



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT D'INCA EN DATA 28 DE FEBRER DE 2019

ÍNDEX

1.	APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 31 DE GENER DE 2019.....	1
2.	DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA BATLIA DEL NÚM. 25 AL 230 DE 2019.....	1
3.	DACIÓ DE COMPTE DE RESOLUCIONS MUNICIPALS CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES DE CONFORMITAT AMB ALLÒ DISPOSAT A L'ART. 218 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS.....	1
4.	DACIÓ DE COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018 DE L'AJUNTAMENT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS A 31 DE DESEMBRE DE 2018.....	2
5.	DACIÓ DE COMPTE DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018 DE L'AJUNTAMENT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS.....	3
6.	DACIÓ DE COMPTE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT DEL QUART TRIMESTRE DE 2018.....	4
7.	DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA PER A LA DECLARACIÓ DE NO-DISPONIBILITAT DE CRÈDITS.....	4
8.	DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA PER A L'APROVACIÓ DE LES BASES PER ATORGAR SUBVENCIONS A ENTITATS DE LA TERCERA EDAT.....	5
9.	DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA PER APROVAR LES BASES DE LES SUBVENCIONS PER A ALUMNES DE LES ESCOLES D'ESTIU.....	19
10.	DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA RELATIU A L'ADHESIÓ A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DE LA FELIB.....	29
11.	DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE BON GOVERN PER APROVAR EL PLA MUNICIPAL D'ACTUACIONS SOBRE CONSUM DE DROGUES I CONDUCTES ADDICTIVES.....	30
12.	DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CULTURA PER ANOMENAR LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA COBERTA AMB EL NOM DE LA NEDADORA CATALINA CORRÓ LORENTE.....	32
13.	DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'URBANISME PER DECLARAR LES OBRES DE REFORMA DE LA RESIDÈNCIA MIQUEL MIR D'ESPECIAL INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL.....	35
14.	PROPOSTA DE LA BATLIA PER A LA DECLARACIÓ DE COMPATIBILITAT D'UNA FUNCIONÀRIA 36	
15.	PROPOSTA DE LA BATLIA DE DECLARACIÓ INSTITUCIONAL AMB MOTIU DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DONA.....	39
16.	MOCIONS URGENTS.....	40
17.	PRECS I PREGUNTES.....	42

ASSISTENTS

BATLE PRESIDENT

Sr. Virgilio Moreno Sarrió

REGIDORS

Sra. María del Carmen Osés Ramos
Sr. Sebastián Oriol Díaz
Sr. Jaume Tortella Cànaves
Sra. Antònia Maria Sabater Martorell
Sra. M. José Fernández Molina
Sr. Antoni Peña Mir
Sr. Rafael Torres Gómez
Sr. Felipe Jerez Montes
Sra. Rosa Maria Tarragó Llobera
Sra. Margarida Horrach Beltrán
Sr. Antonio Jesús Aguilar Chicón
Sr. Félix Sánchez Díaz
Sr. Antoni Rodríguez Mir
Sra. Alice Weber
Sra. Maria Antònia Sancho Tomás
Sr. Àngel García Bonafé
Sr. Francisco José Verdejo Pérez
Sr. Antelm Ferretjans Llompart
Sr. Gori Ferrà Frau

SECRETARI ACCIDENTAL:

Sr. Guillem Corró Truyol

INTERVENTOR:

Sr. Antoni Cànaves Reynés

TRESORER ACCIDENTAL:

Sr. Miquel Batle Vallori

NO HI ASSISTEIX:

Sra. Antonia Triguero Salamanca

A la sala de sessions de la casa consistorial de l'Ajuntament d'Inca (Illes Balears), essent les 19.30 hores del dia 28 de febrer de 2019, es reuneix l'Ajuntament en ple, en primera convocatòria, amb convocatòria prèvia a l'efecte, per tal de realitzar la sessió ordinària sota la Presidència del Sr. Virgilio Moreno Sarrió, i amb l'assistència dels regidors que es relacionen al marge.

Actua com a secretari accidental Sr. Guillem Corró Truyol, qui dóna fe de l'acte, i hi assisteixen l'interventor Sr. Antoni Cànaves Reynés i el tresorer accidental Sr. Miquel Batle Vallori.

Primerament, per la Presidència, i després de comprovar en els termes exposats que hi ha el quòrum legalment exigint per l'article 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, i per l'article 55.1 del Reglament orgànic municipal, per a la vàlida realització de les sessions plenàries, la declara oberta.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 31 DE GENER DE 2019

El Sr. Batle demana als assistents si hi ha cap observació per formular a l'Acta esmentada.

Se sotmet a votació ordinària l'aprovació de l'Acta de data 31 de gener de 2019, que s'aprova per unanimitat dels regidors presents (20).

