidre, a més dels residus voluminosos, restes d'obra i altres residus presents en la via pública. En concret els serveis hauran d'abastar:

- Els residus dels domicilis i establiments comercials mitjançant contenidors de càrrega lateral o posterior de diferents capacitats o de forma manual en el cas del porta a porta, així com el transport dels residus fins a les corresponents plantes de tractament de residus que estableixi la direcció tècnica de l'Ajuntament d'Inca.
- Els residus de les parades del mercat municipal.
- Els residus d'establiments comercials i de serveis (grans productors de matèria orgànica, de rebuig o altres fraccions), sempre i quan aquests no disposin de serveis específics de recollida pròpia.
- Els residus dipositats a la via pública **o qualsevol altre indret del municipi**, per desbordament de contenidors o degut a comportaments incívics.
- Els residus procedents dels treballs de la neteja del perímetre de les àrees de recollida.
- Recollida de residus sanitaris de tipus I i II assimilables a urbans de l'Hospital Comarcal d'Inca, PAC's i/o centres mèdics o similars.

Queden exclosos del servei les recollides dels residus industrials no assimilables a domèstics, la recollida dels residus especials (tòxics i perillosos) d'origen comercial o industrial i els residus generats fora de l'àmbit territorial.

Durant l'execució de la contracta l'Ajuntament es reserva la facultat de reorganitzar la prestació del servei i inclús per a donar serveis en àmbits o zones de nova creació.

Per a tots els serveis, i sempre que no s'indiqui el contrari, els horaris i temporades seran els següents:

Estiu	De maig a octubre (ambdós inclosos)
Hivern	De novembre a abril (ambdós inclosos)
Horari diürn o de dia	De 6:00 a 23:00 hores
- De matí	Fins a les 15:00
- De tarda	A partir de els 15:00



3.2. Servei de recollida en contenidors de la fracció rebuig

3.2.1. Organització bàsica del servei

Els licitadors proposaran oferta de serveis per al buidat i transport de contenidors de la fracció rebuig en els següents termes:

- **Sistema tècnic de recollida:** Recollida mitjançant contenidors de càrrega lateral. Actualment el servei s'efectua amb contenidors de diversos tipus de recollida i en alguns àmbits es recull en contenidors soterrats. El detall dels tipus de contenidors, les unitats instal·lades i la seva capacitat total s'adjunta a continuació:

Barri	Punts de recollida	Unitats contenidors 1000 litres	Unitats contenidors 800 litres	Unitats contenidors soterrats litres
AVINGUDA COLON	28	43	1	
AVINGUDA ALCÚDIA	28	24	16	
CENTRE	48	41	36	9
CRIST REI	61	68	10	
ES BLANQUER	47	65	9	
SO N'AMONDA	26	33	5	
ZONA REIS CATÒLICS	35	45	7	
ZONA POLÍGON	56	46	25	
Total general	329	365	109	9

- **Freqüència de buidat:** la freqüència mínima serà diària per a tots els contenidors de superfície instal·lats al municipi, inclosos els festius, tot i que es podrà ajustar la freqüència de buidat a les necessitats reals de recollida en base a l'aportació de residus, mitjançant una justificació i càlcul de la freqüència idònia amb l'autorització expressa dels serveis tècnics municipals (a partir d'ara STM). Els possibles desbordaments de la xarxa de contenidors per modificacions de les freqüències o càlcul erroni en la quantitat de contenidors hauran de ser assumits per l'empresa contractista sense cost afegit per l'Ajuntament i, per tant, s'incrementarà aquesta freqüència per evitar-los.
- **Dies de servei anuals:** 365 dies, a excepció d'aquells àmbits on es pugui justificar una reducció de les freqüències de buidat, mitjançant un càlcul de la freqüència idònia. Es permeten modificacions de l'horari per a les nits dels dies anteriors a Nadal i Cap d'Any. Els possibles desbordaments de la xarxa de contenidors per modificacions de l'horari hauran de ser assumits per l'empresa contractista sense cost afegit per l'Ajuntament.
- **Horari dels servei:** La recollida de la fracció rebuig només es realitzarà en torn de nit (a partir de les 23 hores).
- **Àmbit del servei:** La recollida de la fracció rebuig en contenidors de càrrega lateral es realitzarà en les zones delimitades segons mostra Annex I Zonificació dels sistemes de recollida sol·licitats.



Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- L'organització del servei de recollida que no requereixi més dotació de personal de l'estrictament necessari.
- La planificació i l'estudi de contenerització dels serveis de recollida previstos pels licitadors en funció de la distribució, de la tipologia de contenidors i la producció de residus estimada de cada ubicació en base al número d'habitants i habitatges.
- Els torns de treball previstos per a cada zona i la definició d'àmbits amb recollida.
- El nombre i tipus de vehicles que es preveu utilitzar.
- La planificació d'una fase d'implantació que permeti implantar el nou model de recollida en el mínim temps possible d'ençà l'inici del contracte, tot i que suposi la incorporació temporal de vehicles propis de l'empresa contractista no adscrits al servei.
- Els accessoris que el licitador preveu instal·lar en el contenidor que afavoreixin l'ús del mateix per la ciutadania i per persones amb mobilitat reduïda.

3.3. Servei de recollida en contenidors de la fracció orgànica (FORM)

3.3.1. Organització bàsica del servei

Els licitadors proposaran oferta de serveis per al buidat i transport de contenidors de FORM en els següents termes:

- **Sistema tècnic de recollida:** mitjançant contenidors de càrrega posterior introduïts en porta-contenidors metàl·lics amb obertura electrònica (veure Annex III sistema de contenerització per la FORM). Actualment el servei s'efectua principalment amb contenidors de càrrega posterior de 240 litres.

Tipus contenidor	Capacitat (l)	Unitats Instal·lades	Capacitat Instal·lada Total	Punts de recollida
Posterior de Superfície	240	250	60.000 l	250

- **Freqüència de buidat:** es sol·licita una freqüència mínima de 5 buidats a la setmana per a tots els contenidors de superfície i contenidors soterrats. Durant els 5 mesos d'estiu (de maig a setembre) la freqüència mínima serà de 7 buidats setmanals per a tots els contenidors.

En cas que els contenidors presentin problemes d'acumulació de residus orgànics i/o problemes d'olors amb molèsties per la ciutadania, l'empresa adjudicatària haurà de preveure un increment de freqüències el qual no suposarà un càrrec addicional per l'Ajuntament.

La freqüència del servei no es veurà alterada pels dies festius.

- **Dies de servei anuals:** Els necessaris per garantir la freqüència de buidat definida a l'oferta. Es permeten modificacions de l'horari per les nits dels dies anteriors a Nadal i Cap d'Any. Els possibles desbordaments de la xarxa de contenidors per modificacions de l'horari hauran de ser assumits per l'empresa contractista sense cost afegit per l'Ajuntament.



- **Horari dels serveis:** L'hora d'inici dels serveis serà a partir de les 23 hores.
- **Àmbit de recollida:** la recollida de la FORM amb porta-contenidors es realitzarà en tot el nucli urbà manco la zona de Crist rei la qual es realitza la recollida porta a porta de totes les fraccions (veure Annex I Zonificació dels sistemes de recollida sol·licitats).

3.3.2. Requisits mínims necessaris del sistema de recollida de FORM en relació a l'organització dels serveis:

- El sistema de contenerització haurà d'assegurar que es pugui identificar l'usuari que diposita la fracció amb un sistema de tancament mitjançant targeta amb lector de proximitat, (veure Annex III sistema de contenerització per la FORM).
- La distribució dels contenidors garantirà que tots els habitatges de les zones delimitades per aquest servei hi tinguin un accés fàcil (l'àrea d'influència de cada contenidors no podrà ser superior a 75 metres).

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- L'organització del servei de recollida i el càlcul del temps destinat que garanteixi la recollida de tots els contenidors previstos pel licitador amb les freqüències de buidat previstos en aquest plec.
- Els accessoris instal·lats pel licitador a la proposta de disseny del contenidor que permetin una minimització clara de la quantitat d'impropis.
- Els accessoris instal·lats per identificar l'usuari que diposita residus dins el contenidors i restringir l'accés sense identificació.
- Els accessoris instal·lats pel licitador que afavoreixin l'ús dels contenidors per les activitats comercials sense que això suposi una facilitat per la introducció de residus que incrementin la quantitat d'impropis.

3.4. Servei de recollida en contenidors de la fracció selectiva (envasos lleugers, paper-cartró i vidre).

L'Ajuntament d'Inca pretén una millora de la gestió ambiental dels residus del municipi i, per aquest motiu, ha previst incrementar substancialment el nombre de punts de recollida selectiva per així apropar aquest servei al major nombre de ciutadans.

Aquesta decisió es justifica per diversos motius, dels quals es destaquen:

- La voluntat d'impulsar la recollida segregada dels residus per tal de millorar les quantitats de residus recollides separatament i minimitzar l'impacte ambiental.
- Es cerca també la unificació estètica dels contenidors de recollida selectiva amb la de la fracció rebuig de contenidors que permeti una uniformitat visual dels grups de contenidors a la via pública.



- Afavorir la neteja dels contenidors i de la seva ubicació.
- Reduir els costos de tractament derivats del la incineració de rebuig i incrementar els ingressos derivats de la venda de fraccions reciclables.

Totes les propostes presentades pels licitadors hauran de assegurar que al menys el 95% del les àrees d'aportació de recollida ubicats en el municipi disposin de recollida selectiva de paper, envasos lleugers, vidre, rebuig i FORM.

3.4.1. Organització bàsica del servei

Els licitadors proposaran oferta de serveis per al buidat i transport de contenidors d'envasos lleugers, el paper i cartró i del vidre en els següents termes:

- **Sistema tècnic de recollida:** Sistema de càrrega lateral compatible amb els serveis de recollida de la fracció rebuig de cara a aprofitar els vehicles de recollida i optimitzar al màxim el servei. Les solucions diferents a aquesta hauran de ser justificades clarament, tot indicant els avantatges pels quals s'opta per la no unificació del sistema de recollida.

Actualment el servei s'efectua principalment amb contenidors tipus iglú, tot i que existeixen alguns contenidors soterrats de càrrega vertical. El detall dels tipus de contenidors, les unitats instal·lades i la seva capacitat total s'adjunta a continuació:

Tipus de contenidor		Capacitat (l)	Unitats Instal·lades
PAPER	Iglú	2400	99
	Soterrats	3500	3
VIDRE	Iglú	2400	80
	Soterrats	3500	3
VIDRE VACRI	Iglú	2400	37
VIDRE MINUS	Iglú	2400	11
ENVASOS	Iglú	2400	83
	Soterrats	3500	3

Els contenidors de recollida selectiva soterrats de càrrega vertical seran inutilitzats durant tota la contracta. Per tant, l'empresa contractista haurà de realitzar les tasques d'eliminació de les bústies en superfície i tapar el forat de forma segura, estèticament correcta i consensuada amb l'Ajuntament. Si l'empresa adjudicatària troba oportú utilitzar aquests contenidors caldrà presentar una justificació raonada de com s'utilitzaran en base al sistema proposat. En qualsevol cas serà l'Ajuntament qui decideixi quin serà el sistema elegit (inutilitzar-los o utilitzar-los). Les bústies eliminades són propietat de l'Ajuntament i, per tant, s'hauran de dipositar en les dependències municipals.

- **Distribució:** Pel que fa a la ubicació dels contenidors de recollida selectiva, s'haurà de preveure la instal·lació d'àrees d'aportació completes. Per tant, cada àrea d'aportació inclourà, com a mínim, un contenidor de cada fracció, inclòs de rebuig i FORM. En el cas que no sigui viable la ubicació de tota l'àrea completa es permetrà realitzar dues illes de contenidors no separades



per més de 20 metres una de l'altra, en qualsevol cas serà sempre amb consentiment exprés de l'Ajuntament.

- **Freqüència de buidat:** A proposta del licitador. Els licitadors programaran el servei en base a la previsió de generació de residus estimada a la seva oferta que ha de considerar el nou desplegament de la recollida selectiva, el model de contenidor escollit, la seva capacitat, i sobretot **la premissa que l'Ajuntament no acceptarà desbordaments de residus en els contenidors derivats d'un càlcul erroni en la generació de residus**, o en el volum de residus generat respecte del volum de contenerització instal·lat. En aquest últim cas, l'Ajuntament podrà ordenar incrementar la freqüència de buidat prevista en l'oferta o incrementar el nombre de contenidors en punts específics si s'observen problemes d'acumulació de residus al voltant dels contenidors per manca de capacitat o freqüència de recollida. Aquests increments de servei no comportaran contraprestació econòmica atès que es considerarà un error a l'oferta per una manca de previsió en els càlculs de generació de residus.
- **Dies de servei anuals:** Els serveis garantiran la seva freqüència de buidat inclús si hi ha dies festius. Els licitadors proposaran l'organització més adequada dels torns de treball en funció de la seva combinació de serveis. Es permeten modificacions de l'horari per les nits dels dies anteriors a Nadal i Cap d'Any. Els possibles desbordaments de la xarxa de contenidors per modificacions de l'horari hauran de ser assumits per l'empresa contractista sense cost afegit per l'Ajuntament.
- **Horari dels serveis:** L'horari d'inici dels serveis serà a proposta dels licitadors en base al seu estudi d'optimització de mitjans i recursos humans previstos en la seva oferta. Actualment els serveis es presten al llarg del torn de matí. No es poden prestar serveis de recollida de Vidre abans de les 9:00 del matí ni posteriors a les 21:00 del vespre.
- **Actuacions especials de recollida:** Els licitadors programaran actuacions especials de recollida pels següents dies, amb independència de si són dies festius o laborals.
 - **Nadal:** S'efectuarà una recollida especial de paper i cartró i envasos lleugers el dia 24 de desembre preveient el buidat de tots els contenidors, recollida especial de tots els contenidors de Paper el dia 26 de desembre.
 - **Nadal:** s'efectuarà una recollida especial de vidre el dia 24 de desembre preveient el buidat de tots els contenidors.
 - **Cap d'any:** es buidaran tots els contenidors de vidre abans de la revetlla de Cap d'Any.
 - **Diada de Reis:** Recollida de tots els contenidors de Paper el dia 5 de gener i recollida especial de tots els contenidors de Paper el dia 6 de gener.
- **Dies festius:** Els licitadors preveuran la recollida d'acord amb el calendari de recollida sense que aquest pugui ser afectat per dies festius. En cas que s'hagi d'incrementar la freqüència de buidat per dos o més dies festius consecutius, el servei de recollida selectiva es prestarà en un dels dies festius com a mínim.
- **Àmbit de recollida:** La recollida de les fraccions de paper, vidre i envasos en contenidors de càrrega lateral es realitzarà en les mateixes zones que el sistema de recollida de la fracció rebuig.



Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- L'organització del servei de recollida que no superi els horaris de recollida establerts, ni tampoc que el servei requereixi més dotació del personal estrictament necessari.
- La distribució dels contenidors en base a les produccions per zona.
- La tipologia de contenidors utilitzats per a cada fracció.

3.5. Servei de recollida selectiva porta a porta

3.5.1. Organització bàsica del servei

Els licitadors proposaran oferta de serveis per a la recollida selectiva de totes les fraccions porta a porta en els següents termes:

- **Sistema tècnic de recollida:** Es realitzarà la recollida porta a porta mitjançant el sistema tradicional de bolseig.
 - Per a edificis de menys de 6 habitatges per portal, no serà necessari la col·locació de pals penja-bosses.
 - Per a edificis de 6 a 14 habitatges per portal, el licitador haurà de preveure l'adquisició i instal·lació de pals penja-bosses per a cada portal, amb un màxim de 8 ganxos per pal, per a que s'hi pugui penjar una bossa o poalet per a cada habitatge. Cada ganxo tindrà una numeració única que s'acordarà amb els STM prèvia instal·lació.
 - Per a edificis de més de 14 habitatges veure la descripció del servei de recollida amb àrees d'aportació mòbils.

El licitadors hauran de presentar en la seva oferta tècnica una proposta de model de pal amb les característiques tècniques bàsiques adaptant el seu disseny a les necessitats reals de la seva ubicació.

Els licitadors podran realitzar una proposta alternativa als pals penja-bosses, en qualsevol cas serà decisió final de l'Ajuntament quina opció s'instal·larà.

En qualsevol cas seran els STM qui decideixin la quantitat i ubicació final dels pals penja-bosses i àrees d'aportació mòbils a instal·lar sense que el nombre habitatges de cada portal sigui un condicionant definitiu ja que s'haurà d'analitzar l'entorn de cada edifici.

El manteniment d'aquests pals anirà a càrrec d'empresa contractista si serà responsabilitat de la mateixa mantenir en perfectes condicions d'ús tant els ganxos com els pals sigui quin sigui el motiu de del perfecte.

- **Àmbit de recollida:** Aquest servei de recollida s'executarà a la zona de Crist Rei i a partir del segon any de servei el barri de Son Amonda tal i com es detalla a l'Annex I Zonificació dels sistemes de recollida sol·licitats.
- **Freqüència de recollida:** Es requereixen 8 recollides setmanals per tota la zona indicada amb aquesta recollida (veure l'Annex I: Zonificació dels sistemes de recollida), inclosos els festius.



- **Dies de servei anuals:** 365 dies. Es permeten modificacions de l'horari d'inici del servei per les nits dels dies anteriors a Nadal i Cap d'Any. En qualsevol cas no es deixarà cap dia sense realitzar la recollida.
- **Horari dels serveis:** Es considera que la recollida porta a porta es portarà a terme distribuïnt-la en dos tornos:
 - **Recollida de dia:** per a la recollida de vidre. (1 recollida setmanal en torn de matí a partir de les 9:00h)
 - **Recollida de nit:** a partir de les 23:00h, per a la recollida de les fraccions de paper, envasos, rebuig i FORM. 7 recollides setmanals distribuïdes segons el següent horari:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Matí				Vidre			
Vespre	Envasos	Orgànica	Rebuig	Envasos	Orgànica	Paper	Orgànica

L'Ajuntament podrà modificar el tipus de fracció objecte de la recollida en qualsevol moment de la contracta sense increment del cost del servei, sempre i quan no incrementi els dies de recollida. En cas d'augmentar els dies de recollida s'incrementarà també el cost del servei en base als preus unitaris d'aquest servei.

3.5.2. Forma de prestació del servei

L'empresa contractista haurà de recollir els residus dipositats a la via pública. En cas que els ciutadans els dipositin en recipients, una vegada buidats, aquests han de tornar a deixar-se al punt de recollida. En el cas dels poalets (FORM), han de deixar-los en el mateix punt de recollida i destapats per indicar que han estat buidats correctament.

La recollida porta a porta i porta a porta mixt (veure apartat 3.6 Servei de recollida selectiva porta a porta mixt) es realitzarà seguint els mateixos itineraris cada dia, a fi que els veïns coneguin l'hora en que els operaris del servei passaran a realitzar-ho.

En el cas que en fer-se el recorregut per totes les zones especificades es deixi sense recollir alguna bossa de residus o fracció correctament treta al portal o es deixi sense buidar algun recipient, l'empresa contractista haurà de tornar a recollir-lo el mateix dia, de forma que quedi totalment complet el servei cada dia.

En el cas en que un ciutadà no tregui els residus correctament o tregui la fracció el dia en que no està previst el servei, l'empresa contractista no recollirà aquests residus i, a més, deixarà un adhesiu a la bossa o en el recipient indicant el motiu pel qual no s'han recollit els residus. Aquest adhesiu serà dissenyat, editat i costejat per l'empresa contractista i haurà de comptar amb el vistiplau dels STM. A més, l'empresa haurà de fer un seguiment i lliurar diàriament a l'Ajuntament, abans de les 8 h del matí, un registre dels usuaris que incompleixin amb les directrius de presentació dels residus. Totes aquestes incidències quedaran en forma digital així com a la plataforma informàtica en un document excel compartit en núvol i amb els caps que l'Ajuntament determini.



Aquelles bosses que no s'hagin retirat durant el servei de recollida a causa d'incidències detectades, tant per part de l'empresa com per part dels STM, **seran recollides prèvia autorització i coneixement de l'Ajuntament durant el matí del mateix dia o bé de dies posteriors**. Per tant, l'empresa haurà de disposar d'un servei de recollida amb els mitjans necessaris en torn de matí per tal de resoldre aquestes incidències.

Aquesta forma de prestar el servei s'aplicarà tant a la zona de porta a porta com a la zona de porta a porta mixt i a la recollida de comerços.

Per norma general no està permès el transvasament de fems d'un vehicle a un altre en la via pública llevat de casos d'estricta necessitat. En aquests casos, el transvasament es produiria de manera que s'evitin els escapaments i es minimitzin les males olors. L'Ajuntament haurà d'autoritzar aquests transvasaments. En cas de produir-se vessaments s'hauran de retirar de forma immediata.

Els bolquers es recolliran de forma simultània els dies de recollida de la fracció orgànica i del rebuig. L'empresa adjudicatària disposarà d'un compartiment diferenciat al camió recol·lector per tal de dipositar els bolquers de manera separada i aïllada de la fracció orgànica. Els dies de recollida de rebuig, aquest es podrà recollir de manera conjunta amb els bolquers.

L'empresa contractista haurà de preveure una recollida diària de bolquers i altres elements similars en dependències municipals o privades de caire socio-sanitari (residències, centres de dia, d'educació especial, etc.) i habitatges específics acordats amb l'Ajuntament.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- L'organització del servei de recollida porta a porta.
- La planificació i l'estudi del servei de recollida previst pel licitador en funció de la distribució de la tipologia segons Annex I adjunt.
- Els torns de treball previstos per a cada zona i la definició d'àmbits amb recollida.
- El nombre i tipus de vehicles que es preveuen utilitzar.
- **La planificació i l'estudi de les ubicacions, així com també el disseny dels pals penja-bosses.**
- La planificació d'una fase d'implantació que permeti implantar el nou model de recollida en el mínim temps possible d'ençà l'inici del contracte, tot i que això suposi la incorporació temporal de vehicles propis de l'empresa contractista no adscrits al servei.

3.6. Servei de recollida selectiva porta a porta mixt

3.6.1. Organització bàsica del servei

Els licitadors proposaran oferta de serveis per a la recollida selectiva de les fraccions paper, vidre, envasos i rebuig en bolseig porta a porta i de la FORM en contenidors.

- **Sistema tècnic de recollida:** Es realitzarà la recollida porta a porta mitjançant el sistema de recollida en bossa davant la porta de cada habitatge per a les fraccions de paper, vidre, envasos i rebuig i en contenidors de càrrega posterior, tancats mitjançant porta-contenidors, per la FORM. Aquests portacontenidors tendran un sistema de tancament i identificació d'usuari



mitjançant targeta RFID veure Annex III sistema de contenerització per la FORM. Seguint el mateix criteri que en el servei de recollida porta a porta, per a edificis de menys de 6 habitatges per portal no serà necessari la col·locació de pals penja-bosses.

- Per a edificis de 6 a 14 habitatges per portal el licitador haurà de preveure l'adquisició i instal·lació de pals penja-bosses per a cada portal, amb el nombre suficient de ganxos per a que s'hi pugin penjar una bossa per a cada habitatge. Aquests ganxos tindran una numeració única que s'acordarà amb els STM.
- Per a edificis de més de 14 habitatges veure la descripció del servei de recollida amb àrees d'aportació mòbils.

En qualsevol cas seran els STM qui decideixin la quantitat i ubicació final dels pals penja-bosses i àrees d'aportació mòbils a instal·lar.

- **Àmbit de recollida:** Aquest servei de recollida s'executarà a la zona de Centre, es Molins i Sant Francesc tal i com determina l'Annex I Zonificació dels sistemes de recollida sol·licitats.
- **Freqüència de recollida:** Es requereixen 7 recollides setmanals per tota la zona indicada amb aquesta recollida (veure annex I zonificació dels serveis de recollida), inclosos els festius.
- **Dies de servei anuals:** 313 dies (de dilluns a dissabte inclosos). Es permeten modificacions de l'horari per les nits dels dies anteriors a Nadal i Cap d'Any. En qualsevol cas no es deixarà cap dia sense realitzar la recollida.
- **Horari dels serveis:** Es considera que la recollida porta a porta es portarà a terme distribuïnt-la en dos torns:
 - **Recollida de dia:** per a la recollida de vidre
 - **Recollida de nit:** a partir de les 23:00 per a la recollida de les fraccions paper i cartó, envasos, rebuig.

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
			Vidre			
Envasos	Paper	Rebuig	Envasos	Rebuig		Rebuig

L'Ajuntament podrà modificar el tipus de fracció objecte de la recollida en qualsevol moment de la contracta sense increment del cost del servei, sempre i quan no incrementi els dies de recollida, en el cas d'increment dels dies de recollida, s'incrementarà el cost del servei en base als preus unitaris d'aquest servei, de la mateixa forma si s'eliminen dies de recollida s'haurà de reduir l'import de cànon en base als mateixos preus unitaris.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- La planificació, l'organització i l'estudi dels serveis de recollida previstos pels licitadors en funció de la distribució de la tipologia segons annex I adjunt.
- La planificació i l'estudi de les ubicacions dels pals penja-bosses.



- Els torns de treball previstos per a cada zona i la definició d'àmbits amb recollida.
- El nombre i tipus de vehicles que es preveuen utilitzar.
- La planificació d'una fase d'implantació que permeti implantar el nou model de recollida en el mínim temps possible d'ençà l'inici del contracte, tot i que això suposi la incorporació temporal de vehicles propis de l'empresa contractista no adscrits al servei.

3.7. Servei de recollida amb àrees d'aportació mòbils

En les zones de recollida porta a porta i porta a porta mixt existeixen un seguit d'edificis els quals, per la quantitat d'habitatges existents en cada un d'ells, és difícil fer la recollida porta a porta de la mateixa forma que en la resta d'habitatges. Per això es preveurà la instal·lació de contenidors mòbils, plataforma de contenidors, o qualsevol altre sistema anàleg que proposi el licitador, per garantir una recollida diferenciada en aquests punts.

3.7.1. Organització bàsica del servei

Els licitadors proposaran oferta de serveis amb àrees d'aportació mòbils per a totes les fraccions en els següents termes:

- **Sistema tècnic de recollida:** A proposta del licitador, es realitzarà la recollida amb aquest tipus de sistema almanco als edificis que superin el 14 habitatges per portal i que, per tant, no és viable el sistema d'acumulació mitjançant pals penja-bosses com als edificis d'entre 6 i 14 habitatges per portal.

S'haurà de preveure la senyalització d'aquestes àrees de tal manera que durant el temps de recollida aquesta àrea estigui lliure per poder ubicar els contenidors, o la plataforma de contenidors, per tant s'haurà de realitzar una proposta de senyalització vial per delimitar aquests espais en la via pública, aquesta també inclou la instal·lació de senyalització vertical.

L'empresa contractista col·locarà aquestes unitats mòbils a partir de les 21:00 en cada zona habilitada a tal fi i només es permetrà la recollida de la fracció que pertorqui cada dia. Els usuaris dipositaran els residus en aquests contenidors i una vegada finalitzat el servei es retiraran deixant tota l'àrea completament neta. En cas que es realitzi un mal ús per part dels ciutadans, l'empresa informará als STM per tal prendre les mesures pertinents.

- **Freqüència de buidat:** la mateixa que en l'àmbit de recollida en que s'ubiquin les àrees.
- **Dies de servei anuals: els 365 dies.** Es permeten modificacions de l'horari per les nits dels dies anteriors a Nadal i Cap d'Any. En qualsevol cas no es deixarà cap dia sense realitzar la recollida.
- **Horari dels serveis:** Es considera que la recollida porta a porta es portarà a terme distribuïnt-la en dos torns,
 - **Recollida de dia:** per a la recollida de vidre.
 - **Recollida de nit:** a partir de les 23 hores per a la recollida de les fraccions de paper i cartó, envasos, rebuig i FORM.
- **Àmbit del servei:** les àrees d'aportació mòbil es col·locaran en les zones de recollida porta a porta i porta a porta mixt.



Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- L'organització del servei de recollida.
- La planificació i l'estudi d'aquest servei de recollida.
- Els torns de treball previstos per a cada recollida.
- El nombre i tipus de vehicles que es preveuen utilitzar.
- La tipologia d'infraestructura utilitzada en les àrees d'aportació mòbil.
- Senyalització de les zones on s'ubicaran les àrees d'aportació mòbil.
- La planificació d'una fase d'implantació que permeti implantar el nou model de recollida en el mínim temps possible d'ençà l'inici del contracte, tot i que suposi la incorporació temporal de vehicles propis de l'empresa contractista no adscrits al servei.

3.8. Servei de recollida a generadors singulars

Els licitadors preveuran un servei de recollida per cartró comercial, envasos, vidre i FORM a les activitats comercials que en generin.

L'Ajuntament aportarà els contenidors necessaris a cada un dels establiments comercials en funció de la seva tipologia. Tot i així els licitadors presentaran una proposta on s'especificarà la quantitat de contenidors necessaris per a garantir que tots els comerços disposin de contenidor.

Les fraccions que seran objecte de contenerització seran totes manco la de paper i cartó que es recolliran de forma manual sempre i quan l'establiment no utilitzi contenidors:

Aquests contenidors seran de 240 l a 800 l. En la proposta caldrà tenir en compte la seguretat requerida per tal d'evitar incidents amb els contenidors i el seu contingut.

Aquests contenidors seran de diferents colors en funció del tipus de residus objecte de de recollida.

3.8.1. Recollida de la FORM

Es preveu realitzar una recollida de la FORM als generadors singulars que per les seves característiques de producció o localització no puguin utilitzar els porta-contenidors domiciliaris, i per tant sigui necessari preveure una recollida específica.

El licitadors realitzarà una proposta dels establiments objecte d'aquesta recollida en base als establiments que es presenten en l'annex VII llistat de generadors singulars:

La freqüència de recollida d'aquesta fracció serà de 7 recollides setmanals, l'organització del servei es podrà combinar amb la recollida dels contenidors del carrer, de tal forma que s'optimitzi el servei. En la memòria tècnica que realitzi el licitador es justificarà quins establiments es realitzarà porta a porta i quins utilitzaran els porta-contenidors ubicats en la via pública.

3.8.2. Recollida de cartró comercial

Pel que fa a la recollida de cartró comercial, l'empresa adjudicatària es farà càrrec de la recollida de tot el cartró aportat a la via pública per les activitats comercials del municipi.



L'empresa haurà de proposar l'organització d'aquest servei.

Pel que fa als establiments que estiguin dins la zona de recollida selectiva porta a porta i porta a porta mixt, una de les recollides podrà coincidir amb la recollida domiciliària.

3.8.3. Recollida de vidre i envasos lleugers

També està previst realitzar un servei de recollida de la fracció vidre i envasos lleugers generats per la restauració, activitats d'oci i altres comerços i indústries. Per tant, les empreses licitadores hauran de presentar una proposta on es prevegi aquesta recollida.

Pel que fa als establiments que estiguin dins la zona de recollida selectiva porta a porta i porta a porta mixt, una de les recollides podrà coincidir amb la recollida domiciliària.

3.8.4. Recollida a generadors singulars en àmbit industrial

Es realitzarà un servei de recollida de totes les fraccions assimilables a residus domiciliaris generats per les indústries del polígon industrial (veure Annex I Zonificació dels sistemes de recollida sol·licitats).

Cada indústria es farà càrrec dels seus contenidors dins de la mateixa instal·lació. Per aquest motiu hauran de disposar de la quantitat suficient de contenidors de càrrega posterior de 240 l a 1.000 l en les seves dependències.

L'empresa contractista disposarà d'un registre de les activitats subjectes a recollida i registrarà les dades referents al nombre de buidats de cada contenidor per activitat, informant a l'Ajuntament d'aquelles indústries que efectuin aportacions de rebuig en excés o errònies.

El licitador també haurà de preveure el repartiment de nous contenidors **a tots els establiments dels municipi que ho sol·licitin** a l'inici del contracte i haurà de prestar el servei de comunicació i informació del funcionament del servei en el moment de l'entrega dels contenidors. Els contenidors els proporcionarà l'Ajuntament, i el repartiment es farà en coordinació amb els STM.

La recollida de residus a les indústries s'efectuarà a la porta de les instal·lacions de la indústria, on els propietaris o responsables hauran col·locat els contenidors els dies en els quals es porti a terme el servei. En el cas en que deixin bosses o residus al voltant dels contenidors, també s'hauran de recollir.

Els propietaris i responsables dels establiments ubicats en l'àmbit industrial es faran càrrec de retirar els contenidors de la via pública a fi que només durant el servei de recollida romanguin fora de l'establiment.

Durant la fase d'implantació s'elaborarà un registre d'activitats on s'estudiarà quins tipus de contenidors s'assignen a cada empresa.

3.8.5. Freqüència i horari de recollida a activitats comercials/industrials

Freqüència de buidat: la freqüència mínima de buidat setmanal per a cada tipus de residu és la següent:

Fracció	Freqüència	Horari
Paper	3 dies	Diürn
Vidre	2 dies	



Envasos	3 dies	
FORM	7 dies	Nocturn
Rebuig	3 dies	

Tot i que es podrà ajustar la freqüència de buidat a les necessitats reals de cada establiment en base a l'aportació de residus mitjançant una justificació i càlcul de la freqüència idònia amb l'autorització expressa dels STM.

- **Dies de servei anuals:** Es permeten modificacions de l'horari per les nits dels dies anteriors a Nadal i Cap d'Any.
- **Horari dels serveis:** L'horari d'inici dels serveis serà a proposta dels licitadors en base al seu estudi d'optimització de mitjans i recursos humans previstos en la seva oferta. En qualsevol cas aquest horari s'haurà d'adaptar a l'horari comercial dels establiments.

3.8.6. Recollida específica al mercat municipal

Els licitadors preveuran la recollida del mercat municipal. Actualment el mercat cobert genera les fraccions de FORM, rebuig, paper i envasos que es recullen amb contenidors de càrrega posterior de 1100 litres i que són del mateix color. Tot i així, l'Ajuntament d'Inca vol impulsar un nou programa de recollida selectiva al mercat que l'empresa contractista haurà de posar en marxa, garantint-ne el compliment de les freqüències, horaris i característiques especificades.

Per tal d'optimitzar el servei, la recollida dels contenidors del mercat es podrà coordinar amb els altres serveis sempre que es compleixin amb les freqüències mínims exigides.

La freqüència mínima de buidat dels contenidors adscrits a aquestes instal·lacions seran les següents:

Fracció	Freqüència	Horari
Paper	3 dies	Diürn
Vidre	2 dies	
Envasos	3 dies	
FORM	7 dies	Nocturn
Rebuig	3 dies	

Es presentarà un estudi justificatiu de la tipologia i quantitat de contenidors necessaris per a cada fracció en base a les necessitats i l'espai disponible. Com a mínim s'haurà de disposar d'un contenidor per a cada tipus de residu.

En el cas que el dimensionat del servei previst en l'oferta de l'empresa adjudicatària no sigui suficient per donar resposta a les necessitats reals del servei degut a un mal disseny del servei, l'empresa aportarà els mitjans que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei i aquests aniran al seu càrrec.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.



- Es valorarà que l'organització de la nova recollida selectiva sigui efectuada en tot el possible de forma combinada amb la recollida domiciliària o bé amb la recollida específica per a activitats.

3.9. Servei de recollida amb deixalleria mòbil

El servei de recollida amb deixalleria mòbil pretén apropar la recollida de residus especials al ciutadà, a la vegada que es genera un punt d'informació mòbil a totes les barriades del municipi.

Els objectius generals que ha de complir aquest servei són els següents:

- Oferir a la població un lloc on dipositar separatament els residus que no es recullen mitjançant contenidors o porta a porta. L'empresa contractista farà una proposta de deixalleria mòbil amb la seva distribució i els residus acceptats.
- Orientar les fraccions seleccionades vers la reutilització, la recuperació i el reciclatge.
- L'empresa contractista haurà de gestionar de manera correcta els residus acceptats.
- Garantir que la manipulació dels residus es realitzi amb un alt nivell de protecció del medi ambient.
- Atendre al públic d'una forma que incentivi la participació i fomenti la sensibilització ambiental als usuaris, per convertir la deixalleria en un centre d'educació ambiental permanent.
- Les empreses presentaran dins la Memòria Tècnica la descripció del servei, on es descriuran els recursos humans i materials necessaris per realitzar el servei de deixalleria mòbil d'acord amb les especificacions d'aquest plec.
- La deixalleria, com a element d'educació ambiental, podrà ser visitada amb finalitats pedagògiques i educatives. Per això, haurà de rebre qualsevol centre, institució, organisme o particular que vulgui visitar-la. Les visites es concertaran a través de l'Ajuntament, el qual es coordinarà amb l'empresa adjudicatària del servei.

Els usuaris autoritzats per a dipositar residus en la deixalleria mòbil seran en particular cadascuna de les persones que habiten, en primera o segona residència, en un habitatge del municipi, i que està subjecte a la taxa de residus.

3.9.1. Organització bàsica del servei

El licitador, en la seva oferta tècnica, realitzarà una proposta de calendari amb les ubicacions proposades. **Aquestes ubicacions hauran de donar servei a tot el municipi i, per tant, s'hauran de cercar ubicacions que permetin una cobertura total i justificar el radi d'acció** de cada una d'elles atenen en la mesura del possible a les barriades ja existents. El nombre d'ubicacions en la que es col·locarà la deixalleria **serà d'un mínim de 12** i, en qualsevol cas, l'Ajuntament es reserva el dret de modificar aquestes ubicacions sota el seu criteri.

Serà gestionada per un treballador, el qual atindrà a tots els usuaris que s'adrecin a aquest servei i informarà del servei i del tractament que rebrà el residu, així com de qualsevol altre dubte relacionat amb aquest o amb altres serveis de la contracta.

El servei de Deixalleria Mòbil estarà adreçat especialment per a un sector de la població amb dificultats de mobilitat, especialment la gent gran, per tant haurà de ser accessible i els veïns que no disposen de vehicle particular per a poder desplaçar-se a la Deixalleria Municipal.

Serà responsabilitat del personal de la deixalleria mòbil mantenir en les millors condicions de neteja tot l'espai, així com la reposició dels materials, contenidors, plafons, cartells, retolació exterior, etc., deteriorats pel pas del temps i/o per actes vandàlics.



La deixalleria mòbil serà retirada de la via pública diàriament, un cop finalitzat el seu horari d'obertura, i es procedirà al buidat dels residus recollits, els quals es dipositaran correctament a les instal·lacions de la deixalleria fixa.

El servei s'haurà de prestar diàriament i com a mínim amb el següent horari:

- De 10 a 13 del matí i de 17 a 20 de la tarda de dilluns a divendres durant els mesos d'estiu
- De 10 a 13 del matí i de 15 a 18 de la tarda de dilluns a divendres durant els mesos d'hivern
- De 9 a 14 del matí els dissabtes

Cada dia s'instal·larà a una ubicació diferent, mantenint sempre el mateix calendari a fi que els veïnats coneguin el dia que s'ubicarà en el seu barri.

S'ha de preveure la instal·lació d'una parada informativa on l'operari atindrà als usuaris i realitzarà les tasques d'informació i educació.

3.9.2. Residus admesos

L'empresa contractista admetrà l'entrada a la deixalleria mòbil dels residus pels quals està habilitada al respecte, com són:

- Olis vegetals
- Olis minerals
- Residus especials (pintures, vernissos, dissolvents, radiografies, aerosols, residus fitosanitaris i adobs, etc.)
- Fluorescents
- Piles
- Bateries
- Metalls (en petites quantitats)
- Tònners i cartutxos d'impressió
- RAEE
- Medicaments

I informarà dels punts més propers de recollida, de la ubicació de la instal·lació de deixalleria per a la resta de residus o del servei de recollida de voluminosos concertada.

- Vidre
- Paper i cartró
- Envasos
- Rebuig
- FORM
- Metalls (en volums elevats)
- Voluminosos de grans dimensions

3.9.3. Característiques bàsiques de la deixalleria mòbil

El disseny i tipus de deixalleria mòbil serà a proposta del licitador. En qualsevol cas, haurà de ser un vehicle complet adaptat a tal fi i accessible per a persones amb mobilitat reduïda .



3.9.4. Imatge

El licitador presentarà una proposta d'imatge corporativa per als equips i serveis de la deixalleria mòbil, pictogrames previstos així com el disseny integral de mateixa.

3.9.5. Pla d'implantació

Els licitadors inclouran la documentació relativa al projecte d'implantació del servei de deixalleria mòbil, especificant parades previstes, equip a utilitzar, accions d'adequació de l'equip escollit, horaris previstes, hores de servei a cada parada, atenent a les prescripcions que determina el plec.

S'haurà de justificar la idoneïtat de la parada escollida i d'altres aspectes a tenir present en el procés d'implantació del servei, incloses totes aquelles relatives a la comunicació de la posta en marxa i funcionament del nou servei a la població. Igualment, inclouran una justificació dels motius pels que opten per un model o un altre de funcionament de deixalleria mòbil i la descripció gràfica i plànols del la deixalleria mòbil.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- Es valorarà la senyalització exterior, així com el personal present en cada moment per atendre als usuaris. Es valorarà especialment l'aportació de personal amb coneixements, habilitats per assessorar als usuaris.
- Es valoraran els sistemes i mecanismes d'incentivació de l'ús de la deixalleria que proposi el licitador (tríptics a les bústies, anuncis als mitjans de comunicació, etc.).
- Es valoraran els mitjans aportats (vehicle específic destinat a la deixalleria mòbil i compartimentació).

3.10. Servei de gestió de la deixalleria municipal

La gestió i explotació de la deixalleria municipal ha de ser dinàmica, adaptant-se a l'evolució, quantitat, tractament, recepció i tipologia dels residus.

La seva gestió ha d'estar orientada a la minimització de fraccions sense possibilitat de recuperació, pel que **cal orientar les fraccions seleccionades vers la valorització sempre que sigui possible tècnicament.**

3.10.1. Organització del servei

Els licitadors presentaran dins la Memòria Tècnica la descripció del servei, on es descriuran els recursos humans i materials necessaris per realitzar el transport de les caixes, la gestió i explotació de la deixalleria d'acord amb les especificacions d'aquest plec.

Caldrà aportar una explicació tècnica, raonada i reproduïble dels ratis de transport de caixes: temps de recollida de cada contenidor, temps de desplaçament a planta, temps de neteja, etc.

El licitador haurà de presentar un conveni de col·laboració amb una empresa d'inserció social, la qual aportarà el personal necessari per desenvolupar el servei de gestió de la deixalleria.



3.10.2. Usuaris del servei de la deixalleria

Tal i com indica la normativa vigent, la deixalleria haurà d'oferir el seu servei a particulars i, excepcionalment, a petites activitats econòmiques. Tots ells hauran d'estar donats d'alta al Padró municipal de la taxa per recollida de fems.

3.10.2.1. Usuaris particulars

S'entén com usuari particular cadascuna de les persones que habiten, en primera o segona residència, en un habitatge del municipi, i que està subjecte a la taxa de residus.

En les dades de l'usuari particular s'hi ha de recollir, com a mínim, les que figuren en el padró de la taxa de residus.

3.10.2.2. Usuaris comercials o industrials

S'entén com usuari comercial o industrial qualsevol empresa amb l'activitat domiciliada al municipi d'Inca o en aquells municipis amb els quals hi hagi signat un conveni de col·laboració.

En les dades de l'usuari comercial s'hi ha de recollir, com a mínim, les que figuren en els padrons de la taxa de residus.

Només podran aportar els residus assimilables a domèstics, en concret paper, vidre i envasos i qualsevol altre residu valoritzable que determini l'Ajuntament en qualsevol moment.

3.10.3. Consideracions generals

L'empresa contractista ha de garantir la gestió dels residus d'acord amb la legislació vigent. La manipulació dels residus a la deixalleria ha d'evitar la barreja de diferents residus i el vessament accidental de substàncies contaminants al medi.

Els materials que l'empresa contractista ha d'admetre, com a mínim, s'especifiquen a la taula següent.

Tant l'empresa contractista com l'Ajuntament podran actualitzar aquesta llista, de mutu acord, sempre que les condicions tècniques, legals o de mercat ho aconsellin.

Residus municipals especials	<ol style="list-style-type: none">1. Fluorescents i llums de vapor de mercuri2. Bateries3. Dissolvents, pintures i vernissos4. Piles i acumuladors5. Frigorífics i electrodomèstics amb substàncies perilloses.6. Olis minerals usats de procedència particular7. Aerosols8. Biocides i pesticides9. Tònors10. Llaunes d'olis minerals11. Coles12. Adhesius13. Ceres i betums14. Productes de neteja nocius15. Anticongelants16. Cosmètics17. Envasos que hagin contingut residus especials18. Altres residus que puguin ser considerats especials.19. Amiant
-------------------------------------	---



Residus municipals ordinaris	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paper i cartó 2. Envasos lleugers 3. Envasos de vidre 4. Vidre pla 5. Vidre antixoc 6. Altres plàstics no envàs 7. Ferralla 8. Metalls <ul style="list-style-type: none"> • Coure • Plom • Alumini • Estany • Altres metalls valoritzables 9. Tèxtils i sabates 10. Rebuig
Residus municipals voluminosos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses 2. Mobles, sofàs, matalassos, andròmines i trastos. 3. Petits aparells elèctrics i electrònics 4. Equips informàtics i tecnològics 5. Tubs catòdics. 6. Cables elèctrics <p>Altres residus municipals que puguin ser considerats voluminosos.</p>
Altres residus municipals	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fustes 2. Restes de poda 3. Runes i restes de construcció d'obres menors 4. Olis vegetals 5. Pneumàtics i altres productes de cautxú

3.10.4. Materials no admesos

En cap cas no s'acceptarà el lliurament en la deixalleria dels materials que s'especifiquen a continuació:

- Residus industrials i especials originats de les activitats industrials, excepte aquells la valorització dels quals origini un benefici per l'Ajuntament (metalls, bateries, ferralla, etc.).
- Restes anatòmiques o infeccioses procedents d'hospitals, clíniques, consultes mèdiques, farmàcies, laboratoris o veterinaris.
- Deixalles o fems produïdes en escorxadors, laboratoris o d'altres establiments similars, tan públics com privats.
- Productes procedents de decomís.
- Residus radioactius.
- Residus generats per activitats mineres o extractives.
- Residus ramaders o agrícoles produïts en fase d'explotació (dejeccions ramaderes).
- Residus explosius i derivats de les armes de foc.
- Bengales de salvament.
- Qualsevol altre material que, pel seu contingut o forma de presentació, pugui qualificar-se de perillós per la salut dels treballadors de la instal·lació.

El personal de la deixalleria haurà d'informar a l'usuari de la raó per la no acceptació del material i de les possibilitats de gestió que existeixin.

Qualsevol residu que no estigui especificat a la llista de residus admissibles ni a la de residus no admissibles és considerat inicialment com a residu no admissible.

No obstant, l'empresa contractista ha d'informar als STM perquè, conjuntament amb el gestor de l'activitat, es valori la possibilitat d'acceptar la càrrega.



En cas d'acceptar el residu, l'empresa contractista ha de localitzar a la persona interessada perquè procedeixi al seu dipòsit.

3.10.5. Explotació del servei de la deixalleria

3.10.5.1. Horaris

El servei de la deixalleria s'ha de mantenir obert al públic diàriament i, com a mínim, en l'horari que es presenta a continuació:

- De Dilluns a diumenge de 7:30 a 19:30 de novembre a abril (12 hores)
- De Dilluns a diumenge de 7:30 a 21:00 de març a octubre (13,5 hores)

Aquest horari podrà estar subjecte a variacions, segons l'estació anual i les necessitats del servei, vigílies de festius, etc., previ acord amb l'Ajuntament.

L'empresa contractista, en la seva oferta, pot plantejar altres horaris de servei, obert al públic o bé a porta tancada, amb un horari superior, el qual serà objecte de valoració per part dels serveis municipals.

L'empresa contractista ha de preveure, en la seva oferta, quan es duran a terme les tasques de manteniment, buidat dels contenidors i gestió dels residus. Pot dur a terme aquestes tasques en horari establert d'atenció al públic, sempre que garanteixi el bon funcionament del servei al públic.

3.10.5.2. Recepció dels materials

La recepció dels materials es durà a terme sempre en els espais i contenidors adequats a les seves característiques.

És l'usuari, en general, l'encarregat de dipositar cada material en el seu contenidor, prèvia informació per part del personal de la deixalleria.

L'empresa contractista pot definir, tanmateix, uns punts de lliurament dels materials alternatius (espai de reutilització), prèvia disposició als contenidors, per tal de facilitar-ne la selecció per part del personal de la deixalleria.

El personal de la deixalleria ha de prestar un servei d'atenció i informació personalitzat a cada usuari; així mateix, ajudarà als usuaris que ho sol·licitin en les operacions de descàrrega. També controlarà que els usuaris deixin correctament els materials ben classificats als contenidors respectius. **L'empresa haurà de ser proactiva alhora d'impedir el dipòsit de rebuig i haurà d'informar als veïnats que aprofiten aquest servei per deixar-ne. De la mateixa manera, l'empresa haurà de ser proactiva alhora de fomentar la reducció dels residus i l'augment de la reutilització.**

Els residus especials han de ser lliurats pels usuaris al personal de la deixalleria convenientment identificats. És responsabilitat del personal manipular-los, identificar-los i etiquetar-los.

L'empresa contractista ha de mantenir un mínim de capacitat de recepció per a cada tipus de material, buidant els contenidors quan sigui necessari per permetre la recepció de tots els materials sense que es produeixin saturacions de contenidors. Cal considerar les puntes d'assistència en la deixalleria i buidar preventivament i amb anterioritat suficient els contenidors que puguin provocar desbordaments.

L'empresa contractista ha de proposar la distribució de les caixes i dels diferents elements de recepció dels materials per tal de facilitar la circulació dels usuaris dins el recinte i optimitzar la gestió del servei



per part del personal. També ha de proposar l'organització de la superfície del conjunt de la deixalleria per tal de disposar suficient espai per poder realitzar les manipulacions dels materials requerides.

La circulació dels vehicles dels usuaris s'ha de limitar estrictament al sentit assenyalat a la instal·lació o bé indicat pel personal de la deixalleria.

3.10.5.2.1. Reutilització

L'empresa contractista, en cas que s'habiliti per part de l'Ajuntament un espai contigu a la deixalleria destinat a la reutilització, haurà de condicionar-ho en base a la normativa vigent per tal de poder garantir que es compleixin les condicions d'emmagatzematge idònies (instal·lació d'una coberta, tancament, seguretat, etc.).

En base a la jerarquia de residus de la Directiva Marc Europea i a l'article 21 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, l'empresa contractista prioritzarà i, per tant, fomentarà la reutilització dels elements dipositats en la deixalleria.

Sempre que l'Ajuntament ho trobi oportú es podrà crear un espai d'intercanvi amb la col·laboració de les entitats oportunes.

3.10.5.3. Identificació, classificació, dipòsit i retirada dels materials

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà i realitzarà al seu càrrec la gestió, el transport i el lliurament de tots els materials des de la deixalleria fins al punt de destinació i/o gestor autoritzat.

L'expedició dels residus haurà de ser periòdica, de manera que no es comprometí la capacitat de recepció de residus a la deixalleria **per a cap material**, preveient les puntes d'aportacions de residus per part dels usuaris per evitar desbordaments.

No es permet que es barrejin materials per falta de disponibilitat d'un contenidor destinat a un determinat tipus de material o per un error de l'operari. L'adjudicatari haurà de preveure aquestes incidències.

En cas de produir-se una barreja de materials sigui quin sigui la causa, l'empresa adjudicatària serà la responsable de separar els materials i dipositar-los en el seu lloc correcte

L'expedició dels residus no haurà d'afectar l'activitat d'aportació per part dels usuaris ni suposar cap risc per a ells ni per als treballadors de la deixalleria.

El transport dels residus es realitzarà en condicions adequades de seguretat vial, amb inexistència d'efectes molestos o desagradables (en particular la dispersió de residus, la pèrdua de líquids o la propagació d'olors) i oferint una imatge digna i correcta.

S'hauran d'acomplir tots els requisits de la reglamentació vigent sobre el transport dels residus dictada pels organismes competents.

El destí dels residus es realitzarà amb el criteri d'eficiència en el transport, tractament i valorització. En l'oferta es proposarà una llista de possibles gestors per als diferents tipus de residus.

L'adjudicatari haurà d'informar a l'Ajuntament del destí d'aquests materials, reservant-se a l'Ajuntament la facultat d'autoritzar o no el destí proposat per l'adjudicatari.

Quan un material no tingui possibilitat de ser valoritzat, serà gestionat com a rebuig, i l'adjudicatari indicarà el tractament a aplicar i en quines instal·lacions es durà a terme aquest tractament.



Si, malgrat existir la possibilitat de valoritzar un material, aquest es gestiona com a rebuig, l'adjudicatari haurà de justificar les causes (econòmiques, administratives, etc.) que hagin impedit aquesta valorització.

Pel que fa a la gestió dels RAEE, l'empresa contractista s'haurà de regir a la normativa vigent (Reial Decret 110/2015 sobre residus d'aparells elèctric i electrònics).

3.10.5.4. Registre d'entrada

L'empresa contractista ha de gestionar el registre d'entrada digital, on s'ha d'identificar a l'usuari i procedir a completar la següent informació a la base de dades d'explotació de la deixalleria mitjançant el mateix sistema d'identificació d'usuaris utilitzats per la recollida de FORM.

- 1) Tipus d'usuari: particular, comercial, industrial, municipal.
- 2) Dades d'identificació de l'usuari: adreça, municipi, codi d'usuari, referència cadastral del habitatge. Aquestes dades podran ser introduïdes manualment o a través de la lectura d'una tarja identificativa.
- 3) Data d'entrada.
- 4) Hora d'entrada.
- 5) Dades de l'aportació, a completar tota la informació per a cada material entrat:
 - a) Tipus de material aportat.
 - b) Quantitat de material aportat, especificant les unitats de mesura.
 - c) Preus públics aplicats, si s'escau.
- 6) Observacions, reclamacions i queixes.

Per completar l'obtenció de dades que permetin millorar el servei, l'empresa contractista ha de col·locar a l'entrada de la deixalleria una bústia de suggeriments. També ha de disposar, per als usuaris que el sol·licitin, un llibre de reclamacions amb les pàgines enumerades, del qual s'ha de lliurar còpia als serveis municipals en l'informe mensual en cas que hi hagi noves anotacions.

3.10.5.5. Registre de sortida

L'empresa contractista ha de complir un llibre de registres de sortida digital que reculli, com a mínim, la informació següent:

- 1) Data i hora de sortida.
- 2) Dades del material (a completar per a cada tipus de material que surti).
- 3) Tipus de material:
 - a) Codi del material segons el catàleg de residus.
 - b) Quantitat de material, especificant les unitats de mesura.
 - c) Tipus de contenidor utilitzat.
- 4) Transportista (nom i codi de transportista autoritzat, tipus de vehicle, matrícula).
- 5) Destinació del material (nom i codi del gestor autoritzat, adreça del centre de tractament).
- 6) Número de rebut de lliurament de material, especificant-ne la tipologia (Albarà, Justificant de Recepció de Residus o Full de Seguiment).
- 7) Observacions i/o incidències.



3.10.6. Informe periòdic de funcionament del servei de deixalleria

L'empresa contractista resta obligada a la presentació de l'"Informe mensual de funcionament del servei de deixalleria". L'empresa contractista haurà d'elaborar en suport digital, amb les dades obtingudes, un informe mensual que lliurarà a l'Ajuntament via correu electrònic i en paper per registre d'entrada de l'Ajuntament, dins la setmana posterior al tancament de cada mes.

