



## **REGLAMENT QUE REGULA L'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DEL CASAL DE JOVES "SA FÀBRICA"**

El Casal de Joves Sa Fabrica ubicat a l'Avinguda de lluc 299 d'Inca és un equipament públic de titularitat municipal de caire infantil i juvenil, la finalitat del qual és fomentar la trobada, la participació, la informació, la comunicació i la producció social i cultural dels joves d'Inca, per afavorir-ne el creixement integral i promoure l'associacionisme juvenil.

L'objectiu bàsic d'aquesta normativa és la d'aconseguir que els usuàries s'impliquin en el funcionament, vigilin per l'estat de conservació i fomentar que visquin l'espai com un lloc que els pertany, a través de la participació i la implicació.

El Casal de Joves, com a equipament municipal públic, és obert a tots els infants i joves i entitats juvenils d'Inca (no només a entitats juvenils, sinó a totes les entitats sense ànim de lucre).

Aquesta normativa pretén fixar les condicions per a la utilització de les estructures i recursos de l'equipament, potenciant al màxim el caràcter públic i obert que té. Les restriccions d'aquest principi general només han de provenir de la necessitat d'establir mesures per garantir el bon ús i la conservació de les instal·lacions de l'equipament en tant que és un equipament públic obert a benefici de la ciutat i de la necessitat de fixar un ordre de prioritat en el desenvolupament de les activitats.

Dintre d'aquesta normativa quedaran descrits tots aquells aspectes de Sa Fabrica, Casal de Joves d'Inca : els espais, a què estan destinats, quin és el perfil dels usuaris, els accessos, la cessió d'espais i les diferents activitats i serveis.

### **CAPÍTOL I.- Objecte, serveis, àmbit d'aplicació i actuació de les instal·lacions de Sa Fàbrica, Casal de Joves d'Inca.**

Article 1- Objecte.-És objecte d'aquest Reglament la regulació de l'ús de les instal·lacions municipals que se situen a Sa Fàbrica, Casal de Joves d'Inca, en allò que afecta a les relacions entre l'Ajuntament d'Inca i els usuaris en generals d'aquest servei públic municipal, el qual l'Ajuntament d'Inca dicta en exercici de la potestat d'autoorganització que li reconeix els articles 4.1 a) de la vigent Llei reguladora de les bases del règim local i 100 i següents de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i té per objecte:

1. Preveure la utilització racional i ordenada de les instal·lacions de Sa Fàbrica, Casal de Joves d'Inca, garantint als joves del municipi d'Inca i a les seves associacions, en igualtat de condicions, l'accés i la seva utilització.
2. Garantir l'aprofitament integral dels recursos disponibles, tant materials com humans.
3. Regular les mesures de coordinació de tots els esforços i activitats a desenvolupar en el centre.
4. Establir sistemes de control de les activitats.

Article 2.- Serveis i espais de Sa Fàbrica, casal de Joves d'Inca.

El Casal posa a disposició dels joves els serveis de:

- Espai per desenvolupar les seves inquietuds, tan grupals com individuals.
- Espai per fer treballs en grup
- Espai Lúdic



- Activitats autogestionades per joves o grups de joves tant formals com informals.
- Oficina d'atenció al jove d'Inca, espai per atendre totes les necessitats informatives i de assessorament individualitzat
- Suport a Associacions per crear o regenerar associacions juvenils.

El Casal compta amb diferents espais i serveis per als joves d'Inca. Aquests espais són:

**Oficina d'Atenció al Jove d'Inca**, situat a la planta baixa, és l'espai d'atenció a qualsevol jove d'Inca, amb qualsevol tipus de necessitat de informació o derivació a altres recursos del nostre municipi.

**Recepció**, espai que se troba a l'entrada del casal de joves i o s'ubica l'atenció al públic en horari de matí i horabaixa de dilluns a dissabte.

**Sala Condensador** (planta baixa) : espai lúdic on oferim un espai d'oci saludable per als joves i que aquests puguin fer servir el Casal com un punt de trobada entre joves del mateix municipi. A l'espai lúdic poden fer ús de jocs de taula, billar, futbolins. Contem amb Wi Fi per tot el Casal, d'aquesta manera ajudem a que qualsevol jove pugui tenir accés a les noves tecnologies.