2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA BATLIA DEL NÚM. 25 AL 230 DE 2019

Es dóna compte dels decrets de la Batlia del núm. 25 al 230 de 2019.

Els regidors es donen per assabentats dels decrets de la Batlia.

3. DACIÓ DE COMPTE DE RESOLUCIONS MUNICIPALS CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES DE CONFORMITAT AMB ALLÒ DISPOSAT A L'ART. 218 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS

Es dóna compte de les resolucions municipals contràries a les objeccions efectuades de conformitat amb allò disposat a l'art. 218 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, que transcrites textualment diuen:

"Inclusió a l'ordre del dia de la propera sessió plenària de 28 de febrer de 2019 de les resolucions de Batlia contràries a les objeccions efectuades.

L'article 218 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, amb la nova redacció donada per l'article 2 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix:

El órgano interventor elevará informe al Pleno de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de la función fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones que fiscalice.

Lo contenido en este apartado constituirá un punto independiente en el orden del día de la correspondiente sesión plenaria.

El Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.

Sin perjuicio de lo anterior, cuando existan discrepancias, el Presidente de la Entidad Local podrá elevar su resolución al órgano de control competente por razón de la materia de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera.

El órgano interventor remitirá anualmente al Tribunal de Cuentas todas las resoluciones y acuerdos adoptados por el Presidente de la Entidad Local y por el Pleno de la Corporación contrarios a los reparos formulados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. A la citada documentación deberá acompañar, en su caso, los informes justificativos presentados por la Corporación local.

Amb tal finalitat es presenten les següents resolucions per ser incloses en l'ordre del dia:

AJUNTAMENT

Número de Decret	Data	Observació	Documentació
2019000261	07/02/2019	Factures	(4 pàgines)

TONINAINA

Número de Resolució	Data	Observació	Documentació
4/2019	06/02/2019	Factures	(2 pàgines)

EMM ANTONI TORRANDELL

Número Resolució	Data	Observació	Documentació
5/2019	6/02/2019	Factures	(2 pàgines)

"

Els assistents se'n donen per assabentats.

4. DACIÓ DE COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018 DE L'AJUNTAMENT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS A 31 DE DESEMBRE DE 2018

El Sr. Batle demana si el debat dels punts 4, 5 i 6 es pot realitzar conjuntament. Els portaveus hi assenteixen.

Es dóna compte de l'estat d'execució del Pressupost de 2018 de l'Ajuntament i els seus organismes autònoms a 31 de desembre de 2018, que transcrit textualment diu:

"DACIÓ DE COMPTES

Sr. Virgilio Moreno Sarrió, batle president de l'Ajuntament d'Inca, en compliment del que estableix l'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i la Base 7^a de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici de 2018, presenta i dóna compte de l'estat d'execució del pressupost de despeses i ingressos de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

Relació de documents que es presenten:

Estat de liquidació del pressupost de despeses de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms a 31 de desembre de 2018.

Estat de liquidació del pressupost d'ingressos de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms a 31 de desembre de 2018.

Estat de tresoreria de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms a data 31 de desembre de 2018."

Durant la intervenció del Sr. Aguilar la Sra. Horrach s'incorpora a la sessió plenària.

Durant el debat dels esmentats punts i fruit de les discussions que es produeixen, el Sr. Aguilar, la Sra. Weber, la Sra. Osés, el Sr. Torres i tot l'equip municipal del Partit Popular s'absenten de la sessió plenària.

Després d'haver abandonat la sala el grup municipal del Partit Popular, la Sra. Weber i la Sra. Osés s'incorporen a la sessió plenària.

Una vegada debatut aquest punt els regidors se'n donen per assabentats.

5. DACIÓ DE COMPTE DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018 DE L'AJUNTAMENT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

Es dona compte de la liquidació del Pressupost de 2018 de l'Ajuntament i els seus organismes autònoms, que transcrit textualment diu:

"DACIÓ DE COMPTES

Sr. Virgilio Moreno Sarrió, batle president de l'Ajuntament d'Inca, en compliment del que estableix l'article 191.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), presenta i dona compte de la liquidació del Pressupost de l'exercici 2018 de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms.

Relació de documents que es presenten:

- Informe d'Intervenció 01-2019, en què es posa de manifest el compliment de l'article 191.3 del TRLRHL. Càlcul de les magnituds exigides legalment.
- Informe d'Intervenció 02-2019, en què es posa de manifest el compliment de l'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària en relació amb els articles 11, 12, i 13 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Informe 03-2019, en què es posa de manifest el compliment de l'article 12 de la Llei 25/2013, de factura electrònica i creació del registre comptable de factures."

Els regidors se'n donen per assabentats.