L'informe haurà d'aportar, com a mínim, les següents dades:

1. Quantitat de visites rebudes a les deixalleries i registre dels nous usuaris.
2. Horaris i dies de visita utilitzats (estadístiques d'ús) pels usuaris.
3. Característiques dels usuaris de la deixalleria segons tipologia i barri de procedència.
4. Quantitats dels diferents residus que surten de les deixalleries i percentatges de valorització.
5. Total de viatges efectuats i destinació/gestor dels residus.
6. Relació de materials reutilitzats lliurats a usuaris i les seves dades.
7. Observacions, queixes i reclamacions rebudes, contingudes, o no, en la bústia de suggeriments.
8. Incidències ocorregudes, accidents, incidents, inspeccions d'organismes oficials o empreses instal·ladores homologades.
9. Execució del Pla de manteniment i neteja.
10. Comunicat de treball (treballadors, dies i hores treballades).
11. Tota aquella informació que els serveis municipals requereixin amb l'objectiu de garantir el bon funcionament de la instal·lació present i futur.

3.11. Servei de recollida de residus voluminosos

Serà objecte d'aquest servei:

- La recollida concertada de voluminosos (mobles, trastos vells, matalassos, aparells elèctrics i electrònics de certa grandària, estris, etc.) de forma manual en els punts d'ubicació acordats amb l'usuari. Comprèn la recollida i transport d'aquests residus fins a la planta que determini l'Ajuntament en cada moment.
- La recollida de voluminosos abandonats a la via pública efectuada diàriament a tot el nucli urbà d'Inca.
- La recollida de voluminosos i restes d'obra abandonats a la via pública efectuada diàriament a tota la zona rústica d'Inca.
- Aquest servei es farà càrrec de la **retirada en la via pública dels animals morts**. Aquest servei es realitzarà previ avís de l'Ajuntament. En cas que a l'hora d'avís no es disposi d'aquest servei actiu, l'empresa haurà de disposar dels mitjans necessaris per a executar la recollida.

S'afavorirà, sempre que sigui possible, la recollida concertada de residus voluminosos.

L'empresa contractista haurà de proporcionar un sistema de comunicació, tant telemàtic com telefònic, per a que el ciutadà realitzi la petició de recollida concertada. L'opció telemàtica s'haurà de poder vincular a la web municipal i per tant a la plataforma web mitjançant el compte d'usuari. Pel que fa a l'opció telefònica, l'empresa contractista posarà a disposició del servei una línia gratuïta 900. **Les dades generades a través del sistema telefònic també s'han d'introduir al mateix sistema d'identificació d'usuaris per tal de poder realitzar la traçabilitat del sistema.**



Durant la jornada de recollida s'hauran de recollir tots els residus concertats que s'hagin registrat dins la plataforma durant els 4 dies anteriors a la recollida.

Els dies festius no hi haurà recollida concertada i es saltarà la recollida fins al següent dia de recollida.

Els licitadors proposaran un servei de recollida concertada de forma que garanteixin la correcta retirada de tots els voluminosos acumulats en un període de temps no superior a 3 hores. Els serveis de recollida s'iniciaran a partir de les 8:00 del matí.

La resta de la jornada disponible dels equips destinats a la recollida concertada es destinarà a la recollida de residus voluminosos no concertats.

Tots els residus voluminosos que es trobin seran carregats a la caixa del vehicle de recollida i transportats fins a la deixalleria o fins la planta de tractament que indiqui l'Ajuntament d'Inca.

Els licitadors calcularan les seves ofertes per tal de garantir el pas diari d'un servei de recollida de voluminosos per a tots els carrers i punts de recollida del municipi i zona rústica, i garantir així la retirada al llarg del torn diürn de tots els residus voluminosos dipositats de forma no concertada.

Per acumulacions puntuals de gran quantitat de residus voluminosos no concertats s'efectuarà un servei conjunt entre diversos equips de recollida per tal de garantir la retirada dels residus.

Els contractistes hauran de preveure que qualsevol servei concertat s'haurà de prestar en la data assignada per la recollida concertada, evitant que quedin punts concertats sense recollir a la finalització del servei.

S'inclouen també dins dels serveis de recollida de voluminosos la recollida de tots aquells aparells elèctrics i electrònics (RAEE).

Amb la finalitat de portar a terme el serveis descrits, els contractistes proposaran la dotació dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta prestació dels serveis proposats, **sempre tenint en compte de no utilitzar camions recol·lectors ja que els residus voluminosos recollits es destinen a una planta de valorització per ser reciclats o preparats per a la reutilització. Així mateix el servei haurà de garantir que els residus voluminosos arribin en les millors condicions possibles per a la seva posterior reutilització.**

Caldrà tenir cura de no trencar o malmetre els circuits de líquid refrigerant de les neveres i aparells amb CFC, ni les pantalles de tub catòdic de televisions i monitors d'ordinador, ni qualsevol altre element que pugui ser contaminant i/o perillós.

La recollida concertada es realitzarà amb una freqüència de 2 dies per setmana com a mínim, mentre que la recollida no concertada serà diària excepte el diumenge.

A l'inici del servei es **preveu l'eliminació de tots els contenidors ubicats en zona rústica. Serà obligació de l'empresa contractista realitzar aquesta eliminació**, i a més realitzar un manteniment durant tota la contracta dels punts on s'hi trobaven ubicats els contenidors.

Aquest manteniment consistirà en eliminar qualsevol residu sigui quina sigui la seva tipologia i quantitat dipositat en aquesta zona. Els residus no podran romandre més de 48 hores en un punt.

En cas que es detectin indicis de qui pugui ser el propietari dels residus recollits, s'haurà d'informar als STM de forma immediata.



Cada ubicació tant concertada com no concertada objecte de recollida per part d'aquest servei s'haurà de registrar com a incidència a la plataforma informàtica, adjuntant data, hora i fotografia d'abans i després de la retirada dels residus.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- Les característiques i capacitat del vehicle destinat a la recollida de Voluminosos.
- La utilització i adaptació del vehicle proposat per a altres serveis de recollida de residus, neteja o transport de residus que permeti l'optimització de la inversió efectuada.
- L'equip humà previst i la justificació de la viabilitat de la prestació dels serveis amb l'equip previst.
- El nombre d'hores dedicades al servei i el seu possible increment respecte els requisits mínims.
- Es valorarà la creació d'una aplicació mòbil per a realitzar diferents gestions entre el ciutadà i el servei, entre elles les peticions de recollida de voluminosos concertats.

3.12. Servei de Pre-recollida

El licitador haurà de preveure un servei de pre-recollida que retiri els residus o bosses de residus acumulats al voltant dels grups de contenidors amb recollida lateral.

A més, aquest servei efectuarà l'ordenació de la bateria de contenidors, si aquesta no es troba correctament alineada.

Aquest repàs haurà de fer-se càrrec dels possibles desbordaments o bosses de residus que es puguin trobar fora i/o als voltants dels contenidors i la seva funció serà la de dipositar aquests residus dins dels contenidors de recollida selectiva o rebuig segons la fracció recollida.

En el cas que als contenidors no hi hagi lloc suficient, l'equip guardarà els residus al vehicle i els dipositarà en la bateria de contenidors més propera on hi hagi lloc.

Les ubicacions de contenidors, i els seus voltants, hauran de quedar lliures de residus i restes, de manera que el servei de recollida automàtica no trobi impediments per procedir a la recollida dels contenidors.

Els licitadors organitzaran la seva oferta per garantir el pas, com a mínim, d'un equip de neteja i endreçat d'àrees abans del pas dels recol·lectors per tots els contenidors del municipi.

És obligació d'aquest servei també la recollida dels residus voluminosos i altres residus abandonats, que per les seves dimensions puguin ser retirats amb els mitjans propis del servei, guardant-los en els vehicles i transportant-los fins la deixalleria. Si els residus voluminosos són de mida superior a les capacitats del servei, sol·licitaran ajuda a la resta d'equips en servei actiu en aquell moment per poder garantir la retirada immediata, en cas que no es disposin de més equips en aquell moment s'haurà de registrar una incidència al servei de recollida de voluminosos per procedeixin a retirar-lo en la següent jornada.



3.13. Serveis de recollida a les dependències públiques i municipals

El licitador haurà de preveure un servei de recollida de residus de totes les fraccions a les dependències municipals i públiques (veure annex VIII llistat de dependències públiques).

Aquest llistat es orientatiu i no limitador, per tant,⁹ en qualsevol moment l'Ajuntament podrà incrementar o modificar el nombre de dependències objecte de la recollida.

L'operari haurà d'entrar en cada una de les dependències a recollir els contenidors destinats a tal recollida.

3.13.1. Freqüència i horari

Freqüència de buidat: la freqüència mínima de recollida per a cada tipus de residus és la següent:

Fracció	Freqüència
Paper	2 dies
Vidre	1 dies
Envasos	2 dies
FORM	6 dies
Rebuig	3 Dies
Bolquers	7 dies

L'empresa contractista adaptarà la freqüència i el tipus de residu en funció del tipus de dependència objecte de recollida.

- **Horari dels serveis:** L'horari d'inici dels serveis serà a proposta dels licitadors en base al seu estudi d'optimització de mitjans i recursos humans previstos en la seva oferta. En qualsevol cas aquest horari s'haurà d'adaptar a l'horari d'obertura i tancament de les dependències.

3.14. Servei de gestió de les àrees d'aportació vigilades

Aquest apartat es troba desenvolupat l'article 7.2 Àrees d'aportació vigilades

3.15. Serveis de neteja dels contenidors

La neteja de la xarxa de contenidors, igual que en el cas del servei de manteniment, serà realitzada de forma directa per l'empresa contractista.

El servei de neteja dels contenidors comprèn les operacions de rentat i desinfecció de la xarxa de contenidors de recollida de residus de càrrega lateral i posterior de la FORM. La neteja dels contenidors propietat dels generadors singulars la realitzarà cada establiment. En cas que l'empresa contractista detecti contenidors bruts propietat dels establiment es registrarà la incidència a la compte de l'usuari de la plataforma informàtica.

Tant per la neteja interior com exterior es podran utilitzar els mitjans que es considerin oportuns inclòs un camió renta-contenidors. En qualsevol dels casos, l'aigua que s'utilitzi per a la neteja dels contenidors sempre estarà a altes temperatures.

L'Ajuntament posarà a disposició de l'empresa una connexió d'aigua no potable per a abastir els mitjans que siguin necessaris. En cas que l'empresa ho trobi oportú podrà utilitzar aigua potable i, en aquest cas, es tarifarà i es cobrarà el cànon pertinent.



Serà objecte d'aquest servei:

- a. El rentat exterior i interior de tota la xarxa de contenidors a la via pública, de superfície i soterrats.
- b. A requeriment dels STM s'efectuaran neteges extraordinàries dels contenidors que originin situacions de queixa.
- c. Les neteges exteriors dels contenidors s'hauran de fer extensives a la seva ubicació (sota els contenidors, per tant implica aixecar els contenidors durant aquesta neteja) i voltants. Caldrà garantir la neteja de paviment i/o l'espai ocupat pels contenidors i la seva àrea d'influència mitjançant la neteja amb sistemes d'aigua a pressió. En el cas que la pintura de l'àrea d'aportació estigui en males condicions també s'haurà de preveure el repintat de les mateixes.
- d. Quan s'efectuï la neteja de la ubicació dels contenidors, en els casos que aquests estiguin situats al costat o sobre embornals, aquests també s'hauran de netejar.

3.15.1. Neteja exterior dels contenidors i les àrees d'ubicació

Tots els contenidors es netejaran mitjançant un equip de neteja amb aigua a alta pressió o camió renta-contenidors i l'equip de persones que el licitador prevegi amb les següents freqüències mínimes:

Contenedor	Freqüència	
	Estiu (maig-octubre)	Hivern (novembre-abril)
Paper i cartó	Bimensual	
Envasos	Mensual	
Vidre	Mensual	
Rebuig	Quinzenal	Mensual
FORM	Quinzenal	Mensual

Pel que fa als contenidors de FORM s'entén com a neteja exterior aquella que afecta a l'exterior del porta-contenidors, mentre que la neteja interior fa referència a la neteja per complet del contenidor ubicat dins, a més de l'interior del porta-contenidors.

Les operacions de neteja exterior dels contenidors hauran d'efectuar-se aplicant productes desincrustants, un desengreixant i un dissolvent per taques de pintura si és necessari, i **s'efectuarà una especial atenció a les boques de càrrega de residus per tal de rascar mitjançant un raspall o eina similar i eliminar qualsevol resta de residu o lixiviat sec i enganxat**. El procés de neteja exterior dels contenidors ha d'assegurar un rentat exhaustiu d'aquests i la retirada d'incrustacions i taques i es treballarà amb la màxima cura de no esquitxar ni embrutar cap persona, façana o vehicle proper.

En cas que s'hagin d'efectuar desplaçaments dels contenidors des de la seva ubicació fins a la posició de neteja i viceversa, no podran realitzar-se fent creuaments de la calçada (de manera general, en carrers de doble sentit de circulació o de més de dos carrils lliures de circulació).

En el cas de queixes puntuals dels ciutadans per olors o embrutiment dels contenidors, es donarà avis de neteja urgent del contenidor. Aquestes neteges excepcionals s'hauran d'efectuar amb la màxima celeritat per part del licitador.



El licitador indicarà a la seva oferta l'organització prevista per aquest servei indicant el personal destinat i vehicles més adequats per a la retirada dels contenidors soterrats i l'accés a l'interior per netejar els residus acumulats.

3.15.2. Neteja interior dels contenidors

Per als contenidors en superfície de resta i selectiva de càrrega lateral així com pels contenidors de càrrega posterior exceptuant els de FORM es podrà utilitzar un camió renta-contenidors i, per tant, realitzar el rentat *in situ*, mentre que pels porta-contenidors serà necessari utilitzar equips de neteja manual.

Pel que fa a la neteja dels contenidors de la FORM serà a proposta del licitador i, en qualsevol cas, s'haurà de netejar o substituir per un contenidor net cada vegada que es netegi l'interior del porta-contenidors.

Les freqüències mínimes de neteja interior dels contenidors serà la següent:

Contenidor	Freqüència	
	Estiu (maig-octubre)	Hivern (novembre-abril)
Paper i cartó	semestral	
Envasos	Mensual	
Vidre	Mensual	
Rebuig	Quinzenal	Mensual
FORM	Quinzenal	Mensual

El licitador indicarà a la seva oferta l'organització prevista per aquest servei indicant el personal destinat i vehicles més adequats per a la neteja dels contenidors.

3.15.3. Neteja dels contenidors soterrats

Pel que fa als contenidors soterrats, les operacions de neteja exterior es concentraran a la bústia d'acer inoxidable, a la tapa de paviment del contenidor soterrat i a les reixes laterals de canalització de les aigües de pluja.

El servei de neteja interior haurà de buidar i retirar tots els residus acumulats dins de la cubeta de formigó del contenidor soterrat i garantir el correcte tancament de la tapa del contenidor soterrat.

Les freqüències de neteja seran les següents:

Tipus de neteja	Freqüència	
	Estiu (maig-octubre)	Hivern (novembre-abril)
Interior/Exterior	Quinzenal	Mensual

Aquestes freqüències tenen la consideració de servei mínim. En cas que es detecti brutícia en la boca o l'exterior dels contenidors l'Ajuntament podrà ordenar una neteja d'emergència.

El licitador indicarà a la seva oferta l'organització prevista per aquest servei indicant el personal destinat i vehicles més adequats per a la retirada dels contenidors soterrats i l'accés a l'interior per netejar els residus acumulats.



A més, aquests servei ha d'incloure la reparació o informació de l'estat de les juntes d'estanqueïtat de la tapa del contenidor, i la revisió dels altres elements necessaris pel seu correcte funcionament, i o bé efectuarà les reparacions o informarà als equips de manteniment dels contenidors.

Per a que es comptabilitzi la neteja s'haurà de registrar aquesta actuació a la plataforma informàtica. En cas que no se'n registri la neteja s'entendrà que no s'ha realitzat i, per tant, es descomptarà en la certificació mensual el cost unitari del servei.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- Organització i planificació de cada un dels equips destinats a la neteja dels contenidors.
- Sistemes utilitzats en cada tipus de neteja així com la maquinària utilitzada.
- Mesures ambientals proposades per tal de reduir el consum d'aigua, energia i nivell de renou.

3.16. Destí del material recollit

El licitador efectuarà les seves propostes atenent als punts de destí acordats per l'Ajuntament d'Inca:

- La fracció FORM es transportarà fins la planta de compostatge de Son Canut o a on determini l'Ajuntament. En cas que el destí d'aquesta fracció es vegi modificat es reduirà el cànon de licitació proporcionalment en base als preus unitaris proposats en l'oferta econòmica.
- El rebuig, paper i cartó, envasos i vidre es transportaran fins a l'estació de transferència permanent de Binissalem o als gestors que determinin els STM.
- Els residus objecte de la recollida de voluminosos es transportaran a la deixalleria o al destí indicat per l'Ajuntament d'Inca.
- Els residus recollits en la deixalleria es transposaran als gestors autoritzats que determinin els STM.

L'Ajuntament podrà canviar la destinació dels residus recollits segons disposin els gestors i les administracions competents.



4. Contenerització dels serveis

A títol informatiu als annexes d'aquest plec s'adjunta la relació actual de la xarxa de contenidors de recollida.

No obstant això, els contractistes dins del seu projecte tècnic calcularan amb ratis justificats el nombre de contenidors que considerin necessaris per cada àmbit de recollida i en base a la compatibilitat dels contenidors amb el model de recollida escollit. El criteri bàsic de dimensionament de la xarxa de contenidors de FORM i de recollida selectiva serà la disposició d'un contenidor de FORM a totes les ubicacions a excepció de les específiques per activitats en polígon industrial i la zona porta a porta (Crist Rei), i de totes les fraccions de la recollida selectiva al màxim nombre d'ubicacions. Com a mínim el 95% de les àrees de contenidors han de ser completes (totes les fraccions).

Una vegada consolidades totes les ubicacions definitives dels contenidors, l'empresa contractista haurà d'instal·lar, en cas que es disposin, les guies d'alineació necessàries per mantenir en tot moment el contenidors en la mateixa posició.

Totes les àrees estaran protegides amb una forquilla a cada costat per tal d'evitar que els contenidors puguin ser objecte d'impactes dels vehicles estacionats als costats. Per tant, l'empresa contractista haurà d'adquirir i instal·lar aquestes forquilles al mateix temps que instal·la les guies d'alineació.

A més s'haurà de pintar la ubicació completa, tal i com es preveu en l'article 4.6.4 Ubicació dels contenidors.

Cal tenir en compte que l'Ajuntament no acceptarà desbordaments de residus en els contenidors derivats d'un càlcul erroni en la generació de residus o en el volum de residus generat respecte del volum de contenerització instal·lat. És per això que l'empresa contractista es farà totalment responsable de qualsevol desbordament que pugui succeir per insuficiència de cabuda dels residus en la xarxa de contenidors prevista en la seva oferta i que és resultat de la seva planificació inicial, incloent el cas que sigui necessari adquirir noves unitats de contenidor per reforçar punts de recollida que no s'haguessin previst en la planificació inicial. Aquests contenidors no es podran repercutir com a cost a l'Ajuntament.

A més, l'empresa contractista resta obligada a reorganitzar els serveis de recollida de la FORM per atendre situacions on sigui necessari incrementar la freqüència de la recollida de FORM de cara a evitar problemes d'olors, en els termes indicats anteriorment.

En el cas d'incidències respecte els materials dipositats a dins dels contenidors que impossibilitin la recollida mecanitzada, l'empresa adjudicatària desplegarà els mitjans necessaris per buidar les unitats afectades amb la màxima brevetat.

4.1. Substitució dels contenidors actuals

L'empresa adjudicatària ha de preveure la substitució d'aquells contenidors que no corresponguin al model de recollida escollit a l'inici del contracte per tal d'unificar el servei i fer-lo compatible amb el nou sistema de recollida.

Serà una tasca de l'empresa contractista la retirada dels contenidors actuals, així com els sistemes de senyalització i delimitació (forquilles i altres elements fixats al terra) que actualment estiguin instal·lats en el municipi. **Els contenidors que es retirin i que es puguin reaprofitar es classificaran en contenidors en bon estat i contenidors en mal estat. Els primers, es dipositaran a les dependències**



municipals una vegada netejats a fons mitjançant aigua a pressió i desincrustant. El servei de recollida podrà utilitzar aquests contenidors per a estocatge. Pel que fa als contenidors en mal estat o no reaprofitables (contenidors de tipus iglú de paper, vidre i envasos) s'hauran de gestionar correctament com a un residu. Les despeses de tractament i transport aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Per altra banda, una vegada retirats els contenidors i tots els elements s'haurà de realitzar una neteja profunda de l'espai amb aigua a pressió i desincrustant, a fi de deixar la zona completament neta i sense indicis d'haver-hi hagut cap zona d'aportació de residus.

El licitador proposarà la mida i capacitat del contenidor per a cadascuna de les fraccions justificant la seva idoneïtat i indicarà tots els elements previstos d'instal·lar en el contenidor de cara a evitar la introducció d'altres residus que no siguin els que corresponen dins del contenidor i que perjudiquin a la qualitat del residu recollit de forma selectiva mitjançant aquest servei.

Els contenidors de superfície de FORM hauran d'estar dins porta-contenidors metàl·lics fixats al terra i hauran de ser d'una mida adequada que faciliti la introducció dels residus dins del contenidor, la tapa haurà de disposar d'una obertura electromagnètica mitjançant lectura de targes NFID (veure annex III).

En el cas que fos necessari un augment del nombre de contenidors en referència al càlcul inicial proposat per l'empresa, l'adjudicatari correrà amb les despeses derivades d'aquesta ampliació del parc de contenidors, inclòs també si suposa un increment del número de vehicles en servei diari pel fet que no sigui possible acomplir amb l'horari establert pel servei.

Especialment per la recollida de vidre i dels envasos lleugers, el model de contenidor escollit haurà de disposar de mecanismes de reducció de la boca d'entrada, així com bloqueig de la tapa per la fracció orgànica, amb la finalitat d'adequar la boca d'entrada dels residus en el contenidor a la mida estàndard de les bosses, envasos lleugers o paper i cartró, i evitant -d'aquesta forma- robatoris i un percentatge d'impropis superior als previstos en els objectius.

4.2. Contenidors de càrrega lateral

Els contenidors de càrrega lateral hauran de complir amb les següents característiques bàsiques:

- El volum disponible de cada contenidor haurà de ser de 1800 litres o 3200 litres, en funció de la ubicació i les necessitats de recollida.
- El sistema de buidat serà independent a la tapa que els usuaris utilitzin per a dipositar els residus
- Els contenidors de selectiva disposaran de boques específiques de limitin la tipologia de residu a dipositar
- El contenidor de rebuig disposaran de sistema de pedal per realitzar l'obertura, la tapa haurà de disposa de sistema de frenat per tal de realitzar un tancament suau
- **En cas la ubicació de l'àrea d'aportació sigui en front a una paret els contenidors hauran de disposar d'un sistema d'obertura de la tapa de descàrrega frontal mitjançant un sistema de frontissa independent a la tapa d'accés dels usuaris.**
- La tapa de descàrrega disposarà d'un sistema de seguretat que impedeixi la seva obertura per qualsevol persona quan resti en posició vertical.
- Per tal d'evitar trencaments del material, els contenidors estaran fabricats majoritàriament de plàstic amb la tècnica de rotomoldeig.
- El disseny serà modern i elegant, amb colors clars.



4.3. Contenedors de càrrega posterior

Se limitarà l'ús a contenidors de càrrega posterior als generadors singulars i als contenidors de FORM.

Les característiques tècniques bàsiques es descriuen en l'article 4.6 Adquisició, Manteniment i reposició dels contenidors del present plec.

4.4. Contenedors soterrats

Actualment al municipi d'Inca hi ha dues modalitats de contenidors soterrats, la localització dels quals es pot consultar a l'annex IV d'ubicació de la xarxa de contenidors. Els licitadors podran proposar l'eliminació o substitució d'alguns d'aquests contenidors o preveure la seva substitució, amb la finalitat d'unificar, en tot el possible, el model de recollida de residus del municipi de forma que s'optimitzi el servei.

A continuació s'especifica el detall dels diferents grups de contenidors soterrats:

- Contenedors soterrats de càrrega posterior (Rebuig): es planteja la possibilitat de substituir el sistema de tancament (obertura electromecànica amb lector de NFID) per tal d'unificar-lo amb els porta-contenedors de FORM i per tant substituir la tipologia de residu a recollir per la de FORM.
- Contenedors soterrats amb càrrega vertical (paper, vidre i envasos): es proposa eliminar aquest tipus de contenerització atès que no hi haurà, a priori, cap sistema de recollida amb càrrega vertical i que, per tant, desplegar un equip a tal efecte suposaria incrementar els costos i perdre eficàcia en el servei. Serà l'empresa contractista qui realitzarà aquestes tasques, que es descriuen en el present plec.

4.5. Porta-contenedors per FORM

Tal i com s'ha mencionant en altres punt del present plec, en aquest nou servei de recollida de residus d'Inca es pretén fomentar al màxim la reducció de la fracció rebuig i es pretén bonificar als habitatges que més reciclin. Per això, per tal de poder realitzar la bonificació es fa imprescindible fiscalitzar l'ús de determinats contenidors.

En aquesta línia es proposa la instal·lació de porta-contenedors per la fracció FORM en totes les zones d'Inca (excepte Crist Rei, i polígon) amb la quantitat suficient com per permetre l'accés al reciclatge d'aquesta fracció a tots els ciutadans d'Inca.

Les principals característiques que han de complir aquests porta-contenedors són:

- La capacitat del contenidor interior no pot superar els 800 l.
- Tancament del contenidor unit al control d'accés per identificació d'usuari. Fet que permet parametritzar el grau d'informació que es necessiti:
 - Identificació d'usuaris.
 - Limitar el nombre d'usuaris als diferents punts i per tant poder assignar certs usuaris a cada contenidor.
 - Conèixer el moment d'utilització dels usuaris en dia i hora.
 - Registre de moments de recollida per part de l'empresa de serveis.
 - Geoposicionament dels contenidors.



El sistema ha de validar en temps real la petició d'accés mitjançant una sistema de targetes NFID que permet l'obertura de la tapa per al posterior abocament. En aquest moment queda registrat l'accés i la informació és enviada a la plataforma informàtica de gestió (veure Annex IV Distribució actual dels contenidors). Les dades podran ser consultades pels STM que tinguin accés a la plataforma on-line i que serà propietat de l'Ajuntament.

- Els porta-contenidors estaran fabricats en acer amb tractament de cataforesis i pintura electrostàtica al forn.
- Les boques d'accés al porta-contenidor es personalitzaran incloent-hi tota la informació que els STM considerin oportú.

4.5.1. Instal·lació dels porta-contenidors

El concessionari s'haurà de fer càrrec de les obres necessàries per a la connexió a la xarxa elèctrica municipal amb la supervisió dels STM.

En cap cas els porta-contenidors podran restar fora de funcionament per causes imputables a la falta de manteniment o mal estat del material (piles, bateries, connexions, etc.)



Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- Tipus de contenidor previst i la justificació del model escollit, bé sigui per funcionalitat, per millora de la durabilitat del contenidor en funció del sistema de recollida emprat, i incloent també criteris de millora en la uniformitat de totes les fraccions.
- Tipologia dels contenidors i elements de manipulació per l'obertura de tapes previstos, així com els avantatges del contenidor previst respecte del model actual.
- Tipologia dels contenidors i elements de manipulació per l'obertura de tapes previstos especialment pel porta-contenidors de FORM.
- Accessoris instal·lats en el contenidor i la qualitat del residu recollit (boques específiques).
- Descripció de les actuacions per a la de retirada de contenidors actuals.
- Capacitat dels contenidors i minimització de l'impacte visual dels grups de recollida selectiva.
- Delimitació física de les àrees d'aportació (pintura, forquilles, altres elements, etc.)

4.6. Adquisició, Manteniment i reposició dels contenidors

4.6.1. Adquisició de contenidors

L'objectiu del present contracte és unificar el sistema de recollida del rebuig i totes les fraccions de recollida selectiva per tal d'optimitzar la prestació del servei.

Per tant, els licitadors hauran d'efectuar una renovació total inicial dels contenidors per unitats de nova adquisició segons les característiques esmentades en el present plec.

L'empresa contractista ha de garantir i assumir la retirada i el tractament medi ambiental correcte de tots els contenidors del contracte anterior. Els contenidors retirats són propietat de l'Ajuntament i, per tant, els que estiguin en bones condicions s'hauran de dipositar en les dependències de l'Ajuntament o on aquest designi, mentre que els que no puguin ser recuperats s'hauran de gestionar correctament i justificar-ho mitjançant els corresponents albarans d'entrega als gestors de residus corresponents i el cost de tractament d'aquests anirà a càrrec de l'empresa contractista.

Les normes que com a mínim hauran de complir els contenidors proposats seran les següents:

Tipus de contenidors	Normes mínimes
Càrrega lateral	<ul style="list-style-type: none"> • UNE-EN 12574-1:2007 • UNE-EN 12574-2:2007 • UNE-EN 12574-3:2007 • Marcat del nivell sonor d'acord a la Directiva Europea EN 2000/14/CE. • Certificat UNE EN ISO 9001 en disseny y fabricació. • Certificat UNE EN ISO 14001 en gestió medi ambiental.



	<ul style="list-style-type: none">• UNE EN 17001 de accessibilitat universal.
Càrrega posterior	Sèrie UNE-EN 840

Els licitadors aportaran certificats del compliment d'aquestes característiques tècniques pel model de contenidor que prevegi adquirir, a més d'indicar la marca, model i d'altres característiques tècniques del contenidor.

4.6.2. Manteniment dels contenidors en superfície

El servei de recollida haurà de preveure el manteniment de tots els contenidors ubicats a la via pública (càrrega lateral, càrrega posterior i porta contenidors de la FORM i contenidors utilitzats pels generadors singulars), així com un correcte manteniment de l'estoc de contenidors.

El manteniment de la xarxa de contenidors en superfície podrà ser realitzat de forma directa per l'empresa contractista, o bé subcontractant els serveis a una o diverses empreses externes que realitzin aquestes tasques.

En qualsevol cas l'empresa contractista s'ha de fer càrrec del manteniment de tots els contenidors en superfície al llarg de tota la durada del contracte. Per això, l'empresa haurà de presentar un Pla de manteniment per als contenidors de superfície i soterrats on es desenvolupin totes les accions que es realitzaran en relació al manteniment preventiu que garanteixi el correcte funcionament dels contenidors. S'entén per manteniment preventiu les operacions següents:

- Substitució dels adhesius laterals reflectants en cas necessari.
- Substitució d'adhesius de prohibit aparcar quan calgui.
- Verificar la cargolaria en general.
- Reposar i/o substituir els adherents d'informació de cada una de les fraccions.
- Verificar la correcta obertura i tancament de tapes. Pedals, nanses, molles, etc.
- Verificació i substitució d'amortidors.
- Verificació i substitució de bolons.
- Verificació i substitució dels rodaments basculants de nylon.
- Substitució i reparació de rodes dels contenidors i dels frens dels contenidors (FORM).
- Pintat de la senyalització de les àrees d'ubicació quan es considerin estables.
- Manteniment de totes les àrees de contenidors soterrats, que inclouen tots els accessoris i la pintura tant interior com exterior, així com els sistemes hidràulics i elements metàl·lics.
- Verificació i substitució dels taps de la base del contenidor.
- Reparació / substitució de les barres de subjecció dels contenidors.



- Pels contenidors en superfície que requereixin d'elements de protecció de l'espai de recollida o guies d'alineació, l'empresa contractista també estarà obligada al seu manteniment, substitució, eliminació per moviment del grup de recollida, repintat i reparació si és el cas.

Igualment l'empresa contractista resta obligada a efectuar les tasques de manteniment correctiu dels contenidors efectuant les següents accions:

- Reparació del cos del contenidor.
- Reparació de trencaments de la tapa del contenidor o substitució de la mateixa.
- Reparació / substitució de les rodes del contenidor i del sistema de frenat.
- Reparació / substitució del mecanisme d'elevació del contenidor.
- Reparacions del mecanisme d'obertura de les tapes i substitució de peces trencades o desgastades.
- Reparació de bonys, ratllades i rascades en els contenidors.
- Reparació del funcionament dels pedals obretapes, cablejat intern i d'altres elements.

La responsabilitat civil derivada dels danys produïts pels contenidors a efectes del servei per avaria, mal estat de conservació, els frens malmesos, etc. correrà a càrrec de l'empresa contractista, així com totes aquelles derivades d'un mal frenat o mala operació de recollida per part dels serveis.

Les irregularitats funcionals o d'imatge que es detectin en els diferents tipus de contenidors seran comunicades al contractista i aquest procedirà a la seva correcció immediata, de tal manera que la prestació del servei de recollida corresponent no es vegi afectada en cap moment.

El licitador preveurà una partida per al manteniment de contenidors per tal de fer-se responsable de totes les accions de reparació que siguin necessàries en la xarxa de contenidors.

Les reparacions efectuades hauran de ser de prou qualitat a fi que no es noti que s'ha realitzat dita reparació. En el cas que els serveis d'inspecció detectin reparacions efectuades que no compleixen amb els mínims de qualitat, l'empresa estarà obligada a refer la reparació fins realitzar-la segons els estàndards de qualitat exigits, o substituir el contenidor per un de nou.

En el cas que sigui un trencament de les parets o qualsevol element plàstic, les reparacions es realitzaran mitjançant soldadura tèrmica i **no estarà permès utilitzar remblons o altres sistemes que no sigui la soldadura tèrmica.**

4.6.3. Manteniment dels contenidors soterrats

El manteniment de la xarxa de contenidors, igual que en el cas dels de superfície, podrà ser realitzada de forma directa per l'empresa contractista o contractant una empresa externa que realitzi aquestes tasques.

L'empresa contractista està obligada a realitzar les tasques de reparació d'elements malmesos per ús indegut, per desgast o per trencament en el procés de recollida, de tot allò que impossibiliti el procés de recollida i la bona imatge del conjunt de la bústia contenidor. El temps de resposta en cas de reparació, avaria o substitució no podrà superar les 24 hores. Durant el període en que el contenidor



soterrat no pugui estar en funcionament, l'empresa facilitarà un contenidor en superfície provisionalment per tal de poder prestar el servei.

El manteniment dels contenidors soterrats i dels sistemes d'elevació dels mateixos anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Per aquest motiu, es preveurà en les seves ofertes un Pla de manteniment i reparació de les unitats soterrades actuals, indicant les accions anuals previstes de manteniment preventiu i una partida anual per assumir la globalitat dels costos de reparació que prevegi. Aquest Pla de manteniment haurà d'incloure un llistat d'accions a verificar per cada contenidor soterrat instal·lat, així com les peces i elements que es preveu substituir anualment dins del pla de manteniment preventiu.

Pel que fa al programa de manteniment correctiu, el licitador s'haurà de fer càrrec de totes les despeses que puguin succeir per trencament o destrucció dels contenidors per ús o desgast. També es farà càrrec de reparació per acte vandàlic o incendi del contenidor.

S'ha de certificar a l'oferta el temps mínim d'actuació per reparació dels contenidors en base al programa de manteniment que prevegi el licitador, amb certificat propi o de l'empresa subcontractada. Aquest temps mínim d'actuació ha de garantir el correcte funcionament dels serveis de recollida i, en aquest sentit, es considerarà inadmissible que un contenidor soterrat no es pugui recollir més de dos dies seguits per avaria. Mentrestant caldrà substituir-lo per contenidors en superfície.

S'adjunta en l'annex VI informe de l'estat actual dels contenidors soterrats per tal d'informar sobre l'estat de la xarxa contenidors soterrats i poder ajustar la valoració a la realitat del servei.

4.6.4. Ubicació dels contenidors

Aquest servei inclourà també els canvis de localització dels contenidors que requereixi l'Ajuntament per motius de molèsties ciutadanes, obstaculització de la visibilitat a la circulació, etc.

L'empresa haurà de mantenir correctament ubicats tots els contenidors i mantenir nets els voltants. En relació a la correcta ubicació, l'adjudicatari haurà de delimitar la posició dels contenidors amb dispositius d'alineació de contenidors i sistemes de delimitació amb forquilles metàl·liques, sempre amb la prèvia aprovació de l'Ajuntament.

Qualsevol modificació en la ubicació d'un contenidor ha de garantir la identificació del mateix i el seu geo-posicionament.

A més s'haurà de pintar la ubicació completa inclòs l'àrea d'influència, i es proposarà en la seva oferta un disseny que inclogui algun missatge sensibilitzador que tendeixi a evitar comportament incívics, **així com una numeració que identifiqui cada una de les àrees d'aportació.**

4.6.5. Reposició anual dels contenidors

La distribució, instal·lació i manteniment dels contenidors és un servei necessari per poder prestar el servei de forma correcta. Per tant l'empresa contractista, com a prestatària dels serveis, s'ha de fer càrrec de totes les substitucions de contenidors a la via pública, inclosos incendis i actes vandàlics.



L'empresa contractista disposarà, per tal d'agilitzar les tasques de reposició d'unitats malmeses a la via pública, sempre i al llarg de tots els anys del contracte, una garantia de reserva mínima del 10% de la xarxa de contenidors instal·lats a la via pública per a cada fracció i sistema de recollida. L'objectiu d'aquesta mesura és la de poder resoldre qualsevol contingència o avaria que impedeixi el bon funcionament o la bona imatge del servei. L'emmagatzematge dels contenidors de reserva és responsabilitat de l'empresa contractista.

No es considera que existeixi un fet sobrevingut imprevisible si el percentatge de contenidors afectats per incendi o acte vandàlic no supera per un únic any el 25 % de la inversió efectuada en adquisició de contenidors per compra inicial, inclosa la inversió de la renovació anual del 5% de reposició obligada al llarg de tota la durada del contracte.

L'empresa contractista portarà un registre mitjançant la plataforma informàtica de tots els contenidors substituïts, el motiu de la seva substitució i les accions de reparació efectuades o bé la causa justificada de la seva substitució.

Quan un contenidor es consideri deteriorat serà obligació de l'empresa contractista la seva retirada de la via pública i es substituirà per un en perfecte estat. Un cop el contenidor deteriorat estigui al parc central, l'empresa el repararà o bé el donarà de baixa en funció a criteri dels STM.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes.

- Les característiques tècniques de cada tipus de contenidor proposat.
- Es valorarà les accions de manteniment previstes en l'oferta del licitador
- Presentació del Pla de manteniment preventiu i correctiu tant dels contenidors en superfície com dels soterrats.



5. PERSONAL

5.1. Personal del servei

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subrogar, d'acord amb l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i en les mateixes condicions salarials i laborals que individualment té establertes, al personal que sigui necessari en el moment de l'aprovació d'aquest plec i que es trobi prestant els serveis amb l'actual empresa adjudicatària.

En l'àmbit laboral, l'empresa haurà de garantir:

- La redistribució del personal actual conforme a les noves necessitats i la contractació del personal addicional que fos necessari.
- L'afiliació i cotització a la Seguretat Social del conjunt del personal fix i temporal adscrit en qualsevol moment de la contracta i, per tant, haurà de presentar mensualment a l'Ajuntament els certificats d'estar al corrent de pagament.
- El compliment de les disposicions previstes en el conveni laboral de referència.
- El compliment de les disposicions legals aplicables: laboral, seguretat i higiene, de protecció front el trànsit rodat, d'atenció i previsió sanitària, etc.
- La definició i el desenvolupament dels programes de formació per a millorar l'eficàcia de cada persona o col·lectiu.
- La dotació a cada treballador dels uniformes acordats amb l'Ajuntament o fixats per ell i el control de pulcritud en el seu ús i manteniment, obligat per una correcta imatge del servei a la ciutat.
- Qualsevol canvi sobre les condicions de la plantilla hauran de ser informats a l'Ajuntament.

Quan s'hagi d'incorporar nou personal es donarà preferència a:

- Persones amb discapacitat, d'integració social.
- S'afavorirà la incorporació d'empreses d'inserció social per a la prestació de serveis subcontractats de caire auxiliar com són la neteja exterior de contenidors i el seu manteniment i la recollida de voluminosos o gestió de la deixalleria.
- La promoció dels col·lectius amb dificultats d'inserció laboral (majors de 45 anys, aturats de llarga durada, etc.).
- És voluntat de l'Ajuntament d'Inca garantir un procés d'incorporació de la dona en els serveis municipals, motiu pel que caldrà donar preferència a la incorporació de personal que asseguri un percentatge el més equitatiu possible d'homes i dones en els serveis de recollida de la ciutat, tant en número de personal com en proporció de personal entre categories laborals.

En el cas que, durant l'execució de la contracta, l'Ajuntament consideri que part del servei no disposa d'una dotació adequada de personal per desenvolupar el servei, complint les condicions del present contracte i la legislació laboral, l'Ajuntament podrà imposar les modificacions adients en la proposta d'organigrama de personal presentat per l'empresa contractista en qualsevol moment de la concessió.



En cas de conflicte laboral dels treballadors amb l'empresa, l'Ajuntament conjuntament amb l'empresa contractista fixarà els serveis mínims que garanteixin el dret a la salut dels ciutadans d'Inca.

Mitjançant la plataforma informàtica es mantindrà un registre actualitzat de la de relació de personal de adscrit en la contracta, detallant com a mínim la següent informació:

- Estat i tipus de contracte
- Antiguitat
- El seu calendari de feina i horari
- Lloc de feina que ocupa
- Substitut en cas de baixa
- Altres conceptes que els STM torbin oportuns per tal de realitzar el seguiment del servei

5.2. Seguretat i Salut laboral

L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i la seva posterior actualització per la Llei 54/2003; així com el desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un resum explicatiu on consti: la política i la modalitat preventives, l'acreditació documental de l'avaluació de riscos i de la planificació de l'acció preventiva així com de la informació i formació que han rebut els seus treballadors.

En matèria preventiva, l'empresa adjudicatària es coordinarà per tot allò que sigui necessari amb el Servei de Prevenció de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix el RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials. Amb aquesta finalitat, l'empresa designarà una persona per dur a terme aquestes tasques de coordinació.

L'empresa adjudicatària comunicarà qualsevol canvi organitzatiu en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'Ajuntament podrà demanar la presentació per part de l'adjudicatari de l'avaluació de riscos de cada lloc de treball.

Qualsevol tasca que es dugui a terme anirà acompanyada de la senyalització estipulada en les mesures correctores del pla de seguretat.

5.3. Torns i horaris de servei

L'empresa contractista haurà de considerar en la seva oferta els següents requeriments en quan als torns i horaris de servei:

- El servei es dividirà en dies feiners i festius, i cada dia en torn diürn (entre les 6:00 i les 23:00 hores) i nocturn (entre les 23:00 i 6:00 hores).
- Els dies festius es consideren els diumenge i els del calendari laboral

5.4. Pla de formació

L'adjudicatari haurà d'aportar un pla de formació del personal. Es valorarà positivament les propostes enfocades vers l'aprenentatge continu i la formació dels nous treballadors adscrits a la concessió. En



aquest marc, l'Ajuntament no admetrà que hi hagi una minva de la qualitat de la prestació deguda a la substitució de personal per qualsevol motiu, si el personal substituït no ha rebut la formació suficient prèvia al desenvolupament de la seva tasca.

Tot el personal de l'empresa contractista ha de disposar d'una formació que els permeti assimilar els coneixements bàsics sobre la gestió dels residus, els coneixements amb relació als materials/residus gestionats pel servei, la recollida correcta, el transport i la descàrrega a cada planta de transferència i/o tractament i la prevenció de riscos laborals.

Mitjançant aquest Pla de formació cal vetllar perquè els operaris i els operaris-conductors compleixin les condicions següents:

- Han de ser persones responsables, amb sentit de l'organització.
- Han de tenir domini de si mateixes per poder fer front a qualsevol situació a la via pública i realitzar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.
- Han de prestar un tracte adequat (educat, amable, cordial i eficaç) amb l'usuari.
- Els operaris peons han de tenir les aptituds físiques necessàries que requereix el seu lloc de treball.
- Entendre correctament el català i el castellà, específicament en funció del càrrec que ocupi. En qualsevol cas hauran d'estar en possessió de, com a mínim, el certificat A o equivalent, tots els treballadors que estiguin de cara al públic (àrees d'aportació vigilada, deixalleria i deixalleria mòbil) en cas que a l'inici del contracte no es disposi d'aquest certificat, es donaran un marge de 6 mesos per a presentar la relació dels treballadors i els seus corresponents certificats.

Aquest pla tindrà l'objectiu de millorar l'eficàcia en la prestació del servei i la professionalitat de les persones, amb relació a:

- Atenció a la ciutadania, ja que el personal de l'empresa contractista ha de tenir un tracte amable. L'empresa prestadora serà responsable de la cortesia dels seus operaris i posarà remei immediatament a qualsevol mal comportament dels operaris adscrits als serveis. En el cas que la ciutadania demani informació dels serveis al mateix personal de la contracta, rere una primera contesta bàsica en relació als serveis prestats per l'Ajuntament, l'empresa contractista els adreçarà educadament al servei d'informació ciutadana que els ampliarà la informació sol·licitada, respondrà qualsevol dubte i/o aclarirà qualsevol problema.
- Bona pràctica de les tasques a desenvolupar arran de la nova contracta, l'adequada utilització del material i mitjans assignats i el compliment de les normes implícites en el present plec.
- Qualitat del servei i qualitat ambiental.
- Conscienciació de la neteja urbana global de la ciutat i paper del personal de la contracta en la seva divulgació i consecució.
- Conductes a adoptar en situacions contràries a l'objecte del servei.
- Prevenció de riscos laborals.



Aquesta formació es concretarà en una sessió formativa amb una periodicitat mínima d'una jornada/semestre amb personal especialitzat i en les que es faci especial èmfasi en les deficiències i problemàtiques detectades en el servei

Es demanarà en la reunió de tancament anual de seguiment del contracte que l'empresa porti la memòria de formació amb la justificació de la formació oferta durant l'any, on hi figurin tots els cursos de formació, les hores de cadascun dels cursos i la relació del personal assistent.

5.5. Imatge material i personal

L'Ajuntament d'Inca disposa d'una imatge corporativa sobre la qual caldrà adequar els nous serveis. Les despeses d'adequació dels nous mitjans materials, instal·lacions i del vestuari a la imatge corporativa aniran a càrrec de l'empresa contractista. No es permetran ni anagrames ni elements identificatius diferents als que determini l'Ajuntament.

L'empresa prestadora haurà de respectar i fer respectar pels seus operaris i personal dels serveis:

Uniforme:

- Tot el personal del servei ha d'anar perfectament uniformat, vestit que s'haurà de condicionar al règim climàtic i ésser aprovat per l'Ajuntament.
- El portaran en tot moment en què estiguin realitzant tasques dels serveis, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme.
- Es portarà net.
- L'uniforme de treball identifica els treballadors d'un servei públic prestat per l'Ajuntament d'Inca als seus ciutadans. Per aquest motiu es prohibeix taxativament la utilització de l'uniforme per tasques alienes a la prestació dels esmentats treballs, així com dur-lo fora de les hores de treball.
- L'uniforme haurà d'anar complementat amb tires reflectores per tal que el personal sigui perfectament identificat en la via pública tant durant el dia com durant la nit, i en qualsevol circumstància climatològica.

Material:

- Estricta neteja de tots els materials.
- Absència de tota indicació o símbols i logotips que no siguin els previstos per l'Ajuntament d'Inca.

Instal·lacions:

- Les instal·lacions han de mostrar una imatge correcta en quant a la neteja, ordre i manteniment.
- Absència de tota indicació o símbols i logotips que no siguin els previstos per l'Ajuntament d'Inca.



6. RECURSOS MATERIALS

L'empresa haurà d'aportar el material i els vehicles necessaris per al desenvolupament del contracte, segons el que s'estableix en els diferents capítols d'aquest plec i prestant una especial atenció al capítol **Fase d'implantació**.

Les ofertes hauran d'incloure els següents requisits ambientals en relació als recursos materials de nova incorporació i, en la mesura del possible, en les accions de manteniment i reparació dels existents.

Per la maquinària de nova adquisició, els licitadors preveuran:

- Aquells que optimitzin la tasca dels serveis entre els equips compatibles per a la prestació del mateix servei. Igualment hauran d'especificar a la seva oferta les marques i models de la maquinària prevista i la informació tècnica disponible de la maquinària i equips que hagin previst.
- Els camions i vehicles de gran tonatge hauran de complir la norma Euro 6.
- La incorporació d'elements sono reductors.
- La utilització de combustibles alternatius poc contaminants i/o energies renovables.
- La utilització de vehicles amb sistema elèctric o híbrid sempre que tècnicament sigui viable.

6.1. Estat de conservació i renovació de la maquinària

Caldrà que els licitadors especifiquin l'ús que es farà de cada equip del contracte actual segons la seva oferta, preveient alguna de les següents possibilitats:

- L'adjudicatari pot fer ús d'un vehicle actual per a la prestació dels serveis, mantenint-lo en servei durant el període d'implantació (6 mesos).
- Finalitzat el període d'implantació, l'equip s'haurà de substituir per un de nou, prèvia comunicació i acord amb l'Ajuntament. Els licitadors resten obligats a incloure la previsió de temps per la substitució i el preu d'adquisició pel nou equip (presentat en l'estudi econòmic).

Els equips revertits a aquesta contracta, una vegada s'hagin substituït pels nous vehicles, podran preveure posteriorment la utilització d'aquests en serveis esporàdics o com a reserva dels nous equips. En cap cas es podran utilitzar per realitzar serveis que no siguin propis de la contracta.

Pel que fa als contenidors, l'empresa contractista haurà de prestar els treballs de retirada de la via pública i emmagatzematge temporal dels contenidors sense ús en el nou servei.

Si per necessitat del servei, i a requeriment de l'Ajuntament, fos necessari incorporar nous vehicles, maquinària i/o equips materials al llarg de la contracta, aquests seran adquirits per l'empresa contractista, sense cost per l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà decidir comprar directament aquests mitjans, que cedirà al contractista. En aquest cas es certificaran únicament els costos de manteniment, consum, assegurances i impostos dels equips.

La retirada, emmagatzematge transitori i eliminació del material que durant la contracta quedi fora de servei anirà a càrrec de l'adjudicatari, sempre i quan no hi hagi un acord diferent amb l'Ajuntament.



Al finalitzar el termini de l'amortització i del finançament, tots els materials de la contracta passaran a ser propietat de l'Ajuntament.

Els costos administratius del canvi de titularitat seran abonats per l'empresa contractista.

L'empresa adjudicatària haurà de preveure un programa d'implantació dels equips on s'establiran els terminis d'arribada dels diferents equips de nova adquisició, adequació d'imatge i posada en marxa real dels diferents serveis, en el menor temps possible de la gran majoria de la maquinària i equips adscrits al servei

En qualsevol cas aquesta implantació no podran superar els 6 mesos des de la firma del contracte.

Per això, l'empresa aportarà un pla de compromís amb els terminis de lliurament de tot el material que proposi per la contracta i, si ho considera adequat, acords de compromís amb els possibles proveïdors.

L'empresa adjudicatària disposarà del suficient parc de material mòbil de substitució que posarà, sense càrrec addicional, al servei del contracte d'Inca en el cas d'avaría o manteniment del material adscrit i en substitució d'aquest mentre durin les operacions de taller. Aquest material podrà ser propietat de l'empresa contractista o bé en règim de lloguer i de les mateixes característiques tècniques i prestacions que el proposat. Les reposicions i manteniments d'aquests materials seran a càrrec de l'empresa.

Tot el material adscrit a la contracta que sigui propietat de l'empresa adjudicatària, o cedida en ús a aquesta, a excepció del material en règim de lloguer, no podrà ser utilitzat en altres serveis que no siguin els de la contracta.

El manteniment de tots els recursos materials hauran de ser de caire preventiu i correctiu, segons els plans de manteniment que es presentin a l'oferta i segons les condicions especificades en l'apartat corresponent del present plec.

6.2. Requeriments tècnics bàsics

Caldrà que les empreses tinguin en compte les característiques físiques del municipi d'Inca, així com els següents requeriments bàsics:

- Els recursos materials hauran de ser validats per part dels STM. La validació prèvia del material tindrà com a finalitat determinar si hi ha elements que no s'ajusten als requisits d'aquest plec de condicions i, per tant, de l'ús en l'àmbit de la ciutat d'Inca; per això les empreses hauran d'adjuntar a les seves ofertes la suficient documentació tècnica i detalls dels nous equips que es proposin.
- Compliment de les normes generals i específiques en ús i posseir els dispositius de seguretat i senyalització necessaris per a la seva homologació.
- Caldrà certificar que els motors dels recol·lectors nous compleixen la normativa EURO 6.
- Caldrà certificar que els contenidors i la maquinària compleix amb les normatives UNE-EN 840 o UNE-EN 12574 o UNE-EN 15132 i UNE-EN 1501 i qualsevol normativa europea aplicable a cada cas concret.



- Compliment de la normativa en Contaminació ambiental (contaminació acústica, atmosfèrica, odorífera, consum d'aigua, etc.) i els requeriments en matèria de sostenibilitat.
- Disponibilitat de les assegurances de responsabilitat civil per a tota la maquinària, vehicles i contenidors així com les instal·lacions.
- Diagnòstic favorable per part de la Inspecció Tècnica de Vehicles durant tota la contracta. L'adjudicatari farà lliurament als serveis de l'Ajuntament, en el termini d'una setmana, d'una còpia de l'informe de la Inspecció Tècnica de Vehicles per a cada vehicle que hagi passat la corresponent revisió. L'Ajuntament tindrà facultat per enviar el material mòbil adscrit als serveis, quan ho cregui oportú, a inspecció dels STM. Aquestes inspeccions aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, fins a un màxim de dues inspeccions per vehicle i any.
- Les caixes dels vehicles recol·lectors–compactadors de residus **tancaran hermèticament amb junta d'estanquitat, tindran mecanismes de seguretat automàtics per a la descàrrega**, i dispositiu de seguretat amb aturada immediata del punt mòbil. **Cal assegurar que cap vehicle recol·lector-compactador té fuites de lixiviats** o qualsevol altre residu de dins la caixa mentre realitza el servei.
- L'empresa prestadora presentarà tota la informació tècnica emesa pel fabricant dels vehicles i màquines, amb especial atenció a la relativa a la utilització d'energies més netes, i també fotografies de cada un d'ells.

Els licitadors hauran d'especificar clarament la documentació i informació tècnica dels vehicles que preveuen aportar a la nova contracta en cas de resultar adjudicatari, **aquesta informació tècnica ha de ser específica del model que es proposa pel servei, en cas de disposar de catàlegs amb diferents models s'haurà de seleccionar i extreure la informació relativa al model utilitzat**. L'Ajuntament vetllarà per que no es modifiquin les característiques tècniques dels vehicles un cop adjudicat el contracte i per aquest motiu, en la valoració de les característiques tècniques de la maquinària i equips aportats es valorarà la concreció tècnica, així com que els certificats relatius al compliment de les normatives per part dels vehicles i maquinària siguin efectuats per empreses homologades a la inspecció tècnica de vehicles en qualsevol moment de la contracta adaptant-se a la normativa vigent en cada moment.

6.3. Soroll

Les activitats habituals de recollida de residus no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per l'ordenança municipal vigent i per qualsevol altre legislació aplicable. A més, caldrà tenir en compte el compliment dels horaris del servei per tal d'evitar molèsties.

La maquinària i els vehicles hauran de complir amb la normativa vigent en matèria de soroll: Directiva 2000/14/CE, de 8 de maig, i Real Decreto 212/2002, de 22 de febrer, que regula les emissions degudes a determinades màquines d'ús a l'aire lliure, o norma que el substitueixi. Hauran de tenir Certificat d'homologació CE o Certificat de conformitat CE i placa en la qual s'indiqui el nivell màxim de potència acústica. Els equips i maquinària hauran d'aplicar la millor tecnologia disponible per minimitzar les emissions de sorolls i vibracions.



Així mateix, d'acord amb la nova regulació en relació als contenidors en via pública, les noves unitats que s'aportin hauran de disposar de placa identificativa de compliment i termo-impressió corresponent indicativa del compliment de les esmentades normes sonores.