**Sala Congelador** (planta baixa): és un espai polivalent que s'adapta a les necessitats dels joves i grups de joves. S'utilitza tant per fer reunions, per cedir a grups i associacions, com també per fer tallers i treballs en grup.

**Sala de conservació** (planta primera): Aquesta sala s'utilitza com a sala polivalent, es realitzen tot tipus d'activitats programades; xerrades, cursos, tallers, concerts, gales musicals, conferències, cinema,...

**Sala Caldera** (planta primera): Sala de reunions i espai de gestió de l'àrea de joventut.

**Oficines** (planta primera) : està ubicada la persona funcionaria de l'Ajuntament que dur el control de la gestió del casal

**L'Hostal d'Entitats Juvenils** situat a un espai annexa al casal de joves i amb una entrada independent ofereix als joves de la ciutat la possibilitat de fer ús dels següents espais:

- 1 Sala a la planta baixa.
- 2 Sales a la planta superior.
- 1 magatzem
- 1 bany amb dutxa

El Casal de Joves compta, incloses dins d'aquest reglament, les normes d'ús i convivència per als usuaris i treballadors.

Article 3.- Àmbit d'aplicació i actuació.-

Les disposicions d'aquest reglament s'apliquen en l'àmbit de Sa Fàbrica, Casal de Joves d'Inca, situat a l'avinguda de Iluc, sense núm., concebut com espai de participació juvenil, obert a totes les iniciatives dels joves de 14 a 35 anys, per donar resposta a les seves necessitats de relació, creació i comunicació.

I també és, un centre de recursos on els joves podran trobar informació i assessorament per al seu autoaprenentatge com a ciutadans actius i responsables.



## **CAPÍTOL II.- Funcionament de les instal·lacions de Sa Fàbrica, Casal de Joves d'Inca.**

### Article 4.- Organització del servei.

El Casal de Joves depèn orgànicament del Servei de Joventut de l'Ajuntament d'Inca, que serà responsable de la gestió i de la programació pròpia de l'equipament.

No obstant això, aquest servei podrà ésser objecte de concessió, d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública, quan així ho consideri oportú l'Ajuntament per una millor gestió del servei.

### Article 5.- Usuaris habituals.

Podran ser usuaris habituals del Casal de Joves:

1. Els joves de 14 a 35 anys. Per ser usuaris habituals del Casal i participar en les activitats que es programin o emprin les instal·lacions, els joves hauran d'emplenar una fitxa d'usuaris que facilitarà el Servei situat en el propi edifici.
2. Les entitats i associacions juvenils, per poder disposar dels espais tant per activitats pròpies del seu funcionament com associació o activitats obertes a la ciutadania en general. Aquestes cessions d'espai poden ser permanents o puntuals. Hauran d'emplenar una fitxa de cessió d'espai facilitada per el servei.
3. Grups de joves formals o informals.
4. Grups de infants o adults, sempre que participin d'una activitat promoguda per una associació o grup no formal amb seu al casal.

### Article 6.- Usuaris no habituals.

A més d'aquells a què es refereix l'article anterior, podrà autoritzar-se la utilització ocasional de les instal·lacions per a activitats puntuals a:

1. Serveis, fundacions i empreses que desenvolupin programes dirigits a joves i que coincideixin amb els objectius i àmbit d'actuació del servei, previ aprovació pel regidor delegat de Joventut.
2. Altres administracions públiques i entitats sense ànim de lucre, que desenvolupin programes dirigits a joves o adults que responguin als àmbits d'actuació de Sa Fàbrica, Casal de Joves d'Inca, previ aprovació pel regidor delegat de Joventut.

### Article 7.- Potestats, obligacions i drets de l'Ajuntament.

Qualsevol sigui l'activitat que es desenvolupi al Casal de Joves, l'Ajuntament d'Inca exercirà la necessària intervenció administrativa, el control, la vigilància i quantes funcions impliquin exercici d'autoritat i siguin de la seva competència.

L'Ajuntament d'Inca podrà també, amb mitjans propis o aliens i a càrrec dels seu pressupost, organitzar i autoritzar a l'àmbit de les instal·lacions la realització d'activitats juvenils, esportives, culturals, formatives, etc., procurant la seva no afectació sobre altres activitats prèviament programades o autoritzades.