6. DACIÓ DE COMPTE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT DEL QUART TRIMESTRE DE 2018

Es dóna compte del període mitjà de pagament del quart trimestre de 2018, que transcrit textualment diu:

"DACIÓ DE COMPTES

Sr. Virgilio Moreno Sarrió, batle president de l'Ajuntament d'Inca, es dóna compte de la comunicació realitzada al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública sobre el període mitjà de Pagament del QUART TRIMESTRE de 2018, segons el que s'estableix en els següents punts:

- a) En relació al que s'estableix a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials i de conformitat amb l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de remissió d'informació previstes a la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i de conformitat amb allò previst en Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, on es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques es dóna compte del PMP i de la morositat de l'Ajuntament i d'Inca, l'Organisme Autònom Residència Miquel Mir, l'Organisme Autònom Antoni Torrandell i l'Organisme Autònom Escola Pública Llar d'Infants i de la Fundació Pública Teatre Principal d'Inca. S'adjunten una sèrie de documents que a continuació s'enumeren:
 - 1) Pagaments realitzats en el trimestre.
 - 2) Interessos de demora pagats en el trimestre.
 - 3) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
 - 4) Detall del període mitjà de pagament global a proveïdors."

Els regidors se'n donen per assabentats.

7. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA PER A LA DECLARACIÓ DE NO-DISPONIBILITAT DE CRÈDITS

Els reunits consideren el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda per a la declaració de no-disponibilitat de crèdits, de data 21 de febrer de 2019, que transcrit textualment diu:

"Vist el compliment de la regla de la despesa que es va produir en la liquidació del pressupost de l'exercici de 2018;

Vist l'incompliment del Pla Econòmic Financer que es va produir en la liquidació del Pressupost de l'any 2018;

Vist l'Informe d'Intervenció de data 18 de febrer de 2019 en relació amb la imposició de les mesures coercitives de l'article 25 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera;

Vist que es va dictaminar favorablement en la Comissió d'Hisenda de data 21 de febrer de 2019, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. ADOPTAR les mesures coercitives establertes en l'article 25 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i declarar no disponibles els següents crèdits:

Aplicació Pres-supostària			Descripció	Crèdit inicial (€)	Acord no disponibilitat crèdits (€)
000	132	62902	Inversió plaques fotovoltaïques	40.000,00	40.000,00
000	459	61006	Reforma de la plaça de Mallorca	900.000,00	500.000,00
000	943	41300	Transferència corrent Escola de Música Antoni Torrandell	296.968,35	175.712,63
TOTALS				1.236.968,35	715.712,63

SEGON. ADVERTIR la Comissió Informativa que, en cas de no adoptar-se alguna de les mesures previstes o en cas de resultar aquestes insuficients, el Govern podrà acordar l'enviament, sota la direcció del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, d'una **comissió d'experts** per valorar la situació econòmica-pressupostària de l'Administració afectada. Resulten les mesures proposades d'obligat compliment per a l'administració incomplidora.

Si encara així persisteix l'incompliment, el Govern, o si escau la Comunitat Autònoma que tengui atribuïda la tutela financera, **requerirà** el president de la corporació local perquè procedeixi a adoptar, en el termini indicat a aquest efecte, l'adopció d'un acord de no disponibilitat, la constitució del dipòsit obligatori establert en l'article 25.1.b), o l'execució de les mesures proposades per la comissió d'experts. En cas de no atendre's el requeriment, el Govern, o si escau la Comunitat Autònoma que tengui atribuïda la tutela financera, adoptarà les mesures necessàries per obligar la corporació local al compliment forçós de les mesures contingudes en el requeriment.

TERCER. Que es comuniqui la decisió del Ple a Intervenció als efectes oportuns."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el següent resultat: onze (11) vots a favor dels grups municipals del PSIB-PSOE, MÉS per Inca i PI, i tres (3) vots d'abstenció del grup municipal d'Independents d'Inca.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda.

8. **DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA PER A L'APROVACIÓ DE LES BASES PER ATORGAR SUBVENCIONS A ENTITATS DE LA TERCERA EDAT**

Els reunits consideren el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda per a l'aprovació de les bases per atorgar subvencions a entitats de la tercera edat de data 14 de gener de 2019, que transcrit textualment diu:

"Vista la Providència de Batlia de data 14 de gener de 2019 i de conformitat amb allò establert a la Llei general de subvencions, 38/2003, i examinats els següents

ANTECEDENTS

Vist el Pressupost municipal pel 2019 que contempla crèdit pressupostari per a la línia de subvenció que a continuació es descriu:

1. Denominació: Projectes d'entitats de la tercera edat socials sense finalitat de lucre.
2. Òrgans competents: quant a l'aprovació de les bases reguladores d'aquesta subvenció correspon a l'Ajuntament en Ple. Quant a l'atorgament de la subvenció, correspon a la Junta de Govern, amb informe previ de la Comissió Avaluadora.
3. Sector a què es dirigeixen els ajuts: associacions de la tercera edat socials sense finalitat de lucre.
4. Objectius i efectes pretesos: promocionar les activitats a les entitats de la tercera edat sense finalitat de lucre que realitzin activitats dins el seu àmbit d'actuació, i que promoguin la participació de les persones de la tercera edat.
5. Terminis necessaris per a la seva consecució: entre el dia 2 i el 16 de setembre de 2019 ambdós inclosos s'haurà de sol·licitar la concessió de la subvenció. Posteriorment, entre els dies 1 i 15 de novembre de 2019 s'haurà de justificar la subvenció.
6. Fonts de finançament: ordinari.
7. Pla d'acció: de 1 de gener a 15 de novembre de 2019.