6.4. Olors

S'ha d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent dels contenidors i/o maquinària/vehicles/instal·lacions. En el cas que es detecti algun tipus d'olor, s'ha d'eliminar de manera immediata amb els mitjans adequats. **Caldrà una especial atenció i actuació immediata davant del vessament de lixiviats a la via pública a qualsevol zona del municipi, tant la zona conteneritzada com la zona porta a porta, disposant d'un equip amb un sistema d'aigua a pressió per tal d'eliminar possibles incrustacions en la via pública.**

6.5. Nivells d'emissions de la maquinària de nova adquisició

Els contractistes hauran d'aportar els valors d'emissions d'acord amb la normativa 2005/55/CE, de 28 de setembre, relativa a l'aproximació de les legislacions dels Estats Membres en relació a les mesures que cal adoptar envers l'emissió de gasos i partícules contaminats procedents dels motors d'encesa per compressió i destinats a la propulsió de vehicles, que fa a emissions de CO, HC i NOx en g/kWh, per a cada tipus de maquinària o equip mòbil.

6.6. Imatge dels vehicles

Els vehicles estaran sempre nets i ben pintats. **L'Ajuntament podrà fer pintar o repassar els vehicles sempre que es detectin desperfectes.** Donat que la conservació de la imatge dels serveis recau dins les tasques d'aquest contracte, qualsevol despesa per aquest concepte o derivada de les obligacions de repintat ordenades per l'Ajuntament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Els vehicles estaran pintats amb els colors i anagrames que assenyali l'Ajuntament, d'acord amb el manual d'imatge corporativa adaptat a cada vehicle o element de la contracta. L'anagrama de l'empresa es podrà col·locar sobre els vehicles en una sola inscripció i amb unes dimensions reduïdes, previ acord amb els STM.

S'estableix que a l'inici del contracte, l'empresa contractista realitzarà una posada a punt de la imatge de tots els vehicles del contracte, assegurant la neteja i el correcte pintat de la flota de vehicles i substituint els adhesius deteriorats amb la imatge corporativa de l'Ajuntament. Caldrà que l'estat dels adhesius sigui correcte durant el desenvolupament de tot el contracte, substituint-los tantes vegades com sigui necessari. **Els vehicles hauran de ser repintats completament als 4 anys.**

6.7. Manteniment dels vehicles

Els licitadors presentaran un Pla de Manteniment dels Equips Mòbils en el que s'especificaran les revisions periòdiques, les previsions de substitució de peces o consumibles, de neteja, pintura i tot allò que fa referència al manteniment tècnic i al manteniment de la imatge de cadascun dels vehicles. A més, cada vehicle disposarà d'una fitxa de manteniment preventiu.

L'empresa posarà a disposició dels STM un Registre amb les accions d'aquest Pla de Manteniment, que serà consultable mitjançant la plataforma informàtica. A més, aquest registre haurà de ser actualitzat periòdicament amb la informació bàsica corresponent i les accions realitzades, de manera que es pugui



consultar en tot moment i de manera actualitzada l'estat del manteniment dels vehicles i la maquinària.

Les dades que figuraran en aquest registre, com a mínim, seran:

- Tipus de vehicle o equip mòbil
- Matrícula
- Km realitzats
- Hores de servei
- Dades de la darrera pintura total o parcial del vehicle o equip
- Dades de les darreres revisions efectuades
- Dades de les ITV i data de la propera revisió
- Dades de les reparacions efectuades
- Assegurança
- Altres incidències

L'empresa contractista inclourà en aquesta base de dades un Pla de manteniment detallat per a cada vehicle o maquinària i adaptat a les seves característiques.

L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, a l'empresa adjudicatària els certificats o les comprovacions necessàries per a garantir l'acompliment d'aquests requisits.

En cap cas es permetrà un termini major a tres dies per a cada equip sense reparació, sense justificació expressa per a la qual caldrà aportar documentació específica de calendari d'entrega de peces de recanvi, etc.

L'Ajuntament tindrà facultat per aturar un equip i impedir la seva actuació en servei sempre que es detecti que aquest no garanteix els mínims establerts a nivell de conservació, neteja, imatge, sorolls o qualsevol altra situació indicada en aquest plec de condicions.

L'empresa contractista haurà de reparar el vehicle en el mínim temps possible i garantir la seva tornada a servei actiu. Mentre aquesta situació duri, l'empresa contractista haurà de cobrir amb material addicional i propi el servei aturat.

En cas que la substitució es perllongui per un període superior a 2 setmanes i no es justifiqui el retràs, es procedirà a deduir un 10% del cost d'amortització i finançament de l'equip aturat. Aquest percentatge es duplicarà cada setmana que no entri en servei l'equip aturat. Passats un mes de la retirada de l'equip sense justificar el retràs en la reparació, l'Ajuntament deixarà d'abonar les quotes d'amortització i finançament de l'equip sense dret a compensació posterior, i amb independència de les sancions administratives que pugui incoar al contractista per aquest fet. **No s'admetrà per justificació el retard en el proveïment de peces de recanvi per part del proveïdor.** Qualsevol substitució dels vehicles principals adscrits a la contracta s'haurà de registrar degudament en la plataforma informàtica.

Així mateix l'Ajuntament no se'n fa responsable davant d'accidents que puguin patir els equips de recollida i que impedeixin la seva continuació en servei. Per aquest motiu, si qualsevol equip de recollida o neteja és declarat sinistre total degut a un accident i no existeixi compensació per part de la companyia d'assegurances del vehicle, **l'Ajuntament no en serà responsable, i per tant exigirà al contractista la reposició del vehicle sense dret a compensacions addicionals.**



Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes:

- Documentació i informació tècnica dels vehicles, maquinària i equips: es valorarà l'especificació i concreció tècnica del material previst d'aportar. Validació dels certificats relatius al compliment de les normatives per part dels vehicles i maquinària efectuats per empreses homologades a la inspecció tècnica de vehicles.
- Es valorarà la incorporació d'elements d'insonorització de la maquinària.



7. INSTAL·LACIONS

7.1. Nau del servei

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una nau per la prestació dels serveis recollida on realitzarà les tasques de neteja, reparació i repintat de la maquinària i contenidors així com l'estacionament dels vehicles. Aquesta nau estarà ubicada en el municipi d'Inca.

En cas que no es trobin naus per llogar, prèvia petició degudament justificada i comprovada per l'Ajuntament i amb la seva autorització, es podrà permetre, de forma temporal i excepcional, una altre ubicació. De seguida que l'Ajuntament constati un canvi de la situació exigirà a l'empresa que la nau s'ubiqui al terme municipal.

Les característiques bàsiques que haurà de complir aquesta instal·lació son les següents:

- Disposarà d'un tancament perimetral que no permeti l'accés a persones no autoritzades
- Complir amb criteris de sostenibilitat, a proposta del licitador, que es valoraran pels STM (gestió de residus, estalvi d'aigua, neteja, manteniment, ect)
- Es proposarà un disseny de l'entrada a la nau d'acord amb la línia de disseny de tot el servei de recollida. Continirà un rètol on s'especificarà la següent informació "servei de recollida de residus d'Inca"

7.2. Àrees d'aportació vigilades

Tal i com determina el pla de residus d'Inca, es proposa l'eliminació de les àrees d'aportació ubicades en sòl rústic, per tant es necessari dotar a aquestes zones d'un servei específic de recollida de residus, així es proposa habilitar per part de l'Ajuntament fins a un total de 5 àrees d'aportació, inicialment 4, distribuïdes segon determina l'Annex XI Ubicació i plànols de les àrees d'aportació vigilades. L'empresa licitadora haurà de dotar a aquestes àrees del personal necessari per a que estiguin vigilades durant tota la duració de la contracta.

El contractista haurà d'adequar el tancament de l'àrea amb la instal·lació d'un sistema de tancament i obertura mitjançant els sistema de lectura de targes NFID, compatible amb el sistema d'identificador d'usuaris de la deixalleria i dels portacontenidors de FORM. A més, l'empresa contractista també haurà d'instal·lar una caseta de gestió de 2x2 metres, el disseny de la qual serà a proposta del licitador.

Per tal de realitzar la vigilància de forma efectiva, l'empresa contractista estarà obligada a instal·lar dues càmeres de seguretat en cada àrea. La gravació de la càmera que enfoqui l'interior del recinte anirà associada a l'usuari que accedeixi al recinte mitjançant els sistema de plataforma informàtica, de tal manera que es pugui **associar la gravació del moment d'entrada amb l'usuari que accedeix al recinte. Pel que fa a la càmera que enfoqui a l'entrada del recinte, aquesta haurà de disposar de sensor de moviment i tant sols gravarà quan detecti moviment. Les dades de gravació seran propietat de l'Ajuntament que podrà consultar de forma remota, via on-line, qualsevol moment de gravació, tant històric com en temps real.** El registre de data i hora anirà incrustat en la imatge.

L'horari d'atenció al públic d'aquestes àrees serà el següent:

- Durant el primer any de servei de cada àrea
 - L'empresa disposarà d'un operari durant 8 hores diàries, repartides segons determini l'Ajuntament o les necessitats del servei. De dilluns a diumenge a cada àrea.



- L'àrea que disposi de caixes compactadores l'horari serà de 12 hores de dilluns a diumenge.
- A partir del segon any de servei de cada àrea
 - L'empresa disposarà d'un operari durant 8 hores diàries repartides segons determini l'Ajuntament. De dilluns a diumenge per a les àrees que no disposin de caixes compactadores.
 - L'àrea que disposi de caixes compactadores l'horari serà de 12 hores de dilluns a diumenge

Els residus autoritzats en aquestes àrees seran paper i cartó, envasos lleugers, vidre, FORM, rebuig i restes d'oli vegetal. L'Ajuntament es reserva el dret d'incrementar la recepció d'altres residus si ho veu necessari. Els concessionari disposarà dels contenidors necessaris per fer front a l'abocament de les diverses fraccions de residus autoritzats. En una de les àrees, a més dels contenidors, s'haurà de dotar de 4 caixes compactadores. El servei inclourà el transport a les estacions de transferència o gestors autoritzats que determini l'Ajuntament.

L'empresa contractista haurà de proposar i executar un disseny gràfic tant del tancament perimetral com de l'interior del recinte, que sigui atractiu, innovador i en concordança amb el disseny de la imatge del servei. Es valoraran les propostes de disseny. A més, ha d'incloure un cartell informatiu a l'entrada de l'àrea d'aportació visible des de l'exterior i de mida suficient com per ser llegit a 4 metres de distància, amb les següents dades mínimes:

- Horaris d'atenció al públic.
- Materials admesos, detallant:
 - Normes específiques i sancions.
 - Restriccions d'aportacions (naturalesa, quantitat, etc.).
- Telèfons de contacte de l'empresa gestora i del Ajuntament.

Tot el personal de l'àrea d'aportació té la obligació de conèixer les característiques bàsiques dels serveis de recollida de residus del municipi per poder resoldre els dubtes de qualsevol usuari en aquest àmbit.

En particular, caldrà que tinguin coneixements de:

- Residus que es poden dipositar per a cada tipologia de contenidor.
- Dies de recollida.
- Mecanismes específics de recollida de voluminosos, poda, ...
- Contingut general de l'ordenança de residus i mecanismes de bonificació de la taxa de residus.
- Qualsevol altra informació d'actualitat o importància en l'àmbit de la gestió de residus.
- Els mecanismes que garanteixin aquesta formació es desenvolupen en el punt específic " Pla de Formació".

7.2.1. Conservació i manteniment

L'empresa contractista ha de definir i executar un calendari de neteja, conservació i manteniment de les instal·lacions i dels equipaments de cada àrea d'aportació associats al servei, detallant cada element i els mecanismes que s'utilitzaran per dur-lo a terme.

Aquest calendari serà comunicat a l'Ajuntament de manera adjunta al resum anual de gestió i s'inclourà una còpia del mateix en la proposta.

Així mateix, caldrà deixar evidència de la realització de les actuacions planificades i s'adjuntarà còpia de les mateixes a l'informe mensual de gestió.



Caldrà tenir en compte, com a mínim, i a més a més dels punts detallats més avall:

- Instal·lacions. Incloent inspeccions reglamentàries per part d'organismes oficials.
- Serveis sanitaris.
- Maquinària.
- Contenedors.
- Tancament, accessos i entorn.

S'haurà de prioritzar l'ús dels productes de neteja que, garantint bons resultats, tinguin la menor toxicitat possible.

Una vegada finalitzat el contracte, l'empresa haurà de fer lliurament de les instal·lacions a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament.

7.2.2. Prevenció contra incendis i incidents ambientals

Queda totalment prohibit fer qualsevol mena de foc o combustió a l'interior del recinte de l'àrea d'aportació.

De la mateixa manera, queda totalment prohibit fumar a l'interior del recinte, prohibició que ha de quedar clarament senyalitzada per als usuaris. La prohibició de fumar en les zones d'emmagatzemament de productes inflamables ha de ser particularment visible.

Així mateix, ha d'estar equipada amb tots els elements necessaris per evitar un abocament accidental de residus i, en cas que es produís, minimitzar-ne els efectes.

7.2.3. Prevenció d'accidents

S'han de prendre totes les precaucions necessàries i disseny de l'ús de les instal·lacions per evitar qualsevol tipus d'accident, tant pel que fa als treballadors com als usuaris.

En tot cas, cal realitzar la corresponent avaluació de riscos segons la normativa vigent en cada moment i aplicar les corresponents mesures de prevenció per als treballadors.

Es farà especial èmfasi, tant en les explicacions com en la senyalització, en moderar la velocitat de circulació de tots els vehicles dins les instal·lacions.

En cap cas es permetrà que els usuaris entrin dins dels contenidors de residus per treure'n materials.

Qualsevol accident s'ha de comunicar a l'Ajuntament en l'informe mensual posterior al seu succés i a les autoritats competents, si procedeix.

7.2.4. Soroll

Les activitats que es facin a l'àrea no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la legislació vigent. En aquest sentit caldrà consultar els límits establerts a la normativa d'aplicació de protecció contra la contaminació acústica i les ordenances municipals respectives.

Els materials i equips utilitzats per a la manipulació dels contenidors també hauran de complir les prescripcions legals en matèria d'emissió sonora.



7.2.5. Olor

S'haurà d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent de l'àrea d'aportació. En el cas que es detecti algun tipus d'olor, s'ha d'eliminar de manera immediata, analitzar la seva causa i posar mesures per tal que no es torni a donar.

7.2.6. Control de plagues

L'empresa contractista és la responsable que s'executi un programa de control de plagues. Les actuacions s'han de realitzar per personal autoritzat, amb procediments preferentment no químics i utilitzant mètodes integrats de control de plagues.

L'informe de l'empresa encarregada de dur-lo a terme serà notificat a l'Ajuntament, adjuntant-lo a l'informe mensual posterior a la seva execució.

7.2.7. Gestió de l'energia i recursos naturals

Es controlarà l'ús correcte de l'energia i recursos naturals en general, comprovant periòdicament que s'estan emprant les metodologies i tècniques més eficients possible per minimitzar-ne el consum.

7.3. Deixalleria

L'adjudicatari haurà de preveure la retolació, senyalització, conservació i manteniment de la deixalleria actual:

7.3.1. Cartell informatiu

Per tal d'aconseguir un funcionament àgil i eficaç del servei de la deixalleria per part de l'usuari, l'empresa contractista ha d'incloure un cartell informatiu a l'entrada de la deixalleria i visible des de l'exterior amb les següents dades mínimes:

- Nom de la deixalleria.
- Horaris de recepció dels materials.
- Materials admesos, detallant:
 - Normes específiques i sancions.
 - Restriccions d'aportacions (naturalesa, quantitat, etc.).
- Telèfons de contacte de l'empresa gestora i de l'Ajuntament.

7.3.2. Retolació dels contenidors

L'empresa contractista ha de situar a cada contenidor un rètol que indiqui, de manera clara i entenedora, quins materials es poden dipositar en el seu interior.

En aquest rètols s'ha d'incorporar un text explicatiu i simplificat de la destinació o ús que es farà de cada material, l'empresa contractista haurà de proposar el disseny i el material, així com les mides del mateix. En qualsevol cas haurà de ser validat prèviament pels STM.

El disseny de les icones dels materials ha de seguir els models elaborats per l'Ajuntament.

A les zones d'emmagatzematge de residus especials s'han de col·locar els corresponents pictogrames de seguretat dels productes químics (inflamable, corrosiu, comburent, etc.) en funció de la seva naturalesa.



L'empresa contractista pot incorporar elements de comunicació visual que reforcin la prevenció de residus i la segregació dels diferents materials.

En una zona visible i on es pugui parar l'usuari, l'empresa contractista ha de situar un panell on s'hi pugui penjar informació relacionada amb el medi ambient, la gestió dels residus del municipi i la deixalleria.

L'empresa contractista ha de possibilitar la visita a les instal·lacions amb finalitats pedagògiques i educatives. Per això, romandrà oberta a qualsevol centre, institució, organisme o particular que vulgui visitar-la.

7.3.3. Informació del servei de recollida de residus

Tot el personal de la deixalleria té l'obligació de conèixer les característiques bàsiques dels serveis de recollida de residus del municipi per poder resoldre els dubtes de qualsevol usuari en aquest àmbit.

En particular, caldrà que tinguin coneixements de:

- Residus que es poden ubicar en cada tipologia de contenidor.
- Dies de recollida.
- Mecanismes específics de recollida de voluminosos, poda.
- Contingut general de l'ordenança de residus i mecanismes de bonificació de la taxa de residus.
- Qualsevol altra informació d'actualitat o importància en l'àmbit de la gestió de residus.
- Els mecanismes que garanteixin aquesta formació es desenvolupen en el punt específic " Pla de Formació".

7.3.4. Instal·lacions, màquines i material adscrit al servei

És responsabilitat de l'empresa contractista que a la deixalleria hi hagi tot el material, contenidors i equips, necessari per la prestació del servei de la deixalleria.

En el moment d'inici d'activitat l'Ajuntament posa a disposició de la deixalleria el material ja existent. Durant el període d'activitat del servei de la deixalleria, l'Ajuntament pot incorporar material de propietat a mesura que ho consideri necessari.

En qualsevol cas, tot el material ha de complir les condicions següents:

- Complir la normativa general que els afecti (soroll, contaminació, prevenció de riscos, etc.).
- Tenir en perfecte estat els dispositius de seguretat i senyalització necessaris.
- Mantenir-se en perfecte estat de netedat per la funció que ha de desenvolupar.
- Evitar qualsevol identificació o símbol que no siguin els previstos i puguin induir a confusió.

Tot el material previst ha d'estar en servei a l'inici de la concessió. Si per alguna causa, justificable a criteri de l'Ajuntament, el material no pogués estar disponible, l'empresa contractista ha de preveure mitjans alternatius provisionals que no entrin en contradicció amb les clàusules del present plec.

En la memòria tècnica, el licitador haurà de presentar una proposta de reforma, redistribució i adequació integral de la deixalleria al nou servei i la nova imatge que serà valorada a través dels criteris de valoració.

L'empresa contractista ha de garantir que la imatge de la deixalleria i de tots seus elements coincideixi amb la que fixin els serveis municipals, i que guardi una coherència amb els serveis de gestió de residus.



L'empresa contractista haurà de instal·lar una bàscula per tal de realitzar el registre de pesatge tant d'entrada com de sortida de tots els residus.

7.3.5. Conservació i manteniment

L'empresa contractista ha de definir i executar un calendari de neteja, conservació i manteniment de les instal·lacions i dels equipaments de la deixalleria associats al servei, detallant cada element i els mecanismes que s'utilitzaran per dur-lo a terme.

Aquest calendari serà comunicat a l'Ajuntament adjunt al resum anual de gestió i s'inclourà una còpia del mateix en la proposta.

Així mateix, caldrà deixar evidència de la realització de les actuacions planificades i s'adjuntarà còpia de les mateixes a l'informe mensual de gestió.

Caldrà tenir en compte, com a mínim, i a més a més dels punts detallats més avall:

- Instal·lacions, incloent inspeccions reglamentàries per part d'organismes oficials.
- Serveis sanitaris
- Maquinària
- Contenidors
- Tancament, accessos i entorn

S'haurà de prioritzar l'ús dels productes de neteja que, garantint bons resultats, tinguin la menor toxicitat possible.

Una vegada finalitzat el contracte, l'empresa haurà de fer lliurament de les instal·lacions a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament.

7.3.6. Aigües pluvials

L'empresa contractista ha de prendre les mesures oportunes per evitar que les aigües de pluja entrin i s'acumulin a l'interior dels contenidors, o bé que afectin els materials dipositats dins dels contenidors, sobre palets o directament al terra.

7.3.7. Prevenció contra incendis i incidents ambientals

Queda totalment prohibit fer qualsevol mena de foc o combustió a l'interior del recinte de la deixalleria.

De la mateixa manera, queda totalment prohibit fumar a l'interior del recinte de la deixalleria, prohibició que ha de quedar clarament senyalitzada per als usuaris. La prohibició de fumar en les zones d'emmagatzemament de productes inflamables ha de ser particularment visible.

La deixalleria ha d'estar equipada, d'acord amb el risc intrínsec de l'activitat d'emmagatzematge, amb les instal·lacions de protecció contra incendis que corresponguin a la mida de la instal·lació i segons les característiques fixades per la normativa corresponent.

Així mateix, ha d'estar equipada amb tots els elements necessaris per evitar un abocament accidental de residus i, en cas que es produís, minimitzar-ne els efectes.

L'empresa contractista ha de desenvolupar i implantar un pla d'emergència que contempli, com a mínim:

- Incendi.



- Accident laboral o d'un usuari.
- Abocaments accidentals de residus al sòl i/o a la xarxa de clavegueram.

D'aquest Pla se'n comprovarà el bon funcionament (simulacres), deixant-ne evidència amb una periodicitat mínima anual.

Haurà d'informar als serveis d'extinció més propers i a l'Ajuntament del contingut d'aquest Pla i de les condicions de la instal·lació de cara a una eventual intervenció, segons determini el pla d'emergència.

L'empresa contractista és responsable del manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis: extintors, mànegues, sistema de detecció i llums d'emergència, tant internes com per part d'empreses instal·ladores homologades.

Els incidents, les evidències de revisions contraincendis internes i externes i de la comprovació de la eficàcia del Pla implantat (simulacres) seran notificats a l'Ajuntament en l'informe mensual posterior a la seva execució.

7.3.8. Prevenció d'accidents

S'ha de prendre totes les precaucions necessàries i disseny de l'ús de les instal·lacions per evitar qualsevol tipus d'accident, tant pel que fa als treballadors com als usuaris.

En tot cas cal realitzar la corresponent avaluació de riscos segons la normativa vigent en cada moment i aplicar les corresponents mesures de prevenció per als treballadors.

Es farà especial èmfasi, tant en les explicacions com en la senyalització, en moderar la velocitat de circulació de tots els vehicles dins les instal·lacions.

En cap cas es permetrà que els usuaris entrin dins dels contenidors de residus per treure'n materials.

Qualsevol accident s'ha de comunicar a l'Ajuntament en l'informe mensual posterior al seu succés i a les autoritats competents si procedeix.

7.3.9. Soroll

Les activitats que es facin en la deixalleria en cap cas no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la legislació vigent. En aquest sentit caldrà consultar els límits establerts a la normativa d'aplicació de protecció contra la contaminació acústica, i les ordenances municipals respectives.

Els materials i equips utilitzats per a la manipulació dels contenidors també hauran de complir les prescripcions legals en matèria d'emissió sonora.

7.3.10. Olor

S'haurà d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent de la deixalleria. En el cas que es detecti algun tipus d'olor, s'ha d'eliminar de manera immediata, analitzar la seva causa, i posar mesures per que no es torni a donar.

7.3.11. Control de plagues

L'empresa contractista és la responsable que s'executi un programa de control de plagues. Les actuacions s'han de realitzar per personal autoritzat, amb procediments preferentment no químics i utilitzant mètodes integrats de control de plagues.



L'informe de l'empresa encarregada de dur-lo a terme serà notificat a l'Ajuntament adjuntant-lo a l'informe mensual posterior a la seva execució.

7.3.12. Gestió de l'energia i recursos naturals

Es controlarà l'ús correcte de l'energia i recursos naturals en general, comprovant periòdicament que s'estan emprant les metodologies i tècniques més eficients possible per minimitzar-ne el consum.



8. TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ, POSICIONAMENT I CONTROL

Els licitadors estan obligats a preveure sistemes d'informació, geoposicionament i control de tots els vehicles del contracte així com dels contenidors. **Les dades derivades d'aquests sistemes seran propietat de l'Ajuntament i l'empresa no hi podrà realitzar cap tipus de modificació i manipulació. A més, l'accés per part de l'empresa serà restringit i sota autorització de l'Ajuntament.**

L'empresa contractista haurà de reservar una partida econòmica per al desenvolupament del projecte de tecnologies de la informació, posicionament i control que es descriu en aquest apartat. L'Ajuntament d'Inca decidirà si l'execució d'aquest projecte anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària o bé es subcontractarà, totalment o parcial, a una empresa especialitzada en tecnologies de la informació, utilitzant la partida destinada a aquest fi.

Es valorarà segons determinen els criteris d'adjudicació el plec de condicions administratives l'aportació d'un projecte d'implantació de tecnologies de la informació, posicionament i control detallat segons els requeriments i especificacions que es descriuen a continuació.

8.1. Requeriments tècnics

- **La transmissió de les posicions s'efectuarà mitjançant equips de comunicació i posicionament geogràfic GPS/GPRS:** Els sensors hauran d'estar instal·lats en els òrgans de funcionament que caracteritza a l'equip i de manera que no puguin ser manipulats.
- **Posada en marxa del sistema electrònic d'identificació per radio freqüència dels equips:** Identificació de tota la xarxa de contenidors per a totes les fraccions i tota la flota de vehicles. Les etiquetes estaran correctament protegides i seran visibles. L'empresa adjudicatària facilitarà els lectors adients que es requereixen per poder realitzar tasques d'identificació i d'inspecció.
- **Posada en marxa de l'equipament electrònic de lectura, pesatge i identificació de contenidors:** Aquest sistema permet la lectura del pesatge i la identificació dels contenidors en el moment de realitzar un servei. La identificació dels contenidors haurà de realitzar-se en cada servei i haurà de ser automàtica pels vehicles adscrits als serveis de recollida, inclosos també els de reserva i els equips de rentat exterior, interior quan correspongui, i manteniment dels contenidors. Els equips electrònics s'han d'adaptar a les condicions de temperatura, vibracions, xocs, presència de líquids, etc. que es donen en el moment de la recollida. **En el cas dels vehicles de càrrega posterior o porta a porta el pesatge es realitzarà mitjançant sensor al xassís del vehicle registrant els pesos en cada zona o tipologia de recollida.**
- **Plataforma informàtica:** Per al tractament de totes les dades generades mitjançant els requeriments tècnics establerts es requerirà d'una plataforma informàtica específica per a la gestió del servei, on es centralitzi la informació, es pugui visualitzar mitjançant un sistema d'informació geogràfica i permeti processar tota la informació:
 - Tota la informació registrada pels dispositius embarcats serà rebuda i emmagatzemada de forma que pugui ser consultada i tractada.
 - La base de dades haurà de ser compatible amb el sistemes informàtics de l'Ajuntament per tal de poder vincular diferents bases de dades (taxa de fems, padró habitatges, etc.).



- Tota la informació ha de poder ser accessible i consultada des del navegador de qualsevol ordinador connectat a Internet, amb les dades d'accés corresponents i depenent dels rols assignables a l'usuari que permetin l'accés a la informació segons els seus dret. **Aquests rols els designarà els SMT i l'empresa no podrà modificar cap rol de cap usuari, essent els STM els únics autoritzats a assignar els drets de cada usuari, inclús la mateixa empresa.**
- Tota la informació georeferenciada serà visualitzada per l'Ajuntament a través d'un sistema d'informació geogràfica (SIG) i ha de permetre la generació d'informes personalitzats segons les dades requerides pels STM, que podran ser generats en temps real i de forma automàtica en funció de les dades registrades pels dispositius, que siguin visibles en pantalla i que tinguin la possibilitat de ser impresos o exportats a fulls de càlcul.
- **Tota la informació que es generi mitjançant aquests sistemes seran propietat de l'Ajuntament i l'empresa contractista no podrà modificar ni ocultar cap tipus de dada.**

Amb l'objectiu d'aconseguir la màxima interoperabilitat del sistema implantat amb les aplicacions municipals, s'ha de garantir que:

- **El sistema de referència sobre el que es mostrarà la informació geogràfica serà el que estableixi la legislació vigent.** Tots els elements georeferenciats ho hauran d'estar d'acord amb els sistemes de referència vigents. En l'actualitat en fase de transició de l'ED50 (EPSG:23031) a l'ETRS89 (EPSG: 25831).
- **La informació geogràfica serà accessible mitjançant protocols WMS, WFS i WFS-T.** Per garantir l'intercanvi d'informació geogràfica amb altres sistemes, la informació geogràfica indicada en els apartats anteriors haurà de ser publicable en forma de geoserveis de l'IDEIB, tot valorant l'accés a través d'altres estàndards.
- **Formats d'exportació.** El nou sistema haurà de suportar l'exportació a dades:
 - Shapefile o Kml.
 - Imatges (jpg, png,...)
 - Excel.

8.2. Visualització de la plataforma informàtica

Aquesta aplicació web haurà de contenir, com a mínim:

- **Visualització del Registre d'Incidències** del servei de recollida i possibilitat d'extracció d'informes personalitzats.
- **Consulta dels registres:** entrada i sortida de camions, contenidors, voluminosos, manteniment maquinària i vehicles, personal, etc.
- Generador d'informes personalitzats.
- **Mapa basat en el Sistema d'informació geogràfica (GIS)** amb la possibilitat de visualitzar el seguiment del servei previst i el servei efectivament prestat, les incidències del servei de



recollida i el registre de contenidors. Aquesta visualització permetrà fer una comparativa entre els serveis planificats i els serveis realitzats.

- **Quadre de comandament del servei amb indicadors de seguiment:** la plataforma informàtica permetrà consultar el resultat dels indicadors de seguiment clau del contracte. L'Ajuntament d'Inca decidirà, durant la implementació del sistema de gestió i control, els indicadors que formaran part del quadre de comandament i podrà adaptar, modificar o complementar-los amb altres indicadors durant la durada de la contracta segons les necessitats que puguin sorgir al llarg del desenvolupament de la mateixa. Si el resultat de l'indicador és inferior a l'objectiu establert, el quadre de comandament ho mostrarà mitjançant un sistema d'alertes. En l'apartat corresponent s'especifica com l'evolució d'aquests indicadors pot repercutir en penalitzacions en la retribució per objectius del contracte. El manteniment, les correccions i modificacions aniran a càrrec de l'empresa contractista.
- **El usuari, mitjançant el codi de la targeta identificativa, hauran de poder accedir a la seva compta d'usuari** i consultar els moviments realitzats, obertura de contenidors de FORM, visites a la deixalleria, residus dipositats, estat de pagament de la taxa, així com altres variables que l'Ajuntament trobi oportunes.
- **Registre d'albarans de recollida de tots els gestors autoritzats, (TIRME, MAC insular, altres gestors)**
- **I en definitiva tota la informació que s'ha anat requerint durant tots els apartats del present plec.**

8.3. Plataforma informàtica de gestió del model de retribució per objectius

En aquesta nova contracta l'empresa contractista implantarà una plataforma web (veure apartat 8) a la qual caldrà afegir la gestió dels serveis d'inspecció i la introducció de totes les dades d'inspecció, així com del càlcul dels indicadors de la retribució per objectius.

Mentre aquesta plataforma informàtica no estigui implantada la introducció de les dades de les inspeccions s'efectuarà de forma manual.

En cap cas la implantació d'aquest nou sistema no podrà superar els 6 mesos des de l'inici del servei.

8.4. Implementació, manteniment i millora

Com s'ha comentat anteriorment, l'empresa contractista haurà de reservar una partida econòmica per al desenvolupament del projecte de tecnologies de la informació, posicionament i control que es descriu en aquest apartat. L'adjudicatari serà el responsable d'implementar els mitjans adequats per assegurar el geoposicionament del material adscrit a la contracta i l'obtenció d'una base de dades oberta i accessible. No obstant, l'Ajuntament d'Inca podrà decidir si l'execució del sistema de control i gestió (aplicatiu web) d'aquest projecte anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària o bé es subcontractarà a una empresa especialitzada en tecnologies de la informació, utilitzant la partida destinada a aquest fi.



El cost d'adquisició de tot el sistema informàtic anirà a càrrec de l'empresa, inclòs adquisició de les targetes identificatives (una per habitatge), el sistema d'impressió i codificació de les mateixes, l'aplicatiu web, lectors i editors de mà per a la deixalleria i els equips d'inspecció.

En el cas que es decideixi que sigui l'empresa l'adjudicatària la responsable de la implementació total del projecte, l'empresa adjudicatària podrà comptar amb els serveis d'una empresa especialitzada en tecnologia mòbil i implantació de sistemes, que s'encarregarà del desenvolupament del projecte i la seva correcta implantació, sempre tenint en compte els requeriments de l'Ajuntament d'Inca presents en aquest plec i que es puguin plantejar després de l'adjudicació. La responsabilitat última de la correcta implementació i manteniment del servei serà sempre de l'empresa adjudicatària de la present licitació.

Per això serà necessari que l'empresa disposi d'un servei d'assistència informàtica per assegurar el correcte funcionament de les tecnologies de la informació, posicionament i control i el seu manteniment i millora contínua. Aquest servei haurà d'estar disponible per adaptar el sistema segons les necessitats del servei i incorporar les modificacions que els STM trobin oportunes.

La fase d'implantació del sistema de tecnologies de la informació serà d'un màxim de 6 mesos. L'adjudicatari haurà d'aportar, en la seva proposta tècnica del sistema de control i gestió, una programació de la implementació fins al ple funcionament del mateix.

L'Ajuntament d'Inca podrà demanar informes de seguiment de la implantació durant aquesta fase a l'empresa adjudicatària, que podrà demanar-los a l'empresa subcontractada especialista en tecnologia mòbil. Serà responsabilitat última de l'adjudicatari que tot el sistema de posicionament i identificació funcioni de forma òptima, així com del sistema de control i l'aplicatiu web si finalment l'Ajuntament no decideix que l'executi una altra empresa. **Si passats els 6 mesos de la fase d'implementació el sistema ofert no funciona, o els resultats no s'adeqüen o s'adeqüen parcialment a les necessitats especificades per l'Ajuntament d'Inca en aquest plec, l'Ajuntament podrà suprimir la prestació dels servei i deixarà d'abonar la partida destinada a la implantació de tecnologies de la informació (identificació, sistema de geoposicionament, control, aplicatiu informàtic, etc.) de forma parcial o total per tal de contractar directament les tasques sol·licitades sense dret a indemnització de l'empresa contractista per cap concepte.**

Totes aquelles tasques iniciades però no finalitzades o que no estiguin donant els resultats esperats, respecte d'aquests serveis suprimits, es consideraran com no efectuades i, per tant l'Ajuntament no abonarà cap tipus de retribució per aquests conceptes. En aquests supòsits l'empresa contractista haurà d'abonar el treballs que hagi encarregat a tercers sense reclamació possible a l'ajuntament.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes:

- Tecnologies de la informació: es valorarà l'aportació d'un projecte d'implantació de tecnologies de la informació, posicionament i control detallat segons els requeriments i especificacions descrits.



9. GESTIÓ DEL CONTRACTE

9.1. Coordinació del servei

El contracte vigent abans de la licitació del servei del present plec estableix en la seva estructura de personal, que es disposa dels següents càrrecs intermedis adscrits al mateix:

- 1 Cap de servei.
- 1 Encarregat General.
- 2 Capatassos (un de nit i un de dia).

Les tasques pròpies desenvolupades pel Cap de Servei no han de correspondre a un cost directe de personal en el contracte, sinó que les seves tasques s'han d'associar a les despeses generals del contracte. L'empresa adjudicatària, per tant, indicarà l'import associat a les despeses generals corresponents a la figura del Cap de Servei, així com el total de dedicació (que serà parcial) en hores setmanals.

A més, els licitadors preveuran d'un "Encarregat General" encarregat de rebre les instruccions i ordres de treball per part de l'Ajuntament i que, alhora, gestionarà els equips humans i tècnics adscrits al servei i establirà el primer nivell de comunicació entre l'Ajuntament i l'empresa contractista.

Aquesta persona estarà localitzable en tot moment i haurà de poder personar-se en les dependències municipals de forma immediata per rebre instruccions, canvis en l'organització dels serveis i respondre consultes, així com col·laborar en l'organització de serveis davant actes festius, emergències i/o altres incidències que l'Ajuntament pugui menester. Aquesta disponibilitat s'estén les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any.

El seu nomenament o qualsevol canvi haurà de comptar amb l'aprovació de l'Ajuntament. Els licitadors podran adscriure parcialment el cost de l'Encarregat General dins del pressupost, o bé incorporar-ho dins les despeses generals com a d'altres despeses de gestió de l'empresa, o bé una fórmula intermèdia, part dins del pressupost i part dins les despeses generals. En qualsevol cas, els licitadors indicaran en el seu estudi econòmic el mètode i percentatge d'adscripció del cost de l'encarregat.

De forma addicional, però exclusivament dins del concepte de despeses generals, les empreses poden reforçar amb personal propi la coordinació de la resta de tasques del servei (gestió administrativa, gestió econòmica i comptable, la interlocució per a tasques administratives i econòmiques del contracte, etc.). En cap cas el personal destinat a la gestió, ni els responsables o directors dels serveis nomenats per l'empresa contractista com a representants d'aquesta i que es trobin per sobre de l'Encarregat General, s'adscriuran íntegrament a aquest servei.

Quan l'Encarregat General nominal no estigui disponible haurà de delegar les seves funcions en una altra persona i caldrà comunicar-ho amb antelació a l'Ajuntament.

La persona encarregada de l'empresa ha de complir les següents condicions:

- Disponibilitat total pels serveis del contracte prestats al municipi.
- Disposar d'experiència i formació en gestió de residus municipals.
- Interès i predisposició per la feina.
- Actitud positiva en el treball.



- Capacitat organitzativa davant de situacions urgents i de gran acumulació de feina (festes, posada en marxa dels diferents serveis, seguiment de es incidències, etc.).
- Tracte correcte amb la ciutadania.
- Entendre correctament el català i el castellà.
- Facilitat de paraula i capacitat d'expressió amb total correcció, en català o en castellà.
- Coneixement de tots els carrers del municipi i dels espais on s'han de realitzar els serveis.
- Especial actitud i disposició cap a la tasca que ha de desenvolupar, ja que es tracta d'una persona amb una marcada vinculació amb el servei municipal i el seu lloc de treball.

9.2. Reunions de seguiment tècnic

S'establirà una reunió mensual de seguiment del servei entre les persones responsables del servei de l'empresa adjudicatària i els STM. També s'estableixen reunions de control trimestrals i una reunió d'avaluació anual segons el quadre adjunt:

Reunió mensual	Imprevistos / incidències del servei Propostes de millora del servei Seguiment dels indicadors del mes Revisió de la certificació mensual prèvia a facturació
Reunió trimestral	Temes de la reunió mensual Seguiment dels indicadors del trimestre, i repercussió en la retribució per objectius trimestral Registre de desviació de servei Lliurament de la documentació relativa al personal i els seus contractes
Reunió tancament anual	Temes reunió trimestral Resum dels indicadors trimestrals i anàlisi de la retribució per objectius Resultat Indicators anuals, aplicació de la retribució per objectius anual Propostes de millora / reorganització del servei Lliurament de la memòria del Pla de Formació Lliurament de la memòria del servei general

Per a la celebració d'aquestes reunions és necessari que els STM de l'Ajuntament d'Inca disposin, amb suficient antelació, de la informació requerida mitjançant l'aplicatiu web.

L'Ajuntament no realitzarà el pagament de la darrera factura de cada any fins que s'hagi lliurat la memòria anual del servei.

9.3. Canals de comunicació interna

L'empresa haurà de presentar un document on s'especifiquin els protocols de comunicació de l'empresa, entre els treballadors i coordinadors i entre aquests i els STM de l'Ajuntament responsables del serveis.

Caldrà especificar els canals de comunicació diaris dels operaris, ja que hauran de comunicar diàriament i/o en el menor temps possible al seu superior fets o situacions contraris a la recollida de residus i, en general, de l'estat del mobiliari urbà o de qualsevol altre element de la ciutat que hagi observat en el seu itinerari i no hagi pogut solucionar ell mateix, per tal que pugui ser corregit de manera immediata.



L'empresa contractista portarà un registre informàtic, consultable a l'aplicatiu web, comú i adaptat a les aplicacions que actualment estan en funcionament en l'Ajuntament d'Inca, de les comunicacions i de les incidències detectades internament per l'empresa, i donarà una solució immediata a totes les indicacions rebudes i comunicades internament tret d'aquelles aquelles que requereixin una modificació important dels serveis que caldrà comunicar a la direcció tècnica dels serveis.

9.4. Registre d'incidències

Caldrà que aquest Pla de comunicació interna inclogui un Protocol del registre d'incidències: com s'introduiran les incidències al registre, com se'n farà el seguiment i com es registrarà la seva resolució. Es valorarà que aquest protocol del registre d'incidències prioritzi la rapidesa entre la detecció de la incidència i el seu registre.

Es disposaran de sistemes mòbils d'introducció de dades (tipus smartphones o tablets) per als operaris i els STM, assumint-ne la seva compra i la formació necessària, o bé un sistema àgil de comunicació amb la persona coordinadora.

Pel que fa a les incidències que no es troben específicament dins el servei de recollida, com poden ser totes aquelles que afectin a la via pública, també se n'inclourà el protocol de derivació al departament responsable.

Cal tenir en compte que aquest registre d'incidències haurà de ser consultable pels STM a través de la plataforma informàtica, així com el seguiment del seu tractament i resolució.

Per l'aplicació dels subcriteris d'adjudicació presents en el plec de condicions administratives es tindran en compte els següents aspectes:

- Aportació d'elements informàtics (Smartphones o tablets) per a la gestió dels sistemes d'inspecció municipal: hardware.
- Protocol del registre d'incidències: es valorarà la prioritització i rapidesa entre la detecció de la incidència i el seu registre.



10. ACCIONS DE COMUNICACIÓ

10.1. Activitats de comunicació, educació ambiental i participació

L'Ajuntament d'Inca va engegar una dinàmica de participació ciutadana per tal d'elaborar l'actual pla de gestió de residus d'Inca que ha permès traçar els eixos prioritaris per aquest nou contracte de la recollida i gestió dels residus del municipi. És voluntat de l'Ajuntament donar resposta als resultats d'aquest procés i continuar amb aquesta dinàmica, potenciant la comunicació i la participació ciutadana durant la prestació del servei i permetent així la millora contínua i la màxima implicació de la ciutadania en els serveis.

Per això, i amb la màxima transparència informativa, es considera necessari efectuar un seguit d'accions de comunicació i de participació ciutadana que puguin augmentar la sensibilització de la ciutadania i la seva vinculació i participació activa en la millora de la gestió de residus i neteja de la ciutat, per tal d'aconseguir els objectius mediambientals proposats en aquest plec i la millora del servei. Aquestes accions s'aniran definint per part dels STM i l'equip d'educació ambiental al llarg del desenvolupament del contracte.

És per això que l'Ajuntament destina una partida a aquestes accions de comunicació, d'educació ambiental i/o participació per a la ciutadania en general, a les escoles o les entitats, i els licitadors l'hauran incorporar dins la partida econòmica general del servei de recollida. La quantia econòmica que s'haurà de destinar anualment es detalla a continuació:

Acció	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8
Informació i sensibilització als nouvinguts al municipi.	2.000 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €
Campanya informativa als habitatges de lloguer i lloguer turístic.	12.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €
Creació d'un servei de vigilància de la correcta presentació i recollida dels residus i resolució d'incidències.	35.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €
Campanya de sensibilització i formació als grans generadors del municipi (comerços, restaurants, etc.) per a la implantació de la recollida porta a porta comercial.	20.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €
Organitzar la separació i recollida de residus a les dependències municipals.	2.000 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Campanya per a donar a conèixer la deixalleria i la deixalleria mòbil.	5.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €
Campanya informativa per a la implantació de la recollida selectiva porta a porta.	25.000 €	10.000 €	20.000 €	- €	- €	- €	- €	- €
Campanya informativa per al foment de l'ús del contenidor de matèria orgànica.	10.000 €	5.000 €	5.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €
Programa de foment de la reducció, reutilització i reciclatge a les escoles.	15.000 €	15.000 €	15.000 €	15.000 €	15.000 €	15.000 €	15.000 €	15.000 €
Inspecció tècnica de residus als habitatges i comerços adherits al programa de bonificacions de la taxa de residus.	20.000 €	20.000 €	20.000 €	20.000 €	20.000 €	20.000 €	20.000 €	20.000 €
Foment del compostatge casolà i comunitari.	3.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €
Campanya anual de prevenció de residus.	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €



Creació d'una borsa de comerços de reparació de béns.	3.000 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €
---	---------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Aquestes accions les durà a terme una empresa especialitzada i totalment aliena a l'empresa adjudicatària. En cap cas l'empresa podrà destinar mitjans propis a tal efecte.

Per aquesta raó, **una vegada signat el contracte l'empresa contractista i en un termini inferior a 1 mes, haurà de presentar diverses propostes de diferents empreses especialitzades en el sector** que seran valorades pels STM en base als elements de valoració present en l'Annex IX Elements de selecció de l'empresa d'educació ambiental i participació, on s'hi inclouran detalladament quines actuacions es realitzaran durant tots els anys del contracte. Aquestes campanyes es realitzaran en base a les accions exposades anteriorment.

Anualment l'empresa contractista presentarà una memòria resum de les activitats realitzades i una relació de les factures emeses i pagades justificant la despesa realitzada.

10.2. Web atenció ciutadana

L'Ajuntament té la voluntat d'elaborar una nova pàgina web de comunicació amb la ciutadania on s'introduiran aspectes relacionats amb la gestió de residus municipals i, específicament, dels nous serveis.

L'objectiu d'aquesta pàgina és, doncs, informar i donar a conèixer als ciutadans què és i per a què serveix el servei de recollida de residus, així com donar resposta dinàmica i detallada dels serveis que s'efectuen al municipi i a l'entorn proper del ciutadà.

Aquest web es desenvoluparà en dues fases:

Una primera fase a l'inici dels nous serveis, de forma que pugui estar operativa a la posada en marxa dels mateixos, servint de plataforma informativa per a donar a conèixer els canvis a la ciutat que es puguin anar produint amb la màxima transparència.

En una segona fase es posarà en marxa un apartat amb informació georeferenciada i consultable per la ciutadania, un cop estiguin operatius els sistemes de geoposicionament definits en el present plec.

L'empresa col·laborarà conjuntament amb els STM per aportar les dades i altres recursos informatius necessaris per a la primera fase.

Per a la segona fase s'haurà d'incloure en el projecte d'implantació de tecnologies de la informació, posicionament i control, la seva integració en aquesta plataforma web per tal que els ciutadans també puguin visualitzar on-line part de la informació (plànol contenidors, plànol rutes base camions de recollida; etc.).

Els usuaris, mitjançant el codi de la targeta identificativa, hauran de poder accedir a la seva compta d'usuari i consultar els moviments realitzats: obertura de contenidors de FORM, visites a la deixalleria, residus dipositats, estat de pagament de la taxa, sol·licitar una recollida de voluminosos, així com altres variables que l'Ajuntament trobi oportunes.

L'empresa haurà de fer-se càrrec del cost d'aquesta implantació i haurà d'assegurar el seu funcionament i la millora del servei web al llarg del contracte.

Fases de posada en funcionament dels apartats web es determinaran segons el següent calendari:



Fase	Descripció	Termini màxim d'implantació
1a fase	Plataforma informativa per a donar a conèixer els canvis a la ciutat que es puguin anar produint amb la màxima transparència	Segon mes des de la firma del contracte
2a fase	Apartat amb informació georeferenciada i consultable per la ciutadania. Compta d'usuari per consultar els moviments realitzats, obertura de contenidors de FORM, visites a la deixalleria, residus dipositats, estat de pagament de la taxa, així com altres variables que l'Ajuntament trobi oportunes.	Sisè mes des de la firma del contracte

10.3. Imatge corporativa

L'empresa licitadora haurà d'adequar tots els serveis a la imatge corporativa que l'Ajuntament d'Inca estableixi a l'inici del servei, comprenent tots els vehicles adscrits al contracte de compra o de lloguer, els materials mòbils i la uniformitat del personal.

L'Ajuntament d'Inca es reserva la potestat d'introduir canvis en la imatge corporativa durant el transcurs del contracte i l'empresa haurà d'adequar-la segons li sigui requerit. El cost del material d'adequació d'imatge es troba inclòs dins el cost del contracte.

En la memòria tècnica l'empresa haurà de presentar una proposta d'imatge que es valorarà detalladament.



11. GESTIÓ DE LA QUALITAT I SEGUIMENT DEL SERVEI

Cal diferenciar entre la QUALITAT obtinguda per la prestació del servei i el CONTROL D'EXECUCIÓ d'aquest servei. Mentre el primer intenta valorar els resultats que s'obtenen a la via pública de la prestació dels serveis, que poden variar per múltiples factors, entre els que òbviament hi ha una execució deficient o la no prestació dels serveis, el segon valora que els serveis acordats i contractats per l'Ajuntament es prestin efectivament segons el previst i, en cas de ser desviats per incidències, en quin grau s'han desviat.

Les mesures que ha de prendre l'Ajuntament per millorar els resultats obtinguts d'ambdós controls són totalment diferents.

Entenent que, en el fons, els serveis de recollida són tot un conjunt de serveis diferents entre sí (neteja de contenidors, recollida de residus, recollides comercials, etc.), la qualitat global que percep el ciutadà del servei prestat o contractat per l'Ajuntament es veu afectada per la qualitat en la que es presta cada un d'aquests subserveis o els resultats que se n'obtenen.

En aquest contracte es vol valorar quin és el grau d'afectació que cada subservei aporta a la percepció global de qualitat i com el servei global en queda afectat per la mala execució o insuficient dimensionat d'un dels subserveis.

Així doncs, el control de qualitat o els resultats negatius d'un control de qualitat han d'afectar de forma directament i única al subservei o subserveis que el provoquen.

En tot cas, dins el servei de seguiment, els objectius a analitzar per l'Ajuntament són els següents:

- La imatge, la neteja i l'estat de conservació de la **xarxa de contenidors** de recollida de residus.
- Revisar la **correcta execució del servei** per part de l'empresa contractista en base al contracte signat, l'organització del servei fixada a l'oferta i la verificació de que els serveis que s'han contractat es troben cada dia treballant a la via pública.
- Actualitzar el control en base a les modificacions d'organització pactada entre l'Ajuntament i l'empresa contractista.
- **Conèixer el registre de serveis desviats** respecte de la programació establerta a l'oferta i els motius de les desviacions d'aquests serveis.
- Determinar en quin percentatge els serveis s'executen dins d'un conjunt de **normes bàsiques** que l'Ajuntament fixa i quin percentatge s'ha detectat fora d'aquestes normes.
- Control dels **sistema de GEO-posicionament dels vehicles** per contrastar les desviacions entre les hores anuals de servei contractades i l'increment d'hores de servei registrades al conjunt de maquinària.
- **Revisió econòmica** entre serveis prestats i serveis facturats, i el grau d'execució/desviació sobre el pressupost aprovat. D'aquí s'extrauran les reduccions al cànon per servei no prestat



- o **El licitador haurà de presentar preus unitaris específics els quals s'aplicaran els descomptes per serveis no realitzats de forma automàtica a les certificacions mensuals.**
 - **Preu unitari per al buidatge d'un contenidor**
 - **Preu unitari per a la neteja d'un contenidor**
 - **Altres preus unitaris que el servei d'inspecció trobi oportuns**

Durant tota la contracta l'Ajuntament podrà sol·licitar els indicadors que trobi oportuns per tal de determinar els descomptes per serveis no realitzats.

Tot el model de gestió de la qualitat i l'execució del servei serà prestat per una empresa externa a l'Ajuntament d'Inca, designada i pagada per aquest mateix.

L'objectiu d'aquestes inspeccions serà el de valorar el grau de compliment de les prestacions que s'han contractat, o bé dels treballs específics de revisió d'acord amb les condicions del plec de prescripcions tècniques i la seva efectivitat en la via pública.

Com a requisit bàsic per al seguiment del control de qualitat i execució del servei s'estableix que els tècnics i inspectors municipals faran ús de la plataforma informàtica que l'empresa contractista posarà a la seva disposició i on es facilitaran les dades del seguiment dels indicadors i de cobertura i prestació del servei especificades en l'apartat corresponent del present plec o les que determinin els serveis tècnics en qualsevol moment.

El model de control de la qualitat i execució del servei que s'implanta en aquesta nova contracta serà la base per valorar el compliment dels objectius fixats en aquest contracte i estableix el mecanisme de retribució d'objectius que s'incorpora en aquest servei.

11.1. Model de control de l'execució del servei

El model de control de la correcta execució del servei es basa en diversos tipus de control directe sobre el servei.

L'objectiu del control d'execució del servei és validar que el servei contractat es troba efectivament a la via pública i si, a més, presta els treballs encomanats d'acord amb els requeriments bàsics del contracte. També és necessari conèixer els possibles desviaments.

Per a tots els controls d'execució es prendran mostres significatives d'almenys un 5% del servei prestat i els resultats s'extrapolaran a la totalitat del servei. En cas que es pugui calcular mitjançant els sistemes GPS i informàtics aquests controls d'execució seran del 100%.

11.1.1. El control de presència

El control de presència consisteix en revisar que el servei inspeccionat es troba efectivament a la via pública en el sector o zona programada de treball segons el programa de treball fixat a l'oferta de l'empresa contractista o bé l'últim programa de treball aprovat.

Per a serveis mixtes o compostats també es revisa que el servei estigui format per tots els elements mecànics i humans que el formen.

Els resultats del control de presència són:



- Presència positiva o presència negativa. En funció de si el servei es troba o no en la zona inspeccionada.
- Composició correcte o composició incorrecte. En funció de si el servei està compost per tots els elements mecànics i mitjans humans que el componen.

Diàriament s'efectuarà automàticament mitjançant la plataforma web un llistat amb els casos amb resultat de control de presència negatiu (indicant el servei inspeccionat, data i hora, lloc d'observació i observacions). **Per tant l'aplicació web haurà de disposar d'aquesta base de dades.**

Aquest control de presència s'efectuarà bé mitjançant els mecanismes de geoposicionament, o bé mitjançant l'equip d'inspecció.

11.1.2. Vinculació del model de control de l'execució del servei a la facturació

L'empresa contractista portarà un registre de tots els serveis desviats de la seva programació habitual, i dels motius del desviament. Cada desviament de ruta es considerarà com una incidència.

L'Ajuntament d'Inca efectuarà un informe del model de control de l'execució del servei mensual on es calcularan les diferències entre les declaracions diàries de serveis prestats presentades per l'empresa contractista, i el control de presència i el registre de serveis desviats.

Per a efectuar aquests treballs és necessari que una setmana abans de finalitzar el mes, l'empresa contractista efectui una declaració de la totalitat de serveis prestats amb la composició de mitjans humans i materials que ha tret a la via pública cada dia. Aquesta declaració s'efectua per tipus de servei.

L'objectiu de l'informe és portar un control de la despesa i detectar el grau d'execució/desviació sobre el pressupost aprovat i per tal determinar la facturació del cànon mensual.

Aquest informe és una treball especialitzat que pot ser prestat directament per l'Ajuntament o bé podrà ser contractat i per tant efectuat de forma externa.

S'aplicarà el descompte directe a la facturació mensual en base al cost unitari del servei no executat o executat parcialment que determini aquest informe mensual.

11.2. Model de control de la qualitat del servei

El model de control de la qualitat estableix tot un seguit d'indicadors sobre diversos elements dels serveis que l'Ajuntament considera que s'han de mantenir dintre d'uns límits, per tal de donar una imatge correcte del servei i per que aquest es mantingui dins d'uns marges d'efectivitat.