Aquesta potestats seran exercides per la Batlia per si, o a través del seu regidor delegat i personal municipal adscrit al servei.

#### Article 8.- Competències.

Correspon a la Batlia o regidor delegat de Joventut:

1. Dirigir i conserva les instal·lacions i l'organització dels seus serveis.
2. Coordinar la utilització del centre, així com els programes de els diferents activitats que en ell es realitzin, concedint les oportunes autoritzacions per a la utilització de les diferents instal·lacions.
3. Fixar, motivadament, l'horari u horaris d'utilització de les instal·lació, així com els tancaments, fent-ho públic mitjançant els mitjans de comunicació usuals.
4. Disposar les despeses a realitzar en la instal·lació, dintre dels límits de la seva competència i dels crèdits pressupostats.
5. Inspeccionar les activitat, sancionant les infraccions a aquest Reglament.
6. Dictar les instruccions i normes de règim intern per a la millor organització i control dels serveis i, especialment, determinar els usos que es destina a cada part de l'edifici i les seves condicions d'utilització.
7. Les altres que expressament li delegui la Batlia.

#### Article 9.- Horari.

L'horari de funcionament del Casal és de dilluns a dissabte amb horari de mati/tarda, i serà establert per la regidoria de Joventut. Haurà de constar en un cartell a l'entrada de l'edifici, i es publicitarà habitualment tant a la pàgina web municipal com en les publicacions del Servei de Joventut.

Qualsevol activitat que es vulgui desenvolupar s'ha d'ajustar a l'horari establert pel Casal. Únicament es programaran activitats fora de l'horari amb caràcter excepcional en el cas que les organitzi el propi Servei de Joventut o hi hagi un acord previ amb el regidor delegat de Joventut.

#### Article 10.- Normes per la cessions d'espais a grups formals/informals o associacions.

Activitats autoritzades:

1. S'autoritzarà l'ús de les instal·lacions sempre que l'activitat sigui compatible amb la naturalesa de l'equipament i segons la seva disponibilitat.
2. No s'autoritzaran les activitats que suposin un risc per als assistents o pel propi equipament o que tinguin un contingut que atempti contra els drets humans, la convivència, la tolerància, la igualtat, la solidaritat i el respecte.
3. Es prioritzarà l'ús per a activitats organitzades per associacions i col·lectius juvenils. Seguint el següent ordre de prioritat:



3.1. Les associacions i entitats juvenils d'Inca registrades al Cens d'entitats Juvenils i prestadores de serveis a la Joventut del Govern de les Illes Balears.

3.2. Associacions o entitats on el 100% de la junta directiva sigui JOVE i del Municipi

3.3. Associacions o entitats juvenil son e 50% de la seva junta directiva sigui JOVE i del municipi

Procediment de les sol·licituds:

La utilització habitual o programada dels serveis del Casal per part d'entitats requerirà la prèvia autorització del regidor delegat de Joventut, que serà atorgada, si escau, conforme al següent procediment:

1. La persona representat de l'entitat, associació o col·lectius no formals s'hauran d'adeçar a les persones responsables servei de joventut del Casal de Joves Sa Fàbrica.
2. Hauran d'emplenar la sol·licitud de reserva de l'espai corresponent. A la sol·licitud/conveni annexa s'hi faran constar les següents dades:
  - Nom de la persona física, o de l'entitat o associació organitzadora, de l'activitat, així com del seu representant.
  - Telèfon i correu electrònic del representant.
  - Projecte de l'activitat a desenvolupar i personal que hi participarà.
  - Espai d'ús del qual es sol·licita.
  - Material que es sol·licita, disponible al Casal de Joves d'Inca "Sa Fàbrica.
  - Dates i horaris de l'activitat, incloent-hi, si s'escau, la preparació i el muntatge i desmuntatge.
  - Qualsevol altre aspecte que es consideri necessari per determinar l'abast de la sol·licitud.