Considerant acord plenari de data 31 de març de 2016 es va acordar l'aprovació de l'Ordenança General de Subvencions. L'esmentada Ordenança es va publicar al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* el 7 d'abril de 2016, i aquest acord s'elevà a definitiu en data 26 de maig de 2016.

Amb data 14 de gener de 2019 es va incorporar a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit (RC) per import de 8.000 euros de la partida pressupostària 000.2314.48907 del pressupost per a l'exercici 2019, tot practicant-se l'oportuna retenció de crèdit a l'esmentada partida.

S'acompanya a aquesta proposta el corresponent projecte de convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva, reunint aquesta totes les mencions que es requereixen de conformitat amb l'article 23.2 de la Llei general de subvencions, en la seva redacció donada per la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa (LRSP) .

D'acord amb l'establert per l'article 9.4.e) de la Llei general de subvencions, l'atorgament de la subvenció exigeix com a requisit l'aprovació de la despesa per òrgan competent per a això, que s'haurà d'efectuar amb caràcter previ a la convocatòria, d'acord amb allò disposat a l'article 34.1 de la Llei general de subvencions.

L'aprovació de despesa exigeix la prèvia fiscalització de la corresponent proposta de despesa, tal com exigeix l'article 9.4.d) de la Llei general de subvencions, en relació amb l'article 214.2 del Text refós de la Llei d'hisendes locals.

Segons la disposició addicional 13a de la Llei general de subvencions, la competència per exercir el control financer de les subvencions concedides per les corporacions locals i els organismes públics d'elles dependents correspondrà als òrgans o funcionaris que tinguin atribuït el control financer de la gestió econòmica de les esmentades corporacions, que es refereixen els articles 215 i següents del Text refós de la Llei d'hisendes locals.

Es pot entendre que l'esmentada funció correspon als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, pertanyents a les subescales d'Intervenció-Tresoreria o de Secretaria-Intervenció, que ocupin en cada cas el lloc d'Interventor.

D'acord amb l'establert pels articles 10.4, en la seva redacció donada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i 34.1 de la Llei general de subvencions, en relació amb els articles 22 de la Llei de bases de règim local, així com l'article 18.3 de l'Ordenança General de Subvencions, correspon al Ple de la corporació amb el Dictamen previ de la Comissió Informativa d'Hisenda l'aprovació de la despesa.

Vista la qual cosa es proposa, amb la corresponent fiscalització prèvia, l'aprovació de la despesa (A) corresponent a l'atorgament de subvencions en matèria de Projectes d'entitats de la tercera edat socials sense finalitat de lucre per import de 8.000 euros, amb càrrec a la partida 000.2314.48907 del Pressupost Municipal per a l'exercici 2019, practicant-se així mateix el corresponent document comptable.

Vist l'Informe favorable de la Intervenció i la Secretaria municipals.

D'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació amb l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar la proposta de bases reguladores de la convocatòria de subvencions en matèria de Projectes d'entitats de la tercera edat socials sense finalitat de lucre per a l'any 2019.

Segon. Aprovar la convocatòria de la línia de subvencions objecte d'aquesta proposta.

Tercer. Aprovar l'autorització de la despesa (A) per import de 8.000 euros de la partida pressupostària 000.2314.48907 del pressupost per a l'exercici 2019 practicant l'oportuna autorització del crèdit a l'esmentada partida.

Quart. Que es publiqui la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*."

"BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ENTITATS DE LA TERCERA EDAT SOCIALS SENSE FINALITAT DE LUCRE PER A L'ANY 2019.

1. Finalitat

L'Ajuntament d'Inca, amb la finalitat de potenciar el teixit associatiu de les persones majors i de la tercera edat existents a la ciutat d'Inca, crea aquesta línia d'ajuda.

2. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquestes bases la regulació de la convocatòria pública per a la concessió de subvencions a entitats de la tercera edat sense finalitat de lucre que realitzin activitats dins el seu àmbit d'actuació, i que promoguin la participació de les persones de la tercera edat.

Les activitats subvencionades han de desenvolupar-se dintre del període comprès entre el dia 1 de gener de 2019 i el dia 15 de novembre de 2019.