Els elements principals, entre d'altres, sobre els que s'aplica un control de qualitat són els següents:

- La imatge, la neteja i l'estat de conservació de la xarxa de contenidors de recollida de residus, zones porta a porta i àrees d'aportació.
- La imatge, requisits funcionals, neteja i estat de pintura i conservació dels equips (camions, màquines, etc.) adscrits al servei.
- La recollida efectiva de voluminosos tant concertats com sense concertar.
- Altres objectius de disseny dels serveis.



La consecució o manteniment dels objectius de qualitat dins dels marges establerts per l'Ajuntament té com a conseqüència l'aplicació dels descomptes en concepte d'objectius.

L'Ajuntament d'Inca comptarà amb un equip d'inspecció propi o extern per a dur a terme les tasques de control de la qualitat en la prestació del servei.

El sistema de control de qualitat es basarà en la realització, per part de l'Ajuntament o en qui aquest delegui, de les **actuacions de control** de qualitat que siguin necessàries per a la quantificació de 12 **índex de qualitat del servei (IQ)**.

- IQ1. Servei de recollida en contenidors de la fracció rebuig
- IQ2. Servei de recollida en contenidors de la fracció selectiva
- IQ3. Servei de recollida en contenidors de la fracció FORM
- IQ4. Servei de recollida de residus a generadors singulars
- IQ5. Servei de recollida de residus voluminosos
- IQ6. Servei de recollida porta a porta i porta a porta mixt
- IQ7. servei de neteja i manteniment de contenidors
- IQ8. Servei de gestió de la deixalleria
- IQ9. Servei de recollida amb deixalleria mòbil
- IQ10. Servei de gestió les àrees d'aportació vigilades
- IQ11. Servei de recollida a les dependències municipals
- IQ12. Servei de pre-recollida

11.2.1. Càlcul dels índex de qualitat del servei

Els índex de qualitat es calcularan d'acord amb una sèrie d'indicadors que faran referència a la qualitat dels serveis prestats objecte de la concessió. **La base de càlcul de tots i cadascun dels indicadors serà d'1 mes.**

A continuació es descriu la metodologia de càlcul per a cadascun dels 11 índex.

11.2.1.1. IQ1. Servei de recollida en contenidors de la fracció rebuig

Aquest índex es calcularà amb 5 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

subIndicador		Puntuació	Pes indicador
IQ11	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ12	Residus fora dels contenidors	0,5 - 1	30%
IQ13	Num de contenidors desbordats	0,5 - 1	15%
IQ14	Estat de conservació i manteniment del equip material	0,5 - 1	20%
IQ15	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	0,5 - 1	20%
IQ1 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels subindicadors que conformen l'índex IQ1 es durà a terme d'acord amb la taula següent:



IQ11	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes registrades mensualment que afectin directament al servei prestat, (no buidat, deixar residus al costat dels contenidors.</p> <ul style="list-style-type: none">· Menys de 10 queixes: IQ11 = 1· Més de 10: IQ11 = 0,975· Més de 15: IQ11 = 0,95· Més de 20: IQ11 = 0,9· Més de 25: IQ11 = 0,8· Més de 30: IQ11 = 0,75· Més de 40: IQ11 = 0,6· Més de 60: IQ11 = 0,5
IQ12	Residus fora dels contenidors	<p>Nombre de contenidors amb presència de residus no voluminosos fora dels mateixos respecte els analitzats:</p> <ul style="list-style-type: none">· Menys de 10% contenidors: IQ12= 1· Més de 10%: IQ12 = 0,975· Més de 15%: IQ12 = 0,95· Més de 20%: IQ12 = 0,9· Més de 25%: IQ12 = 0,8· Més de 30%: IQ12 = 0,75· Més de 40%: IQ12 = 0,6· Més de 60%: IQ12 = 0,5
IQ13	Num de contenidors desbordats	<p>Nombre de contenidors plens respecte els analitzats:</p> <ul style="list-style-type: none">· Menys de 10% contenidors: IQ13= 1· Més de 10%: IQ13 = 0,975· Més de 15%: IQ13 = 0,95· Més de 20%: IQ13 = 0,9· Més de 25%: IQ13 = 0,8· Més de 30%: IQ13 = 0,75· Més de 40%: IQ13 = 0,6· Més de 60%: IQ13 = 0,5
IQ14	Estat de conservació i manteniment del equip material	<p>Nombre de desperfectes equivalents d'un camió analitzat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desperfectes amb valor 1:• Cops, corrosió, matrícules, neteja, llunes, eixugaparabrises, sistema de climatització• Desperfectes amb valor 2:• pneumàtics, llums de visibilitat, llums de senyalització, frens, imatge del servei,• Desperfectes amb valor 20:• Sistema d'elevació de contenidors, estanqueïtat de la caixa, soroll excessiu, <ul style="list-style-type: none">· Menys d'un 10 punts: IQ14 = 1· Més de 10: IQ14 = 0,975· Més de 15: IQ14 = 0,95· Més de 20: IQ14 = 0,9· Més de 25: IQ14 = 0,8



		<ul style="list-style-type: none"> · Més de 30: IQ14 = 0,75 · Més de 40: IQ14 = 0,6 · Més de 60: IQ14 = 0,5
IQ15	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	Nombre de lectures errònies de pes o aixecaments de contenidors: <ul style="list-style-type: none"> · Més de 5: IQ15 = 0,975 · Més de 10: IQ15 = 0,95 · Més de 15: IQ15 = 0,9 · Més de 20: IQ15 = 0,8 · Més de 25: IQ15 = 0,75 · Més de 30: IQ15 = 0,6 · Més de 35: IQ15 = 0,5

11.2.1.1. IQ2. Servei de recollida en contenidors de la fracció selectiva

Aquest índex es calcularà amb 5 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

subIndicador		Puntuació	Pes indicador
IQ21	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ22	Residus fora dels contenidors	0,5 - 1	30%
IQ23	Num de contenidors desbordats	0,5 - 1	15%
IQ24	Estat de conservació i manteniment del equip material	0,5 - 1	20%
IQ25	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	0,5 - 1	20%
IQ2 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels subindicadors que conformen l'índex IQ2 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ21	Num de queixes registrades	Nombre de queixes registrades mensualment. <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 10 queixes: IQ21= 1 · Més de 10: IQ21 = 0,975 · Més de 15: IQ21 = 0,95 · Més de 20: IQ21 = 0,9 · Més de 25: IQ21 = 0,8 · Més de 30: IQ21 = 0,75 · Més de 40: IQ21 = 0,6 · Més de 60: IQ21 = 0,5
IQ22	Residus fora dels contenidors	Nombre de contenidors amb presència de residus no voluminosos fora dels mateixos respecte els analitzats: <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 10% contenidors: IQ22= 1 · Més de 10%: IQ22 = 0,975 · Més de 15%: IQ22 = 0,95 · Més de 20%: IQ22 = 0,9 · Més de 25%: IQ22 = 0,8 · Més de 30%: IQ22 = 0,75



		<ul style="list-style-type: none"> · Més de 40%: IQ22 = 0,6 · Més de 60%: IQ22 = 0,5
IQ23	Num de contenidors desbordats	<p>Nombre de contenidors plens respecte els analitzats:</p> <ul style="list-style-type: none"> · menys de 10% contenidors: IQ23 = 1 · Més de 10%: IQ23 = 0,975 · Més de 15%: IQ23 = 0,95 · Més de 20%: IQ23 = 0,9 · Més de 25%: IQ23 = 0,8 · Més de 30%: IQ23 = 0,75 · Més de 40%: IQ23 = 0,6 · Més de 60%: IQ23 = 0,5
IQ24	Estat de conservació i manteniment del equip material	<p>Nombre de desperfectes equivalents d'un camió analitzat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desperfectes amb valor 1: <ul style="list-style-type: none"> • Cops, corrosió, matrícules, neteja, llunes, eixugaparabrises, sistema de climatització. • Desperfectes amb valor 2: <ul style="list-style-type: none"> • pneumàtics, llums de visibilitat, llums de senyalització, frens, imatge del servei. • Desperfectes amb valor 20: <ul style="list-style-type: none"> • Sistema d'elevació de contenidors, estanqueïtat de la caixa, soroll excessiu. <ul style="list-style-type: none"> · Menys d'un 10 punts: IQ24 = 1 · Més de 10: IQ24 = 0,975 · Més de 15: IQ24 = 0,95 · Més de 20: IQ24 = 0,9 · Més de 25: IQ24 = 0,8 · Més de 30: IQ24 = 0,75 · Més de 40: IQ24 = 0,6 · Més de 60: IQ24 = 0,5
IQ25	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	<p>Nombre de lectures errònies de pes o aixecaments de contenidors:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 lectures: IQ24 = 1 · Més de 5: IQ25 = 0,975 · Més de 10: IQ25 = 0,95 · Més de 15: IQ25 = 0,9 · Més de 20: IQ25 = 0,8 · Més de 25: IQ25 = 0,75 · Més de 30: IQ25 = 0,6 · Més de 35: IQ25 = 0,5

11.2.1.1. IQ3. Servei de recollida en contenidors de la fracció FORM

Aquest índex es calcularà amb 5 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.



subIndicador		Puntuació	Pes indicador
IQ31	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ32	Residus fora dels contenidors	0,5 - 1	30%
IQ33	Num de contenidors desbordats	0,5 - 1	15%
IQ34	Estat de conservació i manteniment del equip material	0,5 - 1	20%
IQ35	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	0,5 - 1	20%
IQ2 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels subindicadors que conformen l'índex IQ3 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ31	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes registrades mensualment.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 10 queixes: IQ31 = 1 · Més de 10: IQ31 = 0,975 · Més de 15: IQ31 = 0,95 · Més de 20: IQ31 = 0,9 · Més de 25: IQ31 = 0,8 · Més de 30: IQ31 = 0,75 · Més de 40: IQ31 = 0,6 · Més de 60: IQ31 = 0,5
IQ32	Residus fora dels contenidors	<p>Nombre de contenidors amb presència de residus no voluminosos fora dels mateixos respecte els analitzats:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 10% contenidors: IQ32 = 1 · Més de 10%: IQ32 = 0,975 · Més de 15%: IQ32 = 0,95 · Més de 20%: IQ32 = 0,9 · Més de 25%: IQ32 = 0,8 · Més de 30%: IQ32 = 0,75 · Més de 40%: IQ32 = 0,6 · Més de 60%: IQ32 = 0,5
IQ33	Num de contenidors desbordats	<p>Nombre de contenidors plens respecte els analitzats:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 10% contenidors: IQ33 = 1 · Més de 10%: IQ33 = 0,975 · Més de 15%: IQ33 = 0,95 · Més de 20%: IQ33 = 0,9 · Més de 25%: IQ33 = 0,8 · Més de 30%: IQ33 = 0,75 · Més de 40%: IQ33 = 0,6 · Més de 60%: IQ33 = 0,5
IQ34	Estat de conservació i manteniment del equip material	<p>Nombre de desperfectes equivalents d'un camió analitzat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desperfectes amb valor 1: • Cops, corrosió, matrícules, neteja, llunes, eixugaparabrises, sistema de climatització. • Desperfectes amb valor 2:



		<ul style="list-style-type: none"> • pneumàtics, llums de visibilitat, llums de senyalització, frens, imatge del servei. • Desperfectes amb valor 20: • Sistema d'elevació de contenidors, estanqueïtat de la caixa, soroll excessiu, sistema de seguretat de l'estrep. <ul style="list-style-type: none"> · Menys d'un 10 punts: IQ34 = 1 · Més de 10: IQ34 = 0,975 · Més de 15: IQ34 = 0,95 · Més de 20: IQ34 = 0,9 · Més de 25: IQ34 = 0,8 · Més de 30: IQ34 = 0,75 · Més de 40: IQ34 = 0,6 · Més de 60: IQ34 = 0,5
IQ35	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	<p>Nombre de lectures errònies de pes, aixecaments de contenidors o sistema d'identificació dels porta-contenidors:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 lectures: IQ35= 1 · Més de 5: IQ35 = 0,975 · Més de 10: IQ35 = 0,95 · Més de 15: IQ35 = 0,9 · Més de 20: IQ35 = 0,8 · Més de 25: IQ35 = 0,75 · Més de 30: IQ35 = 0,6 · Més de 35: IQ35 = 0,5

11.2.1.2. IQ4. Servei de recollida de residus a generadors singulars

Aquest índex es calcularà amb 4 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

subIndicador		Puntuació	Pes indicador
IQ41	Num de queixes registrades	0,5 - 1	30%
IQ42	Num d'establiments sense recollir	0,5 - 1	40%
IQ43	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	0,5 - 1	15%
IQ44	Incidències no informades pel concessionari	0,5 - 1	15%
IQ4 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ4 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ41	Num de queixes registrades	Nombre de queixes/mes registrades respecta a la qualitat del servei (no s'entendrà com a queixa els avisos de les empreses que no s'hi hagi fet la recollida, es computarà al IQ42)
-------------	----------------------------	---



		<ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 queixes: IQ41 = 1 · Més de 5: IQ41 = 0,975 · Més de 10: IQ41 = 0,95 · Més de 15: IQ41 = 0,9 · Més de 20: IQ41 = 0,8 · Més de 25: IQ41 = 0,75 · Més de 30: IQ41 = 0,6 · Més de 40: IQ41 = 0,5
IQ42	Num d'establiments sense recollir	<p>Nombre de vegades i establiments sense recollir durant un mes</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 vegades: IQ42 = 1 · Més de 5: IQ42 = 0,975 · Més de 10: IQ42 = 0,95 · Més de 15: IQ42 = 0,9 · Més de 20: IQ42 = 0,8 · Més de 25: IQ42 = 0,75 · Més de 30: IQ42 = 0,6 · Més de 40: IQ42 = 0,5
IQ43	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	<p>Nombre de registres erronis o rutes no marcades:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 registres: IQ43 = 1 · Més de 5: IQ43 = 0,975 · Més de 10: IQ43 = 0,95 · Més de 15: IQ43 = 0,9 · Més de 20: IQ43 = 0,8 · Més de 25: IQ43 = 0,75 · Més de 30: IQ43 = 0,6 · Més de 35: IQ43 = 0,5
IQ44	Incidències no informades pel concessionari	<p>Nombre d'incidències detectades que no hagin sigut informades pel concessionari. Les incidències faran referència a la incorrecta separació en origen per part de l'usuari del servei.</p> <ul style="list-style-type: none"> · 0 incidències no informades: IQ44= 1 · Més de 1: IQ44= 0,975 · Més de 2: IQ44= 0,95 · Més de 3: IQ44= 0,9 · Més de 4: IQ44= 0,8 · Més de 5: IQ44= 0,75 · Més de 6: IQ44= 0,6 · Més de 7: IQ44= 0,5
IQ4 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)	

11.2.1.3. IQ5. Servei de recollida de residus voluminosos

Aquest índex es calcularà d'acord 3 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.



Indicador		Puntuació	Pes indicador
IQ51	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ52	Presència de voluminosos	0,5 - 1	75%
IQ53	Compliment de freqüències i horaris	0,5 - 1	10%
IQ3 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ5 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ51	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes registrades, entenent per queixa avisos de retirada de voluminosos o serveis de recollida de voluminosos concertats no realitzats:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 2 queixes: IQ51 = 1 · Més de 2: IQ51 = 0,975 · Més de 4: IQ51 = 0,95 · Més de 6: IQ51 = 0,9 · Més de 8: IQ51 = 0,8 · Més de 10: IQ51 = 0,75 · Més de 12: IQ51 = 0,6 · Més de 14: IQ51 = 0,5
IQ52	Presència de voluminosos	<p>Nombre de punts/mes netejats de voluminosos/RAEEs passada una jornada respecte els detectats:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5% dels punts: IQ52 = 1 · Més de 5%: IQ52 = 0,975 · Més de 10%: IQ52 = 0,95 · Més de 15%: IQ52 = 0,9 · Més de 20%: IQ52 = 0,8 · Més de 25%: IQ52 = 0,75 · Més de 30%: IQ52 = 0,6 · Més de 35%: IQ52 = 0,5
IQ53	Compliment de freqüències i horaris	<p>Nombre de dies que el equip incompleixen les freqüències o els horaris de servei segons la programació de servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 0 dies: IQ53 = 1 · Més de 1: IQ53 = 0,975 · Més de 2: IQ53 = 0,95 · Més de 3: IQ53 = 0,9 · Més de 4: IQ53 = 0,8 · Més de 5: IQ53 = 0,75 · Més de 6: IQ53 = 0,6 · Més de 7: IQ53 = 0,5

11.2.1.4. IQ6. Servei de recollida porta a porta i porta a porta mixt



Aquest índex es calcularà d'acord 5 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

Indicador		Puntuació	Pes indicador
IQ61	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ62	Presència de bosses sense adhesiu d'incidència	0,5 - 1	40%
IQ63	Incidències no informades pel concessionari	0,5 - 1	15%
IQ64	Compliment de freqüències i horaris	0,5 - 1	15%
IQ65	Correcta ubicació del les àrees d'aportació mòbil	0,5 - 1	15%
IQ6 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ4 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ61	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes registrades, entenent per queixa avisos de no retirada de bosses correctament dipositades o serveis no efectuats:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 queixes: IQ61 = 1 · Més de 5: IQ61 = 0,975 · Més de 10: IQ61 = 0,9 · Més de 15: IQ61 = 0,9 · Més de 20: IQ61 = 0,8 · Més de 25: IQ61 = 0,75 · Més de 30: IQ61 = 0,6 · Més de 40: IQ61 = 0,5
IQ62	Presència de bosses sense adhesiu d'incidència	<p>Nombre de bosses/mes sense adhesiu:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 bosses: IQ62 = 1 · Més de 5: IQ62 = 0,975 · Més de 10: IQ62 = 0,95 · Més de 15: IQ62 = 0,9 · Més de 20: IQ62 = 0,8 · Més de 25: IQ62 = 0,75 · Més de 30: IQ62 = 0,6 · Més de 35: IQ62 = 0,5
IQ63	Incidències no informades pel concessionari	<p>Nombre d'incidències detectades que no hagin sigut informades pel concessionari. Les incidències faran referència a la incorrecta separació en origen per part de l'usuari del servei.</p> <ul style="list-style-type: none"> · 0 incidències no informades: IQ63 = 1 · Més de 1: IQ63 = 0,975 · Més de 2: IQ63 = 0,95



		<ul style="list-style-type: none"> · Més de 3: IQ63 = 0,9 · Més de 4: IQ63 = 0,8 · Més de 5: IQ63 = 0,75 · Més de 6: IQ63 = 0,6 · Més de 7: IQ63 = 0,5
IQ64	Compliment de freqüències i horaris	<p>Nombre de dies que el equips que incompleixen les freqüències o els horaris de servei segons la programació de servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 0 dies: IQ64 = 1 · Més de 1: IQ64 = 0,975 · Més de 2: IQ64 = 0,95 · Més de 3: IQ64 = 0,9 · Més de 4: IQ64 = 0,8 · Més de 5: IQ64 = 0,75 · Més de 6: IQ64 = 0,6 · Més de 7: IQ64 = 0,5
IQ65	Correcta ubicació del les àrees d'aportació mòbil	<p>Nombre d'àrees d'aportació mòbils no instal·lades correctament o defectuoses, o en horaris diferents als programats, respecte les analitzades:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 10% l'àrees: IQ65 = 1 · Més de 10%: IQ65 = 0,975 · Més de 15%: IQ65 = 0,95 · Més de 20%: IQ65 = 0,9 · Més de 25%: IQ65 = 0,8 · Més de 30%: IQ65 = 0,75 · Més de 40%: IQ65 = 0,6 · Més de 60%: IQ65 = 0,5

11.2.1.5. IQ7. Servei de neteja i manteniment de contenidors

Aquest índex es calcularà d'acord 5 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

Indicador		Puntuació	Pes indicador
IQ71	Estat de neteja exterior dels contenidors	0,5 - 1	20%
IQ72	Estat de neteja interior dels contenidors	0,5 - 1	20%
IQ73	Estat de manteniment dels contenidors	0,5 - 1	35%
IQ74	Estat de manteniment de les àrees d'aportació	0,5 - 1	10%
IQ75	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ4 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%



El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ7 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ71	Estat de neteja exterior dels contenidors	Nombre de contenidors que presentin un estat de neteja exterior inacceptable respecte els analitzats. · Menys de 10% contenidors: IQ71 = 1 · Més de 10%: IQ71 = 0,975 · Més de 15%: IQ71 = 0,95 · Més de 20%: IQ71 = 0,9 · Més de 25%: IQ71 = 0,8 · Més de 30%: IQ71 = 0,75 · Més de 40%: IQ71 = 0,6 · Més de 60%: IQ71 = 0,5
IQ72	Estat de neteja interior dels contenidors	Nombre de contenidors que presentin un estat de neteja interior inacceptable respecte els analitzats. · Menys de 10% contenidors: IQ72 = 1 · Més de 10%: IQ72 = 0,975 · Més de 15%: IQ72 = 0,95 · Més de 20%: IQ72 = 0,9 · Més de 25%: IQ72 = 0,8 · Més de 30%: IQ72 = 0,75 · Més de 40%: IQ72 = 0,6 · Més de 60%: IQ72 = 0,5
IQ73	Estat de manteniment contenidor	Nombre de contenidors respecte els analitzats que presentin un mal estat. Els aspectes a revisar seran: 1. Estat de la serigrafia; 2. Estat dels mecanismes d'obertura; 3. Estat de les boques; 4. Estat del cos; 5. Estat de les tapes; 6. Estat de les rodes; 7. Presència de pintades · Menys de 10% contenidors: IQ73 = 1 · Més de 10%: IQ73 = 0,975 · Més de 15%: IQ73 = 0,95 · Més de 20%: IQ73 = 0,9 · Més de 25%: IQ73 = 0,8 · Més de 30%: IQ73 = 0,75 · Més de 40%: IQ73 = 0,6 · Més de 60%: IQ73 = 0,5
IQ74	Estat de manteniment de les àrees d'aportació	Nombre de d'àrees d'aportació respecte les analitzades que presentin un mal estat. Els aspectes a revisar seran: 1. Estat de les forquilles de delimitació; 2. Senyalització (pintura); 3. Presència de residus incrustats (lixiviats). · Menys de 10% d'àrees: IQ74 = 1 · Més de 10%: IQ74 = 0,975 · Més de 15%: IQ74 = 0,95



		<ul style="list-style-type: none"> · Més de 20%: IQ74 = 0,9 · Més de 25%: IQ74 = 0,8 · Més de 30%: IQ74 = 0,75 · Més de 40%: IQ74 = 0,6 · Més de 60%: IQ74 = 0,5
IQ75	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes registrades, entenent per queixa avisos de contenidors bruts o en mal estat o serveis no efectuats:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 queixes: IQ75 = 1 · Més de 5: IQ75 = 0,975 · Més de 10: IQ75 = 0,95 · Més de 15: IQ75 = 0,9 · Més de 20: IQ75 = 0,8 · Més de 25: IQ75 = 0,75 · Més de 30: IQ75 = 0,6 · Més de 40: IQ75 = 0,5

11.2.1.6. IQ8. Servei de gestió de la deixalleria

Aquest índex es calcularà d'acord 8 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

Indicador		Puntuació	Pes indicador
IQ81	Estat de neteja del recinte de la deixalleria	0,5 - 1	15%
IQ82	Estat de d'ompliment dels contenidors de la deixalleria	0,5 - 1	15%
IQ83	Disponibilitat dels elements de seguretat (emergències, contra incendis, vessaments, etc)	0,5 - 1	10%
IQ84	Compliment de freqüències i horaris	0,5 - 1	15%
IQ85	Num de queixes registrades	0,5 - 1	10%
IQ86	Mal funcionament del sistema informàtic de control del servei	0,5 - 1	15%
IQ87	Resultat de l'enquesta de satisfacció <i>insitu</i>	0,5 - 1	10%
IQ88	Detectar residus separats incorrectament	0,5 - 1	10%
IQ8 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ8 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ81	Estat de neteja del recinte de la deixalleria	Nombre mig de residus fora dels contenidors o elements no autoritzats pels STM (tant a l'exterior com dins la caseta de l'operari) entre els dies analitzats.
-------------	---	---



		<ul style="list-style-type: none">· Menys de 3 elements: IQ81 = 1· Més de 6: IQ81 = 0,975· Més de 9: IQ81 = 0,95· Més de 12: IQ81 = 0,9· Més de 15: IQ81 = 0,8· Més de 18: IQ81 = 0,75· Més de 21: IQ81 = 0,6· Més de 25: IQ81 = 0,5
IQ82	Estat de d'ompliment dels contenidors de la deixalleria	Nombre de contenidors plens respecte els analitzats: <ul style="list-style-type: none">· Menys de 10% contenidors: IQ82 = 1· Més de 10%: IQ82 = 0,975· Més de 15%: IQ82 = 0,95· Més de 20%: IQ82 = 0,9· Més de 25%: IQ82 = 0,8· Més de 30%: IQ82 = 0,75· Més de 40%: IQ82 = 0,6· Més de 60%: IQ82 = 0,5
IQ83	Disponibilitat dels elements de seguretat (emergències, contra incendis, vessaments, etc)	Nombre d'elements que no corresponen amb els que figuren en els plans d'obligat compliment (tant per element erroni, com per element no present o mal ubicat) (% respecte al total que determina el pla): <ul style="list-style-type: none">· Menys de 10% d'elements: IQ83 = 1· Més de 10%: IQ83 = 0,975· Més de 15%: IQ83 = 0,95· Més de 20%: IQ83 = 0,9· Més de 25%: IQ83 = 0,8· Més de 30%: IQ83 = 0,75· Més de 40%: IQ83 = 0,6· Més de 60%: IQ83 = 0,5
IQ84	Compliment de freqüències i horaris	Nombre de dies que s'incompleix amb l'horari de servei segons la programació de servei: <ul style="list-style-type: none">· 0 dies: IQ84 = 1· Més de 1: IQ84 = 0,975· Més de 2: IQ84 = 0,95· Més de 3: IQ84 = 0,9· Més de 4: IQ84 = 0,8· Més de 5: IQ84 = 0,75· Més de 6: IQ84 = 0,6· Més de 7: IQ84 = 0,5
IQ85	Num de queixes registrades	Nombre de queixes registrades, entenent per queixa respecte a la prestació del servei, tracte de l'operari, mal estat de les instal·lacions, etc.: <ul style="list-style-type: none">· Menys de 2 queixes: IQ85 = 1



		<ul style="list-style-type: none">· Més de 2: IQ85 = 0,975· Més de 4 IQ85 = 0,95· Més de 6: IQ85 = 0,9· Més de 8: IQ85 = 0,8· Més de 10: IQ85 = 0,75· Més de 12: IQ85 = 0,6· Més de 14: IQ85 = 0,5
IQ86	Mal funcionament del sistema informàtic de control del servei	<p>Nombre de lectures errònies de pes dies sense funcionament o funcionament defectuós de la bàscula), registre d'usuaris incomplet:</p> <ul style="list-style-type: none">· Més de 5: IQ86 = 0,975· Més de 10: IQ86 = 0,95· Més de 15: IQ86 = 0,9· Més de 20: IQ86 = 0,8· Més de 25: IQ86 = 0,75· Més de 30: IQ86 = 0,6· Més de 35: IQ86 = 0,5
IQ87	Resultat de l'enquesta de satisfacció <i>insitu</i>	<p>Puntuacions mitges de les enquestes realitzades als usuaris de la deixalleria (preguntes de 0 a 7)</p> <ul style="list-style-type: none">· Menys de 7: IQ87 = 0,975· Menys de 6: IQ87 = 0,95· Menys de 5: IQ87 = 0,9· Menys de 4: IQ87 = 0,8· Menys de 3: IQ87 = 0,75· Menys de 2: IQ87 = 0,6· Menys de 1: IQ87 = 0,5
IQ88	Detectar residus separats incorrectament	<p>Nombre de residus incorrectes detectats dins els contenidors per dia analitzat (total residus/num dies analitzats):</p> <ul style="list-style-type: none">· Menys de 10% contenidors: IQ88 = 1· Més de 10%: IQ88 = 0,975· Més de 15%: IQ88 = 0,95· Més de 20%: IQ88 = 0,9· Més de 25%: IQ88 = 0,8· Més de 30%: IQ88 = 0,75· Més de 40%: IQ88 = 0,6· Més de 60%: IQ88 = 0,5

11.2.1.1. IQ9. Servei de gestió de la deixalleria mòbil, i àrees d'aportació vigilades

Aquest índex es calcularà d'acord 8 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.



Indicador		Puntuació	Pes indicador
IQ91	Estat de neteja del recinte de la deixalleria mòbil	0,5 - 1	10%
IQ92	Estat de neteja posterior de la ubicació de la deixalleria mòbil	0,5 - 1	10%
IQ93	Estat de manteniment de la deixalleria mòbil	0,5 - 1	10%
IQ94	Estat de d'ompliment dels contenidors de la deixalleria mòbil	0,5 - 1	10%
IQ95	Compliment de freqüències i horaris	0,5 - 1	15%
IQ96	Num de queixes registrades	0,5 - 1	10%
IQ97	Mal funcionament del sistema informàtic de control del servei	0,5 - 1	15%
IQ98	Resultat de l'enquesta de satisfacció <i>insitu</i>	0,5 - 1	10%
IQ99	Detectar residus separats incorrectament	0,5 - 1	10%
IQ9 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ9 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ91	Estat de neteja del recinte de la deixalleria mòbil	<p>Nombre mig de residus fora dels contenidors o elements no autoritzats pels STM (tant a l'exterior com dins la deixalleria) entre els dies analitzats.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 3 elements: IQ81 = 1 · Més de 3: IQ81 = 0,975 · Més de 6: IQ81 = 0,95 · Més de 9: IQ81 = 0,9 · Més de 12: IQ81 = 0,8 · Més de 15: IQ81 = 0,75 · Més de 18: IQ81 = 0,6 · Més de 25: IQ81 = 0,5
IQ92	Estat de neteja posterior de la ubicació de la deixalleria mòbil	<p>Nombre mig de residus o elements en la zona que comprèn un perímetre de 3 metres de la planta de la deixalleria. (total elements/total dies)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 2 elements: IQ81 = 1 · Més de 2: IQ81 = 0,975 · Més de 4: IQ81 = 0,95 · Més de 6: IQ81 = 0,9 · Més de 8: IQ81 = 0,8 · Més de 10: IQ81 = 0,75 · Més de 12: IQ81 = 0,6 · Més de 14: IQ81 = 0,5
IQ93	Estat de manteniment de la deixalleria mòbil	<p>Nombre de desperfectes equivalents detectats en la deixalleria i el seu vehicle: Desperfectes amb valor 1:</p>



		<ul style="list-style-type: none">• Cops, corrosió, matrícules, neteja, llunes, eixugaparabrises, sistema de climatització Desperfectes amb valor 2: <ul style="list-style-type: none">• pneumàtics, llums de visibilitat, llums de senyalització, frens Desperfectes amb valor 10: <ul style="list-style-type: none">• Imatge del servei Desperfectes amb valor 20: <ul style="list-style-type: none">• Tancaments, accés, senyalització de seguretat una vegada estacionada. <ul style="list-style-type: none">· Menys d'un 10 punts: IQ14 = 1· Més de 10: IQ14 = 0,975· Més de 15: IQ14 = 0,95· Més de 20: IQ14 = 0,9· Més de 25: IQ14 = 0,8· Més de 30: IQ14 = 0,75· Més de 40: IQ14 = 0,6· Més de 60: IQ14 = 0,5
IQ94	Estat de d'ompliment dels contenidors de la deixalleria mòbil	Nombre de contenidors plens respecte els analitzats: <ul style="list-style-type: none">· Menys de 10% contenidors: IQ82 = 1· Més de 10%: IQ82 = 0,975· Més de 15%: IQ82 = 0,95· Més de 20%: IQ82 = 0,9· Més de 25%: IQ82 = 0,8· Més de 30%: IQ82 = 0,75· Més de 40%: IQ82 = 0,6· Més de 60%: IQ82 = 0,5
IQ95	Compliment de freqüències i horaris	Nombre de dies que el equips incompleixen les freqüències o els horaris de servei segons la programació de servei: <ul style="list-style-type: none">· 0 dies: IQ53 = 1· Més de 1: IQ53 = 0,975· Més de 2: IQ53 = 0,95· Més de 3: IQ53 = 0,9· Més de 4: IQ53 = 0,8· Més de 5: IQ53 = 0,75· Més de 6: IQ53 = 0,6· Més de 7: IQ53 = 0,5
IQ96	Num de queixes registrades	Nombre de queixes registrades, entenent per queixa respecte a la prestació del servei, tracte de l'operari, mal estat de les instal·lacions, etc.: <ul style="list-style-type: none">· Menys de 2 queixes: IQ85 = 1· Més de 2: IQ85 = 0,975· Més de 4: IQ85 = 0,95



		<ul style="list-style-type: none"> · Més de 6: IQ85 = 0,9 · Més de 8: IQ85 = 0,8 · Més de 10: IQ85 = 0,75 · Més de 12: IQ85 = 0,6 · Més de 14: IQ85 = 0,5
IQ97	Mal funcionament del sistema informàtic de control del servei	<p>Nombre de lectures errònies de targetes identificatives d'usuari, introducció de dades incompletes a la plataforma, registre d'usuaris incomplet:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5 lectures: IQ24 = 1 · Més de 5: IQ86 = 0,975 · Més de 10: IQ86 = 0,95 · Més de 15: IQ86 = 0,9 · Més de 20: IQ86 = 0,8 · Més de 25: IQ86 = 0,75 · Més de 30: IQ86 = 0,6 · Més de 35: IQ86 = 0,5
IQ88	Resultat de l'enquesta de satisfacció <i>insitu</i>	<p>Puntuacions mitges de les enquestes realitzades als usuaris de la deixalleria (preguntes de 0 a 7)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 7: IQ87 = 0,975 · Menys de 6: IQ87 = 0,95 · Menys de 5: IQ87 = 0,9 · Menys de 4: IQ87 = 0,8 · Menys de 3: IQ87 = 0,75 · Menys de 2: IQ87 = 0,6 · Menys de 1: IQ87 = 0,5
IQ89	Detectar residus separats incorrectament	<p>Nombre de residus incorrectes detectats dins els contenidors per dia analitzat (total residus/num dies analitzats):</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 10% contenidors: IQ88 = 1 · Més de 10%: IQ88 = 0,975 · Més de 15%: IQ88 = 0,95 · Més de 20%: IQ88 = 0,9 · Més de 25%: IQ88 = 0,8 · Més de 30%: IQ88 = 0,75 · Més de 40%: IQ88 = 0,6 · Més de 60%: IQ88 = 0,5

11.2.1.1. IQ10. Servei de gestió de les àrees d'aportació vigilades

Aquest índex es calcularà d'acord 8 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

Indicador	Puntuació	Pes indicador
-----------	-----------	---------------



IQ101	Estat de neteja del recinte i l'entorn de l'àrea d'aportació vigilada	0,5 - 1	30%
IQ102	Estat de manteniment general de les àrees d'aportació vigilades	0,5 - 1	10%
IQ103	Estat de manteniment del tancament electrònic i càmeres de seguretat de les àrees d'aportació vigilades	0,5 - 1	20%
IQ104	Compliment de freqüències i horaris	0,5 - 1	10%
IQ105	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ106	Mal funcionament del sistema informàtic de control del servei	0,5 - 1	15%
IQ10 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ10 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ101	Estat de neteja del recinte i l'entorn de l'àrea d'aportació vigilada	<p>Nombre mig de residus fora dels contenidors o elements no autoritzats pels STM (tant a l'exterior com dins l'àrea d'aportació) entre els dies analitzats.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 3 elements: IQ101 = 1 · Més de 3: IQ101 = 0,975 · Més de 6: IQ101 = 0,95 · Més de 9: IQ101 = 0,9 · Més de 12: IQ101 = 0,8 · Més de 15: IQ101 = 0,75 · Més de 18: IQ101 = 0,6 · Més de 25: IQ101 = 0,5
IQ102	Estat de manteniment general de les àrees d'aportació vigilades	<p>Nombre mig d'elements en la zona interior i exterior, imatge del tancament perimetral, estat dels embornals si escau, estat de la caseta. (total elements/total àrees visitades)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 2 elements: IQ102 = 1 · Més de 2: IQ102 = 0,975 · Més de 4: IQ102 = 0,95 · Més de 6: IQ102 = 0,9 · Més de 8: IQ102 = 0,8 · Més de 10: IQ102 = 0,75 · Més de 12: IQ102 = 0,6 · Més de 14: IQ102 = 0,5
IQ103	Estat de manteniment del tancament electrònic i càmeres de seguretat de les àrees d'aportació vigilades	<p>Nombre d'elements del sistema en estat no operatiu i dia detectats. S'entén com a elements del sistema: el sistema d'obertura de la barrera, sistema de videovigilància, sistema de lectura de targetes. (elements no operatius i dia)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 3 elements: IQ103 = 1



		<ul style="list-style-type: none">· Més de 3: IQ103 = 0,975· Més de 6: IQ103 = 0,95· Més de 9: IQ103 = 0,9· Més de 12: IQ103 = 0,8· Més de 15: IQ103 = 0,75· Més de 18: IQ103 = 0,6· Més de 25: IQ103 = 0,5
IQ104	Compliment de freqüències i horaris	<p>Nombre de dies que s'incompleix amb l'horari de servei segons la programació de servei:</p> <ul style="list-style-type: none">· 0 dies: IQ104 = 1· Més de 1: IQ104 = 0,975· Més de 2: IQ104 = 0,95· Més de 3: IQ104 = 0,9· Més de 4: IQ104 = 0,8· Més de 5: IQ104 = 0,75· Més de 6: IQ104 = 0,6· Més de 7: IQ104 = 0,5
IQ105	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes registrades, entenent per queixa respecte a la prestació del servei, tracte de l'operari, mal estat de les instal·lacions, etc.:</p> <ul style="list-style-type: none">· Menys de 2 queixes: IQ105 = 1· Més de 2: IQ105 = 0,975· Més de 4: IQ105 = 0,95· Més de 6: IQ105 = 0,9· Més de 8: IQ105 = 0,8· Més de 10: IQ105 = 0,75· Més de 12: IQ105 = 0,6· Més de 14: IQ105 = 0,5
IQ106	Mal funcionament del sistema informàtic de control del servei	<p>Nombre de lectures errònies de targetes identificatives d'usuari, introducció de dades incompletes a la plataforma, registre d'usuaris incomplet:</p> <ul style="list-style-type: none">· Més de 5: IQ106 = 0,975· Més de 10: IQ106 = 0,95· Més de 15: IQ106 = 0,9· Més de 20: IQ106 = 0,8· Més de 25: IQ106 = 0,75· Més de 30: IQ106 = 0,6· Més de 35: IQ106 = 0,5

11.2.1.2. IQ11. Servei de recollida a les dependències municipals

Aquest índex es calcularà amb 4 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.



subIndicador		Puntuació	Pes indicador
IQ111	Num de queixes registrades	0,5 - 1	30%
IQ112	Num de dependències sense recollir	0,5 - 1	40%
IQ113	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	0,5 - 1	15%
IQ114	Incidències no informades pel concessionari	0,5 - 1	15%
IQ11 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ11 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ111	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes/mes registrades respecta a la qualitat del servei (no s'entendrà com a queixa els avisos de les dependències que no s'hi hagi fet la recollida, es computarà al IQ112)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 2 queixes: IQ111 = 1 · Més de 4: IQ111 = 0,975 · Més de 6: IQ111 = 0,95 · Més de 8: IQ111 = 0,9 · Més de 10: IQ111 = 0,8 · Més de 12: IQ111 = 0,75 · Més de 14: IQ111 = 0,6 · Més de 16: IQ111 = 0,5
IQ112	Num dependències sense recollir	<p>Nombre de vegades i dependències sense recollir durant un mes</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 2 vegades: IQ112 = 1 · Més de 4: IQ112 = 0,975 · Més de 6: IQ112 = 0,95 · Més de 8: IQ112 = 0,9 · Més de 10: IQ112 = 0,8 · Més de 12: IQ112 = 0,75 · Més de 14: IQ112 = 0,6 · Més de 16: IQ112 = 0,5
IQ113	Mal funcionament del sistema informàtic de control GIS del servei	<p>Nombre de registres erronis o rutes no marcades:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 2 vegades: IQ113 = 1 · Més de 4: IQ113 = 0,975 · Més de 6: IQ113 = 0,95 · Més de 8: IQ113 = 0,9 · Més de 10: IQ113 = 0,8 · Més de 12: IQ113 = 0,75 · Més de 14: IQ113 = 0,6 · Més de 16: IQ113 = 0,5



IQ114	Incidències no informades pel concessionari	<p>Nombre d'incidències detectades que no hagin sigut informades pel concessionari. Les incidències faran referència a la incorrecta separació en origen per part de l'usuari del servei.</p> <ul style="list-style-type: none"> · 0 incidències no informades: IQ114 = 1 · Més de 1: IQ114 = 0,975 · Més de 2: IQ114 = 0,95 · Més de 3: IQ114 = 0,9 · Més de 4: IQ114 = 0,8 · Més de 5: IQ114 = 0,75 · Més de 6: IQ114 = 0,6 · Més de 7: IQ114 = 0,5
IQ4 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)	

11.2.1.3. IQ12. Servei de pre-recollida

Aquest índex es calcularà d'acord 3 indicadors, els quals tindran el pes específic que es concreta a la taula següent.

Indicador		Puntuació	Pes indicador
IQ121	Num de queixes registrades	0,5 - 1	15%
IQ122	Presència de voluminosos i altres residus	0,5 - 1	75%
IQ123	Compliment de freqüències i horaris	0,5 - 1	10%
IQ12 =	\sum (Puntuació) x (Pes Indicador)		100%

El càlcul dels indicadors que conformen l'índex IQ12 es durà a terme d'acord amb la taula següent:

IQ121	Num de queixes registrades	<p>Nombre de queixes registrades, entenent per queixa avisos de no retirada de residus al voltat dels contenidors:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 2 queixes: IQ51 = 1 · Més de 2: IQ121 = 0,975 · Més de 4: IQ121 = 0,95 · Més de 6: IQ121 = 0,9 · Més de 8: IQ121 = 0,8 · Més de 10: IQ121 = 0,75 · Més de 12: IQ121 = 0,6 · Més de 14: IQ121 = 0,5
IQ122	Presència de voluminosos i altres residus	<p>Nombre de punts/mes no netejats de voluminosos/RAEEs i altres residus just abans del pas del servei de recollida:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menys de 5% dels punts: IQ122 = 1 · Més de 5%: IQ122 = 0,975



		<ul style="list-style-type: none"> · Més de 10%: IQ122 = 0,95 · Més de 15%: IQ122 = 0,9 · Més de 20%: IQ122 = 0,8 · Més de 25%: IQ122 = 0,75 · Més de 30%: IQ122 = 0,6 · Més de 35%: IQ122 = 0,5
IQ123	Compliment de freqüències i horaris	<p>Nombre de dies que el equips incompleixen les freqüències o els horaris de servei segons la programació de servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 0 dies: IQ123 = 1 · Més de 1: IQ123 = 0,975 · Més de 2: IQ123 = 0,95 · Més de 3: IQ123 = 0,9 · Més de 4: IQ123 = 0,8 · Més de 5: IQ123 = 0,75 · Més de 6: IQ123 = 0,6 · Més de 7: IQ123 = 0,5

11.2.1. Vinculació del model de control de qualitat a la facturació

Els índex de qualitat es calcularan amb periodicitat mensual. Una vegada quantificats els índex IQ, l'Ajuntament n'informarà dels resultats al concessionari.

El valor de cadascun dels 11 IQ determinarà el percentatge de descompte sobre el cànon. El concessionari només podrà facturar el 100% de la retribució de cada servei quan IQ tingui un valor superior a 0,975. En cas que el valor sigui inferior, la incidència del valor d'IQ sobre la facturació dels serveis als quals fa referència serà la que es mostra a continuació:

% de reducció econòmica a aplicar en la certificació mensual dels serveis als quals fa referència l'índex de qualitat:

Puntuació de l'IQ	% de reducció
$1 > IQ_n > 0,975$	0,0%
$0,975 \geq IQ_n > 0,95$	1,0%
$0,95 \geq IQ_n > 0,925$	2,0%
$0,925 \geq IQ_n > 0,85$	3,0%
$0,85 \geq IQ_n > 0,80$	5,0%
$0,80 \geq IQ_n > 0,75$	10,0%
$0,75 \geq IQ_n > 0,60$	15,0%
$0,60 \geq IQ_n$	20,0%

D'acord amb aquesta taula, la facturació de la retribució mensual dels serveis podrà patir una reducció de fins al 20% de l'import en funció dels resultats del control de qualitat.

El licitador en la seva oferta econòmica haurà de determinar i distribuir el cost total de la contracta amb els serveis que es detallen a continuació essent la seva suma el cànon mensual ofert.

- Servei de recollida en contenidors de la fracció rebuig



- Servei de recollida en contenidors de la fracció FORM
- Servei de recollida en contenidors de la fracció Selectiva
- Servei de recollida porta a porta i porta a porta mixt
- Servei de recollida amb àrees d'aportació mòbil
- Servei de recollida a generadors singulars
- Servei de recollida amb deixalleria mòbil
- Servei de gestió de la deixalleria
- Servei de gestió les àrees d'aportació vigilades
- Servei de recollida de voluminosos
- Servei de recollida a les dependències municipals
- Servei de neteja i manteniment dels contenidors
- Servei de pre-recollida

L'Ajuntament no resta obligat a calcular tots i cadascun dels subindicadors cada mes. Quan l'Ajuntament no informi al concessionari dels valors dels índex d'aquell mes, es considerarà que el servei s'ha realitzat correctament per part del concessionari i per tant aquest rebrà el 100% de la retribució que li correspongui.

L'Ajuntament d'Inca efectuarà un informe del model de control de qualitat on es calcularan el % de reducció econòmica a aplicar en la certificació mensual de cada un dels serveis als quals fa referència l'índex de qualitat.

11.3 Model de control d'objectius ambientals

L'objectiu d'aquest model de control és el de vincular la producció de les diferents fraccions objecte de recollida a la facturació de l'empresa contractista, per tant, s'estableix la implantació d'una **retribució vinculada al model de control d'objectius ambientals a partir d'ara (ROA)** a percebre per l'empresa contractista equivalent al 30% del cànon mensual dels serveis que afecten a la recollida essent els següents:

- Servei de recollida en contenidors de la fracció rebuig
- Servei de recollida en contenidors de la fracció FORM
- Servei de recollida en contenidors de la fracció Selectiva
- Servei de recollida porta a porta i porta a porta mixt
- Servei de recollida amb àrees d'aportació mòbil
- Servei de recollida a generadors singulars
- Servei de gestió les àrees d'aportació vigilades
- Servei de recollida a les dependències municipals
- Servei de neteja i manteniment dels contenidors

Per tal de determinar la ROA, el factor respecte als quals s'establirà aquesta retribució que serà del 30% del preu dels serveis anteriorment esmentats seran els següents:

- % percentatge de recollida selectiva (FORM, paper, vidre i envasos) respecte al total de tones de residus selectius i no selectius (rebuig).

Actualment aquest percentatge de recollida selectiva és del 8 %. En els 8 anys de durada de contracte es pretén assolir un nivell del 50%, fet que suposaria un increment del 42%. Es fa evident que es pretén



incrementar la recollida selectiva per reduir la fracció rebuig, amb el corresponent estalvi dels costos d'incineració per a l'Ajuntament i amb increment de l'ingrés pel cànon de retorn de la selectiva.

Segons l'estudi realitzat en el municipi d'Inca en base a la producció estimada de residus, i la previsió de reciclatge en funció del tipus de servei que es realitzi es preveuen diferents increments.

Aquest estudi determina un increment del percentatge de recollida selectiva (d'orgànica, paper, vidre i envasos) respecte al total de tones de residus recollides anualment respecte l'any base (2016), per tant s'estableix l'objectiu màxim d'arribar a un increment del 42%, passant de l'actual 8% al 50% en 8 anys, tal i com es determina en la següent taula:

Any	% de reciclatge anual esperat
1	20%
2	35%
3	40%
4	45%
5	50%
6	50%
7	50%
8	50%

Per tal de calcular la quantia de la ROA s'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Quantia a aplicar de la ROA any } n = \left(\frac{\% \text{ reciclatge obtingut any } n-1 * \text{ROA}}{\% \text{ reciclatge esperat any } n-1} \right)$$

D'aquesta manera, la ROA anual anirà lligada al % la recollida selectiva. Si s'aconsegueix l'objectiu anual fixat, l'empresa contractista rebrà el 100% de la retribució vinculada al model de control d'objectius ambientals; mentre que, en cas que l'objectiu assolit sigui inferior rebrà proporcionalment segons la fórmula anteriorment mostrada. L'objectiu anual a assolir és el que es determina en la taula anterior.

A títol d'exemple:

Suposant que el cànon anual del servei afectats per la ROA sigui de 190.000€ per tant la quantia de la ROA (30% del cànon dels serveis objecte d'aquesta reducció) serà de 54.000 €, segons la taula anterior l'any 1 s'ha d'assolir el 10% de reciclatge. Una vegada transcorregut l'any 1 es realitza el càlcul del % de reciclatge resultat del qual és del 8,5%

Any	% de reciclatge anual esperat	% de reciclatge real	Quantia destinada a la ROA	Aplicació de la fórmula
1	10%	8,5%	54.000 €	$\left(\frac{8,5\% * 54.000\text{€}}{10\%} \right) = 45.800\text{€}$



*Per tant el cànon mensual de l'any 2 serà el resultat de sumar la quantia fixa + quantia retribució vinculada al **model de control de la qualitat + la quantia de la ROA prorratejada en 12 mesos.***

En el cas que algun any se superés el % de reciclatge màxim a assolir (per exemple en l'any 1 se superés el 10%), el € resultants de més respecte a la quantia de la retribució vinculada al model de control d'objectius ambientals s'acumularia ja per a l'any següent i així successivament fins el darrer any. **Aquesta quantia no podrà superar el 100% del la retribució variable.**

A nivell de vinculació a la facturació, l'empresa contractista durant el primer any facturarà el 100% de la retribució variable, una vegada calculada la quantia de la retribució variable (31 de desembre de l'any n), serà descomptada de forma prorratejada dins els 12 mesos de l'any següent. Arribats al darrer any de contracta, es descomptarà de la garantia definitiva la ROA de l'any del darrer any del servei.

L'acreditació dels percentatges de recollida selectiva obtinguts es realitzarà de manera fefaent amb els albarans de pesatge o altre sistema suficientment comprovable.

Per tant els STM elaboraran durant els primers 15 dies de l'any següent un informe del model de control d'objectius ambientals on es determinarà la retribució vinculada al **model de control d'objectius ambientals** de l'any anterior i per tant la quantia que es descomptarà de la retribució vinculada al model de control d'objectius ambientals de l'any següent.

12. Retribució de l'empresa contractista

Aquests serveis municipals es presten en forma i règim de gestió indirecta de serveis públics, en la modalitat de concessió, de conformitat amb els articles 275 i següents del TRLCSP i la directiva 2014/23/UE del Parlament Europeu de 26 de febrer de 2014 relativa a l'adjudicació de contractes de concessió, per tant, a risc i ventura de l'empresa contractista. Per tant i com a manifestació del risc operacional transferit, per la prestació del serveis contractats, l'empresa contractista rebrà una retribució variable, en funció del major o menor ús per parts dels destinataris dels serveis municipals contractats (fins els 50% del servei). Conseqüentment, la recuperació de la inversió en equips i material mòbil i en instal·lacions d'aquest Plec, i la recuperació de les despeses d'explotació dels serveis concedits no estan garantides pel règim retributiu del contracte de concessió, en condicions normals de funcionament.

A més i de cara a establir un mecanisme d'incentivació econòmica i reforçar l'anterior premissa a més de per a la millora de la gestió de l'execució dels serveis i de la qualitat dels serveis prestats, l'Ajuntament d'Inca preveu també incorporar en aquest contracte un mecanisme econòmic de retribució per l'assoliment de certs objectius lligats la qualitat de l'execució del servei.

Amb tot, **la retribució per objectius es liquidarà a més vençut pel que fa a la quantia destina al control de la qualitat (fins als 20 %) i a any vençut la quantia destinada a control dels objectius ambientals (fins als 30 %)**, tenint en compte que a l'inici de la contracta hi haurà un període d'implantació dels nous serveis i, per tant, encara no és atribuïble una adequada consecució dels objectius plantejats. Es retornarà, per tant, en aquest període, la totalitat de la part de retribució variable dels serveis no implantats o implantats parcialment.

La certificació mensual que generaran els STM determinarà la quantia de la factura. A partir d'aquesta certificació l'empresa presentarà una factura del mateix import.

En cas que la quantia de la certificació mensual sigui diferent a factura presentada, l'Ajuntament no podrà aprovar aquesta factura i per tant no serà abonada fins que no es remeti i es registri de nou.



Contingut de la certificació mensual

La certificació mensual elaborada pels STM contindrà la següent documentació:

- Informe del **model de control de l'execució del servei** on es calcularan les diferències entre les declaracions diàries de serveis prestats presentats per l'empresa contractista, el control de presència i el registre de serveis desviats.
- informe del model de control de qualitat on es determinarà la retribució vinculada al **model de control de la qualitat** pels serveis de recollida de residus serà com a màxim d'un **20%** sobre el preu de contracte **una vegada descomptats els serveis no executats**.
- informe del model de control d'objectius ambientals on es determinarà la retribució vinculada al **model de control d'objectius ambientals** de l'any n-1. Que representa un **30%** dels serveis que afecten a la gestió directa dels residus.

Tots aquests imports incorporaran l'IVA corresponent així com les revisions de preu que es determinin en cada anualitat.



12. CONTINGUT DE LA MEMÒRIA TÈCNICA

Els contractistes hauran d'adaptar-se als criteris tècnics i econòmics del present plec a l'hora de confeccionar la seva oferta que serà única, sense variants.

El contingut de la memòria tècnica s'ha d'ajustar estructuralment, punt per punt, als criteris de valoració presents en el plec de condicions administratives.

El contingut adjunt a la memòria tècnica al qual no es faci referència en la mateixa de forma clara en el punt corresponent (especificant a més la pàgina concreta), no es valorarà.