Les entitats usuàries queden obligades al compliment de les condicions següents:

1. Participar de forma activa i efectiva en les activitats i accions que promogui l'Àrea de joventut de l'Ajuntament d'Inca i afavorir la creació de una xarxa de feina i comunicació entre tots els usuaris del Casal de Joves Sa Fàbrica.
2. En el cas de tallers oberts a usuaris es reserven 2 places per taller per usuaris provinents de Serveis Socials , prèvia sol·licitud per part de les educadores de l'Àrea.
3. Admetre la presència de la inspecció les persones responsables de la gestió del Hostal d'entitats.
4. Notificar qualsevol proposta de canvi o modificació del programa presentat.
5. En tota publicitat o document (cartells, díptics, fullets, revistes, etc.) d'informació de l'associació o entitat, fer constar la col·laboració del Ajuntament d'Inca amb el logotip oficial del Hostal d'Entitats Juvenils.
6. Les sol·licituts d'espai es presentaran per escrit a les persones responsables de la gestió del casal de Joves Sa Fàbrica



7. La valoració i assignació de la sala es farà en funció de l'orde d'arribada de sol·licitud.

La Cessió d'espai serà atorgada pel regidor delegat de Joventut, i per al termini que s'assenyali, sense que en cap cas pugi excedir d'un any a partir de la data d'efectivitat de la cessió.

Article 11.- Reserva municipal.

L'ús de les instal·lacions quedarà supeditat als actes organitzats o autoritzats per la Batlia o regidor delegat de Joventut, no donant lloc a reclamacions quan per aquesta circumstància hagi de variar-se l'horari o canviar-se l'espai anteriorment autoritzat. No obstant això, sempre que sigui possible, es comunicarà a la persona o entitat afectada amb una antelació de 48 hores.

### **CAPÍTOL III.- Normes generals d'ús de les instal·lacions del Casal de Joves.**

Article 12.- Responsabilitat dels usuaris.

Les persones físiques o jurídiques que organitzin o participin en qualsevol activitat a les instal·lacions municipals del Casal de Joves, estan sotmeses a la disciplina d'aquest Reglament i seran responsables, quan escaigui, dels danys o desordres que poguessin produir-se en els llocs de desenvolupament de l'activitat, amb independència de les altres responsabilitats de qualsevol tipus en les quals pogués incórrer.

Article 13.- Règim d'utilització de les instal·lacions.

Les instal·lacions seran utilitzades pels autoritzats amb compliment estricte de les condicions segons les quals els sigui atorgar la cessió d'espai.

Així mateix, el material que cada usuari pugui deixar a la instal·lació, haurà d'estar degudament ordenat i recollit al final de cada activitat, no fent-se responsable la instal·lació municipal.

Transcorregut el temps d'utilització previst a la llicència, els usuaris hauran de cessar en el seu ús, havent de deixar les instal·lacions en correcte estat i ús i neteja.

Article 14.- Espais comuns.

Les instal·lacions de Sa Fàbrica, Casal de Joves d'Inca que són definits com espais comuns, podran ser utilitzades lliurement, amb caràcter general i a títol individual, per les persones a què es refereixen els articles 5 i 6.

Article 15.- Normes generals d'ús de les instal·lacions.

Els usuaris de les instal·lacions estan obligats a:

1. Utilitzar les instal·lacions, serveis i equipament amb un bon tracte i cura correcte. Qualsevol defecte ocasionat per negligència o dol, serà per compte del ser responsable.
2. Guardar el degut respecte als altres usuaris, observant el comportament necessari per la bona convivència.
3. Complir els horaris establerts per a la utilització de les instal·lacions o pràctica d'activitats



4. Acatar i complir quantes normes i instruccions es dictin en l'àmbit del casal de Joves a través de l'òrgan competent, afavorint la labor del personal adscrit i atenent correctament les seves indicacions.
5. Comunicar als empleats de l'equipament les anomalies de funcionament, trencament, deficiències o incompliment del dispostat en el present Reglament que observin.
6. No es pot cridar ni córrer per les instal·lacions del Casal.
7. Identificar-se mitjançant la documentació precisa quan li sigui sol·licitat pel personal del Casal de Joves.

#### Article 16.- Prohibicions.

No s'autoritza l'entrada d'animals a les instal·lacions del casal de Joves. S'exceptua d'aquesta prohibició als gossos pigall, sempre que vagin degudament identificats, estiguin realitzant la seva labor i compleixin les condicions d'higiene i salubritat, conforme disposa la Llei 10/1993, de 8 d'octubre, reguladora de l'accés a l'entorn de les persones amb disminució visual acompanyades de gossos pigall.