Els projectes que es presentin amb la sol·licitud de subvenció han d'anar adreçats i tenir com a beneficiaris els ciutadans de la ciutat d'Inca.

3. Entitats beneficiàries

Poden ser entitats beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats de la tercera edat sense finalitat de lucre que compleixin els requisits següents:

9. Estar legalment constituïdes.
10. Gaudir de capacitat jurídica i d'obrar.
11. No tenir finalitat de lucre.
12. Estar inscrita en el Registre corresponent.
13. Tenir seu social o delegació permanent i d'actuació al municipi d'Inca. També aquelles que, sense tenir el seu domicili en el terme municipal d'Inca, realitzin les seves activitats en el terme o en resultin beneficiaris de les mateixes els ciutadans d'Inca.
14. No haver sol·licitat i/o rebut subvenció de l'Ajuntament d'Inca per al mateix projecte d'actuacions.
15. Haver justificat les subvencions concedides en exercicis anteriors.
16. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament d'Inca i no trobar-se sotmeses a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador incoat per aquest motiu.
17. No incórrer en cap supòsit contemplat a l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. Naturalesa de la subvenció

Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari, excepcional i anul·lables. Són revocables i reintegrables en qualsevol moment per les causes previstes a la Llei o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Així mateix, són compatibles amb altres ajudes, subvencions que pugui rebre l'entitat beneficiària per al mateix concepte, sempre que el total de les ajudes o subvencions rebudes no superi el cost del concepte subvencionat.

El fet de rebre una subvenció implica l'obligatorietat de dur a terme el concepte subvencionat. Per tal d'executar la totalitat del pressupost, l'entitat beneficiària ha de

cercar altres fonts de finançament o bé aportar-hi fons propis, d'acord amb el que estableix la base 14 (Justificació i pagament).

En cas de no cobrir-se el total de la quantia màxima de la subvenció es procedirà a reduir la quantia sol·licitada proporcionalment.

5. Dotació pressupostària

Per a aquesta finalitat existeix crèdit adequat al Pressupost general de l'Ajuntament d'Inca de l'exercici 2019, a l'aplicació pressupostària 000.2314.48907, per un import de 8.000,00 euros.

6. Sol·licitud i documentació

Les entitats interessades que compleixin els requisits que determinen aquestes bases o estiguin en condicions de complir-los en el termini de presentació de sol·licituds han de presentar la següent documentació:

1. Sol·licitud de la subvenció (annex 1).
2. Fotocòpia del DNI de la persona signant de la sol·licitud.
3. Fotocòpia del document que acrediti la representativitat en què actua.
4. Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant.
5. Fotocòpia dels Estatuts de l'entitat o documentació que acrediti que està legalment constituïda i registrada.
6. Fotocòpia del document que acrediti la titularitat de l'entitat sol·licitant del compte corrent o de la llibreta d'estalvi.
7. Dades de l'entitat, bancàries i de la persona representant (annex 2).
8. Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions tributàries i fiscals (annex 3).
9. Projecte de l'acció (annex 4).
10. Pressupost de l'acció (annex 5).
11. Declaració jurada del responsable de l'entitat en la qual es manifesten els imports de les ajudes sol·licitades per a la mateixa acció/finalitat tant a institucions públiques com privades (annex 6).
12. Declaració responsable de no estar incurs/a en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (annex 7).
13. Declaració responsable de no comptar amb personal assalariat (annex 8). Cal presentar-la només en cas de no comptar amb personal.

7. Despeses subvencionables i import

D'acord amb l'establert a l'art. 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, General de Subvencions, són despeses subvencionables aquelles:

1. Que són estrictament necessàries per planificar, preparar, coordinar, difondre i executar el projecte d'activitats, que s'hagi duit a terme durant la temporalització prevista a la base 2 i respongui a la naturalesa del projecte subvencionat, sense la necessitat que s'hagin abonat o no encara les factures o altres documents que les acrediten.
2. Que siguin raonables i compleixin els principis de bona gestió financera i, en especial, de rendibilitat i eficàcia de costs.

3. Que no superin el valor de mercat.

No formen part del pressupost subvencionable ni del pressupost del projecte:

1. Les despeses l'import de les quals s'hagi adquirit a un preu superior al valor de mercat.
2. Les despeses financeres i les de gestió, les despeses notariales i registrals, les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les d'administració específiques si no hi estan directament relacionades i no són indispensables per preparar-lo ni dur-lo a terme.
3. Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, i les despeses de procediments judicials.
4. Els impostos indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
5. Les despeses de tributs, llevat de que el beneficiari els aboni efectivament.
6. Despeses d'avituallament, dinars i sopars d'inauguracions, conclusions i altres celebracions.
7. Premis en metàl·lic per a participants.

8. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i quantia

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

Les subvencions s'atorgaran a aquells millors sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a continuació. La valoració tindrà un màxim de 30 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 5 punts en aquesta valoració per ser estimats.

Aquesta puntuació es distribuirà segons els següents criteris:

8. Nombre de membres o associats de l'entitat sol·licitant, fins a un màxim de 15 punts. Aquelles entitats que tinguin un nombre de membres igual o superior a 120 obtindran la màxima puntuació. La resta seran valorades de forma proporcional.
9. La identificació i justificació de la necessitat social del projecte: fins a un màxim de 5 punts.
10. Per la participació i col·laboració en activitats de caràcter general organitzades des de l'Ajuntament, fins a un màxim de 5 punts.
11. La promoció de la formació, salut i qualitat de vida de l'activitat: fins a un màxim de 5 punts.

L'import a concedir a cadascun dels projectes subvencionats es determinarà en relació amb els punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació d'allò previst anteriorment.

L'import màxim de la subvenció serà de 1.333,33 € per entitat social sense finalitat de lucre sol·licitant.

Per determinar l'import de la subvenció s'ha d'aplicar el següent sistema:

- Se suma el nombre de punts obtinguts per totes les entitats que compleixin els requisits.
- Es divideix l'import total del crèdit assignat a aquesta convocatòria entre el nombre total de punts, i així s'obté el valor de cada punt en euros
- La quantia que correspon a cada subvenció és el resultat de multiplicar el nombre de punts obtinguts per cada sol·licitant pel valor en euros de cada punt.

En cap cas l'import de la subvenció pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions de qualsevol Administració pública o d'ens públics o privats, superi el 100 % del cost total del projecte d'activitats que s'ha dut a terme per l'entitat beneficiària.

Quan les entitats beneficiàries siguin deutores de l'Ajuntament d'Inca, com a conseqüència d'un deute, vençut, liquidat i exigible, es podrà acordar la compensació.

9. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions es dirigiran al batle de l'Ajuntament d'Inca i s'han de presentar, juntament amb la documentació que s'especifica a la base 6 d'aquestes bases, en el Registre General Municipal o a qualsevol dels mitjans i llocs assenyalats a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en aquest cas s'ha de notificar per correu electrònic la seva presentació, al e-mail: @incaciutat.com).

El termini de presentació de sol·licituds és de quinze (15) dies naturals comptadors a partir del següent a la publicació de les bases d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Durant aquest termini les bases estaran publicades en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Inca, així com a la seva pàgina web www.incaciutat.com.

10. Procediment. Òrgans competents per iniciar, instruir i resoldre el procediment

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de concurrència competitiva.

10.1. Iniciació

El procediment de concessió de subvencions s'iniciarà d'ofici, mitjançant l'aprovació simultània pel Ple de les bases i la convocatòria. Una vegada aprovades, aquestes seran publicades en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web www.incaciutat.com.

La convocatòria d'aquestes subvencions també es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) d'acord amb l'art. 20.8.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si les sol·licituds presentades dins el termini establert a l'apartat 9.2 d'aquestes bases no reuneixen els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà a l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmeni les deficiències o acompanyi els documents preceptius, advertint-lo de que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes prevists a l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, d'acord amb l'article 68 de la mateixa Llei.

10.2. Instrucció

Són aplicables a la instrucció i la resolució del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva els articles 18 al 22 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Inca (BOIB núm. 66 de dia 26 de maig de 2016).

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la Regidoria d'Entitats Socials.

Les activitats d'instrucció comprendran:

- a) La petició de tots els informes que s'estimin necessaris per resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció. El termini per a la seva emissió serà de deu (10) dies hàbils, excepte que per part de l'òrgan instructor s'acordi un altre termini.
- b) L'avaluació de les sol·licituds efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració establerts en aquestes bases i convocatòria.

Per estudiar i avaluar les sol·licituds es constitueix una Comissió d'Avaluació, integrada per les persones relacionades tot seguit:

President:

- b) La regidora delegada de Serveis Socials, Sanitat, Gent Gran i Igualtat o persona en qui delegui.

Vocals:

- La cap de secció del departament de Serveis Socials o persona en qui delegui.
- El TAE d'Intervenció o persona en qui delegui.
- Secretària: auxiliar administratiu/iva del departament de Serveis Socials (amb veu, però sense vot)

A la comissió d'avaluació li correspon examinar les sol·licituds presentades, avaluar-les i emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució per part de la Regidoria Socials, Sanitat, Gent Gran i Igualtat, d'acord amb els criteris de valoració i els requisits establerts en aquestes bases.

En qualsevol cas, la comissió d'avaluació pot realitzar totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de pronunciar la resolució, i sol·licitar tots els informes i la documentació que consideri pertinents per resoldre.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, i la notificarà a les persones interessades, amb acord previ de l'òrgan competent; s'atorgarà un termini de deu (10)

dies hàbils per presentar al·legacions i requerir-los perquè presentin la documentació que acrediti la realitat de les dades afirmades a la declaració.