El contingut mínim de l'oferta, constarà dels següents documents:

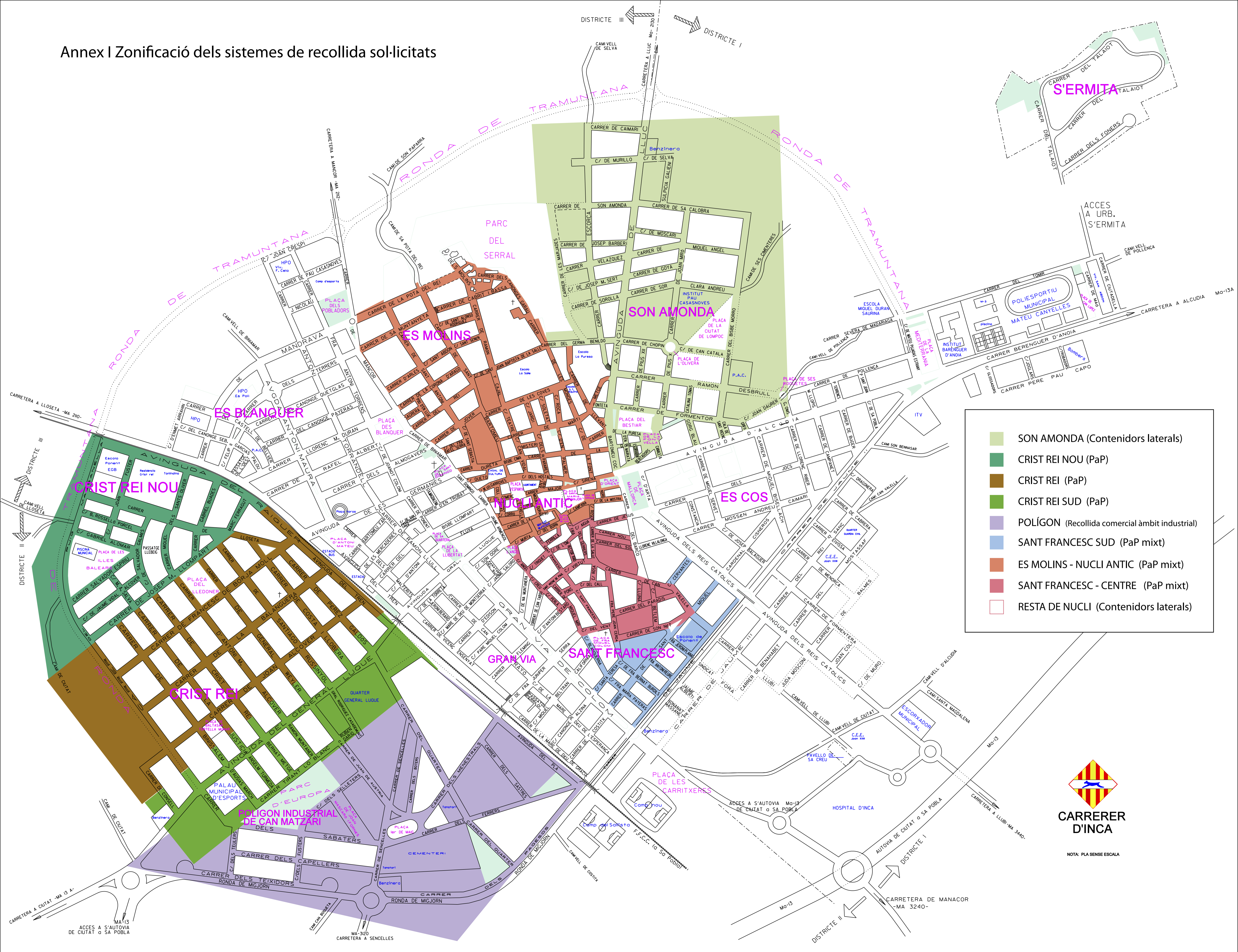
- a. Una memòria tècnica raonada per a tots els serveis presents en aquest plec en un únic tom, on s'explicarà per a cada tipus de servei, la programació i sistemàtica operativa, el dimensionat i freqüència dels tractaments, la composició dels equips i el número d'itineraris necessaris, les característiques tècniques i ambientals del material que es preveu d'adquirir de nou, la relació de mitjans materials i recursos humans directes necessaris, i la justificació del compliment de les normes tècniques per a cada màquina/equip que es preveu adscriure al servei, així com tots els projectes als que es fan referència a aquest plec. I en definitiva tota aquella informació que els licitadors considerin oportú en relació als criteris de valoració. Es desenvoluparà **amb el mateix ordre que els criteris de valoració. Aquest tom no podrà superar les 150 pàgines i la mida del text normal haurà de ser de 11pt.**
- b. Fulls resum de cada servei ofert per la recollida de residus segons els formularis indicats als annexes a aquest plec.
- c. Informació gràfica, d'itineraris i propostes de serveis.
- d. Programa de posada en marxa inicial per a la implantació de tots els equips i serveis, indicant els vehicles aportats en la posada en marxa i mitjans dels que es disposa.
- e. Quadre resum operatiu de totes les tasques i serveis previstos en el projecte, i resum explicatiu amb indicació de la ubicació dins la memòria, d'aquella documentació considerada indispensable per justificar els serveis demanats al llarg del plec i puntuables en els criteris de valoració.
- f. Còpia digital de la documentació en paper presentada.



13. ANNEXOS

13.1. Annex I Zonificació dels sistemes de recollida sol·licitats

Annex I Zonificació dels sistemes de recollida sol·licitats



- SON AMONDA (Contenidors laterals)
- CRIST REI NOU (PaP)
- CRIST REI (PaP)
- CRIST REI SUD (PaP)
- POLÍGON (Recollida comercial àmbit industrial)
- SANT FRANCESC SUD (PaP mixt)
- ES MOLINS - NUCLI ANTIC (PaP mixt)
- SANT FRANCESC - CENTRE (PaP mixt)
- RESTA DE NUCLI (Contenidors laterals)



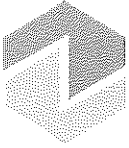
CARRER D'INCA

NOTA: PLA SENSE ESCALA



13.2. Annex II maquinària a revertir

Maquinària	unitats
IP AD 260S31 3º dir C.C.AU CROSS SELECT 18 m3 CEP	3
IP AD 19 S27 MULTIVOL MV 16/55	1
Caixa oberta de 10 m3	6
Caixa Autocompactora	1



LIMPIEZAS URBANAS DE MALLORCA, S.A.

Ctra. Santa Margalida - Can Picafort, Es Colomer - Finca Sa Capella
07450 Santa Margalida (Mallorca)
Tels. 971 523 007 - 523 592 - Fax 971 523 623
URL: <http://www.lumsa.com> e-mail: lumsa@lumsa.com

PERMISOS DE CIRCULACIÓ + FITXA TÈCNICA:

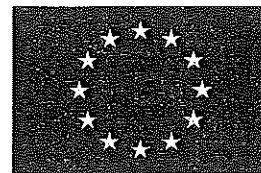
1. 6101-FGW CAMIÓ RECOLLIDA RESIDUS 18 M3
2. 6131-FGW CAMIÓ RECOLLIDA RESIDUS 18 M3
3. 6089-FGW CAMIÓ RECOLLIDA RESIDUS 18 M3
4. 5130-FDN CAMIÓ PORTACONTENEDORES .

DESCRIPCIÓN DE LOS CÓDIGOS
(DESCRIPCIÓ DELS CODIS)

A	Número de matrícula	Número de matrícula
B	Fecha de primera matriculación	Data de la primera matriculación
C.1.1	Apellidos o razón social	Cognoms o raó social
C.1.2	Nombre	Nom
C.1.3	Domicilio	Domicili
C.4	(c) No está identificado en el permiso de circulación como propietario del vehículo	(c) No està identificat en el permís de circulació com a propietari del vehicle
D.1	Marca	Marca
D.2	Tipo/Variante/Versión (si procede)	Tipus/Variant/Versió (si escau)
D.3	Denominación comercial	Denominació comercial
D.4	Servicio a que se destina	Servei a què es destina
E	Número de identificación	Número d'identificació
F.1	Masa máxima en carga técnicamente admisible (en kg) (excepto para motocicletas)	Massa màxima en càrrega tècnicament admissible (en kg) (excepte per a motocicletes)
F.2	Masa máxima en carga admisible del vehículo en circulación en España (en kg)	Massa màxima en càrrega admissible del vehicle quan circula per Espanya (en kg)
G	Masa del vehículo en servicio con carrocería, y con dispositivo de acoplamiento si se trata de un vehículo tractor de categoría distinta a la M1 (en kg)	Massa del vehicle en servei amb la carrosseria, i amb un dispositiu d'acoblament si es tracta d'un vehicle tractor de categoria diferent a l'M1 (en kg)
H	Período de validez de la matriculación, si no es ilimitado	Període de validesa de la matriculació, si no és il·limitat
I	Fecha de matriculación a la que se refiere el presente permiso	Data de matriculació a què es refereix el present permís
(I.1)	Fecha de expedición	Data d'expedició
(I.2)	Lugar de expedición	Lloc d'expedició
K	Número de homologación (si procede)	Número d'homologació (si escau)
P.1	Cilindrada (en cm ³)	Cilindrada (en cm ³)
P.2	Potencia neta máxima (en kW) (si procede)	Potència neta màxima (en kW) (si escau)
P.3	Tipo de combustible o de fuente de energía	Tipus de combustible o de font d'energia
Q	Relación potencia/peso (en kW/kg) (únicamente para motocicletas)	Relació potència/pes (en kW/kg) (únicament per a motocicletes)
S.1	Número de plazas de asiento, incluido el asiento del conductor	Nombre de places amb seient, inclòs el seient del conductor
S.2	Número de plazas de pie (en su caso)	Nombre de places de persones dretes (en el seu cas)



REINO DE ESPAÑA

MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO

PERMISO DE CIRCULACIÓN

Osvědčení o registraci
Registreringsattest
Zulassungsbescheinigung
Registreerimistunnistus
Άδεια κυκλοφορίας/
Πιστοποιητικό Εγγραφής
Registration certificate
Certificat d'immatriculation
Carta di circolazione
Reģistrācijas apliecība

Registrācijas liudijimas
Forgalmi engedély
Certifikat ta'Registrazzjoni
Kentekenbewijs
Dowód Rejestracyjny
Certificado de matrícula
Osvedčenie o evidencii
Promatno dovoljenje
Rekisterõintõdistust
Registreringsbeviset

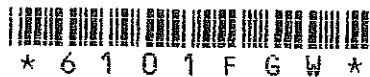
COMUNIDAD EUROPEA

05-6861105

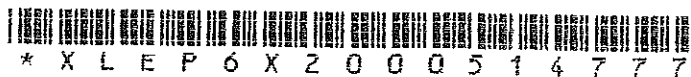
RCM-FNMT

A	6101 FGW
B	-----
H	-----
I	25-10-2006
(I.1)	25-10-2006
(I.2)	P. MALLORCA
C.1.1	LIMPIEZAS URBANAS DE MALLORCA S A
C.1.2	
C.1.3	CTRA STA MARGARITA CAN PIC 07450-SANTA MARGARITA ILLES BALEARS
C.4	c
D.1	SCANIA
D.2	9L6X2/4/41
D.3	P 270 DB6X2 4MNB
(D.4)	PARTICULAR

E	XLEP6X20005147774
F.1	26000
F.2	26000
G	16515
K	01-2128
P.1	,8867
P.2	198,00
P.3	GASOIL
Q	-----
S.1	003
S.2	-----



* 6 1 0 1 F G W *



* X L E P 6 X 2 0 0 0 5 1 4 7 7 7

Num. sèrie **C-A 153191 A**

MATRICULA

6104-F6W



Generalitat de Catalunya
Departament de
Treball i Indústria

Núm. IDENTIFICACIÓ:
N.º IDENTIFICACIÓN: **XLEP6X20005147774**

CLASSIFICACIÓ DEL VEHICLE:
CLASIFICACIÓN DEL VEHÍCULO: **22 55 CAMION BASURERO**

Núm. CERTIFICAT:
N.º CERTIFICADO: **250527106024**

Marca:	SCANIA	Classe * Clase:	---
Tipus * Tipo:	9LGX2/4	Alçada màx. * Altura máx. (mm):	3860
Variant * Variante:	41	Ampl. màx. * Anch. máx. (mm):	2530
Denom. comercial:	P 270 DB6X2/4MNB	Via anterior / Posterior (mm):	2120/1830
Tara (kg):	16440	Long. màx. * Long. máx. (mm):	9400
MMA (kg):	26000	Vol. post. * Vol. post. (mm):	3250
MMA 1r E (kg):	7500	Dist. eix 1r/2n * Dist. eje 1.º/2.º (mm):	2745
MMA 2n E (kg):	7500	Dist. eix 2n/3r * Dist. eje 2.º/3.º (mm):	1355
MMA 3r E (kg):	11500	Dist. eix 3r/4t * Dist. eje 3.º/4.º (mm):	---
MMA 4t E (kg):	---	Dist. 5na R/ult. * Dist. 5.º R/ult. (mm):	---
MMR SF/CF (kg):	-/18500	Motor Marca:	SCANIA
Núm. de seients * N.º de asientos:	3	Tipus * Tipo:	DC9 12 EURO 3
Pneumàtics * Neumáticos:	8; 315/80R22,5	Núm. Cilindr. / Cilindrada (cm.³):	5/8867
Volum bodega * Volumen bodega:	---	Pot. fiscal / Real (C.V.E. / kW):	35, 58/196

350510000021562
El vehicle del qual s'indiquen les característiques, compleix en aquesta data la reglamentació vigent.

El vehículo cuyas características se reseñan, cumple en esta fecha la reglamentación vigente.

Per l'Organisme Inspector
Por el Organismo Inspector



Data * Fecha: **20/09/2006**
Vàlida fins * Valedera hasta:

Observacions * Observaciones - Reformes autoritzades * Reformas autorizadas:

Contraseña Hom.: **C1-2128**

VEHICULO DE LA U.E. ABS. LIMITADOR VELOCIDAD SCANIA. DEP.COMI. 200L. NEUM. OPC.: 385/65, 385/55, 315/70, 13R22,5. TC/CM L54/L45G/// LAS LUCES GIRATORIAS INTERMITENTES QUE LLEVA INSTALADAS ESTE VEHICULO CUMPLEN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL REGLAMENTO GENERAL DE VEHICULOS, ART. 18.

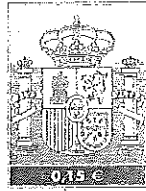
Model AU 104 - FI JKA 11 V - Febrer 2004

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

DESCRIPCIÓN DE LOS CÓDIGOS
(DESCRIPCIÓ DELS CODIS)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

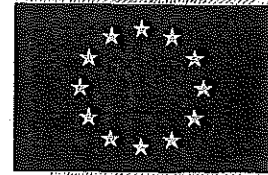
A	Número de matrícula	Número de matrícula
B	Fecha de primera matriculación	Data de la primera matriculació
D.1.1	Apellidos o razón social	Cognoms o raó social
D.1.2	Nombre	Nom
D.1.3	Domicilio	Domicili
C.4	(c) No está identificado en el permiso de circulación como propietario del vehículo	(c) No està identificat en el permís de circulació com a propietari del vehicle
D.1	Marca	Marca
D.2	Tipo/Variante/Versión (si procede)	Tipus/Variant/Versió (si escau)
D.3	Denominación comercial	Denominació comercial
D.4	Servicio a que se destina	Servei a què es destina
E	Número de identificación	Número d'identificació
F.1	Masa máxima en carga técnicamente admisible (en kg) (excepto para motocicletas)	Massa màxima en càrrega tècnicament admissible (en kg) (excepte per a motocicletes)
F.2	Masa máxima en carga admisible del vehículo en circulación en España (en kg)	Massa màxima en càrrega admissible del vehicle quan circula per Espanya (en kg)
G	Masa del vehículo en servicio con carrocería, y con dispositivo de acoplamiento si se trata de un vehículo tractor de categoría distinta a la M1 (en kg)	Massa del vehicle en servei amb la carroceria, i amb un dispositiu d'acoblament si es tracta d'un vehicle tractor de categoria diferent a l'M1 (en kg)
H	Periodo de validez de la matriculación, si no es ilimitado	Període de validesa de la matriculació, si no és il·limitat
I	Fecha de matriculación a la que se refiere el presente permiso	Data de matriculació a què es refereix el present permís
I.1	Fecha de expedición	Data d'expedició
I.2	Lugar de expedición	Lloc d'expedició
K	Número de homologación (si procede)	Número d'homologació (si escau)
P.1	Cilindrada (en cm ³)	Cilindrada (en cm ³)
P.2	Potencia neta máxima (en kW) (si procede)	Potència neta màxima (en kW) (si escau)
P.3	Tipo de combustible o de fuente de energía	Tipus de combustible o de font d'energia
Q	Relación potencia/peso (en kW/kg) (únicamente para motocicletas)	Relació potència/pes (en kW/kg) (únicament per a motocicletes)
S.1	Número de plazas de asiento, incluido el asiento del conductor	Nombre de places amb seient, inclòs el seient del conductor
S.2	Número de plazas de pie (en su caso)	Nombre de places de persones dretes (en el seu cas)



9C2030296



REINO DE ESPAÑA



MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO

PERMISO DE CIRCULACIÓN

Osvědčení o registraci	Registrācijas liudijimas
Registreringsattest	Forgalmi engedély
Zulassungsbescheinigung	Certifikat ta' Registrazzjoni
Registreerimistunnistus	Kehtekendbewijs
Άδεια κυκλοφορίας/	Dowód Rejestracyjny
Πιστοποιητικό Εγγραφής	Certificado de matrícula
Registration certificate	Osvědčení o evidenci
Certificat d'immatriculation	Prometno dovoljenje
Carta di circolazione	Rekisterõintodistus
Registrācijas apliecība	Registreringsbeviset

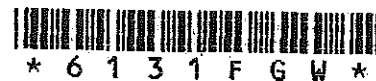
COMUNIDAD EUROPEA

05-6861106

M RCM-FNMT

A	0131 FGW
B	-----
H	-----
I	25-10-2006
(I.1)	25-10-2006
(I.2)	P. MALLORCA
C.1.1	LIMPIEZAS URBANAS DE MALLORCA S A
C.1.2	
C.1.3	CTRA STA MARGARITA CAN PIC 07450-SANTA MARGARITA ILLES BALEARS
C.4	c
D.1	SCANIA
D.2	9L6X2/4/41 P 270 DBGX2 4MNB
D.3	PARTICULAR
(D.4)	

E	XLEP6X20005147676
F.1	26000
F.2	26000
G	16515
K	C1-2128
P.1	8867
P.2	198,00
P.3	GASOIL
Q	-----
S.1	003
S.2	-----



* 6 1 3 1 F G W *



* X L E P 6 X 2 0 0 0 5 1 4 7 6 7 6 *

IB

Num. sèrie **C-A 153207 A**

Matrícula **C154 FGW**



Generalitat de Catalunya
Departament de
Treball i Indústria

Núm. IDENTIFICACIÓ:
N.º IDENTIFICACIÓN: **XLEP6X20005147676**

CLASSIFICACIÓ DEL VEHICLE:
CLASIFICACIÓN DEL VEHÍCULO: **22 55 CAMION BASURERO**

Núm. CERTIFICAT:
N.º CERTIFICADO: **250527606007**

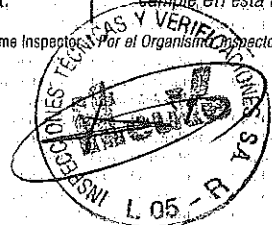
Marca: **SCANIA**
Tipus * Tipo: **9L6X2/4**
Variant * Variante: **41**
Denom. comercial: **P 270 DB6X2/4MNB**
Tara (kg): **16440**
MMA (kg): **26000**
MMA 1r E (kg): **7500**
MMA 2n E (kg): **7500**
MMA 3r E (kg): **11500**
MMA 4t E (kg): **---**
MMR SF/CF (kg): **-/18000**
Núm. de seients * N.º de asientos: **3**
Pneumàtics * Neumáticos: **8: 315/80R22.5**
154/145

Classe * Clase: **---**
Alçada màx. * Altura màx. (mm): **3860**
Ampl. màx. * Anch. màx. (mm): **2530**
Via anterior / Posterior (mm): **2120/1830**
Long. màx. * Long. màx. (mm): **9400**
Vol. post. * Vol. post. (mm): **3250**
Dist. eix 1r/2n * Dist. eje 1.º/2.º (mm): **2745**
Dist. eix 2n/3r * Dist. eje 2.º/3.º (mm): **1355**
Dist. eix 3r/4t * Dist. eje 3.º/4.º (mm): **---**
Dist. 5na R/ult. * Dist. 5.º R/ult. (mm): **---**
Motor Marca: **SCANIA**
Tipus * Tipo: **BC9 12 EURO 3**
Núm. Cilindr. / Cilindrada (cm.³): **5/8867**
Pot. fiscal / Real (C.V.F. / kW): **35,58/198**

25051000021561
El vehicle del qual s'indiquen les característiques,
compleix en aquesta data la reglamentació vigent.

El vehículo cuyas características se reseñan,
cumple en esta fecha la reglamentación vigente.

Per l'Organisme Inspector / Por el Organismo Inspector



Data * Fecha: **03/10/2006**
Vàlida fins * Valedora hasta:

Observacions * Observaciones - Reformes autoritzades * Reformas autorizadas:
Contraseña IIA: **CI-2128**
**VEHICULO DE LA U.E. ABS. LIMITADOR DE VELOCIDAD SCANIA
IEP.COMH.2001. NEUM.OPC: 385/95, 385/55, 315/70, 13R22.5 // LAS
LUCES GIRATORIAS INTERMITENTES QUE LLEVA INSTALADAS ESTE
VEHICULO CUMPLEN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL REGLAMENTO
GENERAL DE VEHICULOS ART.18.**

MODEL AU 104 - FIAXA IIV - Febrer 2004

DESCRIPCIÓN DE LOS CÓDIGOS (DESCRIPCIÓ DELS CÒDIS)

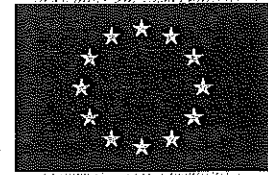
A	Número de matrícula	Número de matrícula
B	Fecha de primera matriculación	Data de la primera matriculació
C.1.1	Apellidos o razón social	Cognoms o raó social
C.1.2	0745008	Nom
C.1.3	Domicilio	Domicili
C.4	(c) No está identificado en el permiso de circulación como propietario del vehículo	(c) No està identificat en el permís de circulació com a propietari del vehicle
D.1	Marca	Marca
D.2	Tipo/Variante/Version (si procede)	Tipus/Variant/Versió (si escau)
D.3	Denominación comercial	Denominació comercial
D.4	Servicio a que se destina	Servei a què es destina
E	Número de identificación	Número d'identificació
F.1	Masa máxima en carga técnicamente admisible (en kg) (excepto para motocicletas)	Massa màxima en càrrega tècnicament admissible (en kg) (excepte per a motocicletes)
F.2	Masa máxima en carga admisible del vehículo en circulación en España (en kg)	Massa màxima en càrrega admissible del vehicle quan circula per Espanya (en kg)
G	Masa del vehículo en servicio con carrocería, y con dispositivo de acoplamiento si se trata de un vehículo tractor de categoría distinta a la M1 (en kg)	Massa del vehicle en servei amb la carroceria, i amb un dispositiu d'acoblament si es tracta d'un vehicle tractor de categoria diferent a l'M1 (en kg)
H	Período de validez de la matriculación, si no es ilimitado	Període de validesa de la matriculació, si no és il·limitat
I	Fecha de matriculación a la que se refiere el presente permiso	Data de matriculació a què es refereix el present permís
(I.1)	Fecha de expedición	Data d'expedició
(I.2)	Lugar de expedición	Lloc d'expedició
K	Número de homologación (si procede)	Número d'homologació (si escau)
P.1	Cilindrada (en cm ³)	Cilindrada (en cm ³)
P.2	Potencia neta máxima (en kW) (si procede)	Potència neta màxima (en kW) (si escau)
P.3	Tipo de combustible o de fuente de energía	Tipus de combustible o de font d'energia
Q	Relación potencia/peso (en kW/kg) (únicamente para motocicletas)	Relació potència/pes (en kW/kg) (únicament per a motocicletes)
S.1	Número de plazas de asiento, incluido el asiento del conductor	Nombre de places amb seient, inclòs el seient del conductor
S.2	Número de plazas de pie (en su caso)	Nombre de places de persones dretes (en el seu cas)



902030297



REINO DE ESPAÑA



MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO

PERMISO DE CIRCULACIÓN

Osvědčení o registraci
Registrierlingsattest
Zulassungsbescheinigung
Registreeimistunnistus
Άδεια κυκλοφορίας/
Πιστοποιητικό Εγγραφής
Registration certificate
Certificat d'immatriculacion
Carta di circolazione
Reģistrācijas apliecība

Registrācijas liudijimas
Forgalmi engedély
Certifikat ta'Registrazzjoni
Kentekenbewijs
Dowód Rejestracyjny
Certificado de matrícula
Osvědčenie o evidencii
Promietno dovoljenje
Rekisterõintodistus
Registrierlingsbeviset

COMUNIDAD EUROPEA

05-6861104

M RCM-FNMT

A	6089 FGW
B	-----
H	-----
I	25-10-2006
(I.1)	25-10-2006
(I.2)	P. MALLORCA
C.1.1	LIMPIEZAS URBANAS DE MALLORCA S A
C.1.2	
C.1.3	CTRA STA MARGARITA CAN PIC 07450-SANTA MARGARITA ILLES BALEARS
C.4	c
D.1	SCANIA
D.2	9L6X2/4/41
D.3	P 270 DB6X2 4MNB PARTICULAR
(D.4)	

E	XLEP6X20005147721
F.1	26000
F.2	26000
G	16515
K	C1-2128
P.1	8867
P.2	198,00
P.3	GASOIL
Q	-----
S.1	003
S.2	-----



* 6 0 8 9 F G W *



* X L E P 6 X 2 0 0 0 5 1 4 7 7 2

IB

Num. sèrie **C-A 153177 A**

MATRICULA

6089-FGW



Generalitat de Catalunya
Departament de
Treball i Indústria

Núm. IDENTIFICACIÓ:
N.º IDENTIFICACIÓN: **XLEP6X20005147721**

CLASSIFICACIÓ DEL VEHICULO: CLASIFICACIÓN DEL VEHÍCULO: 22 55 CAMION BASURERO	Núm. CERTIFICAT: N.º CERTIFICADO: 250527106010
--	---

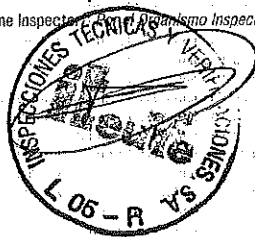
Marca: **SCANIA**
Tipus * Tipo: **9L6X2/4**
Variant * Variante: **41**
Denom. comercial: **P 270 DB6X2/4MNB**
Tara (kg): **16440**
MMA (kg): **26000**
MMA 1r E (kg): **7500**
MMA 2n E (kg): **7500**
MMA 3r E (kg): **11500**
MMA 4t E (kg): **---**
MMR SF/CF (kg): **-/18500**
Núm. de seients * N.º de asientos: **3**
Pneumàtics *
Neumáticos: **B: 315/80R22.5**
154/145
Volum bodega * Volumen bodega: **---**

Classe * Clase: **---**
Alçada màx. * Altura màx. (mm): **3860**
Ampl. màx. * Anch. màx. (mm): **2530**
Via anterior / Posterior (mm): **2120/1830**
Long. màx. * Long. màx. (mm): **9400**
Vol. post. * Vol. post. (mm): **3250**
Dist. eix 1r/2n * Dist. eje 1.º/2.º (mm): **2745**
Dist. eix 2n/3r * Dist. eje 2.º/3.º (mm): **1355**
Dist. eix 3r/4t * Dist. eje 3.º/4.º (mm): **---**
Dist. 5na R/ult. * Dist. 5.º R/ult. (mm): **---**
Motor Marca: **SCANIA**
Tipus * Tipo: **DC9 12 EURO 2**
Núm. Cilindr. / Cilindrada (cm.³): **5/8867**
Pot. fiscal / Real (C.V.E. / kW): **35,58/198**

250510000021531
El vehicle del qual s'indiquen les característiques, compleix en aquesta data la reglamentació vigent.

El vehículo cuyas características se reseñan, cumple en esta fecha la reglamentación vigente.

Per l'Organisme Inspector **INSPECCIONES TÉCNICAS Y VERIFICACIONES**



Data * Fecha: **28/09/2006**
Vàlida fins * Valedera hasta:

Observacions * Observaciones - Reformes autoritzades * Reformas autorizadas:

Contraseña Hom.: **C1-2128**

VEHICULO DE LA U.E. ABS. LIMITADOR VELOCIDAD SCANIA. DEP.COMB.200L. NEUM.OPC: 305/65, 305/55, 315/70, 13R22.5 // LAS LUCES GIRATORIAS QUE LLEVA INSTALADAS ESTE VEHICULO CUMPLEN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL REGLAMENTO GENERAL DE VEHICULOS ART.18.

Model AU 104 - FITXA ITV - Febrer 2004

TAXA 18.91.0.15 €

A	5130 PDN
B	
H	
I	31-07-2006
(I.1)	31-07-2006
(I.2)	P. MAJIORCA
C1.1	LIMPIEZAS URBANAS DE MAJIORCA S A
C1.2	
C1.3	CTBA STA MARGARITA CAN PIC 07450-SANTA MARGARITA ILLES BALEARS
C4	c
D1	SCANTIA
D2	91.6X2/41
D3	P 270 LB6X2 4HHA
(D.4)	PARTICULAR

E	VLUP6X20009110238
F1	26000
F2	26000
G	10690
K	01'2095
P1	8867
P2	198,00
P3	CASOIL
Q	
S.1	003
S.2	

* 5 1 5 0 F D N *

VLUP6X20009110238*

IB

Núm. sèrie **C-A 1552** **A** MATRÍCULA



Generalitat de Catalunya
Departament de
Treball i Indústria

Núm. IDENTIFICACIÓ:
N.º IDENTIFICACIÓN: **VLUP6X20009110238**

CLASSIFICACIÓ DEL VEHICLE: CLASIFICACIÓN DEL VEHÍCULO: 22 12 CAMION PORTACONTENEDORES	Núm. CERTIFICAT: N.º CERTIFICADO: 081820006018
--	---

Marca: SCANIA Tipus * Tipo: 9L6X2 Variant * Variante: 41 Denom. comercial: P 270 LB6X2*4HHA Tara (kg): 10615 MMA (kg): 26000 MMA 1r E (kg): 7500 MMA 2n E (kg): 11500 MMA 3r E (kg): 7500 MMA 4t E (kg): --- MMR SF/CF (kg): 750/31500 Núm. de seients * N.º de asientos: 3 Pneumàtics * Neumáticos: 8:315/80R22.5 (*) Volum bodega * Volumen bodega: ---	Classe * Clase: --- Alçada màx. * Altura màx. (mm): --- Ampl. màx. * Anch. màx. (mm): 2500/2550 Via anterior / Posterior (mm): 2120/2120 Long. màx. * Long. màx. (mm): 8215/8855 Vol. post. * Vol. post. (mm): 1250/1890 Dist. eix 1r/2n * Dist. eje 1.º/2.º (mm): 4100 Dist. eix 2n/3r * Dist. eje 2.º/3.º (mm): 1355 Dist. eix 3r/4t * Dist. eje 3.º/4.º (mm): --- Dist. 5na R/ult. * Dist. 5.º R/ult. (mm): --- Motor Marca: SCANIA Tipus * Tipo: D:DC9 12 EUR Núm. Cilindr. / Cilindrada (cm.³): 5/8867 Pot. fiscal / Real (C.V.F. / kW): 35.58/198
--	--

081810001049701

El vehicle del qual s'indiquen les característiques, compleix en aquesta data la reglamentació vigent.

El vehículo cuyas características se reseñan, cumple en esta fecha la reglamentación vigente.

Per l'Organisme Inspector * Por el Organismo Inspector

Data * Fecha: **05/07/2006**
 Vàlida fins * Valedera hasta:

Observacions * Observaciones - Reformes autoritzades * Reformas autorizadas:

Contraseña Hom.: **C1-2095**

CAMION PORTACONTENEDORES BASCULANTE. VEHICULO PROCEDENTE DE LA U.E. LIMITADOR VELOCIDAD SCANIA. ABS. DEP. COMB. 300L. (*)154/145G.

Model AU 104 - FITXA T.V. - Febrer 2004

A 18.91.0.15 €



13.3. Annex III sistema de contenerització per la FORM

Els diferents equips i solucions instal·lades a la via pública per al servei de recollida RSU han de disposar de l'electrònica que permeti:

- Geo posicionament dels equips.
- Controlar els accessos i utilització de les portes per a l'abocament mitjançant lectors dels identificadors del productor, targetes RFID i/o xips.
- Gestió remota dels identificadors i assignació a usuaris i manteniment.
- Consulta de moments d'accés, abocament i recollida.
- Traçabilitat d'aportacions, usos i residus.
- Consulta i extracció de dades, en format CSV, mitjançant diferents criteris.
- Capacitat d'incorporar futures solucions com:
- Monitoritzar l'estat d'ompliment.
- Sistema d'avisos de l'estat de funcionament.

13.3.1. Porta contenidors

En els punts de recollida de FORM els contenidors disposaran d'un porta contenidors amb tancament mecànic i obertura mitjançant control d'accés codificat.

El xassís estarà disponible en diferents mides en funció del contenidor a albergar, 240, 360, 770 litres amb porta d'accés, o bé dos contenidors de 360 litres amb dues portes d'accés al mateix xassís.

El porta-contenidors, estarà dotat dels elements de control necessaris, lector d'identificador de productor amb solució tecnològica de gestió de dades, tancament mecànic que actuï després de la validació del productor, xip intern per a la detecció i registre del servei de recollida, sistema de comunicació i enviament de dades al repetidor o Hub i sistema d'alimentació intern per bateries alimentades per connexió a xarxa municipal (sistema de reg, enllumenat públic, ..).

El repetidor, rebrà la informació enviada per l'electrònica del cobreix contenidors i serà l'encarregat de remetre-via GPRS a l'aplicació web de gestió. El sistema d'alimentació del repetidor podrà ser a través de la xarxa fixa elèctrica o la xarxa d'enllumenat públic mitjançant bateries que es carreguessin durant la nit.

Aquests elements s'instal·laran de forma estratègica per garantir la màxima cobertura.



13.4. Annex IV Distribució actual dels contenidors



Nº	ZONA	CARRER O PLAÇA	1000	800	240	SOT	Cartón	Vidrio	Envase	s REFERENCIA
1	AVDA.ALCUDIA	CIUTADELLA	1	1	1					Nº 41
2	AVDA.ALCUDIA	DE TOMIR	2		1		1	1	1	Detrás Poliesportiu Mateu Cañellas
3	AVDA.ALCUDIA	DE POLLENÇA		1			1	2	1	Al lado EROSKI
4	AVDA.ALCUDIA	DE SEVERA DE MADARIAGA	1				1	1	1	Colegio Miquel Duran i Saurina
5	AVDA.ALCUDIA	PLAÇA DE LA MEDITERRÀNIA	1				1		1	Institut Berenguer d'Anoia
6	AVDA.ALCUDIA	CTRA. D'ALCUDIA	1		1					Cantonada c/ Maó
7	AVDA.ALCUDIA	VIAL CTRA. ALCUDIA	1				1	1	1	Entrada Mateu Cañellas
8	AVDA.ALCUDIA	GLOSADORS		1						Antigua Gloria
9	AVDA.ALCUDIA			2						
10	AVDA.ALCUDIA	JOGLARS	1							
11	AVDA.ALCUDIA	CTRA. D'ALCUDIA	1							Bomberos
12	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA	2							Davant Bar Sa Forana
13	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA	1		1					Cantonada P. San Juan de Sa Pobla
14	AVDA.ALCUDIA	P. SANT JOAN DE SA POBLA					1	2	1	Davant Cosmetics Garica
15	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA	1	1						Davant Taller Sa Portassa
16	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA					1	1	1	Davora Clinic Balear
17	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA	2		1					Davora Farmàcia
18	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA	1	1						Cantonada Miquel Bernat
19	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA	2		1					Cantonada C/ del Gorg Blau
20	AVDA.ALCUDIA	AVINGUDA ALCUDIA		3	1					Davant Rest. Cas Metge Monjo
21	AVDA.ALCUDIA	MAIRATA	1	1						Cantonada C/ Glòria
22	AVDA.ALCUDIA	PLAÇA DE SA FONT VELLA		1	1		1	1	1	Plaça del Bestiar
23	AVDA.ALCUDIA	PLAÇA DEL BESTIAR		2	1		1	2	1	Davant C/ Pius XII
24	AVDA.ALCUDIA	RAMON DESBRULL	1	1						Davant nº 23
25	AVDA.ALCUDIA	PIUS X	2		1					Davant nº 37
26	AVDA.ALCUDIA	FORMENTOR	1							Davant nº 59
27	AVDA.ALCUDIA	CATALINA TOMAS		1						Davant nº 28
28	AVDA.ALCUDIA	CALA SANT VIÇENS	1		1					Cantonada C/ Formentor
29	ZONA.REIS CATÒLICS	AVDA. REIS CATÒLICS	1				1	2	1	Davant nº 42
30	ZONA.REIS CATÒLICS	AVDA. REIS CATÒLICS	1							Davora Bar Es Pontet



31	ZONA.REIS CATÒLICS	AVDA. REIS CATÒLICS	1	1	1					Cantonada C/ Cardenal Cisneros
32	ZONA.REIS CATÒLICS	AVDA. REIS CATÒLICS	1							Cantonada C/ Andreu Caimari
33	ZONA.REIS CATÒLICS	MIQUEL BISELLACH	1	1	1		1	1	1	Davant nº 77
34	ZONA.REIS CATÒLICS	AVDA. JAUME I	1		1					Cantonada c/Josep Balaguer
35	ZONA.REIS CATÒLICS	ANDREU CAIMARI	2							Davant nº 70
36	ZONA.REIS CATÒLICS	ANDREU CAIMARI	2							Davant nº 6
37	ZONA.REIS CATÒLICS	DELS JOCS	2		1					Davant nº 33
38	ZONA.REIS CATÒLICS	CONSTÀNCIA	1							Davora Taller INCAMOTOR
39	ZONA.REIS CATÒLICS	DELS JOCS	1		1					Davora Colmado Can Pujadas
40	ZONA.REIS CATÒLICS	MIQUEL BISELLACH	1							Davora CristalBox
41	ZONA.REIS CATÒLICS	MIQUEL BISELLACH	1		1					Cantonada c/ dels Jocs
42	ZONA.REIS CATÒLICS	MIQUEL BISELLACH	1		1		1	1		Davant SIN SEMILLAS
43	ZONA.REIS CATÒLICS	MIQUEL SERVET	1	1	1					Davant Talleres Tugores
44	ZONA.REIS CATÒLICS	MIQUEL SERVET	2							Cantonada C/ Jocs (Bar Esportiu)
45	ZONA.REIS CATÒLICS	JOSEP BALAGUER	3							Darrera Parking Eroski City
46	ZONA.REIS CATÒLICS	DELS JOCS	1		1					Cantonada C/ Llorenç Riber
47	ZONA.REIS CATÒLICS	DELS JOCS	1							Cantonada C/ Campanet



48	ZONA.REIS CATÒLICS	DELS JOCS	2			1	2	1	Cantonada C/ de Buger	
49	ZONA.REIS CATÒLICS	P DE SANT JOAN DE SA	1	1					Davora Asador Pedrin	
50	ZONA.REIS CATÒLICS	POBLA		1		1	1	1	Davant 32	
51	ZONA.REIS CATÒLICS	ANDREU CAIMARI	2			1	1	1	Davant Bar Es Recó	
52	ZONA.REIS CATÒLICS	AVDA. REIS CATÒLICS	2	1		2	1	2	Ctra. Llubí	
53	ZONA.REIS CATÒLICS	CAMÍ VELL D'ALCUDIA	6			1	1	1	Escorxador d'Inca	
54	ZONA.REIS CATÒLICS	DE MURO	1						Ctra. Llubí	
55	ZONA.REIS CATÒLICS	JOAN COLI	1		1				Cantonada C/ Formentera	
56	ZONA.REIS CATÒLICS	FORMENTERA	1		1				Cantonada C/ Mostassaf	
57	ZONA.REIS CATÒLICS	EIVISSA							Cantonada C/ Mostassaf	
58	ZONA.REIS CATÒLICS	DRAGONERA							Descampat	
59	ZONA.REIS CATÒLICS	CABRERA	1						Davora CONFORT	
60	ZONA.REIS CATÒLICS	EIVISSA	1						Cantonada C/ del Sanc	
61	ZONA.REIS CATÒLICS	DEL SANC	1		1				Descampat	
62	ZONA.REIS CATÒLICS	DEL SANC		1					Davora nº 2	
63	ZONA.REIS CATÒLICS	MOSTASSAF	1						Davora nº 14	
64	CENTRO	HOSTALS				3	1	1	1	Costat Ajuntament
65	CENTRO	DURETA B. CIMA		1						Cantonada C/ Can Vidal
66	CENTRO	SANT BARTOMEU	2	1	1		2	1	2	Cantonada C/ Muntanya



67	CENTRO	ADOFO RODRÍGUEZ		1						Cantonada C/ Ramon i Cajal
68	CENTRO	DE CABRIT I BASSA		1						Molins
69	CENTRO	SAN SENEN		1						Cantonada C/ Ramon i Cajal
70	CENTRO	RAMON I CAJAL		1						Cantonada C/ Sant Joan de la Salle
71	CENTRO	RAMON I CAJAL		1						Davant nº 11
72	CENTRO	MISTERI		1						Cantonada C/ Ramon i Cajal
73	CENTRO	DEN PALMER		3						Cantonada C/ Marti Metge
74	CENTRO	JUAN BAPTISTA DE LA SALLE	1							Detrás Colegio La Salle
75	CENTRO	DE SES MONGES	1							Cantonada C/ Germa Benudo
76	CENTRO	DE LLEVANT	2			1	1	1		Colegio Pureza de Maria
77	CENTRO	GARROVER	2	1						Cantonada c/ Salas
78	CENTRO	SON ODRE		3						Cantonada Passatge del Sud
79	CENTRO	GENERAL LUQUE	2							Davora Peluqueria MAXIM
80	CENTRO	GENERAL LUQUE	2							Davant nº 42
81	CENTRO	JAUME SALORD	2							Cantonada Passatge del Sud
82	CENTRO	TORRENT, CANTÓ BOU	1							Cantonada C/ Creu
83	CENTRO	MIQUEL MIR		1						Residencia
84	CENTRO	MIQUEL MIR		1						Cantonada d'Antoni Bestard
85	CENTRO	VALELLA		2						Cantonada C/ de la Rosa
86	CENTRO	BARCO		2						MAPFRE
87	CENTRO	BARCO	1	1	1					Cantonada C/ Valella
88	CENTRO	CERVANTES	1	1						Cantonada Avda. Reis Catòlics
89	CENTRO	SOL	1	1						Cantonada C/ Salut
90	CENTRO	LLORENÇ VILLALONGA		2						Cantonada C/ Barco
91	CENTRO	FRAU PERE JOAN CERDA	1	1						Cantonada C/ de Son Net
92	CENTRO	TIQUET		3						Cantonada C/ San Francesc
93	CENTRO	PLAÇA DE L'ÀNGEL				3	1	1	1	Correus
94	CENTRO	MERCADONA	2		1					C/ des Born
95	CENTRO	PLAÇA MARE DE DEU DE LLUC				3	1	1	1	Parking Soterrat
96	CENTRO	OLMO		2						Solar
97	CENTRO	MOSTRA	2	1			1	2	1	Davant 17
98	CENTRO	BARCO					1	1	1	Plaça Mallorca
99	CENTRO	AVDA. JAUME I	2							Neumàtics FIRSTSTOP



100	CENTRO	AVDA. JAUME I	1						Davant nº 47
101	CENTRO	AVDA. JAUME I	1		1				Parking Mercadona
102	CENTRO	DE LLUBÍ	1	1					Cantonada C/ de Jaume III
103	CENTRO	BENAHBET	1						Cantonada C/ de Llubí
104	CENTRO	LLUBÍ	2			1	1	1	Pavelló de Sa Creu
105	CENTRO	CTRA. LLUBÍ	1						Embutits Estrany
106	CENTRO	AVDA. JAUME I	1						Davant nº 16
107	CENTRO	AVDA. JAUME I	1	1					Davant Restaurante Canyamel
108	CENTRO	VALEIRA	2		1	2	2	2	Costat Restaurante Canyamel
109	CENTRO	SANT MIQUEL	2	1					Davant Colegio Llevant
110	CENTRO	JERONI PLANAS	1						Cantonada Jaume I
111	CENTRO	FRAU BERNAT BURDILS	2			1	2	1	Cantonada Jaume I
112	SON AMONDA	AVINGUDA DE LLUC	2	1					Davant nº 32
113	SON AMONDA	SOR CLARA ANDREU	1						Davant nº 11
114	SON AMONDA	SOR CLARA ANDREU				1	1		Bar Can Gori
115	SON AMONDA	BISBE MORRO	2						Davant nº 53
116	SON AMONDA	BISBE MORRO	1						Cantonada C/ Miquel Angel
117	SON AMONDA	DE SA CALOBRA	1						Davant nº 50
118	SON AMONDA	DE SA CALOBRA	2			1	1	1	Cantonada C/ Joan Miró
119	SON AMONDA	DE SA CALOBRA	1						Cantonada Sulpicia Galeni
120	SON AMONDA	MOSCARI	2						Darrera Supermercat A PROP
121	SON AMONDA	JOAN MIRÓ	2			1		1	Davant IES Paucasesnoves
122	SON AMONDA	CHOPIN		1	1				Davant Graficas Garcia
123	SON AMONDA	CHOPIN	1	1	1				Cantonada Avda. Lluc
124	SON AMONDA	JOSEP MARIA SERT	1						Cantonada Avda. Lluc
125	SON AMONDA	DE VELAZQUEZ	2						Cantonada Avda. Lluc
126	SON AMONDA	DE JOSEP BARBERI	1						Cantonada Avda. Lluc
127	SON AMONDA	SON AMONDA	1						Cantonada Avda. Lluc
128	SON AMONDA	SELVA	2		1				Benzinera BP
129	SON AMONDA	CAIMARI	1						Cantonada Avda. Lluc
130	SON AMONDA	MURILLO	2		1	1	1	1	Cantonada Carrer Escorca
131	SON AMONDA	ESCORCA	1		1				Cantonada Carrer Son Amonda
132	SON AMONDA	ESCORCA	1	1		2	2	1	Cantonada C/ Josep Barberí



133	SON AMONDA	DE LES MARJADES		1	1	1	1	1	Davora 92
134	SON AMONDA	VELÁZQUEZ	2		1				Cantonada Carrer Escorca
135	SON AMONDA	ESCORCA	2		1	1	1	1	Cantonada C/ Sorolla
136	SON AMONDA	ESCORCA	1		1		1		Davant Local TUI
137	SON AMONDA	ESCORCA	1						Cantonada C/ Germa Benudo
138	AVDA. COLON	AVINGUDA COLON	3						Davora Rotonda Gasolinera REPSOL
139	AVDA. COLON	SANTA TERESA	2						Cantonada Avda. Colon
140	AVDA. COLON	BERNAT BORDILS	1						Cantonada Santa Teresa
141	AVDA. COLON	ASINCA	1		1				Davora Benizera REPSOL
142	AVDA. COLON	SUPER DÍA	1						Davora ASINCA
143	AVDA. COLON	FUTBOL BASE CONSTANCIA				1	1	1	
144	AVDA. COLON	CALIFORNIA	3		1	1	1	1	Salón de Juegos NOVEDADES
145	AVDA. COLON	BLANQUERNA	1	1					Davora nº 10
146	AVDA. COLON	FRAI JUNIPER SERRA	2						Davant VITALDENT
147	AVDA. COLON	VICENS ENSENYAT	2		1				Davora nº 2
148	AVDA. COLON	EDISON	2						Cantonada Vicenç Ensenyat
149	AVDA. COLON	VICENÇ ENSENYAT	1						Cantonada Miquel Colon
150	AVDA. COLON	DOCTOR FLEMING	1		1				Davora 68
151	AVDA. COLON	DE CAN RAIA	2						Cantonada C/ Fleming
152	AVDA. COLON	FRA MIQUEL COLON	2		1				Solar
153	AVDA. COLON	DE CAN RAIA	2		1	2	1	1	Cantonada Mare de Deu de Monserrat
154	AVDA. COLON	MARE DE DÉU DE MONSERRAT	2		1				Cantonada J. Berard
155	AVDA. COLON	MARE DE DÉU DE MONSERRAT	2		1				Cantonada Avda. Colon
156	AVDA. COLON	DOCTOR FLEMING	2						Cantonada Avda. Colon
157	AVDA. COLON	FRAU JUNIPER SERRA	1		1				Cantonada Avda. Colon
158	AVDA. COLON	FRAU JUNIPER SERRA	1		1	1	2	1	Davora Pont des Tren
159	AVDA. COLON	MARE DE DEU DE GRACIA	1			1	1		Cantó Miquel Beltran
160	AVDA. COLON	MARE DE DEU DE GRACIA	1		1				Davant 93
161	AVDA. COLON	MARE DE DEU DE GRACIA	1			1	1	1	Davant 123
162	AVDA. COLON	MARE DE DEU DE L'ESPERANÇA	2						Davant DESCANS SHOP
163	AVDA. COLON	CANONGE ALZINA	1						Davant 17
164	AVDA. COLON	MARE DE DEU DE L'ESPERANÇA	1			1	1	1	Davant 18



165	AVDA. COLON	CANONGE ALZINA	2								Davant Neumàtics MICHELIN
166	ZONO POLIGON	AVDA. GENERAL LUQUE	1	2							Davant 60
167	ZONO POLIGON	AVDA. GENERAL LUQUE	1		1						Cantó Avda. des Pla
168	ZONO POLIGON	AVDA. DES PLA	1	1			1	1	1		Davant Museu
169	ZONO POLIGON	MENESTRALS									Cantó C/ dels Sastres
170	ZONO POLIGON	MENESTRALS	1								ordines
171	ZONO POLIGON	XXX		1							eines inca
172	ZONO POLIGON	XXX		1							incamati
173	ZONO POLIGON	XXX	1								2m
174	ZONO POLIGON	FERRERS	1								camper
175	ZONO POLIGON	FERRERS	1								cocacola
176	ZONO POLIGON	FERRERS	2								autos pd
177	ZONO POLIGON	QUARTER		2							pintures garcia
178	ZONO POLIGON	QUARTER		1							inca color
179	ZONO POLIGON	DELS SASTRES	1								articulos torrents
180	ZONO POLIGON	DELS SASTRES			2						tot travel
181	ZONO POLIGON	DELS SASTRES			2						vismel
182	ZONO POLIGON	DELS SASTRES	1								reparauto
183	ZONO POLIGON	DELS SASTRES	1								jusanre
184	ZONO POLIGON	CAMPER		2							
185	ZONO POLIGON	DELS PAGESOS					1	1	1		lottuse
186	ZONO POLIGON	DELS PAGESOS	1								muller
187	ZONO POLIGON	DELS PAGESOS	2								lidl
188	ZONO POLIGON	DE SENSELLES	1								benzinera bp
189	ZONO POLIGON	DE SENCELLES	3								Mc Donalds
190	ZONO POLIGON	DES PAGESOS	1								JYSK Tienda Muebles
191	ZONO POLIGON	NEUMÀTICS BINISSALEM		1							
192	ZONO POLIGON	POLICIA LOCAL	1								
193	ZONO POLIGON	DELS CAPELLERS	1								Peugeot
194	ZONO POLIGON	DELS CAPELLERS	2				1	1			Costat ALDI
195	ZONO POLIGON	DELS CAPELLERS	1								Pa i Cafeteria Martí Soler
196	ZONO POLIGON	DELS CAPELLERS	1								Distribuciones ALPANI
197	ZONO POLIGON	DELS CAPELLERS		1							Davant Serveis Municipals



198	ZONO POLIGON	DELS TAULERS	6			1	1	1	2 MARRONES DE 1000- PARC VERD
199	ZONO POLIGON	TEIXIDORS	1						FORD Inca
200	ZONO POLIGON	FUSTERS		1					Deixalles
201	ZONO POLIGON	FUSTERS		1					Recambios Centro
202	ZONO POLIGON	FUSTERS		1					Davant IBANAT
203	ZONO POLIGON	FUSTERS	1						Almacen QUELY
204	ZONO POLIGON	FUSTERS		1					Trans Centro
205	ZONO POLIGON	PALAU MUNICIPAL D'ESPORTS	2		1	2	2	1	Davora Ausias March
206	ZONO POLIGON	DELS SABATERS	1						EQUIPAMOVIL
207	ZONO POLIGON	DELS SABATERS		1					IVECO
208	ZONO POLIGON	DELS SABATERS	1	1					Davant Servicio Oficial REPSOL
209	ZONO POLIGON	FERROVIAL			1				
210	ZONO POLIGON	DE SENCELLES		1					Bar Poligono
211	ZONO POLIGON	JOAN D'AÚSTRIA		2					JOBACOS
212	ZONO POLIGON	DELS SELLETTERS		1					CITROËN
213	ZONO POLIGON	DELS SELLETTERS				1	1	1	Parc d'Europa
214	ZONO POLIGON	JOAN D'AÚSTRIA	1						Sala Ajuntament
215	ZONO POLIGON	TIRANT LO BLANC	1						Tienda chinos
216	ZONO POLIGON	TIRANT LO BLANC	1						Cantó Ramon Muntaner
217	ZONO POLIGON	TIRANT LO BLANC	1		1				Cantó Bernat Metge
218	ZONO POLIGON	TIRANT LO BLANC		1	1				Cantó D'Anselm Turneda
219	ZONO POLIGON	RAMON MUNTANER	2						Cantó Avda. General Luque
220	ZONO POLIGON	RUBEN DARIO	1						Can Rosselló
221	ZONO POLIGON	RODRIGUEZ CASADEMUNT	1		1				Cantó Avda. General Luque
222	ES BLANQUER	SANTO DOMINGO	2	2	1				Cantó Avda. de les Germanies
223	ES BLANQUER	D'ARLES							Davant 30
224	ES BLANQUER	SANT ANTONI	2						Cantó Sant Abdon
225	ES BLANQUER	POTA DEL REI	2		1				Cantó Sant Antoni
226	ES BLANQUER	MANACOR	2						Davant Electrica Lupino
227	ES BLANQUER	MANACOR	2						Davora Farmacia
228	ES BLANQUER	FRANINAINA CIRER	3		1				Cantó Ramon Lull
229	ES BLANQUER	MALFERITS	2		1				Cantó Antoni Fluxà
230	ES BLANQUER	AVDA. DE LES GERMANIES		1					Davant 126



231	ES BLANQUER	AVDA. DE LES GERMANIES		3					Davanta AET
232	ES BLANQUER	ALMOGAVERS	2		1				Davora 19
233	ES BLANQUER	ALMOGAVERS	1						Cantó Joanot Colom
234	ES BLANQUER	ALMOGAVERS	1			1	1	1	Darrera Plaza de Toros
235	ES BLANQUER	ALMOGAVERS	1		1				Davant 132
236	ES BLANQUER	PLAÇA DES BLANQUER	1			2	2	1	Davant 46 i 47
237	ES BLANQUER	PLAÇA DES BLANQUER	2						Davant Ferrreteria Bonet
238	ES BLANQUER	LLORENÇ M. DURAN	2		1	1	1	1	Cantó Antoni Torrandell
239	ES BLANQUER	DEL CANONGE PAYERAS	1						Cantó Antoni Torrandell
240	ES BLANQUER	DEL CANONGE PAYERAS	1						Cantó Antoni Torrens
241	ES BLANQUER	DEL CANONGE QUETGLAS	2			1	1	1	Davant 52
242	ES BLANQUER	DEL TERRERS	2		1				Cantó Antoni Torrandell
243	ES BLANQUER	DEL TERRERS	1		1	1	1	1	Davant 23
244	ES BLANQUER	MANDRAVA	1		1				Cantó C/ de Mancor
245	ES BLANQUER	MANDRAVA		3	1	2	2	2	Cantó Antoni Torrandell
246	ES BLANQUER	ANTONI TORRANDELL	1		1	1	1	1	Cantó Pau Casesnoves
247	ES BLANQUER	ANTONI TORRANDELL	1		1				Davant 296
248	ES BLANQUER	JOAN CRESPI	1		1				Cantó Antoni Torrens
249	ES BLANQUER	ANTONI TORRENS	1		1	1	1	1	Cantó Pau Casesnoves
250	ES BLANQUER	ANTONI TORRENS	1						Cantó J. Nicolau
251	ES BLANQUER	MANDRAVA	2		1	2	1	1	Cantó Antoni Maura
252	ES BLANQUER	ANTONI MAURA	2		1				Cantó Felipe II
253	ES BLANQUER	ANTONI TORRANDELL	1						Cantó Rafel Alberti
254	ES BLANQUER	MANDRAVA	3		1	2	2	1	Cantó Castell de Bellver
255	ES BLANQUER	ENMET ABRAHIN	1						SOLAR
256	ES BLANQUER	DEL CANONGE SEBASTIÀ	1		1				Davant 62
257	ES BLANQUER	MANDRAVA	1		1				Cantó Ctra. Lloseta
258	ES BLANQUER	LLOSETA, CARRETERA	1						Cantó c/ Felip II
259	ES BLANQUER	FELIP II	1		1				Cantó Garcia Palou
260	ES BLANQUER	FELIP II	1						Cantó Castell de Bellver
261	ES BLANQUER	FELIP II	2		1				Davant 68
262	ES BLANQUER	LLORENÇ M. DURAN				1	1		Cantó Castell de Bellver
263	ES BLANQUER	CANONGE PAYERAS	2		1				Cantó Castell de Bellver



264	ES BLANQUER	CANONGE PAYERAS	3	1					Cantó Avda. Antoni Maura
265	ES BLANQUER	LLORENÇ M. DURAN	1	1					Cantó C/ Garcias Palou
266	ES BLANQUER	RAFEL ALBERTI	1	1					Davant 118
267	ES BLANQUER	RAFEL ALBERTI	2	1					Cantó Ctra. Lloseta
268	ES BLANQUER	AVDA DEL TREN	2	1	1	2	1		Parking Autobuses
269	CRIST REI	AVDA DES TREN			3		1		Davant Fabrica QUELY
270	CRIST REI	AVDA DES TREN	1		1	2	1		Frontera entre Avda. Raiguer i Avda. Via del Tren
271	CRIST REI	PERE GALDEZ	1						Davant 129
272	CRIST REI	PERE GALDEZ	1		1	1	1		Cantó Joan Alcover
273	CRIST REI	COSTA I LLOBERA	1	1					Davant 43
274	CRIST REI	COSTA I LLOBERA	1	1					Davant 130
275	CRIST REI	COSTA I LLOBERA	2	1					Davant 172
276	CRIST REI	SANTIAGO RUSSINYOL	2	1					Cantó Balanguera
277	CRIST REI	SANTIAGO RUSSINYOL	1	1					Cantó Joan Alcover
278	CRIST REI	SANTIAGO RUSSINYOL	1	1	1	1	1		
279	CRIST REI	JOAN ALCOVER	2	1					Cantó Costa i Llobera
280	CRIST REI	BALANGUERA	1	1					Davaent 37
281	CRIST REI	LLOSETA	1	1	2	2	1		Nombre 21
282	CRIST REI	LLOSETA	1						Nombre 68
283	CRIST REI	RAIGUER		1					Cantó Marc Ferragut
284	CRIST REI	RAIGUER		1	1				Davant 35
285	CRIST REI	LLOSETA, CANTÓ SANTIAGO Russnial	1	1	2	1	1		Davant Can Prats
286	CRIST REI	GABRIEL BUADES	2						Cantó Lloseta
287	CRIST REI	GENERAL WEYLER	2	1					Plaça Lledroner
288	CRIST REI	JOSEP MARÍA LLOMPART			1	1	1		Plaça Lledroner
289	CRIST REI	SANTIAGO RUSSINYOL	2	1	1				Nombre 174 (Sor Franciscaina)
290	CRIST REI	AVDA. RAIGUER	1						Miquel dels Sants Oliver
291	CRIST REI	JOAN FUSTER		2	2	1	1		CP Ponent
292	CRIST REI	LLOSETA	1						Davant 131
293	CRIST REI	LLOSETA	1	1	1	2	1		Davant 125
294	CRIST REI	FRANCESC DE BORJA MOLL	1	1					Nombre 52



295	CRIST REI	FRANCESC DE BORJA MOLL	1	1	2	2	1	Plaça Lledroner
296	CRIST REI	ANTONI M ^a ALCOVER	2	1				Plaça Lledroner
297	CRIST REI	MIQUEL DELS SANTIS OLIVER	2					Pamboleria
298	CRIST REI	LLOSETA	1	1				Nombre 139
299	CRIST REI	PUIG DE MASSANELLA	1					Cantó Bartolomé Rosselló Porcel
300	CRIST REI	GABRIEL ALOMAR	1					Cantó Parc Infantil
301	CRIST REI	PUIG DE MASSANELLA		1				Piscina
302	CRIST REI	PUIG DE MASSANELLA	1	1	1	2	1	Plaça Illes Balears
303	CRIST REI	SALVADOR ESPRIU	1	1	1	1	1	Parc Infantil
304	CRIST REI	SALVADOR GALMES	1	1				Cantó Josep M ^a Llompart
305	CRIST REI	CRIST REI	2					Francesc Borja Moll
306	CRIST REI	JUSTICIA	2	1				Cantó Josep M ^a Llompart
307	CRIST REI	BALANGUERA	1	1				Cantó Crist Rei
308	CRIST REI	JUSTICIA	1	1	1	2	1	Parc Infantil Mercadona
309	CRIST REI	JUSTICIA	2		1	1	1	Pipi Can
310	CRIST REI	BINISALEM		2				Josep Maria Llompart
311	CRIST REI	PUIG MASSANELLA	1					Josep Maria Llompart
312	CRIST REI	PUIG MASSANELLA	1	1				Francesc Borja Moll
313	CRIST REI	PUIG MASSANELLA	1		1	1	1	Balanguera
314	CRIST REI	BINISALEM	2	1				Balanguera
315	CRIST REI	BINISALEM	1	1	1	1	1	Joan Alcover
316	CRIST REI	PUIG DE MASSANELLA	1	1	1	1	1	
317	CRIST REI	GENERAL LUQUE	1			1		Davant Hipercentro
318	CRIST REI	JUSTICIA	1	1				Cantó General Luque
319	CRIST REI	BINISALEM		1	1			Davant 14 . Parking Mercadona
320	CRIST REI	GENERAL LUQUE		1				REPSOL
321	CRIST REI	GENERAL LUQUE	1	1				Barrats
322	CRIST REI	GENERAL LUQUE	1					Camí Rural
323	CRIST REI	ANTONI M ^a ALCOVER	1	1				Davant 9
324	CRIST REI	ANTONI M ^a ALCOVER	2	1				Joan Alcover
325	CRIST REI	ANTONI M ^a ALCOVER	1	1				Nombre 81
326	CRIST REI	ANTONI M ^a ALCOVER	1	1				Cantó Balanguera
327	CRIST REI	CRIST REI	2		1	1	1	



328	CRIST REI	GENERAL WEYLER	2	1				
329	CRIST REI	GENERAL WEYLER	2	1	1	1	1	MIRÓ



13.5. Annex V característiques del sistema d'usuaris

L'aplicació de gestió ha de permetre monitoritzar diferents punts de recepció de residus, prèviament dotats de sistemes de control.