No està permès fumar, així com quedar prohibida la venda i el consum de begudes alcohòliques, en tot l'àmbit del Casal de Joves.

No es permet l'accés a l'interior de l'equipament amb patins, "taules de skate" o altres elements que no siguin específicament utilitzables en el seu interior.

No està permesa la utilització de cap espai per a una finalitat diferent a la qual està destinada.

Els Usuaris de l'edifici hauran de mantenir en bon estat les instal·lacions i utilitzar el material disponible en les condicions degudes.

#### Article 18.- Reclamacions i denúncies.

Els usuaris de les instal·lacions del Casal de Joves tindran a la seva disposició en el punt d'informació, fulles de reclamacions, que podran utilitzar fent constar el número del seu document d'identitat, nom, cognoms, domicili i telèfon, i fent constar el motiu de la reclamació.

L'usuari que realitzi la reclamació quedarà en possessió d'una còpia, i l'Ajuntament d'Inca s'obliga a contestar-la a través del Servei de Joventut en el més breu termini possible. Igualment, qualsevol anomalia, danys, deteriorament, etc., que el personal adscrit a les instal·lacions observi, haurà de notificar-se al Servei de Joventut, juntament amb els informes i actuacions que consideri pertinents.

### **CAPÍTOL IV.- Règim disciplinari i sancions.**

#### Article 19.- Règim disciplinari.

Es considera infracció tota activitat contrària al dispostat en aquest Reglament o en la normativa sectorial que resulti aplicable.

La Batlia o regidor delegat podran, amb ocasió de la iniciació del procediment sancionador, establir motivadament les mesures provisionals o cautelars necessàries per preservar la seguretat, defensa dels usuaris, o qualsevol altra que estimi convenient segons les circumstàncies del cas concret. Aquestes mesures





seran les idònies per evitar o paraitzar la producció o continuació dels danys o riscos, havent d'ajustar-se a la intensitat, proporcionalitat i necessitats dels objectius que es pretengui garantir en cada supòsit. Aquestes mesures provisionals o cautelars podran consistir en la privació temporal dels drets com a usurari de les instal·lacions.

#### Article 20.- Responsabilitat.

Serà responsable de la infracció administrativa tota persona natural o jurídica que, per acció, omissió o negligència contravingui les disposicions d'aquest Reglament i altra normativa reguladora i aplicable al servei municipal.

Qui incompleixin en previst en aquest Reglament estarà obligat, a més de la sanció que se li pugui imposar, a reparar els danys ocasionats i al rescabament, si escau, dels danys i perjudicis que hagués pogut ocasionar a l'Administració, a la resta d'usuaris o a altres persones.

#### Article 21.- Qualificació de les faltes.

Les infraccions a les disposicions d'aquest Reglament es qualificaran de lleus, greus o molt greus.

#### Article 22.- Faltes lleus.

Es consideren infraccions de caràcter lleu:

- No deixar degudament ordenat i recollit el material emprat
- Negar-se a identificar-se quan li sigui sol·licitat pel personal a cura del Casal
- No comunicar als empleats del Casal de Joves les anomalies de funcionament, trencaments, deficiències o incompliment del dispostat en el present reglament.
- No respectar l'espai del Casal de Joves fent un mal ús de les seves instal·lacions.
- No respectar els treballadors/es del centre i els altres usuaris del Casal.
- L'incompliment d'altres obligacions previstes en aquest reglament, sempre que no siguin qualificades com a faltes greu o molt greu.

#### Article 23.- Faltes greus.

Es consideren infraccions de caràcter greu:

- L'accés a l'interior del casal de Joves amb patins, taules "de skate" o altres elements no específicament utilitzables en l'interior, així com l'entrada d'animals a les instal·lacions que no siguin gossos pigall.
- Fumar en tot l'àmbit del Casal de Joves.
- La venda o consum de begudes alcohòliques en tot l'àmbit del Casal de Joves.
- No mantenir, per part dels usuaris, les instal·lacions i material disponible en les condicions degudes.
- La utilització dels espais per a una finalitat diferent a la qual està destinat.
- La reincidència de diverses faltes lleus en el període d'un any.
- Embrutat el terra, cadires, taules o altre mobiliari del Casal de Joves
- Prestar el material cedit pels treballadors del centre a terceres persones.
- No fer bon ús del material del Casal de Joves i no respectar les normes de convivència del centre esmentades en aquest reglament.
- No comunicar qualsevol desperfecte, incidència o accident que s'hagi produït durant l'ús del material.