Examinades, si escau, les al·legacions presentades per les persones interessades, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

Excepcionalment, la quantia de la subvenció es podrà prorratejar, entre les persones sol·licitants, l'import global màxim destinat a subvenció.

L'expedient de concessió de la subvenció contindrà l'informe de l'òrgan instructor en el qual consti que, de la informació que obra en el seu poder, es desprèn que les persones beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions.

La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent d'acord amb l'establert en aquestes bases i convocatòria, es notificarà als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris a la fase d'instrucció perquè en el termini de deu (10) dies hàbils comuniquin la seva acceptació.

Mentre no s'hagi notificat la resolució de concessió, les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona beneficiària proposada davant l'Administració.

10.3. Resolució

Aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment de concessió de forma motivada.

La resolució, a més d'expressar la persona sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, de forma expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds, tot indicant la persona sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es desestima la subvenció.

La resolució podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establertes a les bases i a la convocatòria per adquirir la condició de beneficiari/ària, no hagin estat estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cada una d'elles en funció dels criteris de valoració previstos. En aquest supòsit, si una persona beneficiària renunciàs de forma expressa a la subvenció, l'òrgan atorgant acordarà, sense necessitat de nova convocatòria, la concessió de la subvenció a la persona sol·licitant següent, segons l'ordre de puntuació, sempre que hi hagi crèdit suficient.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis (6) mesos, a comptar des de la publicació de la corresponent convocatòria, tret que aquesta ajorni els seus efectes a una data posterior.

El venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució legítima les persones interessades per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de la subvenció.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un (1) mes comptador des que s'hagi notificat o bé es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos (2) mesos des que s'hagi notificat.

11. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Inca (BOIB núm. 66, de dia 26 de maig de 2016), les següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fomenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, amb l'aportació de tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- d) Comunicar a l'òrgan atorgant l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar com a molt tard abans de justificar l'aplicació donada als fons rebuts.
- e) Acreditar, abans que es dicti la proposta de resolució definitiva de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la seguretat social.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/ària.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en la mesura en què puguin ser objecte de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió fixades a les bases reguladores del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.
- i) Reintegrar els fons rebuts en els casos en què procedeixi per concórrer causa de reintegrament.

12. Modificació del projecte

L'entitat beneficiària haurà de sol·licitar autorització prèvia i expressa per fer qualsevol modificació del projecte o de l'activitat subvencionada. Les sol·licituds de modificació substancial han de ser motivades i s'han de formular immediatament després de l'aparició de les circumstàncies que les justifiquin, i s'han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.

13. Justificació i pagament

El termini de justificació de la subvenció concedida serà de dia 1 a 15 de novembre de 2019.

Són aplicables a la justificació i al cobrament del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva els articles 23 al 25 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Inca (publicada en el BOIB núm. 66, de dia 26 de maig de 2016).

Les entitats beneficiàries per justificar la subvenció hauran de presentar el compte justificatiu integrat per la següent documentació:

- a) Una memòria de l'actuació realitzada justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb els objectius i les activitats realitzades, els resultats obtinguts, la temporalització, els mitjans de difusió utilitzats, l'avaluació i qualsevol altre aspecte que pugui resultar adient (annex 15).
- b) Una memòria econòmica justificativa del cost del projecte de les activitats realitzades, que contindrà:
 - El certificat d'exactitud de les factures i justificants de despesa (annex 9).
 - El compte justificatiu de la subvenció: resum de despeses i ingressos realitzats (annex 10).
 - La declaració jurada del president/a o responsable de l'entitat. *Només en cas de comptar amb personal assalariat al seu càrrec* (annex 11).
 - La declaració jurada de no comptar amb més ingressos dels que es computen en el compte justificatiu (annex 12).
 - El llistat ordenat de factures i justificants de despeses al qual apareguin el número assignat a cada una, la data d'emissió, la identificació del creditor, el concepte a què correspon, el seu valor i la data de pagament (annex 13).
 - La relació classificada de despeses, ingressos i altres subvencions obtingudes (annex 14).
 - Originals i còpies (a càrrec de l'entitat sol·licitant) de les factures i justificants de despeses originals en l'organització de l'acció, per un muntant igual o superior al pressupost presentat.
 - Una còpia del material divulgatiu, programes de mà, cartells, altres publicacions, dossier de premsa, fotografies, etc., utilitzats al projecte d'activitats.
 - Llistat de participants (en el cas de participació amb inscripció).

Les despeses s'han d'haver abonat abans de la finalització del període de justificació.