Els elements de control, han d'enviar la informació a una aplicació que permeti registrar les dades recollides.

La solució ha de ser modular permetent la incorporació de diferents solucions en funció dels models de recollida empleats i possibilitar:

- Integrar la gestió i supervisió de tots els elements des d'un únic sistema d'informació.
- Parametrització de criteris i ordenances municipals.
- Limitar el nivell de gestió i l'accés a la informació al rol definit per a cada usuari del sistema.
- Disposar d'aplicacions de gestió integrades al sistema.
- La interacció amb aplicacions externes a través de la interfície adequada.
- L'escalabilitat i incorporació de noves funcionalitats segons les necessitats dels usuaris.

13.5.1. Sistema d'identificació d'usuari al les deixalleries i àrees d'aportació i servei de recollida de voluminosos

La gestió de les aportacions dels ciutadans, empreses, brigades municipals, etc., es farà mitjançant terminal informàtic que enviarà la informació a l'aplicació web via GPRS o ADSL.

El terminal informàtic estarà format per una pantalla tàctil anti vandàlica de fins a 15 polzades, PC entorn industrial (baixa temperatura, anti vibracions, ..), lector intern de targetes de proximitat per a identificació del productor, sistema de comunicació per a l'enviament i registre de les dades.

La identificació dels ciutadans es realitzarà mitjançant targetes personalitzades de contacte.

Mitjançant accés a l'aplicació web, els STM, han de disposar de la possibilitat de parametritzar ordenances fiscals, configuració i parametrització de residus d'acord a normatives vigents, configuració de Mails (justificants d'aportacions) per als ciutadans i extracció de resultats així com permetre el control del lliurament dels elements identificadors (cubs, targetes, ..), impressió i personalització de les targetes de serveis municipals, i el manteniment i relació de la informació amb les referències administratives de l'ajuntament.

13.5.2. Funcionalitat del sistema de control i gestió de la deixalleria, deixalleria mòbil, àrea d'aportació vigilada i servei de recollida de voluminosos.

El terminal informàtic gestionat mitjançant una pantalla tàctil i amb l'aplicatiu informàtic local intuïtiu i de fàcil maneig per a l'operari. Les dades a registrar per l'operari en el terminal seran:

- Control i identificació de l'operari que realitza la gestió
- Identificació del ciutadà que realitza la aportació
- Quantificació ó del residu recollit
- Gestió per a la reutilització de residus per un altre ciutadà
- Control del dia i l'hora de la aportació.
- Control i gestió de bonificacions per a ciutadans
- Control i gestió de pagaments per aportacions per a pimes



- Control i identificació de l'operari que realitza la gestió. Funcions com l'enviament d'incidències a la central en temps real, i necessitats pròpies de l'empresa de servei són gestionades des del mateix terminal tàctil de forma senzilla i intuïtiva.
- Identificació del ciutadà que realitza l'aportació. Prèvia definició del sistema i de les dades a sol·licitar, el sistema permet la identificació del ciutadà. Les opcions seràn mitjançant la sol·licitud i introducció del número de DNI, o el sistema de targetes identificatives.
- L'aplicació ha de diferenciar entre diferents tipologies d'usuaris, PIMES, Grans productors i ciutadans
- Quantificació del residu recollit. Mitjançant bàscula o per reconeixement visual. L'operari seleccionarà al terminal tàctil la icona que referència al residu rebut, determinarà la quantitat mitjançant pesada o selecció del nombre d'unitats, quedant registrada l'aportació en l'aplicació. Un cop recollida la informació s'haurà de vincular a la compta de l'usuari que ha realitzat l'aportació
- Gestió per a la reutilització de residus per un altre ciutadà. Sota criteri dels responsable del servei, el sistema permetrà la identificació i registre d'aquells residus que es consideri poden ser reutilitzats. Un cop registrats es consideraran productes reutilitzables.
- Control del dia i l'hora de l'aportació
- **Els terminals mòbils han de disposar d'un accessori per al posicionament GPS, que permeti l'estudi posterior de les quantitats aportades relacionant-les amb zones concretes i per tant l'optimització de serveis, amb el consegüent estalvi en el seu cost.**

Mòdul de gestió de la informació de l'aplicació web.

L'aplicació web de gestió ha de permetre configurar, parametritzar, consultar, extreure i supervisar la informació i implantar els criteris d'ús.

Eines per a la configuració de les dades:

- Ciutadans. L'aplicació disposa d'un sistema de gestió de targetes de servei municipal.
- Residus (altes, baixes, equivalències, preus, organització de grups i posició en el terminal de gestió)
- Grups organitzatius dels residus
- Operaris de gestió i atenció al públic
- Usuaris de l'administració per al lliurament i manteniment de les targetes de serveis municipals

Parametrització dels criteris que l'administració hagi aprovat en les seves ordenances.

- Bonificació en funció de tipologia de producte, número de visites, quantitats, etc.
- Establiment de criteris de temps per campanyes concretes en funció del tipus de residu.
- Control de màxims per a les aportacions de ciutadans del municipi.
- Control d'aportacions per a Pimes i la possibilitat d'establir un sistema de pagament.
- Opció a gestionar aportacions externes al municipi i del corresponent sistema de pagament.

Consultes i extracció de dades:

- Identificació i ubicació de l'abocador i els terminals fixos o mòbils, s'ha de permetre la introducció d'una fotografia abans i després de realitzar el servei de recollida.
- Identificació i tipus d'usuari
- Codificació de ciutadà (codi visual imprès en targeta de serveis municipal)



- Codificació Administrativa del ciutadà (enllaç que relaciona les bases de dades municipals)
- Possibilitat de introducció i consulta d'altres dades com són DNI i mail, en funció dels criteris municipals
- Tipologia d'usuari (Particular, PIME i Gran productor)
- Identificació de tipus de residu.

Per mitjà de l'extracció en format CSV de les dades rebudes en el sistema des dels terminals de gestió, obtenim.

- Data i hora de l'entrada
- Codi LER de residu
- Quantitat i unitat de mesura
- Factor d'equivalència en kg. Per la gestió administrativa
- L'aplicació disposaran d'un sistema visual de filtrat, amb els paràmetres de recollida, tipus d'usuari, tipus de residu, interval de dates.
- Un llistat independent, permet anar a l'administrador consultar els codis administratius dels ciutadans que han superat el número de visites a la recollida, i per tant tenen dret a bonificació
- Consulta de les aportacions de cada ciutadà. Per tal de generar interactivitat i transparència de les aportacions per part dels productors, l'aplicació ha de permetre generar un una web que serà publicada a la web municipal, per consultar les aportacions efectuades de forma individual.

.Elements externs

En funció del sistema emprat per a la identificació del ciutadà, l'aplicació ha de permetre incorporar impressores de targetes PVC i lector RFID per a la personalització en el lliurament per part de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Per a la correcta gestió de la informació dels residus RAEE, i en funció dels criteris marcats per la nova normativa, on queda marcada la necessitat de disposar de la informació necessària de cada residu que permeti la seva traçabilitat, la solució permetrà l'adaptació d'una bàscula per a la pesada, la impressora generadora de les etiquetes identificatives de cada residu i el lector d'etiquetes.



13.6. Annex VI informe de l'estat actual dels contenidors soterrats



Ajuntament d'Inca

INFORME TÈCNIC DE L'ESTAT ACTUAL DE LES UNITATS DE SOTERRAMENT DE CONTENIDORS DE RESIDUS EXISTENTES EN EL MUNICIPI D'INCA

Actualment dins el casc urbà d'Inca hi ha 6 unitats de soterrament de contenidors , consistents en :

- 3 unitats de soterrament de selectiva (3 contenidors cada un)
- 3 unitats de soterrament de rebuig (3 contenidors cada un)

Es troben situats al Carrer Hostals, Plaça de L'Àngel i el Carrer de La Pau, agrupats amb dos recintes a cada carrer, de rebuig i selectiva.

Una vegada realitzada inspecció ocular , es determina una sèrie de tasques de manteniment i reparació a realitzar, donat el mal estat de conservació:

- 1.- Cal revisar les vàlvules de seguretat de caiguda de la tapa superior en els recintes de selectiva.
- 2.- Cal netejar l'equip i especialment la zona inferior del diposit soterrat, la qual es troba ple de residus que dificulten el tancament del recinte.
- 3.- Es necessària la retirada d'òxid de tots els perfils metàl·lics de l'estructura del recinte, el sanejat dels perfils i pintat antioxidant resistent a líquids àcids i sals.
- 4.- Cal substituir la goma exterior perimetral a la superfície del contenidor soterrat, per amortiguar el tancament i la anivellació de la tapa superior.

A més de les actuacions anteriorment descrites per a tots els contenidors s'han de realitzar les següents actuacions específiques:

CONTENIDORS C/ HOSTALS:

L'equip d'obertura SL3 (residus selectius) no obri totalment, dificultant les tasques d'extracció dels contenidors.

Substitució dels Kits de regulació dels cilindres al estar deteriorats per l'òxid.

Substitució d'un contenidor de 3000 litres per a paper , que es troba totalment deteriorat

CONTENIDORS PLAÇA DE L'ÀNGEL

Cal reforçar amb perfils metàl·lics i tornilleria els suport de la tapa exterior.
Substitució de dos contenidor de 3000litres per a paper i vidre degut al mal estat.



Ajuntament d'Inca

CONTENIDORS CARRER DE LA PAU:

Restaurar la pletina metàl·lica exterior de la tapa superior del recinte del contenidor de residus selectius, per a una millor anivellació entre el paviment exterior i els contenidors.

Inca, 07 de juliol de 2016
L' Arquitecte Tècnic Municipal

Bartomeu Ramon Moya

**13.7. Annex VII llistat de generadors singulars**

ADREÇA	TIPUS D'ACTIVITAT	NOM COMERCIAL
CARRER AIGUA, 11	RESTAURANT UNA FORQUETA	?
CARRER AIGUA, 15	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA COLOMA JAUME
CARRER AIGUA, 29	SOCIETAT GASTRONOMICA	S.G. CA N'IGNASI
CARRER ALMOGÀVERS, 2	PERRUQUERIA	PELUQUERIA ASSAADA
CARRER ALMOGÀVERS, 4	LOCUTORI TELEFONIC	CIBERLATINO LOCUTORIO
CARRER ALMOGÀVERS, 8	CARNISSERIA	CARNICERIA ASSALAM HALAL
CARRER ALMOGÀVERS, 45	CENTRE DE REHABILITACIO PSICOSOCIAL	GESTIÓ SANITÀRIA MALLORCA
CARRER ALMOGÀVERS, 69-71	ESCOLETA D'INFANTS	ESCOLETA BELLA AURORA
CARRER ANTONI BESTARD, 11	AMPLIACIO TALLER PINTURA	?
CARRER ANTONI BESTARD, 45	COMERÇ MENOR MATERIAL INFORMATIC I D'OFICINA	?
CARRER ANTONI FLUXÀ, 50	PERRUQUERIA	PELUQUERIA MICHAEL
CARRER ANTONI FLUXÀ, 70	COMERÇ MENOR PRODUCTES TELEFONIA	THE PHONE HOUSE
CARRER ANTONI FLUXÀ, 115	MAGATZEM PRODUCTES D'ALIMENTACIO	DISTRIBUIDORA MALLORQUINA DE LLEPOLIES
CARRER ANTONI FLUXÀ, 131	OFICINA ADMINISTRATIVA CONSTRUCTORA	CONSTRUCCIONES JUAN DOMINGUEZ
CARRER ANTONI FLUXÀ, 150	VENDA ALIMENTS	
CARRER ANTONI FLUXÀ, 175	PERRUQUERIA	
CARRER ANTONI MARIA ALCOVER, 64-66	TALLER FUSTERIA METAL-LICA I VIDRERIA	LAIN
CARRER ANTONI MARIA ALCOVER, 118	RECOLLIDA, EMMAGATZEMATGE I VENDA D'OLI VEGETAL USAT	?
CARRER ANTONI MARIA ALCOVER, 121 B	TALLER FUSTERIA METAL-LICA I VIDRERIA	MALLORBAN
CARRER ANTONI MARIA ALCOVER, 187	BAR	BAR ES LLADONER
CARRER ANTONI RUBÍ, 5 1r ESQUERRA	CLINICA DENTAL	CLÍNICA DENTAL Dr. RIUTORT BELTRAN
CARRER ANTONI RUBÍ, 5 3r	DESPATX ADVOCAT	A&R ASSESSORS
CARRER ANTONI RUBÍ, 5 5è D	DESPATX ENGINYER	?
CARRER ANTONI RUBÍ, 9	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA CONTRAST
CARRER ANTONI TORRANDELL, 2	ESCOLETA D'INFANTS	MON PETIT
CARRER ANTONI TORRANDELL, 9-11	TALLER MECANIC	ELECTROMECÀNICA MASSET TALLER
CARRER ANTONI TORRANDELL, 52	COMERÇ MENOR PASTISSERIA I CAFETERIA	FORN ES BLANQUER
CARRER ANTONI TORRANDELL, 54	PERRUQUERIA	MIGUEL SEGUI PERRUQUER
CARRER ANTONI TORRANDELL, 59	CENTRE EDUCATIU	INSTITUT DE FORMACIÓ PROFESSIONAL
CARRER ANTONI TORRANDELL, 72 C	BAR-CAFETERIA	CAFETERIA SA SERRADORA
CARRER ANTONI TORRANDELL, 78A	BAR	BAR MESÓN CAN PEDRO
CARRER ANTONI TORRANDELL, 84	COMERÇ MENOR PRODUCTES ORTOPEDICS	ORTOPÈDIA INCA
CARRER ANTONI TORRANDELL, 92	DISSENY GRAFIC, PUBLICITAT I IMPRESSIO DIGITAL	SUC GRÀFIC
CARRER ANTONI TORRANDELL, 97	COMERÇ MENOR ROBA	XL BÀSICS
CARRER ANTONI TORRANDELL, 100	COMERÇ MENOR APARELLS DOMESTICS	ELECTROINCA
CARRER ANTONI TORRANDELL, 109	MAGATZEM DE CURTITS I OFICINA ADMINISTRATIVA	CURINSA
CARRER ANTONI TORRANDELL, 171	TALLER MECANIC	
CARRER ARLES, 17-19	FUSTERIA I EBANISTERIA	UNICS
CARRER ARTA, 9	OFICINA ADMINISTRATIVA SINDICAT	CCOO
CARRER ARTA, 15 A	CENTRE SOCIO-CULTURAL	CLUB SOCIAL PAJARO SILVESTRE
CARRER ARTA, 15 C	OFICINA ADMINISTRATIVA	ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS D'INCA
CARRER ARTA, 15 E	CENTRE SOCIO-CULTURAL	REVELTERS DES PUIG D'INCA
CARRER ARTA, 15 G	CENTRE SOCIO-CULTURAL	ASSOCIACIÓ CULTURAL REVETLA D'INCA
CARRER ARTA, 15 I	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	IGLESIA EVANGÉLICA FILADÉLFIA
CARRER ARTA, 15 M	OFICINA ADMINISTRATIVA	FEDERACIÓ BALEAR DE FUTBOL
CARRER ARTA, 15 N	CENTRE SOCIO-CULTURAL	ASSOCIACIÓ DE CANARICULTORES
CARRER ARTA, 15 T	OFICINA ADMINISTRATIVA	PROTECCIÓ CIVIL
CARRER ARTA, 25	AUTO ESCOLA	AUTO ESCOLA VIALIA
CARRER ARTA, 31	CENTRE D'ENSENYAMENT NO REGLAT	S'ESTUDI AULA TALLER
CARRER BALANQUERA, 1	FABRICA DE GALLETES	QUELY
CARRER BALANQUERA, 1	AMPLIACIO GALLETERIA I BOLLERIA	QUELY
CARRER BALANQUERA, 42	OFICINA I MAGATZEM INSTAL-LADOR ELECTRICITAT	SISTEMES ELECTRICS RIERA
CARRER BALANQUERA, 96	CLINICA VETERINARIA	MENESCAL
CARRER BARCO, 1	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	MAPFRE
CARRER BARCO, 2	ORGANITZACIÓ DE CURSOS A L'ESTRANGER	CIDIOMES
CARRER BARCO, 7-9	BAR-LOCAL TERCERA EDAT	LLAR DES PADRINS
CARRER BARCO, 10	AGENCIA DE VIATGES	HALCON VIATGES
CARRER BARCO, 12	COMERÇ MENOR ROBA	POP SHOP
CARRER BARCO, 18	CENTRE D'ENSENYAMENT D'ARTS ESCENIQUES I DANSA	DANCE AND DRAMA SCHOOL
CARRER BARCO, 30	BAR	BAR LOS PINOS



CARRER BARCO, 31	EXPOSICIO I VENDA DE VEHICLES	
CARRER BARTOMEU COC, 3	COMPRA-VENDA D'OR	COMPRO ORO
CARRER BARTOMEU COC, 5	OFICINA ADMINISTRATIVA IMMOBILIARIA	FINQUES PONS I MOREY
CARRER BARTOMEU COC, 10A	VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS	?
CARRER BARTOMEU COC, 12	PEIXETERIA	?
CARRER BARTOMEU COC, 14	OFICINA ADMINISTRATIVA	GENERALI SEGUROS
CARRER BARTOMEU COC, 15-17	BAR	BAR LA AMISTAD
CARRER BARTOMEU COC, 16	VENDA DE QUEVIURES, ART. PESCA I ACCESORIS	?
CARRER BARTOMEU COC, 20 1r	CONSULTA OFTALMOLOGIA	CONSULTA OFTALMOLOGIA
CARRER BARTOMEU COC, 20 2n	CONSULTA ODONTOLOGIA	CLÍNICA DENTAL
CARRER BARTOMEU COC, 21	LOCUTORI TELEFONIC	LOCUTORI SEN
CARRER BARTOMEU COC, 22	OFICINA BANCARIA	SA NOSTRA
CARRER BARTOMEU COC, 27	COMERÇ MENOR COMESTIBLES I D'ALTRES	PRODUCTE BALEAR
CARRER BARTOMEU COC, 31	CARNISSERIA I VENDA D'ALIMENTS	EUROMERCAT CARNISSERIA
CARRER BARTOMEU COC, 33	CARNISSERIA	CARNISSERIA KIKO
CARRER BARTOMEU COC, 38	VENDA DE TABAC I PREMSA	ESTANC
CARRER BARTOMEU COC, 43	BAR	BAR T'APTC
CARRER BARTOMEU COC, 47	RELLOTGERIA	RELLOTGERIA M. NICOLAU
CARRER BARTOMEU FAR, 41	OFICINA ADMINISTRATIVA	PSM
CARRER BERENGUER D'ANOIA, 60 2n	INDUSTRIA DE FABRICACIO DE CALÇAT	ALTA ZAPATERIA BALEAR
CARRER BERENGUER D'ANOIA, 70	PARC DE BOMBERS	PARC DE BOMBERS
CARRER BERENGUER D'ANOIA, 71	POLIESPORTIU	POLIESPORTIU MATEU CANYELLES
CARRER BLANQUERNA, 1	GIMNAS I VESTUARIS	COL·LEGI SANT FRANCESC
CARRER BINIAMAR, 18	TERAPIES ALTERNATIVES I OSTEOPATIA	ANGEL BONAFE OSTEOPATA
CARRER BINIAMAR, 20	BAR	BAR SANTO DOMINGO
CARRER BINIAMAR, 28	BAR-CAFETERIA	BAR COLUMBIA
CARRER BINIAMAR, 30	COMERÇ MENOR ARTICLES SEGONA MA	DEL ESCAPARATE DE INCA
CARRER BINIAMAR, 40	COMERÇ MENOR CUINES	CUINES D'INCA
CARRER BINIAMAR, 42	COMERÇ MENOR ARTICLES ORTOPEDIA	ORTOPÈDIA
CARRER BINIAMAR, 60	COMERÇ MENOR TOTA CLASSE D'ARTICLES	TIENDA 0,60 €
CARRER BINISSALEM, 39	OFICINA ADMINISTRATIVA	COL·LEGI ARQUITECTES TECNICS
CARRER BISBE LLOMPART, 1	OFICINA BANCARIA	BANCO DE SANTANDER
CARRER BISBE LLOMPART, 2	COMERÇ MENOR OPTICA	ÒPTICA LLULL
CARRER BISBE LLOMPART, 4-6	RESTAURANT	DAYLA
CARRER BISBE LLOMPART, 9	BAR	BAR BRASILIA
CARRER BISBE LLOMPART, 17	OFICINA BANCARIA	BANC SABADELL
CARRER BISBE LLOMPART, 23	COMERÇ MENOR ROBA	INSIDE
CARRER BISBE LLOMPART, 27	COMERÇ MENOR ROBA	ADOLFO DOMINGUEZ
CARRER BISBE LLOMPART, 30	OFICINA BANCARIA	LA CAIXA
CARRER BISBE LLOMPART, 30 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA	LA CAIXA
CARRER BISBE LLOMPART, 31 1r	CLINICA DENTAL	CLÍNICA DENTAL CATALINA BENASSAR VERGER
CARRER BISBE LLOMPART, 35	COMERÇ MENOR ROBA	MOST & MOST
CARRER BISBE LLOMPART, 38 LOCAL 1	COMPRA-VENDA D'OR	COMPRO ORO
CARRER BISBE LLOMPART, 38 LOCAL 2-3-4	PIERCING I TATUATGES	MISTIC
CARRER BISBE LLOMPART, 38 LOCAL 11-12-13-14-15-16-17	OFICINA ADMINISTRATIVA	GESEM
CARRER BISBE LLOMPART, 38 LOCAL 18	TALLER TAPISSERIA	?
CARRER BISBE LLOMPART, 38 LOCAL 19	TALLER CONFECIO ROBA	EMBASTAT I COSIT
CARRER BISBE LLOMPART, 38 LOCAL 20	PERRUQUERIA	PELUQUERIA DE CABALLEROS XISCO
CARRER BISBE LLOMPART, 39	COMERÇ MENOR ROBA INFANTIL	MIDAS
CARRER BISBE LLOMPART, 40	COMERÇ MENOR PRODUCTES TELEFONIA	MOVISTAR
CARRER BISBE LLOMPART, 43 1r	PIERCING I TATUATGES	TATOO & PIERCING
CARRER BISBE LLOMPART, 42	COMERÇ MENOR ROBA	FUSSYON TENDA DE ROBA
CARRER BISBE LLOMPART, 44	SUPERMERCAT	EROSKI-SYP
CARRER BISBE LLOMPART, 49	COMERÇ MENOR PROTESIS AUDITIVES	ALT I CLAR
CARRER BISBE LLOMPART, 50	COMERÇ MENOR FOTOGRAFIA	RAMON FOTO VIDEO
CARRER BISBE LLOMPART, 51	COMERÇ MENOR ARTICLES MIMBRE	ES TALLER
CARRER BISBE LLOMPART, 55	COMERÇ MENOR FOTOGRAFIA	ALEXANDRO FOTO
CARRER BISBE LLOMPART, 56	CENTRE SOCIO-CULTURAL	CENTRE SOCIO-CULTURAL D'INCA
CARRER BISBE LLOMPART, 60 2n	DESPATX ADVOCAT	FLUXA-DE LUIS ADVOCATS
CARRER BISBE LLOMPART, 60 3r 1a	DESPATX ADVOCAT	JUAN C. LOPEZ M ABOGADO
CARRER BISBE LLOMPART, 60 3r 3a	DESPATX ADVOCAT	FERRARI ALORDA ABOGADOS
CARRER BISBE LLOMPART, 60 ATIC	OFICINA ADMINISTRATIVA	SERCOOL
CARRER BISBE LLOMPART, 61	PERFUMERIA	EQUIVALENZA
CARRER BISBE LLOMPART, 64	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	ES MODE
CARRER BISBE LLOMPART, 65	VENDA CIGARRETS ELECTRÒNICS	SIN HUMO
CARRER BISBE LLOMPART, 68	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	MODA ENCANTO
CARRER BISBE LLOMPART, 69	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	LI



CARRER BISBE LLOMPART, 70 1r	CENTRE DE FORMACIO	PIMEM
CARRER BISBE LLOMPART, 79	VENDA DE ROBA I COMPLEMENTS	AMICHI
CARRER BISBE LLOMPART, 80	PERRUQUERIA	TENDENCIES
CARRER BISBE LLOMPART, 82	CONSULTA OFTALMOLOGIA	INSTITUT OFATÀLMIC DE MALLORCA
CARRER BISBE LLOMPART, 87	ESCOLA DE MUSICA	ESCOLA DE MUSICA JERONI ALBERTI
CARRER BISBE LLOMPART, 94	BAR	BAR CAPRI
CARRER BISBE LLOMPART, 96	VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS	?
CARRER BISBE LLOMPART, 97 1r	CLINICA DENTAL	CLÍNICA DENTAL
CARRER BISBE LLOMPART, 98	COMERÇ MENOR ROBA BODES I COMUNIONS	MAKOS
CARRER BISBE LLOMPART, 99	BAR-RESTAURANT	CAS MISSER
CARRER BISBE LLOMPART, 105	BAR-CAFETERIA	PANADERIA PASTELERIA CANNEO
CARRER BISBE LLOMPART, 109 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSESSORIA	GABINETE DE GESTIÓN Y ASESORIA EMPRESARIAL
CARRER BISBE LLOMPART, 109 ENTRESOL	AUTO ESCOLA	AUTO ESCOLA PERELLÓ
CARRER BISBE LLOMPART, 110	COMERÇ MENOR PRODUCTES REGAL	?
CARRER BISBE LLOMPART, 111	BAR	BAR CRISTAL
CARRER BISBE LLOMPART, 113-115	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	BESSONS
CARRER BISBE LLOMPART, 119	RESTAURANT	LA TABERNA PIRATA
CARRER BISBE LLOMPART, 123	LLIBRERIA	ESPIRAFOCS
CARRER BISBE LLOMPART, 124	RESTAURANT	ES GINEBRO
CARRER BISBE LLOMPART, 126	CAFETERIA-KEBBAB	KEBAB DAMASCO
CARRER BISBE LLOMPART, 133	NOTARIA	SEBASTIAN ANTICH VERDERA
CARRER BISBE LLOMPART, 145	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	?
CARRER BISBE LLOMPART, 146	COMERÇ MENOR COMESTIBLES I D'ALTRES	CAN RAMIS
CARRER BISBE LLOMPART, 150-152	SEU SOCIAL ORGANITZACIÓ RELIGIOSA	?
CARRER BISBE LLOMPART, 175	COMERÇ MENOR ARTICLES FERRETERIA	FERRETERIA COLL
CARRER BISBE CIMA, 8	COMERÇ MENOR ROBA LLAR	LLANIFLEX
CARRER BORN, 2	BAR	BAR QUINA CANYA
CARRER BORN, 8	COMERÇ MENOR ROBA	MA MIA
CARRER BORN, 12	COMPRA-VENDA D'OR	COMPRA Y VENTA ORO
CARRER BORN, 14	CAFE CONCERT	SA LLUNA
CARRER BORN, 24	BAR AMB AMBIENTACIÓ MUSICAL	PUB ES BORN
CARRER BOTERS, 2	COMERÇ MENOR VENDA DE PAVIMENTS	SINTEC
CARRER BOTERS, 4	AGENCIA D'IMATGE	NEOPRINT
CARRER BOTERS, 6	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	TECNOMOTOR
CARRER BOTERS, 10	EXPOSICIO, VENDA I REPARACIO DE NEUMATICS	NEUMATICS BINISSALEM
CARRER BOTERS, 12	DIPOSSIT VEHICLES	POLICIA LOCAL D'INCA
CARRER BOTERS, 16	OFICINA ADMINISTRATIVA	POLICIA LOCAL D'INCA
CARRER BUGER, 3	CENTRE D'ESTETICA	IMMA FERNANDEZ
CARRER CABRIT I BASSA, 18	ANTENA TELEFONIA	?
CARRER CABRIT I BASSA, SN	DIPOSSIT AIGUA	DIPÒSIT MUNICIPAL
CARRER CALIFÒRNIA, 3A	CARNISSERIA I LOCUTORI TELEFONIC	CARNICERIA ASSADA
CARRER CALIFÒRNIA, 7-9	CAFETERIA	CAFETERIA NOVEDADES
CARRER CALIFÒRNIA, 14	VENDA I EXPOSICIO DE FUSTERIA METAL-LICA	ALUCASA
CARRER CALIFÒRNIA, 18	BAR	CAFETERIA NO SÓLO CAFÉ
CARRER CALL, 2	CARNISSERIA I LOCUTORI TELEFONIC	
CARRER CAMÍ VELL DE SINEU, 8	SUBESTACIO ELECTRICA	RED ELECTRICA
CARRER CAMÍ VELL DE SINEU, 12	PLANTA D'AIRE PROPANAT	GESA GAS
CARRER CAMPANA, 10	BUGADERIA D'AUTOSERVEI	?
CARRER CAMPANA, 14 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA	PSOE
CARRER CAMPANA, 20	CAFETERIA	BAR SA PLAÇA
CARRER CAMPANA, 24	COMERÇ MENOR ROBA	FET MODA
CARRER CAMPANA, 26A	HERBORISTERIA	HERBORISTERIA JOSÉ Mª PERÉ
CARRER CANONGE ALCINA, 9-11	TALLER NEUMATICS	NEUMATICS PAU
CARRER CANONGE ALCINA, 10	TALLER MECANIC	CONFIT AUTOMOCIÓ
CARRER CANONGE ALCINA, 40	CENTRE DE TREBALL I APARCAMENT VEHICLES	AMBULÀNCIES
CARRER CANONGE PAYERAS, 1A	OFICINA ADMINISTRATIVA	REPARACIONES TORO
CARRER CANONGE PAYERAS, 2	CENTRE D'ENSENYAMENT INFANTIL	
CARRER CANONGE PAYERAS, 31	OFICINA ADMINISTRATIVA	ASSESSORIA FISCAL PRATS ADROVER
CARRER CANONGE PAYERAS, 48	FUSTERIA I EBANISTERIA	FUSTERIA ANTONIO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
CARRER CANONGE PAYERAS, 49A	COMERÇ MENOR MATERIAL INFORMATIC	SERVEI TECNIC INFORMATIC
CARRER CANONGE PAYERAS, 50	CENTRE DE DANSA, MASSATGES, ETC.	SAMIRA
CARRER CANONGE PAYERAS, 59		
CARRER CANONGE PAYERAS, 95	FUSTERIA	CARPINCA
CARRER CANONGE PAYERAS, 105	CAFETERIA	S'OCI CAFE
CARRER CANONGE QUETGLAS, 24-26	TALLER MECANIC	AUTOTALLER LLORENÇ QUETGLAS
CARRER CANONGE QUETGLAS, 60	?	NORTHWEST TERRITORY
CARRER CANONGE QUETGLAS, 102	LUDOTECA	?
CARRER CANONGE QUETGLAS, 116	CAFETERIA	?



CARRER CAN CATALÀ, 34	CENTRE DE SALUT	PAC NOU
CARRER CAN DURETA, 8	CENTRE DE REFORÇ ACADEMIC	ABC ACADÈMIA
CARRER CAN DURETA, 23	CLINICA DENTAL	APOLONIA RIERA
CARRER CAN DURETA, 21	?	CASAL DE CULTURA
CARRER CAN DURETA, 22-24	COMERÇ MENOR APARELLS DOMESTICS	TENDA EXPERT
CARRER CAN DURETA, 30	CENTRE D'ESTETICA	?
CARRER CAN DURETA, 46	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	IMATGE I ESTIL
CARRER CAN DURETA, 58	AGENCIA DE VIATGES	?
CARRER CAN DURETA, 64	COMERÇ MENOR ROBA LLAR I MOBLES	CONCHI
CARRER CAN DURETA, 70 3r	FABRICACIO PROTESIS DENTALS	?
CARRER CAN DURETA, 74	COMERÇ MENOR COMESTIBLES I D'ALTRES	FRUITERIA ELS CIRERERS
CARRER CAN RAIÓ, 17	GIMNAS	ES GIMNÀS MÀGIC
CARRER CAN RAIÓ, 31	COMERÇ MENOR ARTICLES DISFRESES I PIROTECNIA	EUROCARNAVALES
CARRER CAN RAIÓ, 43	CAFETERIA	RESTAURANT-PIZZERIA VETRO
CARRER CAN RAIÓ, 56	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	MESQUITA
CARRER CAN RAIÓ, 72	ESCOLETA D'INFANTS	ESCOLETA GENT MENUDA
CARRER CAN VIDAL, 3	COMERÇ MENOR VENDA COMICS, JOCS, ETC.	BE FREAK JOCS
CARRER CAN VIDAL, 5 ENTRESOL	OFICINA ADMINISTRATIVA	DIARIO DE MALLORCA
CARRER CAN VIDAL, 5 ENTRESOL	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSESORIA LABORAL	ASESORIA LABORAL M. SERRA PETRO
CARRER CAN VIDAL, 5 ENTRESOL	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	FINISTERRE
CARRER CAN VIDAL, 5 ENTRESOL	DESPATX ADVOCAT	GABRIEL MAYOL LLINAS
CARRER CAN VIDAL, 5 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA	DIGA33
CARRER CAN VIDAL, 12	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	ADESLAS
CARRER CAN VIDAL, 43	COMERÇ MENOR ANTENES I TELECO	INCATELECO
CARRER CAN VIDAL, 49	TALLER MESTRE ARTESA I VENDA JOIES	?
CARRER CAN VIDAL, 51	OFICINA COL-LABORACIO AJUNTAMENT	?
CARRER CAPELLERS, 1	TALLER MECANIC	PEUGEOT
CARRER CAPELLERS, 2-6	MAGATZEM PRODUCTES D'ALIMENTACIO	MIGUEL SOCÍAS SOLER
CARRER CAPELLERS, 5	CENTRE LABORAL, MAGATZEM I OFICINES	GESA
CARRER CAPELLERS, 8-10-12-14	VENDA DE PRODUCTES NO ALIMENTARIS D'US DOMESTIC	
CARRER CAPELLERS, 15	TALLER MECANIC	
CARRER CAPELLERS, 18	TALLER MECANIC I OFICINES	IBANAT
CARRER CAPELLERS, 19 NAU 3	TALLER REPARACIO I NETEJA RADIADORS AUTOMOCIÓ	RADIADORES MIGUEL
CARRER CAPELLERS, 19 NAU 5	TALLER REPARACIO DE MAQUINARIA AGRICOLA	TALLER TOMEU MORRO MORRO
CARRER CAPELLERS, 19 NAU 7-9	ELABORACIO DE PA I PASTISSERIA	PA I CAFETERIA MARTÍ SOLER
CARRER CAPELLERS, 20	EMPRESA DE TRANSPORTS	GRUES MELIS
CARRER CAPELLERS, 21 NAUS 6-8	FUSTERIA D'ALUMINI I VIDRERIA	CAPINTERIA METÀLICA INCA
CARRER CAPELLERS, 21 NAUS 2-4	BUGADERIA	LAVANDERIA CLEAN CLASS
CARRER CAPELLERS, 23-25	COMERÇ MAJOR I EMMAGATZAMENT PRODUCTES ALIMENTARIS	NUDISCO
CARRER CAPELLERS, 27-29	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM	NAU BRIGADA MUNICIPAL
CARRER CARDENAL CISNEROS, 19	SUPERMERCAT	EROSKI
CARRER CARDENAL CISNEROS, 20	OFICINA ADMINISTRATIVA	DOMERCLIMA
CARRER CARDENAL CISNEROS, 27	?	MUSICA AMB ART
CARRER CARDENAL CISNEROS, 31	OFICINA ADMINISTRATIVA	INTRESS
CARRER CARDENAL CISNEROS, 34-36	TALLER MECANIC	AUTOS MAJ
CARRER CASTELL DE BELLVER, 1	CENTRE DE SALUT	PAC SON AMONDA
CARRER CASTELL DE BELLVER, 5A	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	ESGLÉSIA ADVENTISTA
CARRER CASTELL DE BELLVER, 8	LOCAL PER A CELEBRACIONS AMB JOCS INFANTILS	SALTA CONMIGO
CARRER CASTELL DE BELLVER, 12	CAFETERIA	CAFÈ 45
CARRER CASTELL DE BELLVER, 20-22	OFICINA ADMINISTRATIVA	PREVIS
CARRER CASTELL DE BELLVER, 31	CAFETERIA	?
CARRER CASTELL DE BELLVER, 38	ASSOCIACIO	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS VIA DEL TREN
CARRER CASTELL DE BELLVER, 42	CENTRE DE DIA DISCAPACITATS	AMADIBA
CARRER COMERÇ, 1	COMERÇ MENOR JOIES	JOYERIA BONNIN
CARRER COMERÇ, 7	COMERÇ MENOR ROBA	SOHO ESPORTS
CARRER COMERÇ, 8	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	AUBA
CARRER COMERÇ, 9 1r 2a	OFICINA ADMINISTRATIVA	GABINET MIR
CARRER COMERÇ, 9 ???	CLINICA ANALISIS	ANALISIS CLINQUES
CARRER COMERÇ, 9 5è 2a	DESPATX ARQUITECTE	SRS ARQUITECTES
CARRER COMERÇ, 12	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	MARIPAZ SABATES
CARRER COMERÇ, 15	COMERÇ MENOR ROBA	BENETTON
CARRER COMERÇ, 16	COMERÇ MENOR PERFUMERIA	XARIG
CARRER COMERÇ, 19	COMERÇ MENOR ROBA	TOT TEMPS
CARRER COMERÇ, 21	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	INSIDE SHOES
CARRER COMERÇ, 24	COMERÇ MENOR ROBA	SPRINGFIELD



CARRER COMERÇ, 25	VENDA PRODUCTES PERRUQUERIA I ESTETICA	
CARRER COMERÇ, 27	COMERÇ MENOR LLEPOLIES I FRUITS SECS	EXQUISIT GOLOSINAS
CARRER COMERÇ, 29	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	MISAKO
CARRER COMERÇ, 30	RELOTGERIA	RELOJERIA FUSTER
CARRER COMERÇ, 34	COMERÇ MENOR ROBA	MANGO
CARRER COSTA I LLOBERA, 11	LOCAL PER A CELEBRACIONS AMB JOCS INFANTILS	
CARRER COSTA I LLOBERA, 59	?	?
CARRER COSTA I LLOBERA, 61	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN DE CAN GUIXE
CARRER COSTA I LLOBERA, 74	CAFETERIA-FORN	?
CARRER COSTA I LLOBERA, 80	COMERÇ MENOR ARTICLES MERCERIA	MERCERIA MON DE COLORS
CARRER COSTA I LLOBERA, 85	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	MAPFRE
CARRER COSTA I LLOBERA, 91	BAR	BAR MONTERREY
CARRER COSTA I LLOBERA, 93	ANTENA TELEFONIA	?
CARRER COSTA I LLOBERA, 96	FARMACIA	FARMACIA M. PERELLO
CARRER COSTA I LLOBERA, 121	SUPERMERCAT	SUPERMERCATS APROP
CARRER COSTA I LLOBERA, 156	OFICINA BANCARIA	SA NOSTRA
CARRER COSTA I LLOBERA, 159	OFICINA BANCARIA	LA CAIXA
CARRER COSTA I LLOBERA, 186	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	?
CARRER COSTA I LLOBERA, 190	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA MAKEOVER
CARRER COSTA I LLOBERA, 200	ANTENA TELEFONIA	?
CARRER COSTA I LLOBERA, 206	AUTO ESCOLA	?
CARRER COSTA I LLOBERA, S/N	CABINA TELEFONIA	CABINA TELEFONICA
CARRER COSTITX, 7	BUGADERIA	TINTORERIA Y LAVANDERIA INCA
CARRER COSTITX, 23-29	TALLER TAPISSERIA	TAPICERÍA LUIS LUNA
CARRER CORONA, 2	CONSULTA QUIROMASAJISTA	?
CARRER CORONA, 3	PERRUQUERIA	PELUQUERIA BRUSHINGS
CARRER CORONA, 49B	MAGATZEM	MALLORCA RENOVABLES
CARRER CORRO, 4	COMERÇ MENOR ROBA	AN'S
CARRER CORRO, 5	OFICINA ADMINISTRATIVA	GORG BLAU
CARRER CORRO, 10	HERBORISTERIA	L'HERBORISTERIA
CARRER CORRO, 11	COMERÇ MENOR ROBA	VORA
CARRER COVES, 21	BAR	BAR ALFONSO
CARRER COVES, 45	COMERÇ MENOR VENDA DE VI	CELLER CAS BARBARET
CARRER COVES, 61	CENTRE D'ENSENYAMENT INFANTIL I PRIMARIA	LA SALLE
CARRER COVES, 110	CENTRE D'ENSENYAMENT INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA	SANTO TOMAS DE AQUINO
CARRER CRIST REI, 21 1r DRETA	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA PAYERAS
CARRER CRIST REI, 23	CENTRE GENT GRAN	ASSOCIACIO DE GENT GRAN ES LLADONER
CARRER CRIST REI, 41	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	MECANICA Y VENTA DE MOTOS
CARRER CRIST REI, 46	OFICINA ADMINISTRATIVA I GARATGE	GUARDIA CIVIL
CARRER CRIST REI, 58	?	?
CARRER CRIST REI, 84	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM CONSTRUCTORA	INTROBLOCK 70
CARRER CRIST REI, 154	PERRUQUERIA	PELUQUERIA GLORIA
CARRER EDISON, 1-3	COMERÇ MENOR TOTA CLASSE D'ARTICLES	CA'N ZANG
CARRER ESCORCA, 30	DESPATX ARQUITECTE	AR3
CARRER ESCORCA, 32	PAPERERIA	PAPERERIA CEL BLAU
CARRER ESCORCA, 82	FUSTERIA	CREA TEAM
CARRER ESCORCA, 82A	MAGATZEM DE PINTURES	CRISÓSTOMO
CARRER ESCORCA, 84	DISCOTECA	HD
CARRER ESTRELLA, 3	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN DE CAN GUIXE
CARRER ESTRELLA, 6	FUSTERIA DE MARCS PER QUADRES	?
CARRER ESTRELLA, 8	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	COCO SHOES
CARRER ESTRELLA, 9	PAPERERIA	PAPERERIA L.A.
CARRER ESTRELLA, 12	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALIMENTARIS	TIENDA CRISÁLIDA
CARRER ESTRELLA, 15	RELOTGERIA	ORDIÑANA
CARRER ESTRELLA, 16	INDUSTRIA ELABORACIO DE PA I PASTISSERIA	FORN NOU
CARRER ESTRELLA, 18	COMERÇ MENOR JOIES	JOYERÍA INTERNACIONAL
CARRER ESTRELLA, 19 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA	GESTORIA MATEU
CARRER ESTRELLA, 20	VENDA DE PRODUCTES D'INFORMATICA	BEEP
CARRER ESTRELLA, 21	VENDA DE ROBA I COMPLEMENTES	BERACA
CARRER ESTRELLA, 22	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	CONFORT SABATES
CARRER ESTRELLA, 25	EXPOSICIO I VENDA ARTICLES DECORACIO	DARDER DECORACIÓ
CARRER FELIP II, 36	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	TESTIGOS DE JEHOVÀ
CARRER FELIP II, 53	BAR	BAR GÉMINIS
CARRER FELIP II, 72-74	TALLER MECANIC	AUTOS VERONA
CARRER FELIP II, 78	MAGATZEM MATERIAL ELECTRIC	JOAN QUETGLES INSTAL-LADOR
CARRER FERRERS, 2	INDUSTRIA D'ARTS GRAFIQUES	GRÁFIQUES MALLORCA
CARRER FERRERS, 4-6	COMERÇ MAJOR I MAGATZEM DE BEGUDES	COCA COLA



CARRER FERRERS, 13	CEMENTIRI	CEMENTIRI MUNICIPAL
CARRER FERRILLA, 5	CAFE CONCERT	LA PERESTROIKA
CARRER FLEMING, 4-8	TALLER DE REPARACIO D'OBJECTES DE SEGONA MA	TALLER MECANIC SERVIAUTO
CARRER FLEMING, 24	RENTAT DE VEHICLES	LAVA-AUTOS BARTON
CARRER FLEMING, 37	CENTRE DE DIA DISCAPACITATS	?
CARRER FLEMING, 41	ESCOLETA D'INFANTS	BLAUCEL
CARRER FLEMING, 66	EXPOSICIO I VENDA PRODUCTES ESPORTISTES	SA RUTA
CARRER FIRA, 10	ESCOLA TALLER	?
CARRER FIRA, 14	COMERÇ MENOR MOLDURES	SOLE
CARRER FONT, 37	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA LLOBERA
CARRER FORMENTOR, 7	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	IGLESIA EVANGELICA APOSTOLICA DEL NOMBRE DE J.
CARRER FORMENTOR, 13	TALLER NEUMATICS	AUTO LAVADO CAN JOAN
CARRER FORMENTOR, 27	REPARACIO DE ROBA	ARREGLOS DE ROBA
CARRER FORMENTOR, 38-40	RENTAT DE VEHICLES	LAVAAUTOS MOSQUITO
CARRER FORMENTOR, 45	OFICINA ADMINISTRATIVA	GABINET SAURINA
CARRER FORMENTOR, 47	OFICINA ADMINISTRATIVA	GABINET MARTORELL CRU
CARRER FORMENTOR, 91	CARNISSERIA	CARNICERIA FORMENTOR
CARRER FRA ANTONI TORRENS, 1	PAPERERIA	S'ALEIX
CARRER FRA ANTONI TORRENS, 6	VENDA PRODUCTES DE FONTANERIA	M.G.
CARRER FRA ANTONI TORRENS, 11	TALLER MECANIC	ELECTROMECANICA MASSET TALLER
CARRER FRA ANTONI TORRENS, 35	BAR	BAR ES COS
CARRER FRA ANTONI TORRENS, 251	LOCAL SOCIAL	LOCAL SOCIAL AJUTAMENT D'INCA
CARRER FRA PERE JOAN CERDÀ, 65	BAR	BAR CAN TOMEU
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 1-3	BAR	BAR SAN FRANCISCO
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 2	CAFETERIA	BAR SEBASTIÁN
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 9	FLORISTERIA	FLORMANIA
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 24	CENTRE D'HEMODIALISI	CENTRO HEMODIÁLISIS INCA
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 25	COMERÇ MENOR PRODUCTES TABAC	ESTANC
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 27A	GIMNAS	?
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 29	COMERÇ MENOR MATALASSOS	RESTOS STOCK – FABRICA DE COLCHONES
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 32	AGENCIA DE VIATGES	VIATGES INCA
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 36	COPISTERIA	CDI
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 44	CLINICA VETERINARIA I COMERÇ	SALUT ANIMAL
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 64	SUPERMERCAT	SUPERMERCATS SUMA
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 75	PERRUQUERIA	EMBULLS
CARRER FRA JUNÍPER SERRA, 92-93	FABRICA DE SABATES	BALLCO
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 14	VENDA DE LOTERIA	EL RACO DE LES LLEPOLIES
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 16	ELABORACIO I VENDA MENJARS PREPARATS	EL PALACIO DEL POLLO
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 17	BAR	EL ASTURIANO
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 32	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA CRIST REI
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 34	BAR	BAR CASTILLA
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 38	CAFETERIA-PASTISSERIA	?
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 55	COMERÇ MENOR APARELLS DOMESTICS	EURONICS
CARRER FRANCESC BORJA MOLL, 69	CAFETERIA	?
CARRER GABRIEL ALOMAR, 6	COMPLEXE PISCINES	PISCINES MUNICIPALS
CARRER GABRIEL BUADES, 18	CAFETERIA	CAFETERIA CID
CARRER GABRIEL BUADES, 19	OFICINA ADMINISTRATIVA	SEGURETAT SOCIAL
CARRER GABRIEL BUADES, 25	TALLER FUSTERIA METAL-LICA I VIDRIERIA	CRISOL
CARRER GABRIEL BUADES, 44	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	IGLESIA DE JESUCRISTO
CARRER GABRIEL BUADES, 50	VENDA DE MOBLES I TALLER ARTESANAL	?
CARRER GABRIEL BUADES, 54	DISSENY GRAFIC, PUBLICITAT I IMPRESSIO DIGITAL	DISSPRINT
CARRER GARROVES, 10	COMERÇ MENOR ROBA	FRANCIS
CARRER GARROVES, 12-18	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	SABATERIA LLOMPART
CARRER GARROVES, 24	RESTAURANT	RESTAURANT ES MORTER
CARRER GARROVES, 30	OFICINA ADMINISTRATIVA	ASISA ASSEGURANCES
CARRER GARROVES, 32	COMERÇ MENOR ROBA INFANTIL	OKIDZ
CARRER GARROVES, 34 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA	JMM GESTIÓN ASESORÍA
CARRER GARROVES, 38	PIERCING I TATUATGES	TATUAJES Y PIERCING
CARRER GARROVES, 42	COMERÇ MENOR ROBA INFANTIL	CANADA ROBA INFANTS
CARRER GARROVES, 52	OFICINA ADMINISTRATIVA	SEGUROS BILBAO
CARRER GENERAL WEYLER, 23	OFICINA ADMINISTRATIVA	GALIOT ASESORES
CARRER GENERAL WEYLER, 29	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM	?
CARRER GENERAL WEYLER, 88	BAR-RESTAURANT	RESTAURANT GUILLEN
CARRER GENERAL WEYLER, 94	AGENCIA DE VIATGES	BARCELO VIAJES
CARRER GENERAL WEYLER, 96	PERRUQUERIA	IMAGINE
CARRER GENERAL WEYLER, 134	CENTRE D'ESTETICA	M CARMEN
CARRER GENERAL WEYLER, 146	BAR-CAFETERIA	CAFETERIA CRIST REI
CARRER GENERAL WEYLER, 166	VENDA AUTOMATICA DE VIDEOS	VIP'S