- Produir danys al material o a les instal·lacions del Casal de Joves per un ús incorrecte d'aquest, sense perjudici d'estar obligat a assumir les despeses de reparació del material, mobiliari o instal·lació.
- Abandonament injustificat del material que ha estat donat en préstec.
- Treure qualsevol tipus de material del Casal de Joves fora del mateix centre.
- La reiteració de dues faltes lleus.

Article 24.- Faltes molt greus.

Es consideren infraccions de caràcter molt greu:

1. No complir amb els horaris establerts o autoritzats per a la utilització de les instal·lacions o pràctica de les activitats.
2. Causar desperfectes en les instal·lacions, serveis o equipament per una actuació negligent o dolosa.
3. Sostroure material o no comunicar als treballadors del Casal de Joves el robatori o pèrdua de material del centre.
4. Agredir verbalment (amenaces) o físicament els treballadors del centre o altres usuaris del Casal de Joves.
5. No respectar la resta d'usuaris, provocant altercats, discussions en veu alta que alterin la pau i l'ordre públic.
6. L'incompliment de les normes e instruccions que es dictin en l'àmbit del Casal de Joves.
7. La reincidència de diverses faltes greus en el període d'un any.

Article 25.- Graduació de sancions.

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran, dintre dels límits establerts, en funció de la seva afectació al domini públic, naturalesa de la infracció, gravetat del dany produït, intencionalitat, reincidència i reiteració.

Article 26.- Reiteració de sancions.

La reiteració de fets que comportin la comissió de faltes se sancionarà de la següent manera:

1. La suma de 3 faltes lleus en el període d'un any suposarà que la tercera serà considerada greu.
2. La suma de 3 faltes greus en el període d'un any suposarà que la tercera serà considerada molt greu.
3. La suma de 2 faltes molt greus en el període de dos anys, la segona suposarà la privació definitiva com a usuari del Casal de Joves o la corresponent sanció econòmica.

Article 27.- Prescripció d'infraccions i sancions.

Les infraccions i sancions establertes en aquest Reglament prescriuran en els terminis que preveu el punt 8 de l'article 186 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

Article 28.- Quantia de sancions.

Les sancions econòmiques per les infraccions a aquest Reglament, excepte previsió distinta en norma específica que resulti d'aplicació, seran aquelles que a continuació es determinen:

1. Faltes lleus: multa fins a 300 €
2. Faltes greus: multa de 301 a 750 €



3. Faltes molt greus: multa de 751 a 1.500 €

A més de la sanció econòmica s'imposarà la següent mesura correctora:

1. Faltes lleus: Privació temporal com a usuari del Casal de Joves durant un període d'un més.
2. Faltes greus: Privació temporal com a usuari del Casal de Joves durant un període de tres mesos.
3. Faltes molt greus: Privació temporal com a usuari del Casal de Joves durant un període de sis mesos.

En el cas que la infracció sigui comesa per persona menor d'edat i, en tot cas, major de setze anys, la sanció imposada podrà ésser substituïda, amb el seu consentiment exprés, per la realització de prestacions no retributives d'interès social a favor del municipi per un temps no superior a trenta dies. En el cas que es constati la no-realització de les prestacions d'interès social assignades, s'exigirà la sanció econòmica que correspongui.

En cas de reincidència donarà lloc a la privació definitiva com a usuari del Casal de Joves.

Aquestes sancions s'imposaran amb independència de reclamar el danys causats.

Article 29.- Potestat sancionadora.

L'exercici de la potestat sancionadora se sotmetrà als principis establerts a la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú, Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic i el Decret 14/1994, de 10 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament del procediment a seguir en l'exercici de la potestat sancionadora. No obstant això, en el cas que l'Ajuntament d'Inca aprovi, en l'exercici de les seves potestats d'autonomia i autoorganització, una norma reguladora del procediment sancionador, caldrà ajustar-se al que en ella es disposi.

Disposició final.

De conformitat amb el disposat en l'article 103 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local dels Illes Balears, el present Reglament entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat el seu text íntegre en el BOIB i hagi transcorregut el termini a què es refereix l'article 113 de la citada Llei.