CARRER GENERAL WEYLER, 173	CAFETERIA	M&A
CARRER GENERAL WEYLER, 178-180	CAFETERIA	CAFETERIA BAR DES LLADONER
CARRER GENERAL WEYLER, 184	CAFETERIA-SALA DE JOCS INFANTILS	CAFETERIA LUNA DE CRISTAL
CARRER GENERAL RODRÍGUEZ CASADEMUNT, 22A	CAFETERIA	CAFETERIA LAVAAUTOS ES QUARTER
CARRER GENERAL RODRÍGUEZ CASADEMUNT, 22B	RENTAT DE VEHICLES	LAVAAUTOS ES QUARTER
CARRER GORG BLAU, 3	PERRUQUERIA	PELUQUERÍA DE CABALLEROS MARTÍN
CARRER DE LA GLÒRIA, 5	CENTRE D'ENSENYAMENT NO REGLAT	KUMON
CARRER DE LA GLÒRIA, 27	OFICINA ADMINISTRATIVA	CE CONSULTING EMPRESARIAL
CARRER DE LA GLÒRIA, 57	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA JOAN MARQUES
CARRER DE LA GLÒRIA, 61	COMERÇ MENOR TROFEUS ESPORT	LA ESTRELLA
CARRER DE LA GLÒRIA, 90-94	RESTAURANT	KEBAB TORRE DE HASSAN
CARRER GRAN VIA COLOM, 2	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES I ARTICLES DE PELL	AMGE
CARRER GRAN VIA COLOM, 4 2n PIS	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSESORIA LABORAL I FISCAL	ASSESORIA FLORIT
CARRER GRAN VIA COLOM, 9	COMERÇ MENOR ARTICLES D'ESPORT	MOMBASA
CARRER GRAN VIA COLOM, 13	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGUANCES	OFICINA COMERCIAL SANITAS
CARRER GRAN VIA COLOM, 16	RESTAURANT	RESTAURANTE CHINO CAN ZHANG
CARRER GRAN VIA COLOM, 18	INDUSTRIA DE FABRICACIO DE PELL	UNIC
CARRER GRAN VIA COLOM, 18A	CAFETERIA	CAFETERIA UNIC
CARRER GRAN VIA COLOM, 20A	RESTAURANT	RESTAURANTE JAPONES KIOTO
CARRER GRAN VIA COLOM, 22	PERRUQUERIA	PAKY ESTILISTAS
CARRER GRAN VIA COLOM, 23	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 24	PIZZERIA	PARRILLA EL ARGENTINO
CARRER GRAN VIA COLOM, 27	CAFETERIA-GELATERIA	HELADERIA PINGÜINO
CARRER GRAN VIA COLOM, 28	CENTRE SOCIO-CULTURAL	RAMIS
CARRER GRAN VIA COLOM, 31	COMERÇ MENOR OPTICA	OPTICAS FLORIDA
CARRER GRAN VIA COLOM, 35	CLINICA DENTAL	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 38	COMERÇ MENOR APARELLS DOMESTICS	MILLAR
CARRER GRAN VIA COLOM, 39	VENDA I TALLER REPOSTERIA I CAFETERIA	TOP HOUSE CHOCOLATE
CARRER GRAN VIA COLOM, 41	OFICINA BANCARIA	BANCAJA
CARRER GRAN VIA COLOM, 42	OFICINA ADMINISTRATIVA	INGENER
CARRER GRAN VIA COLOM, 45	BUGADERIA	PRESS TO
CARRER GRAN VIA COLOM, 46	CENTRE DE CONSULTES MEDIQUES	JUANEDA INCA
CARRER GRAN VIA COLOM, 46	CENTRE D'HEMODIALISI	JUANEDA INCA
CARRER GRAN VIA COLOM, 47	PERRUQUERIA	1973
CARRER GRAN VIA COLOM, 52	EXPOSICIO I VENDA ARTICLES MUSICALS	GENERAL MUSIC
CARRER GRAN VIA COLOM, 55-57	SUPERMERCAT	SUPERMERCATS APROP
CARRER GRAN VIA COLOM, 61	CARNISSERIA	CARNISSERIA KIKO
CARRER GRAN VIA COLOM, 63	CAFETERIA	CAFETERIA IDEAL
CARRER GRAN VIA COLOM, 64	ELABORACIO DE MENJARS PREPARATS	LIPARI
CARRER GRAN VIA COLOM, 67	OFICINA ADMINISTRATIVA	RACC
CARRER GRAN VIA COLOM, 68	RESTAURANT	STROMBOLI
CARRER GRAN VIA COLOM, 69	HERBORISTERIA I SERVEI DE MASSATGES	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 74	COMERÇ MENOR MATERIAL INFORMATIC	BEL INFORMÀTICA
CARRER GRAN VIA COLOM, 75	COMERÇ MENOR CUINES	XEY COCINAS
CARRER GRAN VIA COLOM, 79	BAR	BAR SEBASTIAN
CARRER GRAN VIA COLOM, 81	COMERÇ MENOR OPTICA	OPTICA AFFLELOU
CARRER GRAN VIA COLOM, 84	COMERÇ MENOR I FABRICACIO DE PA I PASTISSERIA	FORN CAN MAGÍ SOLER
CARRER GRAN VIA COLOM, 85	EXPOSICIO I VENDA PRODUCTES ESPORTISTES	BODY HEALTHY
CARRER GRAN VIA COLOM, 87	CAFETERIA-KEBBAB	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 93	BAR	CAFETERIA HERMANOS GUTIÉRREZ
CARRER GRAN VIA COLOM, 96	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	SHOW
CARRER GRAN VIA COLOM, 103	BAR-CIBERCAFE	HACK CAFÈ
CARRER GRAN VIA COLOM, 104	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGUANCES	AXA
CARRER GRAN VIA COLOM, 108 1r C	CONSULTA PODOLOGIA, FISIOTERAPIA I SIMILARS	
CARRER GRAN VIA COLOM, 110	PIZZERIA	VA DE PIZZA
CARRER GRAN VIA COLOM, 115	AUTO ESCOLA	AUTO ESCOLA RIBAS
CARRER GRAN VIA COLOM, 117A	CLINICA DENTAL	VITAL DENT
CARRER GRAN VIA COLOM, 117B	CAFETERIA-PASTISSERIA	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 119 A	HAMBURGUESERIA	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 120	COMPRA-VENDA D'OR	ORO WEST CENTER
CARRER GRAN VIA COLOM, 121	RESTAURANT	PIZZERIA LIBRE
CARRER GRAN VIA COLOM, 127	COMERÇ MENOR VENDA PRODUCTES OSMOSIS I DESCALCIFICACIO	VENTA DE SAL
CARRER GRAN VIA COLOM, 128	COMERÇ MENOR TOTA CLASSE D'ARTICLES	SUPERMERCADO GRAN VIA



CARRER GRAN VIA COLOM, 135	COMERÇ MENOR DE VIDEOS	VIDEO CLUB NOVEDADES
CARRER GRAN VIA COLOM, 139	SALO DE JOCS	SALA DE JOC
CARRER GRAN VIA COLOM, 142	OFICINA BANCARIA	BANKINTER
CARRER GRAN VIA COLOM, 145	COMERÇ MENOR ROBA	PER TOTHOM
CARRER GRAN VIA COLOM, 146	COMERÇ MENOR PRODUCTES REGAL	BAZAR ORIENTE
CARRER GRAN VIA COLOM, 154	BUGADERIA	
CARRER GRAN VIA COLOM, 158	RESTAURANT UNA FORQUETA	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 165	TALLER MECANIC	TALLES MECANICO SEBASTIA PASTOR
CARRER GRAN VIA COLOM, 174	BAR	CAFETERIA GAMBÓN ROJO
CARRER GRAN VIA COLOM, 175	ARMERIA	CABANELLAS
CARRER GRAN VIA COLOM, 178	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	PAN & FRUTY
CARRER GRAN VIA COLOM, 181	FARMACIA	FARMACIA CRESPI
CARRER GRAN VIA COLOM, 183	CENTRE D'ESTETICA	PELUQUERIA ESPERANZA
CARRER GRAN VIA COLOM, 189	COMERÇ MENOR ARTICLES DE PELL	FABRICA DE PIEL MORALES
CARRER GRAN VIA COLOM, 191	OFICINA ADMINISTRATIVA INMOBILIARIA	INMOBILIARIA NOU ESPAI
CARRER GRAN VIA COLOM, 192	CONSULTA FISIOTERAPIA	FISIO & LIVE
CARRER GRAN VIA COLOM, 196	CAFETERIA-GELATERIA	EL RINCON DE RODRI
CARRER GRAN VIA COLOM, 197	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	?
CARRER GRAN VIA COLOM, 198A	COMERÇ MENOR PROTESIS AUDITIVES	SENTIM
CARRER GRAN VIA COLOM, 198	OFICINA ADMINISTRATIVA INMOBILIARIA	INMOBILIARIA ISERN
CARRER GRAN VIA COLOM, 201A	DISPENSARI METGE	CLINIC BALEAR
CARRER GRAN VIA COLOM, 207	COMERÇ MENOR PEDRA NATURAL	MARMOLES VALCANERAS
CARRER GRAN VIA COLOM, S/N	QUIOSC DE BEGUEDES I D'ALTRES	KIOSKO GRAN VIA
CARRER GRAN VIA COLOM, S/N	CABINA TELEFONIA	CABINA TELEFONICA
CARRER HOSTALS, 1	VENDA ARTICLES ELECTRONICS, TELEFONIA I MUSICA	?
CARRER HOSTALS, 7	PERRUQUERIA	LLONGUERAS
CARRER HOSTALS, 34	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	TUENT SABATES
CARRER HOSTALS, 35	VENDA DE ROBA	KARGO
CARRER HOSTALS, 41	LLIBRERIA	UNIVERS LITERARI
CARRER HOSTALS, 43	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	BOUTIQUE CLASS
CARRER HOSTALS, 51 1r	ACADEMIA D'IDIOMES	INTERNATIONAL SCHOOL
CARRER HOSTALS, 53	ACADEMIA D'IDIOMES	?
CARRER HOSTALS, 59	DESPATX ARQUITECTE	ESTUDI ARQUITECTURA PONS
CARRER HOSTALS, 61	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	FORUM
CARRER JAUME III, 33	TALLER FUSTERIA METAL-LICA I VIDRIERIA	RAMON BENASSAR
CARRER JAUME ARMENGOL, 1	COMERÇ MENOR PINTURES I D'ALTRES	CASA ROVIRA
CARRER JAUME ARMENGOL, 4	RESTAURANT-CELLER	CELLER SA TRAVESA
CARRER JAUME ARMENGOL, 11	COMERÇ MENOR REPARACIO SABATES	EL TRESOR
CARRER JAUME ARMENGOL, 26	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTES	SHANA
CARRER JAUME ARMENGOL, 27	COMERÇ MENOR ARTICLES PER INFANTS	CASA JANE
CARRER JAUME ARMENGOL, 33	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	JULIOL 79
CARRER JAUME ARMENGOL, 34	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	?
CARRER JAUME ARMENGOL, 38	FABRICACIO I VENDA ARTICLES PELL	VALLORI
CARRER JAUME ARMENGOL, 40	COMERÇ MENOR PRODUCTES TABAC	ESTANC
CARRER JAUME ARMENGOL, 45	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	IBEAUTY
CARRER JAUME ARMENGOL, 50	RESTAURANT	LA TABERNA
CARRER JAUME ARMENGOL, 51	COMERÇ MENOR PRODUCTES TELEFONIA	ORANGE
CARRER JAUME ARMENGOL, 54	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	CAN BLANCOS
CARRER JAUME ARMENGOL, 55	FARMACIA	FARMACIA PUJADAS
CARRER JAUME ARMANGOL, 61	OFICINA BANCARIA	SA NOSTRA
CARRER JAUME ARMENGOL, 68	COMERÇ MENOR PRODUCTES TELEFONIA	TENDA MOVISTAR
CARRER JAUME ARMENGOL, 72	COMERÇ MENOR PROTESIS AUDITIVES	GAES
CARRER JAUME ARMENGOL, 74	BAR	PUB NITS
CARRER JAUME ARMENGOL, 80	OFICINA ADMINISTRATIVA	SANTA LUCIA
CARRER JAUME ARMENGOL, SN	QUIOSC ONCE	QUIOSC ONCE
CARRER JAUME SALORD, 10	CARNISSERIA	
CARRER JAUME SALORD, 19	OFICINA ADMINISTRATIVA	OFICINAS SANTA PONS
CARRER JAUME SALORD, 28	COMERÇ MENOR ROBA	CENTRO NOVIAS
CARRER JAUME SALORD, 30	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	PERRUQUERIA M-10
CARRER JAUME SALORD, 37	VENDA I REPARACIO DE BICICLETES	
CARRER JESÚS, 48 1r C	CENTRE DE MASSATGES	CENTRE DE MASSATGES I TERÀPIES
CARRER JOAN ALCOVER, 11	OFICINA ADMINISTRATIVA CONSTRUCTORA	CONSTRUCCIONES PACO RISCO
CARRER JOAN ALCOVER, 15	OFICINA ADMINISTRATIVA INMOBILIARIA	P.O.L
CARRER JOAN ALCOVER, 16	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN DE CAN TOMEU
CARRER JOAN ALCOVER, 21	COMERÇ MENOR PRODUCTES HORTICULTURA	AGROINCA
CARRER JOAN ALCOVER, 21 A	PERRUQUERIA	MOLTS ESTILS
CARRER JOAN ALCOVER, 38	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALTERNATIUS	SARA TISSANA



CARRER JOAN ALCOVER, 44	COMERÇ MENOR PRODUCTES TABAC	ESTANC
CARRER JOAN ALCOVER, 64	TALLER MECANIC	CAN BIEL
CARRER JOAN ALCOVER, 64	AMPLIACIO TALLER MECANIC	CAN BIEL
CARRER JOAN ALCOVER, 76	TALLER MECANIC	CAN BIEL
CARRER JOAN ALCOVER, 92	PERRUQUERIA	PELUQUERIA JOSE
CARRER JOAN ALCOVER, 100	COMERÇ MENOR MATERIAL PESCA	ES XIBIU DE PESCA
CARRER JOAN ALCOVER, 114	TENDA D'INFORMATICA	DELTA MALLORCA
CARRER JOAN ALCOVER, 121	CLINICA VETERINARIA	?
CARRER JOAN BAPTISTA DE LA SALLE, 31	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM	BRI
CARRER JOAN FUSTER, 3	RESIDENCIA I CENTRE DE DIA	RESIDÈNCIA CRIST REI
CARRER JOAN MIRÓ, 2	INSTITUT EDUCACIO SECUNDARIA	PAU CASESNOVES
CARRER JOANOT COLOM, 4	OFICINA ADMINISTRATIVA SINDICAT	UGT
CARRER JOANOT COLOM, 24	LOCUTORI TELEFONIC, SERVEI D'INTERNET I VENDA BEGUDES	JR'S
CARRER JOANOT COLOM, 27	BAR	?
CARRER JOCS, 1	DESPATX ARQUITECTE-ENGINYER	OFICINA TECNICA
CARRER JOCS, 3	PERRUQUERIA	PELUQUERIA HERMANAS COSTA
CARRER JOCS, 9	FLORISTERIA	NOU ART
CARRER JOCS, 12	CENTRE D'ESTETICA	CENTRE D'ESTETICA ROSSELLO
CARRER JOCS, 22	TALLER FUSTERIA METAL·LICA I VIDRIERIA	LA TORRE
CARRER JOCS, 36-38	TALLER MECANIC	INCAMOTORS
CARRER JOCS, 49	BAR	BAR ESPORTIU
CARRER JOCS, 51	DISSENY GRAFIC, PUBLICITAT I IMPRESSIO DIGITAL	INTUIT
CARRER JOCS, 53	FORN DE PA I PASTISSERIA	CA NA TONY
CARRER JOCS, 54	COMERÇ MENOR COMESTIBLES I D'ALTRES	AUTOSERVICIO CA N'ARNAU
CARRER JOCS, 94 A	COMERÇ MENOR COMESTIBLES I D'ALTRES	CAN PUJADAS AUTOSERVEI
CARRER JOCS, 170	FABRICACIO I VENDA ARTICLES PELL	MUMPER
CARRER JOSEP BALAGUER, 19	CONSULTA FISIOTERAPIA	CENTRE DE FISIOTERÀPIA
CARRER JOSEP BALAGUER, 72	CONFECCIÓ I VENDA DE TAPISERIA	TAPICERIA
CARRER JOSEP BARBERI, 13	OFICINA ADMINISTRATIVA	CONTRUCCIONES XIVOLIT
CARRER JOSEP MARIA SERT, 22-24	TALLER MECANIC I OFICINES	?
CARRER JOSEP MARIA LLOMPART, 32	BAR	BAR SA PUNTA?
CARRER JOSEP MARIA LLOMPART, 40 A	ACADEMIA D'IDIOMES	?
CARRER JOSEP MARIA LLOMPART, 40 B	CAFETERIA	BAR SA TERRASSA
CARRER JOVER, 30	FORN DE PA I PASTISSERIA	FORN D'ORIENT
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 11	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	ALLIANZ
CARRER JUAN D'AUSTRIA, 17	COMERÇ MENOR ROBA INTERIOR	WOOL WORLD
CARRER JUAN D'AUSTRIA, 19	CENTRE D'ESTETICA	?
CARRER JUAN D'AUSTRIA, 23-25	OFICINA ADMINISTRATIVA	GESTORIA LLITERAS
CARRER JUAN D'AUSTRIA, 33	COPISTERIA	GRAFQUES ENSENYAT
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 39	OFICINA ADMINISTRATIVA IMMOBILIARIA	IMMOBILIÀRIA GABY-LOYAM
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 43	CARNISSERIA I XARCUTERIA	CAN ROSSELLÓ
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 64	COMERÇ MENOR TOTA CLASSE D'ARTICLES	HIPERCHINO
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 82-84	FABRICA DE SABATES	JOVACOS
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 122-124	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	CITROËN
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 126	MAGATZEM DE CURTIITS	BARTOMEU, SA
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 126 A	BAR	BAR POLÍGONO
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 126 B	FABRICACIO I VENDA ARTICLES PELL	?
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 130 A	GIMNAS	HUMMER BOX INCA
CARRER JUAN D'AÚSTRIA, 130 B	TALLER MECANIC I NETEJA DE VEHICLES	?
CARRER JUSTÍCIA, 14	TALLER MECANIC	TALLERS CAN TORRES
CARRER JUSTÍCIA, 104	ELABORACIO DE MENJARS PREPARATS	SES MEDUIXETES
CARRER LLEVANT, 3	PERRUQUERIA	?
CARRER LLEVANT, 20	COMERÇ MENOR PINTURES I D'ALTRES	NP
CARRER LLEVANT, 92	CENTRE EDUCATIU	COL·LEGI LA PURESA
CARRER LLORENÇ MARIA DURAN, 20	LABORATORI MATERIALS	IGETEC
CARRER LLORENÇ MARIA DURAN, 44	OFICINA ADMINISTRATIVA	INSTITUTO NACIONAL SEGURIDAD SOCIAL
CARRER LLORENÇ MARIA DURAN, 72-76	ESCOLETA D'INFANTS	
CARRER LLORENÇ MARIA DURAN, 89	DIPOSSIT VEHICLES	
CARRER LLORENÇ MARIA DURAN, 91-93	TALLER REPARACIO DE MAQUINARIA	TALLERES CELAYA
CARRER LLORENÇ RIBER, 81	MAGATZEM MATERIAL FONTANERIA	BOMBES NORD
CARRER LLOSETA, 21	TALLER FUSTERIA METAL·LICA I VIDRIERIA	B.C.I
CARRER LLOSETA, 40	COMERÇ MENOR PAPERERIA	VILANOVA
CARRER LLOSETA, 57	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	CICLOS MARTORELL
CARRER LLOSETA, 77	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA M. TERESA
CARRER LLOSETA, 91	OFICINA ADMINISTRATIVA	MGO
CARRER LLOSETA, 92	CAFETERIA	CAFETERIA CAN PRATS
CARRER LLOSETA, 154	DIPOSSIT GAS	RESPOL



CARRER LLUBÍ, 16	DIPOSSIT AIGUA	DIPOSSIT MUNICIPAL
CARRER MAJOR, 2A	COMERÇ MENOR ROBA	DADA
CARRER MAJOR, 3	COMERÇ MENOR ROBA INFANTIL	LA LEALTAD
CARRER MAJOR, 5-7	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	STRADIVARIUS
CARRER MAJOR, 6	OFICINA BANCARIA	BANCA MARCH
CARRER MAJOR, 8	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	WOMAN SECRET
CARRER MAJOR, 13	COMERÇ MENOR ROBA INFANTIL	NENES
CARRER MAJOR, 14	COMERÇ MENOR PRODUCTES TABAC	ESTANC
CARRER MAJOR, 16	COMERÇ MENOR ROBA	GALLERY
CARRER MAJOR, 19	FARMACIA	FARMACIA BALLESTER
CARRER MAJOR, 20	VENDA ARTICLES DE MODA I COMPLEMENTS	MISAKO
CARRER MAJOR, 21	COMERÇ MENOR ROBA	MATAS DONA
CARRER MAJOR, 22	VENDA DE ROBA INFANTIL	?
CARRER MAJOR, 23	BAR-GELATERIA	HELADOS LOS VALENCIANOS
CARRER MAJOR, 25	VENDA DE ROBA INTERIOR I DE BANY	
CARRER MAJOR, 26	COMERÇ MENOR ROBA	INNOCENTI
CARRER MAJOR, 27	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	CONFITERIA PRATS
CARRER MAJOR, 29	COMERÇ MENOR JOGUINES, PERFUMS, DROQUERIA, ETC	?
CARRER MAJOR, 32	COMERÇ MENOR OPTICA	OPTICA BALEAR
CARRER MAJOR, 33	OFICINA BANCARIA	BBVA
CARRER MAJOR, 34	VENDA PRODUCTES COSMETICA	LINEA
CARRER MAJOR, 35 2n	DESPATX ADVOCAT	ABOGADOS VICENTE AUTONELL I ALTRES
CARRER MAJOR, 36-40	VENDA DE ROBA	ONES
CARRER MAJOR, 37	COMERÇ MENOR ROBA	ADOLFO DOMINGUEZ
CARRER MAJOR, 39	FARMACIA	FARMACIA ARMENGOL
CARRER MAJOR, 43	COMERÇ MENOR OPTICA	PRIMERA OPTICOS
CARRER MAJOR, 44	RESTAURANT	ES CAFETO
CARRER MAJOR, 46	COMERÇ MENOR PRODUCTES TELEFONIA	MOVISTAR
CARRER MAJOR, 48	COMERÇ MENOR VENDA SABATES I COMPLEMENTS	HEYMO
CARRER MAJOR, 52	BAR	BAR MATIES
CARRER MAJOR, SN	QUIOSC ONCE	QUIOSC ONCE
CARRER MALFERITS, 30	CLINICA VETERINARIA	CLINICA VETERINARIA INCA
CARRER MALFERITS, 36	PERRUQUERIA	NICA PERRUQUERIA
CARRER MALFERITS, 36A	COMERÇ MENOR VENDA DE CDs, ETC.	BABA
CARRER MALFERITS, 51	APARCAMENT US PUBLIC	APARCAMENT SFM
CARRER MAIRATA, 31	VENDA DE LOTERIA	FACELA
CARRER MANCOR, 4	OFICINA ADMINISTRATIVA	ÚLTIMA HORA
CARRER MANCOR, 14	ANTENA TELEFONIA	
CARRER MANCOR, 22	COMERÇ MENOR VENDA DE LAMPARES	?
CARRER MANCOR, 48	TALLER MODA, CONFECIO I PRODUCTES TEXTILS	?
CARRER MANCOR, 60-64	FARMACIA	FARMÀCIA DUPUY
CARRER MANCOR, 90	COMERÇ MENOR PRODUCTES PISCINA	REPRESENTACIONS ABRINES
CARRER MANDRAVA, 81	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	PERRUQUERIA GLOSS
CARRER MAÓ, 2	CAFETERIA	CAFETERIA BAR LA PARADA
CARRER MAÓ, 44	LOCAL SOCIAL	ASOCIACIÓN TERCERA EDAD CAN LOPEZ
CARRER MARE DE DEU DE L'ESPERANÇA, 12-16	TALLER PINTURA AUTOMOBILS	PINTURAS R. COLALDO LLOMPART
CARRER MARE DE DEU DE L'ESPERANÇA, 32	FERRERIA	ARTESANIA TRIQUERO
CARRER MARE DE DEU DE L'ESPERANÇA, 48	MAGATZEM INSTAL·LADOR A/A	TECNOINCA
CARRER MARE DE DEU DE MONTSERRAT, 12	TALLER AUTORADIO	SONOVISION
CARRER MARE DE DEU DE MONTSERRAT, 22	TALLER MECANIC	TALLER GRAN VIA
CARRER MARE DE DEU DE MONTSERRAT, 26	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALIMENTARIS	BAZAR MARJAN
CARRER MARE DE DEU DE MONTSERRAT, 32	COMERÇ MENOR MATERIAL INFORMATIC	EPROM COMPUTER
CARRER MARE DE DEU DE MONTSERRAT, 44	OFICINA ADMINISTRATIVA	TRANSPORTES GUAL ARTIGUES
CARRER MARJADES, SN	CENTRE DE FORMACIO	AJUNTAMENT D'INCA
CARRER MARTI METGE, 16	PERRUQUERIA	PELUQUERIA FORMAS
CARRER MATEU PUJADAS ESTRANY, 17	TENDA D'INFORMATICA	SYM INFORMATICA
CARRER MENESTRALS, 1A-1B NAUS 1-2	?	TABICOR
CARRER MENESTRALS, 1C NAU 3	MAGATZEM DE MAQUINARIA INDUSTRIAL I ACCESORIS	?



CARRER MENESTRALS, 3	CAFETERIA	CAFETERIA MERCANTIL POLÍGONO
CARRER MENESTRALS, 5	OFICINA ADMINISTRATIVA	CESGARDEN
CARRER MENESTRALS, 5	AMPLIACIO OFICINA ADMINISTRATIVA	CESGARDEN
CARRER MENESTRALS, 6	MAGATZEM DE PINTURES	PINTURAS GARCÍA
CARRER MENESTRALS, 9	COMERÇ MENOR I MAGATZEM DE PRODUCTES DEL CAMP	COOPERATIVA PAJESA
CARRER MENESTRALS, 10	TALLER DE FERRALLA	FERRACEROS ORDINAS
CARRER MENESTRALS, 11	MAGATZEM ARTICLES FUMISTERIA	PEFORSA
CARRER MENESTRALS, 13	VENDA I EXPOSICIO DE FUSTERIA METAL-LICA	?
CARRER MENESTRALS, 15	TRANSPORT DE MERCADERIES	GRUES LLINAS
CARRER MENESTRALS, 15 A	COMERÇ ARTS GRÀFIQUES I SERVEIS RELACIONATS	COPIES
CARRER MENESTRALS, 15B	COMERÇ MENOR ARTICLES FERRETERIA	FERRETERIA CAN MATEU
CARRER MENESTRALS, 17	COMERÇ MAJOR DE PINTURES	INCACOLOR
CARRER MENESTRALS, 21	TANATORI	TANATORI D'INCA
CARRER MENORCA, 55	CENTRE D'EDUCACIO ESPECIAL	JOAN XXIII
CARRER MERCADERIES, 17 1r B	DESPATX ADVOCAT	CORRÓ, ALBERTÍ, PONS ADVOCATS
CARRER MERCADERIES, 17 2n A	DESPATX ARQUITECTE	JAUME I JOAN LLOBERA ARQUITECTES
CARRER MERCADERIES, 34	DESPATX ARQUITECTE	ESPAI ARQUITECTURA
CARRER MERCADERIES, 58 A	PERRUQUERIA CANINA	NORA
CARRER MIQUEL BISELLACH, 4	CLINICA VETERINARIA	CLINICA VETERINARIA ES RAIGUER
CARRER MIQUEL BISELLACH, 10	VENDA DE PRODUCTES HIDRAULICS	3G HIDRAULICA
CARRER MIQUEL BISELLACH, 14	CONSULTA FISIOTERAPIA	?
CARRER MIQUEL BISELLACH, 22	ELABORACIO DE MENJARS PREPARATS	PASTES CASOLANES
CARRER MIQUEL BISELLACH, 26	PERRUQUERIA	ELENA CASTRILLO ESTILISTA
CARRER MIQUEL BISELLACH, 27	COMERÇ MENOR LLEVORS, FERTILITZANTS, ETC	SIN SEMILLA
CARRER MIQUEL BISELLACH, 43-43A	TALLER VIDRES AUTOMOBIL	CRISTALBOX
CARRER MIQUEL DELS SANTS OLIVER, 3	VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS	?
CARRER MIQUEL DELS SANTS OLIVER, 4	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	?
CARRER MIQUEL DELS SANTS OLIVER, 6 B	RESTAURANT	PAMBOLERIA
CARRER MIQUEL DELS SANTS OLIVER, 41	ESCOLETA D'INFANTS	TONINAINA
CARRER MIQUEL ÀNGEL, 19	SUPERMERCAT	SUPERMERCATS APROP
CARRER MIQUEL ÀNGEL, 25	OFICINA ADMINISTRATIVA	RAIGUER ASSESSORS
CARRER MIQUEL ÀNGEL, 30	OFICINA ADMINISTRATIVA	CORIC
CARRER MIQUEL DURAN, 5 PLANTA BAIXA	AGENCIA DE VIATGES	VIATGES MASSANELLA
CARRER MIQUEL DURAN, 5 ENTRESOL	DESPATX ENGINYER	JORDI AUTONELL
CARRER MIQUEL DURAN, 5 TERCER PIS	CLINICA DENTAL	TOMAS CAÑELLAS METGE
CARRER MIQUEL DURAN, 6 2n PIS	DESPATX ADVOCAT	BUFET AMENGUAL
CARRER MIQUEL DURAN, 8	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	?
CARRER MIQUEL DURAN, 10	COMERÇ MENOR JOIES	JOYERIA LA TORRE
CARRER MIQUEL DURAN, 12	AGENCIA DE VIATGES	VIAJES EL CORTE INGLES
CARRER MIQUEL DURAN, 13	COMERÇ MENOR VENDA SABATES I COMPLEMENTS	CUPLE
CARRER MIQUEL DURAN, 16	COMERÇ MENOR ROBA	GARAU
CARRER MIQUEL DURAN, 25	VENDA DE ROBA I COMPLEMENTS	?
CARRER MIQUEL MIR, 15	COMERÇ MENOR MATERIAL INFORMATIC	MALLORCARTUXOS
CARRER MIQUEL MIR, 45	PERRUQUERIA	?
CARRER MIQUEL SERVET, 8	TALLER FUSTERIA METAL-LICA I VIDRIERIA	TALLERES TUGORES
CARRER MIQUEL SERVET, 9	OFICINA ADMINISTRATIVA	TALLERES TUGORES
CARRER MIQUEL SERVET, 14	COMERÇ MENOR VENDA DE MOBLES DE SEGONA MA	SALDOMUEBLE II
CARRER MIQUEL SERVET, 30	TALLER MECANIC	TALLER MECÁNICO CULILLOS
CARRER MOSSÈN ANDREU CAIMARI, 13	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	IGLESIA EVANGÉLICA
CARRER MOSSÈN ANDREU CAIMARI, 31	TALLER REPARACIO ELECT. I RENTAT COTXES	LAVAAUTO INCA
CARRER MOSSÈN ANDREU CAIMARI, 36	ANTENA TELEFONIA	ANTENA TELEFONIA
CARRER MOSSÈN ANDREU CAIMARI, 40-44	SALO DE JOCS INFANTILS AMB CAFETERIA	PARC INFANTIL DINO CHACHI
CARRER MOSSÈN ANDREU CAIMARI, 51	BAR	BAR BEN DAVANT
CARRER MOSSÈN ANDREU CAIMARI, 79	TALLER MECANIC	AUTOTALLER
CARRER MOSSÈN ANDREU CAIMARI, 96	RESTAURANT	RESTAURANT BON GUST
CARRER MOSSÈN BERNAT SALAS, 5	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	J&M ESTILISTAS
CARRER MOSSÈN BERNAT SALAS, 9	COMERÇ MENOR PERFUMERIA	REFAN PERFUMERIA
CARRER MOSSÈN BERNAT SALAS, 13	CENTRE D'ESTETICA	BAGATELLA
CARRER MOSSÈN BERNAT SALAS, 14	COMERÇ MENOR ROBA	SET NANS
CARRER MOSSÈN BERNAT SALAS, 17	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	SUGGERENCIES
CARRER MOSTASSAF, 22	FABRICACIO, EXPOSICIO I VENDA DE RAJOLES	GUILLEM CAPO COLL
CARRER MOSTASSAF, 24	FABRICA ARTESANAL DE RAJOLES HIDRAULIQUES	GUILLEM CAPO COLL
CARRER MOSTASSAF, 25	MAGATZEM PRODUCTES D'ALIMENTACIO	BEDAYA
CARRER MUNTANERA, 47	PERRUQUERIA	PELUQUERIA MARI
CARRER MURTA, 3	COMERÇ MENOR OPTICA	OPTICA CENTRE



CARRER MURTA, 5	COMERÇ MENOR ROBA	MAZURCA
CARRER MURTA, 12	COMERÇ MENOR OPTICA	VITALOPTICS
CARRER MURTA, 21	VENDA DE LOTERIA	LOTERIAS Y APUESTAS DEL ESTADO
CARRER MURTA, 27	DESPATX ADVOCAT	?
CARRER PAGESOS, 14 LOCAL A	EXPOSICIO I VENDA ARTICLES DECORACIO	DEPOT
CARRER PAGESOS, 14 LOCAL B	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	LOTUSSE
CARRER PAGESOS, 18	VENDA DE PERFUMERIA, DROQUERIA, PAPERERIA, ETC	MULLER
CARRER PAGESOS, 20	VENDA DE MOBLES I COMPLEMENTS	?
CARRER PAGESOS, 22	MAGATZEM DE JUGUINES	JUGUETTOS
CARRER PAGESOS, 24	EXPOSICIO I VENDA ARTICLES DECORACIO	TCHIVO
CARRER PAGESOS, 24	VENDA AL POR MENOR I MAJOR D'ARTICLES DE DECORACIO I LLAR	TCHIVO
CARRER PAGESOS, 26	MAGATZEM DE MOBLES I ANTIGUITATS	ES DESVAN DE PEPE
CARRER PAGESOS, 28	SUPERMERCAT	LIDL
CARRER PAGESOS, 34	VENDA I EXPOSICIO DE MATERIAL DE CONSTRUCCIO	PORCELANOSA
CARRER PAGESOS, 36	BENZINERA	BP
CARRER PAGESOS, 36	RENTAT DE VEHICLES	BP
CARRER PALMER, 5-7	CAFETERIA	S'ESTUDI CAFÈ
CARRER PALMER, 12 1r	DESPATX ARQUITECTE	JOAN LLOBERA
CARRER PALMER, 20	SALA D'EXPOSICIONS	NUU
CARRER PALMER, 25 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSESSORIA	PERELLO PARTNERS
CARRER PALMER, 31	SALA D'EXPOSICIONS	CAS METGE CIFRE
CARRER PALMER, 34	FLORISTERIA	PROHENS
CARRER PAU, 8	CLINICA DENTAL	SHURIDAN
CARRER PAU, 14	CENTRE SANITARI	MEDISAN
CARRER PAU, 15 ENTRESOL	CENTRE D'ESTETICA	CATY
CARRER PAU, 20	RESTAURANT	CELLER SA TRAVESSA
CARRER PAU, 29	COMERÇ MENOR ROBA INFANTIL	?
CARRER PAU, 31	COMERÇ MENOR ROBA	FATTO
CARRER PAU, 33	COMERÇ MENOR ROBA	BLAU MARI
CARRER PAU, 34	MERCAT	MERCAT MUNICIPAL
CARRER PAU, 34 -1	SUPERMERCAT	MERCADONA
CARRER PAU, 39	RESTAURANT	CELLER DE CA N'AMER
CARRER PAU, 57	COMERÇ MENOR ROBA	TEIXITS BELLVER
CARRER PAU CASASNOVES, 72	OFICINA ADMINISTRATIVA CONSTRUCTORA	CONSTRUCCIONES GONZALEZ
CARRER PARADÍS, 12	PERRUQUERIA	?
CARRER PARADÍS, 67	CENTRE DE IOGA	CENTRE DE IOGA
CARRER PARAIRE, 6	CENTRE DE FORMACIO	WMEGA
CARRER PARAIRE, 8	BAR	
CARRER PARAIRE, 10	CENTRE DE COATCHING, RELAXACIO I FORMACIO	
CARRER PARAIRE, 14-B	VENDA AUTOMATICA DE PRODUCTES VARIS	
CARRER PEIX, 6	CENTRE DE DANSA	D&D
CARRER PEIX, 14	CENTRE D'ESTETICA	OPENCEL
CARRER PEIX, 16 PLANTA COBERTES	ANTENA TELEFONIA	?
CARRER PEIX, 16 PLANTA COBERTES	ANTENA TELEFONIA	?
CARRER PEREZ GALDOS, 3	PERRUQUERIA	HAIR STYLING
CARRER PEREZ GALDOS, 6	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	NATURE
CARRER PEREZ GALDOS, 18	AUTO ESCOLA	AUTOESCUELA JAVI
CARRER PEREZ GALDOS, 61	BAR	CAFETERIA BELVI
CARRER PEREZ GALDOS, 109	?	REFEHISA
CARRER PEREZ GALDOS, 140	CAFETERIA	BAR PONENT
CARRER PIUS X, 3	OFICINA ADMINISTRATIVA	CREAFORMES
CARRER PIUS XII, 3A-3B	RESTAURANT	?
CARRER PIUS XII, 44A	FUSTERIA	FUSTERIA PERELLÓ
CARRER PLAÇA DES BLANQUER, 2	COMERÇ MENOR PRODUCTES TABAC	ESTANC
CARRER PLAÇA DES BLANQUER, 8	PERRUQUERIA	PELUQUERIA MARI ANGELES
CARRER PLAÇA DES BLANQUER, 10	RESTAURANT	RESTAURANT JOAN MARC
CARRER PLAÇA DES BLANQUER, 14	BAR	BAR CAN MARC
CARRER PLAÇA DES BLANQUER, 15	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALIMENTARIS	FRUIVERD
CARRER PLAÇA DES BLANQUER, 23	OFICINA ADMINISTRATIVA	SEU PP INCA
CARRER PLAÇA DES BLANQUER, 61-63	COMERÇ MENOR ARTICLES FERRETERIA	FERRETERIA BONET
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 1-1A	OFICINA ADMINISTRATIVA	AJUNTAMENT D'INCA
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 2A	AGENCIA DE VIATGES	VIAJES IBERIA
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 3	VENDA DE LOTERIA	LOTERÍAS Y APUETAS DEL ESTADO
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 5	BAR	BAR ESPANYOL
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 10	COMERÇ MENOR ROBA	BELLISSIMA
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 12	CAFETERIA	



CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 14	VENDA DE ROBA	FORUM
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 16	COMERÇ MENOR ROBA	CAN PERE 1891
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 19	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	LA FLORIDA
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 21	VENDA DE TOT TIPUS DE CAFES, CAPSULES CAFETERES PRODUCTES REL.	MONCAFE
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 22	BAR	CAFETERIA RISTRETTO
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 23	FARMACIA	FARMACIA CABRER
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 26	COMERÇ MENOR OPTICA	ÓPTICA PLAÇA
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 30 ENTRESOL	OFICINA ADMINISTRATIVA	GESTORIA PUJADAS
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 30 ENTRESOL	AUTO ESCOLA	AUTOESCOLA NOVA
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 31	COMERÇ MENOR PRODUCTES TELEFONIA	TENDA MOVISTAR
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, 35 A	COMERÇ MENOR ROBA INFANTIL	SHANA
CARRER PLAÇA D'ESPANYA, SN	CABINA TELEFONIA	CABINA TELEFONICA
CARRER PLAÇA D'EUROPA, 3-4	VENDA DE CURTITS, FILS I ACCESORIS	DIVERBAL
CARRER PLAÇA D'EUROPA, 5	CENTRE DE TREBALL I APARCAMENT VEHICLES	CESPA
CARRER PLAÇA D'EUROPA, 6	FERRERIA	VDIS
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 2	EDIFICI SOCIOCULTURAL I RESTAURANT	S'ART
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 5	OFICINA BANCARIA	CAJAMAR
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 8	CAFE CONCERT	PUB S'ART
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 12	OFICINA ADMINISTRATIVA CORREUS	CORREOS
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 13	COMERÇ MENOR ARTICLES NETEJA I D'ALTRES	SHLEKER
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 17-19	BAR AMB AMBIENTACIÓ MUSICAL	NEW PUB
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 20	BAR	ES POU
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 23	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA RAFEL
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 24	OFICINA ADMINISTRATIVA IMMOBILIARIA	FUTURINCA
CARRER PLAÇA DE L'ÀNGEL, 31	PIZZERIA	PIZZERIA ITALIANA
CARRER PLAÇA DE LA FONT VELLA, 1	COMERÇ MENOR DE PA, PASTISSERIA I CAFETERIA	FORN DE CAMPOS
CARRER PLAÇA DE LA FONT VELLA, 25	VENDA DE VEHICLES I AGENCIA D'ASSEGURANCES	?
CARRER PLAÇA DE LA FONT VELLA, 26	VENDA AL DETALL ARTICLES SEGONA MA	?
CARRER PLAÇA DE LA FONT VELLA, 19	VENDA I REPARACIÓ DE VEHICLES	?
CARRER PLAÇA DE LA FONT VELLA, 30	OFICINA BANCARIA	BANCO DE VALENCIA
CARRER PLAÇA DE LES GARRITXERES, 1	CAMP DE FUTBOL	NOU CAMP D'INCA
CARRER PLAÇA DELS GLOSSADORS, 4	FERRERIA	HERRERIA FERMAC
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 1	VENDA DE DISPOSITIUS ELECTRONICS	MOVIHOUSE
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 2	GELATERIA	GELAT ARTESANAL
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 3	BAR I VENDA DE LLEPOLIES	TRES COLORES TRES SABORES
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 4 1r	CLINICA ORTODONCIA	?
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 5	CAFETERIA	CAFETERIA SA TRIBUNA
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 5 LOCAL 4	RESTAURANT	HONG KONG II
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 6-8	CAFETERIA	CAFETERIA LLIBERTAT
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 11	COMERÇ MENOR ROBA	STOCK VENDA DE ROBA
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 12	BAR	BAR SA TROBADA
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 13-19	VENDA DE ROBA I COMPLEMENTS	YI LIAN
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 14	CAFETERIA	EL BAR DE MOU
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 16 1r	NOTARIA	NOTARIA
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 16 2n A	CONSUTA METGE I RECONeixEMENT CONDUCTORS	CENTRO MEDICO INCA
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 16 3r	DESPATX ADVOCAT	SEBASTIA MATAS SALVA ADVOCAT
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, 18-20	CAFETERIA-CERVESERIA	CASA GUTIÉRREZ
CARRER PLAÇA LLIBERTAT, SN	QUIOSC DE BEGUDES I D'ALTRES	?
CARRER PLAÇA DE L'ORGUE, 5	COMERÇ MENOR TOTA CLASSE D'ARTICLES	BOTIGA DE COMERÇ JUST
CARRER PLAÇA MEDITERRÀNIA, 2	INSTITUT EDUCACIÓ SECUNDARIA	BERENGER D'ANOIA
CARRER PLAÇA MEDITERRÀNIA, 3	SUPERMERCAT I APARCAMENT ANNEX	SUPERMERCAT EROSKI
CARRER PLAÇA MARE DE DÉU DE LLUC, 2	HERBORISTERIA	SON FIGUEROLA
CARRER PLAÇA MARE DE DÉU DE LLUC, 3	HERBORISTERIA	HERBORISTERIA
CARRER PLAÇA MARE DE DÉU DE LLUC, 7	OFICINA ADMINISTRATIVA	TIRSO TARRAGÓ
CARRER PLAÇA MARE DE DÉU DE LLUC, 10-12	SALO DE JOCS I BAR	BAR LA BODEGA
CARRER PLAÇA MARE DE DÉU DE LLUC, 16	BAR	BAR KIKO
CARRER PLAÇA MARE DE DÉU DE LLUC, 17	COMERÇ MENOR PRODUCTES ECOLOGICS	SURENDA
CARRER PLAÇA ORIENT, 1	COMERÇ MENOR VENDA SABATES I COMPLEMENTS	CAN BLANCOS
CARRER PLAÇA ORIENT, 4	PAPERERIA	CAN BLANCOS
CARRER PLAÇA ORIENT, 6	VENDA DE ROBA INFANTIL, MOBILIARI I ART, PUERICULTURA	LLANIFLEX PETITS
CARRER PLAÇA ORIENT, 8A	PERFUMERIA	?
CARRER PLAÇA ORIENT, 10	VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS	FINESTRA DEL SUD
CARRER PLAÇA ORIENT, 14	VENDA DE PRODUCTES A L'ENGROS	?
CARRER PLAÇA ORIENT, 17	VENDA DE ROBA	?



CARRER PLAÇA ORIENT, 21	RESTAURANT	RESTAURANTE CHINO FANTASIA
CARRER PLAÇA ORIENT, 23	COMERÇ MENOR MATERIAL ESPORTIU	ORSAI!
CARRER PLAÇA ORIENT, 24	LOCUTORI TELEFONIC	?
CARRER PLAÇA ORIENT, 27	CLINICA DENTAL	CLINICA DENTAL LLOMPART
CARRER PLAÇA ORIENT, 29	CENTRE D'ESTETICA	NO + BELLO
CARRER PLAÇA ORIENT, 31	COMERC MENOR REPARACIO SABATES	?
CARRER PLAÇA QUARTERA, 1	BAR	BAR LEO
CARRER PLAÇA QUARTERA, 6	HERBORISTERIA	THE NATURE HOUSE
CARRER PLAÇA QUARTERA, 7	OFICINA ADMINISTRATIVA IMMOBILIARIA	CAMPS & VILES
CARRER PLAÇA QUARTERA, 10	CENTRE EXPOSICIONS	SA QUARTERA
CARRER PLAÇA SANT DOMINGO, 11	BAR	TERCERA EDAT
CARRER PLAÇA SANTA MARIA LA MAJOR, 1	PERRUQUERIA	JLD PERRUQUERIA
CARRER PLAÇA SANTA MARIA LA MAJOR, 5	BAR-RESTAURANT	CAN PEDRO
CARRER PLAÇA SANTA MARIA LA MAJOR, 7	CAFETERIA	SA FONT D'INCA
CARRER PLAÇA SANTA MARIA LA MAJOR, 16	VENDA DE ROBA I DECORACIO	
CARRER POLLENÇA, 82	CENTRE RESIDENCIAL PER A DISCAPACITATS	?
CARRER PONENT, 1	VENDA ALIMENTS	TOT FRESC
CARRER PONENT, 6	CAFETERIA	KÉBAB TOT BO
CARRER PONENT, 10	CAFETERIA	ALOHA
CARRER DE LA PURESA, 62	BAR	BAR CAN MIQUEL
CARRER DE LA PURESA, 66-72	JUTJATS	JUTJATS
CARRER DE LA PURESA, S/N	CABINA TELEFONIA	CABINA TELEFONICA
CARRER QUARTER, 27	MAGATZEM DE PINTURES	PINTURAS VORAMAR
CARRER QUARTER, 31-41	VENDA I INSTAL-LACIO DE PORTES D'ARMARI	FAMASSÍS
CARRER QUARTER, 44	CENTRE DE DIA DISCAPACITATS	FUNDACIO ES GARROVER
CARRER QUARTER, 57	DISSENY GRAFIC, PUBLICITAT I IMPRESSIO DIGITAL	SERIBAS
CARRER QUARTER, 59	TALLER MARBRISTA	MENHIR MARBRES
CARRER QUARTER, 59 A	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM CONSTRUCTORA	SETOP
CARRER QUARTER, 73	CENTRE ESPORTIU	EASY FITNESS I PADEL INDOOR
CARRER QUARTER, 75	COMERÇ MENOR DE MAQUINARIA	HONDA
CARRER QUARTER, 81	VENDA I TALLER DE PINTURES	PINTURAS GARCIA
CARRER QUARTER, 83	MAGATZEM ARTICLES PELL, REGAL, MARROQUINERIA I DERIVATS	?
CARRER QUARTER, 85	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	FIAT-CHEVROLET
CARRER QUARTER, 87	TALLER MECANIC	AUTO PC BALEAR
CARRER QUARTER, 91	MAGATZEM DE SABATES	CAMPER
CARRER QUARTER, 91	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES I ARTICLES DE PELL	CAMPER
CARRER QUARTER, 91	AMPLIACIO MAGATZEM DE SABATES	CAMPER
CARRER QUARTER, 91	OFICINA ADMINISTRATIVA I DE DISSENY	CAMPER
CARRER RAFEL ALBERTI, 153	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	FIAT
CARRER RAFEL ALBERTI, 7	COMERÇ MENOR LLEVORS, FERTILITZANTS, ETC	ES MAGATZEM
CARRER RAFEL ALBERTI, 34	CENTRE D'ESTETICA	?
CARRER RAMON DESBRULL, 34	TALLER DE BOBINATGES	TB
CARRER RAMON DESBRULL, 39	BAR	EL RINCON DE CURRO
CARRER RAMON DESBRULL, 45-49	TALLER MECANIC	TALLERES DESBRULL
CARRER RAMON I CAJAL, 57	TALLER SERIGRAFIA	SERIGRAFIA ALCOVER
CARRER RAMON LLULL, 10	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	ESTIL&MODA
CARRER RAMON LLULL, 25	TALLER ARTS MANUALS, TÈXTILS I DECORATIVES	100% TALLER
CARRER RAMON LLULL, 27	OFICINA ADMINISTRATIVA	SANS PIELES
CARRER RAMON LLULL, 33	COMERÇ MENOR MATERIAL ELECTRIC	ELECTRICA SOTO
CARRER RAMON LLULL, 38-40	COMERÇ MENOR VENDA SABATES I COMPLEMENTES	MARGA BUADES
CARRER RAMON LLULL, 41 -ENTRESUELO-	?	SOFTEC
CARRER RAMON LLULL, 41	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	JOSE COLI NOGUERA
CARRER RAMON LLULL, 41 3r A	DESPATX ADVOCAT	ANSELMO RODRIGUEZ ABOGADO
CARRER RAMON LLULL, 41 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	AGENCIA DE SEGUROS JENARO MARTÍ
CARRER RAMON LLULL, 45	COMERÇ MENOR MATALASSOS	DON COLCHON
CARRER RAMON MUNTANER, 3	OFICINA ADMINISTRATIVA I CENTRE DE FORMACIO	TRF AUDITORS
CARRER RECTOR RAIÓ, 7	RESTAURANT	CELLER CAN MARRON
CARRER REI SANÇ, 72	QUARTER GUARDIA CIVIL	QUARTER GUÀRDIA CIVIL
CARRER RENTADORS, 1	COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES DE TELEFONIA	TENDA VODAFONE
CARRER RENTADORS, 5 1r	DESPATX ADVOCAT	BUFETE ROSSELLÓ
CARRER RENTADORS, 6 1r	CONSULTA PSICOLEG	SYMBOL CENTRE PSICOLOGIA



CARRER RENTADORS, 7	OFICINA ADMINISTRATIVA	GABINET LLEONART
CARRER RENTADORS, 9	COMERÇ MENOR VENDA SABATES I COMPLEMENTS	CAN TONI BLANCOS
CARRER RÖSER, 5	RESTAURANT	CELLER DE CAN LAU
CARRER SA POBLA, 8	FUSTERIA	CAN RECIO FUSTERIA
CARRER SA POBLA, 20	COMERÇ MENOR D'ANIMALS	PETITS AMICS
CARRER SABATERS, 3 NAUS 1-3	TALLER I CENTRE DE DESCONTAMINACIO DE VEHICLES	CARD SAEZ
CARRER SABATERS, 5	VENDA PRODUCTES DE FONTANERIA	REPSOL GAS
CARRER SABATERS, 7-9	VENDA I EXPOSICIO DE MATERIAL DE CONSTRUCCIO	HIPER HOGAR INCA
CARRER SABATERS, 13	REPARACIO I MUNTATGE D'EQUIPS DE TELECO	?
CARRER SABATERS, 13 A	ANTENA TELEFONIA	ANTENA TELEFONIA
CARRER SABATERS, 13 B	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN I CAFETERIA PA CALENT
CARRER SABATERS, 15	ACTIVITAT AUXILIAR I COMPLEMENTARIA DEL TRANSPORT	TRANSCENTRO
CARRER SABATERS, 15	ANTENA RADIOELECTRICA, INTERNET I VEU IP	?
CARRER SABATERS, 17	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM DE VEHICLES	IBANAT
CARRER SABATERS, 19	TALLER MECANIC	IVECO
CARRER SABATERS, 20	POLIESPORTIU	PALAU MUNICIPAL D'ESPORTS
CARRER SABATERS, 21	VENDA I EXPOSICIO DE MATERIAL DE CONSTRUCCIO	MAIRATA
CARRER SABATERS, 25	MAGATZEM-VENDA RECANVIS AUTOMOBIL	EQUIPABOLSO
CARRER SABATERS, 27	TROQUELATS I PREFABRICATS DE CALÇAT	RAIGUER
CARRER SABATERS, 29-31	MAGATZEM DE FUSTA	CIMSA
CARRER SALUT, 20	FORN DE PA I PASTISSERIA	FORN DEN PEDRO SERRA
CARRER SANT BARTOMEU, 3 1r	CONSULTA METGE	JUAN CABRER REUS
CARRER SANT BARTOMEU, 7	COMERÇ MENOR ARTICLES PER INFANTS	PREMAMAN
CARRER SANT BARTOMEU, 10	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	LA BOHEME
CARRER SANT BARTOMEU, 15	VENDA DE ROBA	?
CARRER SANT BARTOMEU, 246	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALIMENTARIS	SA BOTIGUETA
CARRER SANT DOMINGO, 5	COMERÇ MENOR TOTA CLASSE D'ARTICLES	BAZAR ORIENTE 2
CARRER SANT DOMINGO, 6	LOCUTORI TELEFONIC I SERVEI D'INTERNET	MAXILOCUTORIO EL CORTIJO
CARRER SANT DOMINGO, 9	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	ADELAIDA
CARRER SANT DOMINGO, 15	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	OCASO ASSEGURANCES
CARRER SANT DOMINGO, 16	OFICINA ADMINISTRATIVA RECAPTACIO TRIBUTS CAIB	ATIB
CARRER SANT DOMINGO, 35	RESTAURANT	EL PUNTO
CARRER SANT FRANCESC, 1-3	COMERÇ MENOR VENDA DE VI	THE CORNER
CARRER SANT FRANCESC, 2	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	PERRUQUERIA I CENTRE D'ESTETICA MORELL
CARRER SANT FRANCESC, 5	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	TRUC
CARRER SANT FRANCESC, 7-9	COMERÇ MENOR ROBA I REPARACIONS	EL HILO DE CRISTINA
CARRER SANT FRANCESC, 10	OFICINA BANCARIA	BANC DE CREDIT BALEAR
CARRER SANT FRANCESC, 12	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	ADESLAS
CARRER SANT FRANCESC, 30	LOCUTORI TELEFONIC	?
CARRER SANT FRANCESC, 32	LOCUTORI TELEFONIC	COMERCIAL AFRICANO
CARRER SANT FRANCESC, 50	RESIDENCIA I CENTRE DE DIA	RESIDENCIA MIQUEL MIR
CARRER SANT FRANCESC, 65	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	MESQUITA
CARRER SANT FRANCESC, 126	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN SANT FRANCESC
CARRER SANT FRANCESC, SN	QUIOSC ONCE	QUIOSC ONCE
CARRER SANT MIQUEL, 39	BAR-LOCAL TERCERA EDAT	GENT GRAN DE SANT FRANCESC
CARRER SANT MIQUEL, 61A	INSTAL.LACIO DE ROCODROM	ES ROCODROM
CARRER SANT MIQUEL, 74	ANTENA TELEFONIA	?
CARRER SANT MIQUEL, 74	CENTRAL TELEFONICA	TELEFONICA
CARRER SANT MIQUEL, 80	CENTRE D'ENSENYAMENT INFANTIL I PRIMARIA	COL.LEGI PUBLIC LLEVANT
CARRER SANT MIQUEL, 120	FERRERIA	?
CARRER SANT MIQUEL, 127	COMERÇ MENOR MATERIAL ELECTRIC	LLUM SALAS
CARRER SANT SEBASTIÀ, 4	COMERÇ MENOR PRODUCTES HORTICULTURA	PETRA
CARRER SANT VICENÇ DE PAÛL, 2	CENTRE D'ENSENYAMENT INFANTIL I PRIMARIA	COL.LEGI SANT VICENÇ DE PAÛL
CARRER SANTA MARIA LA MAJOR, 12	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	NAIF
CARRER SANTA CATALINA TOMÀS, 11	COMERÇ MENOR CUINES	ESPAI CUINA
CARRER SANTA CATALINA TOMÀS, 26A	APARCAMENT US PRIVAT	?
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 24	CENTRE D'ESTETICA	AINA
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 76	VENDA I ELABORACIO DE REBOSTERIA	LA GALLETÀ DE JENGIBRE
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 102	BAR	BAR SA BODEGUETA
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 116 B	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGURANCES	LLOREÇ LLOBERA
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 127	PERRUQUERIA	ANGEL ESTILISTA
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 150-154	FERRERIA	HERRERIA MALLORCA



CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 159	TALLER, RECARREGA I OFICINA EXTINTORS	PREFOC
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 163	COMERÇ MENOR LLEVORS, FERTILITZANTS, ETC	?
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 199	PERRUQUERIA CANINA	PELU'TS
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 208	COMERÇ MENOR DE PA, PASTISSERIA I BAR	PA I PASTISSERIA MARTÍ SOLER
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 211-217	CENTRE EDUCATIU	COL.LEGI BEATA SOR FRANCIANINA SOLER
CARRER SANTIAGO RUSINYOL, 229	MAGATZEM MATERIAL ELECTRIC	IMANAIR
CARRER SASTRES, 6-8	VENDA I MAGATZEM DE MATERIAL DE DECORACIO I SOUVENIRS	TORRENS
CARRER SASTRES, 9 LOCAL 10	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALIMENTARIS I MAQUINARIA	VISMEL
CARRER SASTRES, 9 LOCAL 11	VENDA I REPARACIO DE MAQUINARIA INDUSTRIAL	COMPRESSORS I EINES
CARRER SASTRES, 10	TALLER MECANIC	REPAR AUTO PINOI
CARRER SASTRES, 12	TRANSPORT DE MERCADERIES	TRANSPORTES GUAL ARTIGUES
CARRER SASTRES, 13	TALLER MECANIC	SERVEI INTEGRAL AUTOMÀBIL
CARRER SASTRES, 15	MAGATZEM I TALLER DE LACAT I PARKET	EUREKA BALEAR
CARRER SASTRES, 17	TALLER FUSTERIA METAL·LICA I VIDRIERIA	ALUMINCA
CARRER SASTRES, 19	CAFETERIA	CAFETERIA ALUMINCA
CARRER SENCELLES, 1	CAFETERIA	PUNT DE SORTIDA
CARRER SENCELLES, 2-4	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	CITROËN
CARRER SENCELLES, 15	TANATORI	TANATORI MUNICIPAL
CARRER SENCELLES, 18-20	RESTAURANT	MC DONALD'S
CARRER SELLETTERS, 13	OFICINA ADMINISTRATIVA	CONSELLERIA D'AGRICULTURA
CARRER SELLETTERS, 13	OFICINA CONTROL DE QUALITAT I ASSESSORAMENT DE CALÇAT	INESCOP
CARRER SELLETTERS, 13	?	INSTITUT D'INNOVACIÓ EMPRESARIAL
CARRER SEVERÀ DE MARADIAGA, 145	CENTRE D'ENSENYAMENT INFANTIL I PRIMARIA	ESCOLA
CARRER SIRENA, 1	EXPOSICIO I VENDA ARTICLES DECORACIO	POMELO
CARRER SIRENA, 5	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	VIRUS
CARRER SIRENA, 7 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA	GESTORIA FERRARI
CARRER SIRENA, 13A	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	OLIMP ESPORTS
CARRER SIRENA, 17	COMERÇ MENOR VENDA DE FRUTIS SECS	TRUYOLS
CARRER SON NET, 63	COMERÇ MENOR LLEVORS, PINSOS, ANIMALS, ETC	MAGATZEM CANYELLES
CARRER SON ODRE, 035 1r C	CONSULTA ODONTOLOGIA	CLÍNICA DENTAL
CARRER SOR CLARA ANDREU, 31	BAR	BAR DE CAN GORI
CARRER TEULERS, 5	VENDA MAJOR, MAGATZEM I EXPOSICIO DE PRODUCTES SOUVENIRS	?
CARRER TEULERS, 9	DEIXALLERIA	DEIXALLERIA MUNICIPAL
CARRER TEULERS, 17	VENDA MAJOR I MAGATZEM DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ	?
CARRER TEIXIDORS, 2-4	SUPERMERCAT	ALDI
CARRER TEIXIDORS, 10	TALLER DE REPARACIO D'OBJECTES DE SEGONA MA	DEIXALLES
CARRER TEIXIDORS, 12	MAGATZEM-VENDA RECANVIS AUTOMOBIL	RECAMBIOS CENTRO
CARRER TEIXIDORS, 14	COMERÇ MENOR VENDA D'EMBARCACIONS	AZULYACHTS
CARRER TEIXIDORS, 16-18	NAU INDUSTRIAL DE MARBRES	?
CARRER TEIXIDORS, 28	COMERÇ MAJOR DE LLEPOLIES	LEKKERLAND RAMOS
CARRER TERRERS, 24	VENDA I REPARACIO DE MAQUINARIA INDUSTRIAL	ES TALLER D'INCA
CARRER TERRERS, 28	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	CHRIST KINGDOM VICTORY CHURCH OF GOD
CARRER TERRERS, 49	VENDA D'ACCESORIS I TALLER DE REPARACIO	MASMIQUEL
CARRER TERRERS, 50	OFICINA ADMINISTRATIVA	TABICOR
CARRER TERRERS, 56 1r	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	ELEGANTS
CARRER TORRENT, 15	GIMNAS	GIMNASIO LA CIMA
CARRER TORRENT, 25	CARNISSERIA	CARNISSERIA ALBARACA
CARRER TORRENT, 31	LOCUTORI TELEFONIC I SERVEI D'INTERNET	?
CARRER TORRENT, 32	TALLER REPARACIO DE MAQUINARIA	ESPA
CARRER TORRENT, 37	CENTRE D'ESTETICA	SINTATTOO
CARRER TORRENT, 40 1r A	CLINICA ORTODONCIA	CLINICA ORTODONCIA FONT
CARRER TORRENT, 40 1r B	CLINICA DENTAL	CLINICA DENTAL ARBELAIZ
CARRER TROBAT, 3 1r	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA ?
CARRER TROBAT, 42	APARCAMENT US PUBLIC	APARCAMENT SYP
CARRER TROBAT, 48 1r	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	OH LA LA
CARRER TROBAT, 50	BAR	BAR TROBAT
CARRER TROBAT, 72	PERRUQUERIA	PELUQUERIA XIKA
CARRER VALELLA, 34	BAR	BAR LAS TAPAS
CARRER VALELLA, 84	FUSTERIA	?
CARRER VALELLA, 96	BAR	BAR BARCO
CARRER VALELLA, 142	LLIBRERIA	?
CARRER VELÀZQUEZ, 63	HERBORISTERIA	?
CARRER VELÀZQUEZ, 77	VENDA I EXPOSICIO DE MATERIAL DE CONSTRUCCIO	SUMINISTROS SON AMONDA



CARRER VENT, 10	CENTRE EDUCATIU	COL·LEGI SANT FRANCESC
CARRER VENT, 27	BAR	BAR ES SUISS
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 1	CONSULTA ODONTOLOGIA	INSTITUT DENTAL
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 15	COMERÇ MENOR DE MAQUINARIA	COMERCIAL CANOVES
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 35	CENTRE D'ESTETICA	CENTRE D'ESTÈTICA ANA
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 41 1r A	OFICINA ADMINISTRATIVA REGISTRE PROPIETAT	REGISTRE PROPIETAT
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 41 1r B	OFICINA ADMINISTRATIVA	ARQUITECTURA PUNTA-ETI CONFORT
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 43	GIMNAS	ILLES
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 49	CAFETERIA	BAR-CAFETERIA CAN MELIS
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 53	OFICINA ADMINISTRATIVA	INMELIS
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 57 1r A	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	KE PELOS
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 59	CENTRE DE CULTE RELIGIOS	CENTRE CRISTIA DE MALLORCA
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 67	TELEMARQUETING LOTERIA	?
CARRER VICENÇS ENSENYAT, 69	BAR	BAR-CAFE PARADIS
CARRER VIRTUD, 11	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	?
AVINGUDA ANTONI MAURA, 80	AUTO ESCOLA	AUTOESCOLA S'ALGAR
AVINGUDA ANTONI MAURA, 107	FABRICA DE SABATES	GEORGE'S
AVINGUDA ANTONI MAURA, 114	AGENCIA DE VIATGES	VIAJES CANALS
AVINGUDA ANTONI MAURA, 116	PAPERERIA	PAPERUM
AVINGUDA ANTONI MAURA, 118	OFICINA ADMINISTRATIVA	MGS
AVINGUDA ANTONI MAURA, 119-121	CENTRE SANITARI	MUTUA BALEAR
AVINGUDA ANTONI MAURA, 122	CENTRE DE CONSULTES MEDIQUES	?
AVINGUDA ANTONI MAURA, 123	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN MARTÍ SOLER
AVINGUDA ANTONI MAURA, 127	CAFETERIA	BAR JOMA
AVINGUDA ANTONI MAURA, 128	SUPERMERCAT	IFA
AVINGUDA ANTONI MAURA, 129	OFICINA ADMINISTRATIVA MISSATGERIA	NÀCEX
AVINGUDA ANTONI MAURA, 131	BAR	BAR ROTONDA
AVINGUDA ANTONI MAURA, 146	COMERÇ MENOR VENDA D'APARELLS OFIMATICA	CANON
AVINGUDA ANTONI MAURA, 156-158	OFICINA ADMINISTRATIVA	SERVICIO BALEAR DE PREVENCIÓN
AVINGUDA ANTONI MAURA, 168	OFICINA ADMINISTRATIVA	UNANIMA OFICINAS
AVINGUDA ALCÚDIA, 1	RESTAURANT	BURGUER KING
AVINGUDA ALCÚDIA, 6 1r	CONSULTA ODONTOLOGIA	ZIVING
AVINGUDA ALCÚDIA, 7	COMERÇ MENOR CIGARRETS ELECTRONICS	FLAVOUR VAPOUR
AVINGUDA ALCÚDIA, 8	RESTAURANT-CELLER	CELLER CAS METGE NOU
AVINGUDA ALCÚDIA, 9B	OFICINA BANCARIA	CAIXA COLONYA
AVINGUDA ALCÚDIA, 12	BAR	ES FANALET
AVINGUDA ALCÚDIA, 16 1r B	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	CENTRE ESTÈTICA HARMONIA
AVINGUDA ALCÚDIA, 16 1r D	CONSULTA METGE	MED IN INCA
AVINGUDA ALCÚDIA, 17	SALO DE JOCS	SALÓN DE JUEGOS
AVINGUDA ALCÚDIA, 18	SUPERMERCAT	HIPER INCA MULTIPRECIOS
AVINGUDA ALCÚDIA, 19	VENDA DE ROBA	
AVINGUDA ALCÚDIA, 26	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSEGUANCES	MC MUTUAL
AVINGUDA ALCÚDIA, 28	OFICINA BANCARIA	LA CAIXA
AVINGUDA ALCÚDIA, 28 A	COMERÇ MENOR VENDA DE MOBLES	MOBLES COLI
AVINGUDA ALCÚDIA, 30 1r B	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA AMER
AVINGUDA ALCÚDIA, 31	TALLER MECANIC	
AVINGUDA ALCÚDIA, 34	CONSULTA PODOLOGIA, FISIOTERAPIA I SIMILARS	UFPI
AVINGUDA ALCÚDIA, 36	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	9 LOOK
AVINGUDA ALCÚDIA, 43	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALIMENTARIS	?
AVINGUDA ALCÚDIA, 45	EXPOSICIO I VENDA ARTICLES MUSICALS	INCA MUSIC
AVINGUDA ALCÚDIA, 49	CAFETERIA	BROTS CAFÈ
AVINGUDA ALCÚDIA, 55	XURRERIA	XURRERIA
AVINGUDA ALCÚDIA, 59	FLORISTERIA	MAR GONZALEZ
AVINGUDA ALCÚDIA, 69	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN DE CA NA PAQUITA
AVINGUDA ALCÚDIA, 91	VENDA AUTOMATICA DE PRODUCTES VARIS	STOP
AVINGUDA ALCÚDIA, 85-87	BAR	BAR SA COVA
AVINGUDA ALCÚDIA, 92	COMERÇ MENOR PRODUCTES TABAC	ESTANC
AVINGUDA ALCÚDIA, 95	AUTO ESCOLA	AUTOESCOLA ES PLA
AVINGUDA ALCÚDIA, 105	COMERÇ MENOR VENDA DE GANIVETS	CUCHILLERIA Y AFILADOS MARTORELL
AVINGUDA ALCÚDIA, 115	VENDA D'ARTICLES DE PESCA	ES XIBIU DE PESCA
AVINGUDA ALCÚDIA, 117	FARMACIA	FARMÀCIA CORTES RIBOT
AVINGUDA ALCÚDIA, 134	CLINICA VETERINARIA	CLÍNICA VETERINARIA COMARCAL
AVINGUDA ALCÚDIA, 137	COMERÇ MENOR VENDA DE PISCINES	PISCINCA
AVINGUDA ALCÚDIA, 141 B	VENDA DE BATERIES I ART. D'ENERGIA SOLAR	DIBASOL BALEAR
AVINGUDA ALCÚDIA, 160	COMERÇ MENOR VENDA DE MAQUINARIA AGRICOLA	MUNNÉ
AVINGUDA ALCÚDIA, 186	PERRUQUERIA	VINTAGE ESTILISTAS
AVINGUDA ALCÚDIA, 194	RESTAURANT	DE BURGUER



AVINGUDA ALCÚDIA, 195	TALLER MECANIC	
AVINGUDA ALCÚDIA, 214	BAR-RESTAURANT	SA FORANA
AVINGUDA ALCÚDIA, 218	OFICINA ADMINISTRATIVA	PROYECTOS INTEGRALES CONSTRUCCIÓN
AVINGUDA ALCÚDIA, 233	COMERÇ MENOR PRODUCTES COSMETICA	COSMÈTICS GARCIA
AVINGUDA ALCÚDIA, 241	RESTAURANT-CAFETERIA	MISTIC CAFÉ
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 5 1r B	OFICINA ADMINISTRATIVA	GRUPO COSTA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 5 2n B	DESPATX ADVOCAT	J.M. DIAZ GIL Y P. AMENGUAL GARCIA-LOYGORRI ABOGA.
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 7	OFICINA ADMINISTRATIVA INMOBILIARIA	ENGELS & VOLKERS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 10	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	DELIRIUM
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 17	PERRUQUERIA	MAXIM
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 22	EXPOSICIO I VENDA ARTICLES DECORACIO	CAN BLANCOS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 23	PERRUQUERIA	QWAPA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 26	VENDA DE ROBA I COMPLEMENTS	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 30 1r	PERRUQUERIA	GIANMARCO ESTILISTAS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 32	VENDA DE ROBA	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 33	CENTRE D'ESTETICA	CENTRO DE ESTETICA MARIA LUZ
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 36	COMERÇ MENOR PRODUCTES ESOTERISME	ASPARA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 37	LOCUTORI TELEFONIC I VENDA DE LLAMINADURES I REFRESCOS	LOCUTORIO INCA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 38	COMERÇ MENOR ROBA BODES I COMUNIONS	ELLA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 41	RESTAURANT	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 44	VENDA DE ROBA	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 46	COMERÇ MENOR ARTICLES SEGONA MA	MONEY MAKERS INCA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 50	COMERÇ MENOR APARELLS DOMESTICS	TIEN 21
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 51	COMERÇ MENOR DE PA, PASTISSERIA I BAR	FORN DE CAMPOS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 56	COMERÇ MENOR JOIES	JOYERIA JUANA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 61	BAR AMB AMBIENTACIÓ MUSICAL	PUB ROYAL
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 76	SALO DE JOCS	CASINET
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 85	ESCOLETA D'INFANTS	SOL IXENT
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 90	CENTRE D'ENSENYAMENT NO REGLAT	ACADÈMIA CENTRE D'ESTUDIS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 94	BUGADERIA	TINTORERIA SETI-SEC
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 95	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN DE CA N'ALBA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 98	COMERÇ MENOR DE VIDEOS	PRIMERA FILA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 100-102	OFICINA ADMINISTRATIVA ASSESSORIA	SERMAN
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 105	BAR	BAR CASTO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 106-108	COMERÇ MENOR MATERIAL INFORMATIC	DEFCON
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 114	COMERÇ MENOR VENDA D'ARTICLES DE PELL	CURTIDOS J. VAZQUEZ, SA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 121	COMERÇ MENOR VENDA D'APARELLS OFIMATICA	RICOH
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 133	VENDA AL DETALL ARTICLES SEGONA MA	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 146	ELABORACIO DE MENJARS PREPARATS	IL POSTINO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 149	COMERÇ MENOR FOTOGRAFIA	FOTOGRAFIA ROSSELLO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 152	COMERÇ MENOR PRODUCTES TELEFONIA	YOIGO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 154	COMERÇ MENOR CIGARRETS ELECTRONICS	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 157	CAFETERIA	LA POSADA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 158	DISSENY GRAFIC, PUBLICITAT I IMPRESSIO DIGITAL	BPM ROTULS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 206	CENTRE D'ENSENYAMENT PERRUQUERIA I ESTETICA	ACADEMIA LLONGUERAS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 208	COMERÇ MENOR CUINES	KARAN
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 214	SERVEI DE NATUROPATIA	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 221 PAV.1	MUSEU	MUSEU DE LA PELL I EL CALÇAT
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 221 PAV.7	CENTRE DE FORMACIO	CENTRE DE FORMACIÓ
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 221 PAV.4	OFICINA ADMINISTRATIVA	SERVEIS SOCIALS AJUNTAMENT
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 222	CARNISSERIA I XARCUTERIA	NA CAPELLANA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 227	TENDA COMERCIAL TELEFONIA	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 229	COMERÇ MENOR ROBA BODES I COMUNIONS	NOVIAS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 249	COMERÇ MENOR PINTURES I D'ALTRES	TENDA ORANGE
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 251	COMERÇ MENOR PINTURES I D'ALTRES	TENDA VODAFONE
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 252	COMERÇ MENOR ARTICLES DE PELL I CAFETERIA	KIMOIX
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 274	COMERÇ MENOR ARTICLES D'ESPORT	ARTESANIA TRIQUERO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 273	ELABORACIO I VENDA MENJARS PREPARATS	?
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 277	MAGATZEM MOBILIARI HOTELERIA	AFIE
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 300	EXPOSICIO I VENDA FUSTERIA D'ALUMINI	ALUMICLIMA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 303	BAR	BAR LA GUARIDA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 308 1r	CENTRE DE COATCHING, RELAXACIO I FORMACIO	CENTRO DE ESTUDIOS CEIMA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 309	COMERÇ MENOR PINTURES I D'ALTRES	CENTRO PROCOLOR



AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 314	VENDA D'ELECTRODOMESTICS	MIRO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 319	CAFETERIA	CAFETERIA JULIO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 336	CAFETERIA	AROMA CURRI
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 338	AGENCIA DE VIATGES	VIATGES MASSANELLA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 340-342	OFICINA BANCARIA	BANCA MARCH
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 344	COMERÇ MENOR ARTICLES ANIMALS	EQUUS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 371	GIMNAS I VENDA DE PRENDES DE VESTIR	INCA FITNESS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 374	CLINICA VETERINARIA	CLÍNICA VETERINÀRIA CIUTAT D'INCA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 386	OFICINA BANCARIA	CAIXA COLONYA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 390	CARNISSERIA	ES RACO DES XOTS ILLES
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 393	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	OPEL
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 404A	PIZZERIA	MADE IN ITALY
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 432	COMERÇ MENOR ROBA	BALEAR DE UNIFORMES
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 436	RESTAURANT	SKALOP
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 438	COMERÇ MENOR VENDA BICICLETES	S'ESCAPADA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 442	OFICINA BANCARIA	BANC SABADELL ATLÀNTICO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 441 NAU 1	SUPERMERCAT I CAFETERIA	HIPER CENTRO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 441 NAU 2	COMERÇ MENOR ARTICLES FERRETERIA	ES BRICO
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 445	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	FORD INCA
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 450	RENTAT DE VEHICLES I CANVI D'OLI	REPSOL
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 450	AMPLIACIO I REFORMA D'ESTACIO DE SERVEIS	REPSOL
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 454	INDUSTRIA DE FABRICACIO DE CALÇAT	BARRATS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 456	CAFETERIA	CAFETERIA BARRATS
AVINGUDA DEL GENERAL LUQUE, 458	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	TENDA BARRATS
AVINGUDA GERMANIES, 2	BIBLIOTECA, OFICINES CULTURA I ARXIU MUNICIPAL	CULTURA AJUNTAMENT
AVINGUDA GERMANIES, 31	CENTRE DE MENORS	FUNDACIÓN ALDABA
AVINGUDA GERMANIES, 39	ADMINISTRACIO DE LA AEAT	ADMINISTRACION DE HACIENDA
AVINGUDA GERMANIES, 43	ESCOLETA D'INFANTS	GENT MENUDA 3
AVINGUDA GERMANIES, 47	DESPATX ADVOCAT	MIQUEL CANALS, GABRIEL CAMPINS, JOSEP ALONSO ADV.
AVINGUDA GERMANIES, 66	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	?
AVINGUDA GERMANIES, 81	COMERÇ MENOR VENDA DE MOBLES ANTICS	?
AVINGUDA GERMANIES, 82	LLIBRERIA	TOT LLIBRES
AVINGUDA GERMANIES, 84 B	TALLER MARROQUINERIA	CREACIONES FINA
AVINGUDA GERMANIES, 106	COMERÇ MENOR ROBA	MAFELDO
AVINGUDA GERMANIES, 108	CENTRE D'ESTETICA	?
AVINGUDA GERMANIES, 112	FERRERIA	FERRERIA MUNAR
AVINGUDA GERMANIES, 126	PLAÇA DE BOUS	PLAÇA DE BOUS D'INCA
AVINGUDA DE LLUC, 49	PAPERERIA	PAPERERIA MES PAPER
AVINGUDA DE LLUC, 55	BAR	BAR RESTAURANTE LONDRES
AVINGUDA DE LLUC, 65	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN DE CAN PINARA
AVINGUDA DE LLUC, 64-68	ACADEMIA D'IDIOMES	?
AVINGUDA DE LLUC, 70 I 74	TALLER, RECARREGA I OFICINA EXTINTORS	ORFEO
AVINGUDA DE LLUC, 83	CAFETERIA	CERCECERÍA ALAMBIQUE
AVINGUDA DE LLUC, 71	PIZZERIA	MADE IN ITALY
AVINGUDA DE LLUC, 90-92	BAR	BAR MARPRATS
AVINGUDA DE LLUC, 94	COMERÇ MENOR DE PA I PASTISSERIA	FORN DE CAN LLUIS
AVINGUDA DE LLUC, 130	CENTRE D'ESTETICA	EL ESTUDIO DE LAS UÑAS
AVINGUDA DE LLUC, 165	CENTRE DE FORMACIO	?
AVINGUDA DE LLUC, 166	INDUSTRIA D'ARTS GRAFIQUES	GRÀFIQUES GARCIAS
AVINGUDA DE LLUC, 167	PERRUQUERIA	PERRUQUERIA EGLAT
AVINGUDA DE LLUC, 175	PERRUQUERIA	CENTRE D'ESTÈTICA ECLAT
AVINGUDA DE LLUC, 179 A	OFICINA ADMINISTRATIVA	AXA
AVINGUDA DE LLUC, 203	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	MEL
AVINGUDA DE LLUC, 207	PERRUQUERIA I CENTRE ESTETICA	MEL
AVINGUDA DE LLUC, 229	CAFETERIA	CAFETERIA SON AMONDA
AVINGUDA DE LLUC, 231 1r	ASSOCIACIO	GENTE FELIZ
AVINGUDA DE LLUC, 247	AUTO ESCOLA	AUTOESCOLA INCA
AVINGUDA DE LLUC, 299	ACTIVITATS LUDICO-CULTURALS	CASAL DE JOVES
AVINGUDA DE LLUC, 342	BENZINERA	BENZINERA BP
AVINGUDA DE LLUC, 359	ELABORACIO I VENDA MENJARS PREPARATS	?
AVINGUDA DE LLUC, 365	COMERÇ MENOR ARTICLES DE PELL I CAFETERIA	
AVINGUDA JAUME I, 1	SUPERMERCAT I APARCAMENT ANNEX	MERCADONA
AVINGUDA JAUME I, 22-26-28	COMERÇ MENOR VENDA DE MOBLES	MOBLES LLORENÇ
AVINGUDA JAUME I, 32	COMERÇ MENOR VENDA BICICLETES	CAN NADAL
AVINGUDA JAUME I, 34	ESCOLETA D'INFANTS	DITADETES



AVINGUDA JAUME I, 36	BAR-RESTAURANT	RESTAURANT CANYAMEL
AVINGUDA JAUME I, 80	CLINICA VETERINARIA, VENDA ANIMALS DOMESTICS I COMPLEMENTS	BALEAR DE UNIFORMES
AVINGUDA JAUME I, 94	TALLER MECANIC	MOTOS HORRACH
AVINGUDA JAUME I, 138	COMERÇ MENOR ROBA	FUR & LEATHER
AVINGUDA JAUME I, 143	CAFETERIA	CAFETERIA REPSOL
AVINGUDA JAUME I, 145	BENZINERA	REPSOL
AVINGUDA JAUME I, 150	JOERIA I TALLER	OROWESTCENTER
AVINGUDA JAUME I, 164-168	COMERÇ MENOR VENDA DE MOBLES	DESCANSHOP
AVINGUDA JAUME I, 179	COMERÇ MENOR VENDA DE MOBLES	EXPOMOBLES
AVINGUDA JAUME I, 183-185	SUPERMERCAT	DIA
AVINGUDA JAUME II, 1 2n	CONSULTA FISIOTERAPIA	MIQUEL MIR MULET FISIOTERAPEUTA
AVINGUDA JAUME II, 5-7	COMERÇ MENOR MATALASSOS	TENDA BEDS
AVINGUDA JAUME II, 11	OFICINA ADMINISTRATIVA	MARGA ROTGER INTERIORISME
AVINGUDA JAUME II, 19	TALLER MECANIC I REPARACIO DE NEUMATICS	GRUES IGNASI
AVINGUDA JAUME II, 21	CARNISSERIA I XARCUTERIA	ML AMB DOS PILONS
AVINGUDA JAUME II, 29	SUPERMERCAT	IFA CASH MALLORCA II
AVINGUDA JAUME II, 73	COMERÇ MENOR VENDA DE MOBLES	MAXIM COMFORT
AVINGUDA JAUME II, 87-89	ESCOLETA D'INFANTS	BLAUCEL
AVINGUDA JAUME II, 93	MAGATZEM MATERIAL CONSTRUCCIO	?
AVINGUDA JAUME II, 94	EXPOSICIO I VENDA DE MOBLES	?
AVINGUDA JAUME II, 95	MANTENIMENT I NETEJA DE VEHICLES	BIEL MONTI GARAGE
AVINGUDA JAUME II, 100	COMERÇ MENOR APARELLS DOMESTICS	CONFORT
AVINGUDA JAUME II, 102	VENDA I REPARACIO DE VEHICLES	RENAULT
AVINGUDA JAUME II, 108	COMERÇ MENOR VENDA DE SABATES	LOTUSSE
AVINGUDA JAUME II, 111	BAR	CAFETERIA ES RACÓ
AVINGUDA JAUME II, 160	INSPECCIO TECNICA DE VEHICLES	ITV
AVINGUDA JAUME II, 199	CAFETERIA	CAFETERIA PEDRÍN
AVINGUDA JAUME II, 213-221	COMERÇ MENOR PINTURES I D'ALTRES	CENTRO PROCOLOR JUSANTRE
AVINGUDA JAUME II, 227	AGENCIA DE VIATGES	VIAJES CALCEDONIA
AVINGUDA JAUME II, 229	BAR-RESTAURANT AMB MUSICA	RESTAURANT LA TASCA
AVINGUDA JAUME II, 237	GIMNAS	MILLENIUM
AVINGUDA JAUME II, 241	CENTRE D'ENSENYAMENT NO REGLAT	WMEGA
AVINGUDA DEL PLA, 65-67	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM CONSTRUCTORA	MAN
AVINGUDA DEL PLA, 79A-79B	ELABORACIO DE MENJARS PREPARATS	CINC GERMANS
AVINGUDA DEL PLA, 81 LOCAL 12	ELABORACIO DE PRODUCTES ALIMENTARIS	CAN ROSSELLÓ
AVINGUDA DEL PLA, 82	MAGATZEM MOBILIARI HOTELERIA	CAN ROSSELLÓ
AVINGUDA DEL PLA, 83	MAGATZEM DE MAQUINARIA	EINES INCA
AVINGUDA DEL PLA, 85	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM DE MAQUINES RECREATIVES	INCAMATIC
AVINGUDA DEL PLA, 85 LOCAL 1 I 2	INDUSTRIA DE PASTISSERIA	?
AVINGUDA DEL PLA, 85 LOCAL 3	FERRERIA	FERRERIA CAN MARTÍ
AVINGUDA DEL PLA, 85 LOCAL 4	COMERÇ MENOR I MAGATZEM DE SABATES I DERIVATS DE PELL	CURTITS ESTRANY
AVINGUDA DEL PLA, 85 LOCAL 6	FUSTERIA I EBANISTERIA	FUSTERIA-EBANISTERIA SINTES CASTANYEDA
AVINGUDA DEL PLA, 85 LOCALS 7-8	?	GRUPO JAMA
AVINGUDA DEL PLA, 89	FUSTERIA	TAULONS A PUNT
AVINGUDA DEL RAIGUER, 2	FABRICA DE SABATES I PRODUCTES DE PELL	LOTUSSE
AVINGUDA DEL RAIGUER, 2 1r	OFICINA ADMINISTRATIVA	LOTUSSE
AVINGUDA DEL RAIGUER, 7	BAR	BAR MAREA
AVINGUDA DEL RAIGUER, 48	VENDA DE VEHICLES	INCARS AUTO
AVINGUDA DEL RAIGUER, 66	COMERÇ MAJOR DE PRODUCTES ALIMENTARIS	TUBINAMBA CAFÉ
AVINGUDA DEL RAIGUER, 68	COMERÇ MENOR I MAGATZEM PRODUCTES CONFITERIA	DISTRIBUIDORA SELEC
AVINGUDA DEL RAIGUER, 95-109	OFICINA ADMINISTRATIVA	SOIB
AVINGUDA DEL RAIGUER, 111	TALLER FUSTERIA METAL·LICA I VIDRERIA	VIDRES INCA
AVINGUDA DEL RAIGUER, 161	CENTRE D'ENSENYAMENT INFANTIL I PRIMARIA	COL·LEGI PÚBLIC PONENT
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 1	COMERÇ MENOR JOGUINES	JUGUETOS
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 1	COMERÇ MENOR JOGUINES	AMPLIACIÓ TENDA JUGUETOS
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 2 LOCAL A	CAFETERIA	CAFETERIA MALLORCA
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 2 LOCAL B	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	BIG TT BOUTIQUE
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 23	CAFETERIA-VIDEOCLUB	?
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 38	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	LOAN'S
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 40	OFICINA ADMINISTRATIVA	AGRUPACIÓN MUTUA
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 45	CENTRE ALZEIMER I PSICOLOGIA CLINICA	NEXUS
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 53	COMERÇ MENOR SISTEMES DE SEGURETAT	ONES
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 55	COMERÇ MENOR ROBA I COMPLEMENTS	ELITE URBAN
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 56	CARNISSERIA	CARNISSERIA L. CANYELLAS



AVINGUDA REIS CATÒLICS, 59	COMERÇ MENOR ARTICLES D'ESPORT	INTER SPORT
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 67	OFICINA ADMINISTRATIVA	CONS. PAYERAS CASTELL/MALLORCA APAREJADORES
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 74A	COMERÇ MENOR ROBA LLAR	LLANIFLEX
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 77A	COMERÇ MENOR MATERIAL DE FOTOGRAFIA	TOROFOTO
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 84	OFICINA ADMINISTRATIVA	ESTRUCTURES REBOT I CORREDURIA D'ASSEGURANCES PABLO AMER COLL
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 94	BAR	BAR LA TORRE
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 99	TENDA D'INFORMATICA	MON LOGIC
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 100	COMERÇ MENOR ARTICLES FERRETERIA	FERRETERIA SANT MIQUEL
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 117	CAFETERIA	BAR ES PONTET
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 121	VENDA DE MOBLES	FABRI
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 136	TALLER MECANIC	AUTOMECAÀNICA INCA
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 139 A	FUSTERIA	CUINES
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 161	CENTRE SANITARI	CENTRE MÈDIC ALOMAR
AVINGUDA REIS CATÒLICS, 299	ESCORXADOR	ESCORXADOR D'INCA
AVINGUDA TREN, 12	COMERÇ MENOR VENDA I INSTAL·LACIO ANTENES	INCATELECO
AVINGUDA TREN, 16	BAR	
AVINGUDA TREN, 20	COMERÇ MENOR PRODUCTES ALIMENTARIS	
AVINGUDA TREN, 25-27	ESTACIO TREN	ESTACIÓ SFM
AVINGUDA TREN, 26	OFICINA ADMINISTRATIVA IMMOBILIARIA	GESBROIN IMMOBILIARIA
AVINGUDA TREN, 34	COMERÇ MENOR PRODUCTES TABAC	ESTANC
AVINGUDA TREN, 42	BAR	BAR ESTACIÓ
AVINGUDA TREN, 48A	OFICINA ADMINISTRATIVA	ASSOCIACIÓ DE TAXIS
AVINGUDA TREN, 55	?	FABRICA BUADES
AVINGUDA TREN, 56	IMPREMPTA	IMPREMPTA MOLINOS
AVINGUDA TREN, 68	LOCUTORI TELEFONIC	?
AVINGUDA TREN, 90	QUIOSC DE BEGUDES I D'ALTRES	?
AVINGUDA TREN, 91	ESTACIO AUTOBUSOS	?
AVINGUDA TREN, 125	OFICINA I MAGATZEM INSTAL·LADOR AIRE CONDICIONAT	FRIO CLIMA
AVINGUDA TREN, SN	CABINA TELEFONIA	CABINA TELEFONICA
AVINGUDA TREN, SN	MAQUINA DE FOTOS	FOTOMATON
CARRETERA DE LLUBÍ, SN	FABRICA EMBOTITS	EMBUTIDOS ESTRANY
CARRETERA INCA-MANACOR, 2	FABRICACIO I VENDA ARTICLES PELL	ASINCA
CARRETERA INCA-MANACOR, 9	INDUSTRIA FABRICACIO PELL I MARROQUINERIA	ANTHONY'S
CARRETERA INCA-MANACOR, 9	INDUSTRIA FABRICACIO PELL I MARROQUINERIA	ANTHONY'S
CARRETERA INCA-MANACOR, 9	BAR	ANTHONY'S
CARRETERA INCA-MANACOR, 9	COMERÇ MENOR VENDA D'ARTICLES DE PELL	ANTHONY'S
POLÍGON 1 PARCEL·LA 317	NUCLI ZOOLOGIC	?
POLÍGON 2 PARCEL·LA 470	AGROTURISME	CAS VIRREY
POLÍGON 2 PARCEL·LA 636	TALLER MECANIC I DE FUSTERIA METAL·LICA	INSTALACIONES MATEO
POLÍGON 3 PARCEL·LA 191	CIRCUIT MOTOCROS	?
POLÍGON 3 PARCEL·LA 361	FORMATGERIA	?
POLÍGON 4 PARCEL·LA 148	DIPOSSIT EXPLOSSIUS	EXPLOSIVOS SON BORDILS
POLÍGON 6 PARCEL·LA 28	ELABORACIO I VENDA PRODUCTES ECOLOGICS	FINCA SON BARRINA
POLÍGON 6 PARCEL·LES 146	TAFONA, MAGATZEM AGRICOLA I EXP. I VENDA PROD. CAMP	?
POLÍGON 6 PARCEL·LA 158	AGROTURISME	FINCA ES MITJÀ FONDO
POLÍGON 07 PARCEL·LA 353	AGROTURISME	?
POLÍGON 7 PARCEL·LA 360	ESTACIO BASE RADIOELECTRICA	?
POLÍGON 7 PARCEL·LA 360	ESTACIO BASE RADIOELECTRICA	?
POLÍGON 7 PARCEL·LA 360	RESTAURANT	?
POLÍGON 7 PARCEL·LES 628-659	AGROTURISME	?
POLÍGON 7 PARCEL·LA 689	AGROTURISME	?
POLÍGON 8 PARCEL·LA 1	MAGATZEM AMPOLLES DE GAS	BUTANO
POLÍGON 8 PARCEL·LES 86-87	VIVER DE PRODUCCIO DE PLANTES	ES JARDINET D'INCA
POLÍGON 8 PARCEL·LES 199-201	OFICINA ADMINISTRATIVA I MAGATZEM	AMER
POLÍGON 10 PARCEL·LES 207-539	CLUB HIPIC	CLUB HIPIC ES RAIGUER
POLÍGON 10 PARCEL·LA 535	VENDA I EXPOSICIO DE MATERIAL DE CONSTRUCCIO	MAINCA
POLÍGON 10 PARCEL·LA 564	SUBESTACIO ELECTRICA	RED ELECTRICA
POLÍGON 12 PARCEL·LA 219	HOSPITAL	HOSPITAL COMARCAL D'INCA
POLÍGON 12 PARCEL·LA 450	ELABORACIO, ENVASAT I COMERÇ D'OLI	OLIERA DE SON CATIU
POLÍGON 12 PARCEL·LA 496	CANERA	CANERA MUNICIPAL
POLÍGON 12 PARCEL·LA 521	CENTRE ATENCIO ESPECIALITZADA	RESIDÈNCIA SA CREU
POLÍGON 12 PARCEL·LA 212	PAVELLO ESPORTIU AMB SERVEI DE BAR	PAVELLÓ DE SA CREU
RONDA DE MIGJORN, 1	COMPLEXE ESPORTIU	CAMP SALLISTA

**13.1. Annex VIII llistat de dependències públiques**

MUNICIPALS	Ubicació
Oficines municipals Ajuntament d'Inca	Plaça Espanya
Casal de Cultura i escola de música	C/ Dureta
Claustre de Sant Domingo (Biblioteca)	C/ Germanies
Mercat Municipal	Plaça Mare de Déu de Lluc
Residència Miquel Mir	C/ Sant Francesc
Centre Cultural Sa Quartera	Plaça de la Quartera
Poliesportiu Mateu Cañelles	Ctra. Palma - Alcúdia
Casal de Joves So n'Amonda	C/ Son Amonda
Centre Socio-cultural Crist Rei Nou	Plaça Lladoner
Escola 0-3 Toninanina	C/ Miquel dels Sants Oliver
Piscines Municipals Cobertes	C/ Gabriel Alomar
Zona Esportiva Crist Rei Nou	C/ Gabriel Alomar
Pavelló Cobert IMAF	Avda. General Luque
Edifici Oficines Policia Local	C/ Boters
Instal·lacions Quarter General Luque	Avda. General Luque
Pavelló Sa Creu	Pol. 12 - Parc. 212
Escorxador	Ctra. De Llubí
Cementeri	C/ Sencelles
Aparcament Plaça Mallorca	Plaça Mallorca
Aparcament Mercat cobert	Plaça Mare de Déu de Lluc
Aparcament Plaça Antoni Mateu	C/ Malferits
Depuradora	Ctra. Inca-Llubí
Punt verd polígon i Nau brigada Municipal	C/ Capellers

CENTRES ESCOLARS I INSTITUTS	Ubicació
Institut Berenguer d'Anoia	Plaça Mediterrania
Col·legi Sant Vicente de Paul	C/ Sant Francesc
Col·legi La Salle	C/ Joan Baptista de la Salle
Antic Centre de Formació Professional	C/ Antoni Torrandell
Col·legi Crist Rei	C/ Santiago Russinyol
CEIP Llevant	C/ Valella
CEIP Ponent	C/ Joan Fuster
CEIP Miquel Duran i Saurina	Plaça Mediterrania
Col·legi Beat Ramon Llull	C/ Vent
Col·legi La Puresa	C/ Llevant
Col·legi Santo Tomás de Aquino	C/ Coves
Institut Pau Casasnoves	C/ Pius X

EQUIPAMENTS ASSISTENCIALS	Ubicació
Centre de Persones discapacitades Joan XXIII	C/ Mostassaf
Centre Joan XXIII camí vell de Llubí	Camí vell de Llubí



Residència Nova Edat Crist Rei Nou	C/ Joan Fuster
Menjador Social	C/ Son Odre

EQUIPAMENTS ADMINISTRATIUS	Ubicació
Jutjats nous	Plaça de la Font Vella
Delegació d'Hisenda	C/ Germanies
Delegació oficina ATIB	C/ Sant Domingo
Parc Bit Polígon Industrial	C/ dels Sellaers

EQUIPAMENTS SANITARIS	Ubicació
Antic Ambulatori de la Seguretat Social	C/ Antoni Torrandell
PAC So n'Amonda	C/ Ramon Desbrull
PAC des Blanquer	C/ Castell de Bellver
Hospital Comarcal	Camí vell de Llubí

EQUIPAMENTS ESPORTIUS	Ubicació
Zona Esportiva Sport Inca	Ctra. Inca-Manacor
Club Esportiu Constància	Ctra. Inca-Manacor
Club Esportiu Sallista	Ronda Migjorn

EQUIPAMENTS SEGURETAT	Ubicació
Quarter Guardia Civil	C/ Rei Sanç
Parc de Bombers	Ctra. Inca-Alcúdia

SERVEIS	Ubicació
Estació d'Autobús	Avda. del Tren
Estació de Tren	Avda. del Tren
Serveis funeraris d'Inca	C/ Menestrals
Edifici i oficines de Correus	Plaça de l'Àngel
Edifici telefònica	C/ Sant Miquel



13.1. Annex IX Elements de selecció de l'empresa d'educació ambiental i participació

En compliment del Pla de Residus d'Inca, elaborat pel conjunt de la ciutadania del municipi mitjançant un procés de participació, l'Ajuntament fixa una partida destinada a potenciar la comunicació i la participació ciutadana durant la prestació del servei de recollida, permetent així l'augment de la sensibilització del conjunt de la ciutadania i la seva vinculació i participació activa en la millora contínua de la gestió de residus i aconseguir, així, els objectius mediambientals proposats en aquest plec.

Per a tals efectes, les empreses especialitzades en educació ambiental i participació hauran de presentar una proposta a l'empresa licitadora on inclouran, de manera detallada, quines actuacions es realitzaran durant tots els anys del contracte. Serà l'empresa licitadora la que, un cop signat el contracte i en un termini inferior a 1 mes, haurà de presentar les propostes a l'Ajuntament per tal que els STM les puguin valorar.

Entre les finalitats del pla d'educació i participació del servei es troben:

- Informació i sensibilització de la ciutadania en tots els àmbits del nou servei sobre la correcta gestió dels residus.
- Sensibilització i participació de la ciutadania en l'assoliment dels objectius econòmics i ambientals relatius a la gestió de residus.
- Transparència i la accessibilitat a la informació dins del servei de recollida de residus del municipi.
- Informació, seguiment i resolució d'incidències en la presentació i recollida de residus.

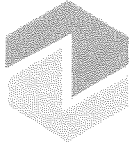
Els elements de selecció de la proposta més idònia a valorar pels STM són:

- L'adequada temporalització del procés i organització del servei, tenint en compte la duració del contracte i les distintes fases previstes fins a la implantació total i definitiva del servei.
- Accions educatives i participatives a realitzar al llarg de la duració del contracte en funció dels objectius a assolir per el servei de recollida.
- Capacitat organitzativa i de seguiment, tant de la pròpia empresa com entre l'empresa i els STM.
- Conèixer les característiques del municipi i les seves necessitats reals.
- Proporcionar un espai web informatiu o microsite i ús de les noves tecnologies per a millorar els resultats de les campanyes.
- L'experiència l'execució de campanyes de sensibilització ambiental i seguiment.

De manera anual l'empresa contractista presentarà una memòria resum de les activitats realitzades i una relació de les factures emeses, justificant la despesa realitzada.

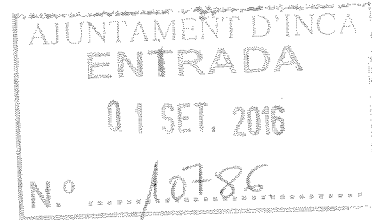


13.1. Annex X Relació de personal a subrogar



**LIMPIEZAS URBANAS
DE MALLORCA, S.A.**

Ctra. Santa Margalida - Can Picafort, Es Colomer - Finca Sa Capella
07450 Santa Margalida (Mallorca)
Tels. 971 523 007 - 523 592 - Fax 971 523 623
URL: <http://www.lumsa.com> e-mail: lumsa@lumsa.com



AJUNTAMENT D'INCA

A/A de Maria Fca. Barceló Truyol
Delegada de Serveis.

Barcelona a 31 d'Agost de 2016

Sra.

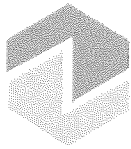
Atenent la seva sol·licitud de data 29/08/2016, amb registre de sortida nombre 3539, rebuda per la nostra Empresa en data 30/08/2016 mitjançant correu electrònic, i que fa referència a la petició d'informació complementària referent a les **“despeses del personal dels contractes de recollida domiciliària de residus urbans i de recollida selectiva”**, que són objecte de subrogació al nou contracte de Recollida de Residus del Terme Municipal d'Inca, ens complau adjuntar-li la documentació requerida:

1. Quadrant dels costos de personal a l'any 2015, amb detall de la categoria, codi del empleat per identificar-lo al TC2, total brut any 2015, cost d'empresa SS, Total Cost, observacions de cada treballador i brut any 2015 modificat pels treballadors afectats.
2. Cost del canvi de festiu de cada treballador. S'ha de tenir en compte que aquest plus forma part intrínseca del salari dels treballadors, donat que el servei s'ha de prestar els 365 dies de l'any, i el cobren en tots els casos. **No es pot reduir del seu salari brut anual.**
3. Cost de les hores extres per cobrir l' absentisme imprevist d'última hora, necessari per cobrir els serveis contractats. En partida apart de cost s'hauria de contemplar els cost d'absentisme habitual que no està inclòs amb les dades facilitades però si s'ha de quantificar per calcular el cost anual d'un lloc de treball. Com informació addicional el coeficient d'absentisme dels últims tres anys ha estat el 6,42 %.
4. Annex amb el TC2 mensuals corresponents a l'any 2015.

Estem a la seva disposició per totes les consultes que desitgi realitzar-nos.

Cordialment,

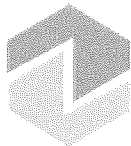
Enric Francia Avellaneda
Gerent LUM,SA



LIMPIEZAS URBANAS DE MALLORCA, S.A.

Ctra. Santa Margalida - Can Picafort, Es Colomer - Finca Sa Capella
07450 Santa Margalida (Mallorca)
Tels. 971 523 007 - 523 592 - Fax 971 523 623
URL: <http://www.lumsa.com> e-mail: lumsa@lumsa.com

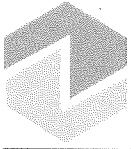
EMPLEADO	CATEGORIA	GRUPO	TIPO CONTRATO	ANTIGÜEDAD	TOTAL BRUTO	COSTE EMPRESA S.S.	TOTAL COSTE	Total Coste año 2015 Modificado
37047 TOGAJ	CAP RD NOCHE	GRUPO MANDOS INT. NIVEL II	189	01-07-98	31.635,64	10.629,72	42.265,36	
37024 CRAM	COND LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	189	16-12-97	26.597,05	9.734,60	36.331,65	
37033 GOGAJ	COND LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	189	03-05-06	22.307,01	8.164,51	30.471,52	
37320 AZA	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	189	01-09-07	25.582,37	9.363,31	34.945,68	
37010 BOOUI	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	189	08-07-05	25.241,91	9.238,77	34.480,68	
37142 FETEA	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	189	19-02-98	26.959,58	9.876,61	36.836,19	
109971 GASAF	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	401	26-03-15	12.791,88	4.835,38	17.627,26	30.218,16 Trabaja siete meses
38463 PEPAP	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	401	14-06-10	22.009,06	8.319,63	30.328,69	
37038 CAMAJ	MECANICO	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	189	23-06-97	30.674,03	10.306,60	40.980,63	
36884 VAMON	MECANICO	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	189	12-07-04	30.530,19	10.258,25	40.788,44	
37095 PIARA	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III	189	23-01-06	12.727,43	4.441,34	17.168,77	
126575 POLLM	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III	501	17-11-14	6.271,74	2.182,40	8.454,14	16.908,28 Trabaja doce a media jornada
37254 SABL F	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III	189	18-10-01	14.545,19	4.881,67	19.426,86	
38321 ZNRAM	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III	189	01-07-08	18.510,72	6.211,75	24.722,47	
131885 DIEFEA	PEON LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	401	23-07-15	5.982,73	2.076,03	8.058,76	19.341,02 Trabaja 5 meses
37856 RUQUJ	PEON LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	401	28-10-10	13.418,09	4.656,15	18.074,24	
37756 CACAG	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	401	17-09-10	15.828,93	5.488,28	21.317,21	
96787 CARID	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	401	16-01-13	15.080,04	5.198,56	20.278,60	
117982 COLOJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	401	25-10-13	15.822,94	5.490,71	21.313,65	
37016 FEBRJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	189	02-05-01	17.476,13	5.854,62	23.330,75	
37082 SAFEA	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	189	15-03-07	13.599,42	5.424,62	19.024,04	
37304 SAVIS	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	189	11-03-09	15.995,70	5.367,16	21.362,86	29.891,87 Siete meses de baja
102763 SELLF	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	401	10-01-13	15.555,59	5.244,55	20.800,14	
37030 TOCAJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	189	09-05-07	16.563,06	5.557,21	22.120,27	
37283 ZE MI	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	189	04-06-07	10.769,32	5.600,79	16.370,11	19.644,13 Dos meses de baja que paga Mutua
36714 MADRA	TITULADO MEDIO	TITULADO MEDIO	100	08-01-00	33.134,04	10.238,40	43.372,44	



LIMPIEZAS URBANAS DE MALLORCA, S.A.

Ctra. Santa Margalida - Can Picafort, Es Colomer - Finca Sa Capella
07450 Santa Margalida (Mallorca)
Tels. 971 523 007 - 523 592 - Fax 971 523 623
URL: <http://www.lumsa.com> e-mail: lumsa@lumsa.com

EMPLEADO	CATEGORIA	GRUPO	COMPLEMENTO CAMBIO DE DIA FESTIVO	COSTE EMPRESA S.S.	TOTAL
37047 TOGAJ	CAP RD NOCHE	GRUPO MANDOS INT. NIVEL II	1.143,94	384,36	1.528,30
37024 CRCAM	COND LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL I		0,00	0,00
37035 GOGAJ	COND LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	761,53	278,72	1.040,25
37320 AZA	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	1.361,70	498,38	1.860,08
37010 BOOUI	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	1.041,30	381,12	1.422,42
37142 FETEA	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	1.201,50	439,75	1.641,25
109971 GASAF	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	640,80	242,22	883,02
38463 PEPAP	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	1.041,30	393,61	1.434,91
37038 CAMAJ	MECANICO	GRUPO OPERARIOS NIVEL I		0,00	0,00
36884 VAMON	MECANICO	GRUPO OPERARIOS NIVEL I		0,00	0,00
37096 PIARA	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III		0,00	0,00
126575 POLLM	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III		0,00	0,00
37254 SABL F	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III	1.186,92	398,81	1.585,73
38321 ZNRAM	OPERARIO 1º LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III	2.044,14	686,83	2.730,97
131885 DEFEA	PEON LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	111,14	38,57	149,71
37856 RUQUJ	PEON LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	1.222,54	424,22	1.646,76
37756 CACAG	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	643,10	223,16	866,26
96787 CARID	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	900,34	312,42	1.212,76
117982 COLOJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	900,34	312,42	1.212,76
37016 FEBRJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	900,34	301,61	1.201,95
37082 SAFEA	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	257,24	86,18	343,42
37304 SAVIS	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	836,03	280,07	1.116,10
102763 SELLF	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	856,03	297,04	1.153,07
37030 TOCAJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	836,03	280,07	1.116,10
37283 ZE M	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	257,24	86,18	343,42
36714 MAORA	TITULADO MEDIO	TITULADO MEDIO		0,00	0,00



LIMPIEZAS URBANAS DE MALLORCA, S.A.

Ctra. Santa Margalida - Can Picafort, Es Colomer - Finca Sa Capella
07450 Santa Margalida (Mallorca)
Tels. 971 523 007 - 523 592 - Fax 971 523 623
URL: <http://www.lumsa.com> e-mail: lumsa@lumsa.com

EMPLEADO	CATEGORIA	GRUPO	HORAS EXTRAS SUSTITUCIÓN ABSENTISMO IMPREVISTO	COSTE EMPRESA S.S.	TOTAL
37047 TOGAJ	CAP RD NOCHE	GRUPO MANDOS INT. NIVEL II	32,70	10,99	43,69
37024 CRCAM	COND LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL I		0,00	0,00
37035 GOGAJ	COND LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	990,60	362,56	1.353,16
37320 AZ A	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	1295,96	474,32	1.770,28
37010 BOOUI	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	635,00	232,41	867,41
37142 FETEA	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	2.101,72	769,23	2.870,95
109971 GASAF	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I		0,00	0,00
38463 PEPAP	COND REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL I		0,00	0,00
37038 CAMAJ	MECANICO	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	654,51	227,11	881,62
36884 VAMON	MECANICO	GRUPO OPERARIOS NIVEL I	35,22	11,83	47,05
37096 PIARA	OPERARIO 1ª LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III		0,00	0,00
126575 POLLIM	OPERARIO 1ª LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III		0,00	0,00
37254 SABL F	OPERARIO 1ª LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III		0,00	0,00
38321 ZNRAM	OPERARIO 1ª LV DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL III	1921,08	645,48	2.566,56
131885 DEFEA	PEON LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	346,6	120,27	466,87
37856 RUQUJ	PEON LIMP DIA	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
37756 CACAG	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
96787 CARID	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
117982 COLOJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
37016 FEBRJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
37082 SAFEA	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
37304 SAVIS	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
102763 SELLF	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	778,11	270,00	1.048,11
37030 TOCAJ	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V	60,34	20,21	80,55
37283 ZE M	PEON REC NOCHE	GRUPO OPERARIOS NIVEL V		0,00	0,00
36714 MAORA	TITULADO MEDIO	TITULADO MEDIO		0,00	0,00



13.2. Annex XI Ubicació i plànols de les àrees d'aportació vigilades

**13.3. Annex XII Full resum de cada servei**

Servei	Tipus de subservei	Freqüències recollida (d/s)	Codi	Maquinària / Personal	Torn	Freqüència equip (serveis per setmana)	Núm equips	Percentil de Jornada	Num Jornades any
Servei de recollida en contenidors de la fracció rebuig (repetir per a cada servei)	Recollida zona Es blanquer	7,0 d/s							
			CDN	Conductor Recollida nit	Nit	7,0 d/s	1	100%	
			PDN	Operari Recollida nit	Nit	7,0 d/s	2	100%	
			CRC1	Camió Recol·lector 17 m ³ Posterior		7,0 d/s	1	100%	
		(introduir tantes zones com es determinin)		etc ...			etc ..		
	Altre informació que es consideri rellevant								