No es tendran en compte les despeses no pressupostades amb anterioritat, llevat de justificació motivada de l'increment; només en casos justificats d'impossibilitat de presentar originals, s'admetran fotocòpies.

Les despeses s'han de justificar amb factures i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original i còpia per compulsar. Si s'han de retornar les factures o justificants originals, a petició de l'entitat subvencionada, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció, així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.

Les factures originals, acreditatives de la despesa subvencionada, expedides a nom de les persones o entitats subvencionades i amb el seu NIF, han d'expressar clarament:

- Data d'emissió, que haurà de correspondre al període d'activitats subvencionable.
- Dades fiscals (nom, domicili, NIF, etc.) de l'entitat emissora i de l'entitat pagadora.
- Número de la factura.
- Concepte detallat pel qual s'expedeix, que haurà de ser suficientment clar.
- Import, desglossant la part que correspon a l'IVA, si procedeix. Si l'operació està exempta d'IVA, s'ha d'esmentar a la factura.

Si la justificació de la subvenció no compleix els requisits que abans s'indiquen, es requerirà l'entitat, dins el termini de deu (10) dies hàbils, perquè esmeni la mancança o aporti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, desisteix de la subvenció.

El pagament de la subvenció es realitzarà amb justificació prèvia, per part de la persona beneficiària, de la realització de l'activitat, el projecte o l'objectiu pel qual es va concedir la subvenció.

El dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció s'extingirà en els supòsits en què no es justifiqui o quan concorri alguna de les causes que donin lloc al reintegrament.

14. Revocació i reintegrament

14.1. Invalidesa de la resolució de concessió

Són causes de nul·litat de la resolució de la concessió:

- a) Les indicades a l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- b) La inexistència o insuficiència de crèdit pressupostari.

Són causes d'anul·labilitat de la resolució de la concessió la resta d'infraccions de l'ordenament jurídic, especialment de les regles contingudes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de conformitat amb l'establert amb l'article 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan concorri algun dels supòsits indicats en els articles anteriors, l'òrgan atorgant procedirà a la seva revisió d'ofici o, en el seu cas, a la declaració de lesivitat i ulterior impugnació, de conformitat amb l'establert en els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació implica el reintegrament de les quantitats entregades.

14.2. Causes de reintegrament

A més dels casos en què es declari la invalidesa de la resolució de concessió, també procedirà el reintegrament de les quantitats rebudes més l'interès de demora

corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els següents supòsits:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que, d'haver-se conegut, haguessin impedit l'obtenció de la subvenció.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, l'activitat, el projecte o la no-adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient en els termes establerts per l'ordenança i per les bases reguladores o la convocatòria de la subvenció.
- d) Incompliment de les obligacions d'adoptar les mesures de difusió exigides a les bases reguladores.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com d'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la utilització que s'han donat els fons rebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o facin referència a la forma d'acord amb la qual s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, distints dels anteriors, quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la utilització que s'ha donat als fons rebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h) L'adopció, en virtut d'allò establert en els articles del 87 al 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derivi una necessitat de reintegrament.
- i) La resta de supòsits previstos a les bases reguladores de la subvenció.

En el supòsit que l'import de la subvenció superi el cost de l'activitat subvencionada, procedirà el reintegrament de l'excés, incrementat amb l'interès de demora.

14.3. Naturalesa dels crèdits a reintegrar

Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic; resultarà d'aplicació pel seu cobrament allò establert a la Llei general pressupostària.

L'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès legal dels doblers incrementat en un 25 %, excepte que la Llei de pressuposts general de l'Estat n'estableixi un altre.

14.4. Procediment de reintegrament

El procediment per exigir el reintegrament de les subvencions tindrà caràcter administratiu i, com a tal, es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En tot cas, en el procediment de reintegrament s'observaran les següents fases:

a) Acord d'inici del procediment. Es podrà iniciar d'ofici, amb denúncia prèvia o com a conseqüència de l'informe emès per l'òrgan de control financer de la Intervenció.

L'òrgan competent per iniciar el procediment serà l'òrgan atorgant de la subvenció.

b) Tràmit d'al·legacions, tot garantint el dret d'audiència de la persona interessada.

c) Si escau, informe de valoració de les al·legacions.

d) Informe-proposta emès per l'òrgan de control financer.

e) Resolució del procediment que posarà fi a la via administrativa. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de dotze (12) mesos des de l'acord d'inici.

L'obligació de reintegrament que en el seu cas s'aprovi serà independent de les sancions que, si escau, resultin exigibles.

15. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament d'Inca en l'execució del projecte d'activitats, a tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte, en particular en els cartells, fullets, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als vídeos, programes informàtics o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament d'Inca (la imatge corporativa està disponible a la web municipal: <http://portal.incaciutat.com/wp-content/uploads/imatge-corporativa.zip>).

16. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament general de subvenció 887/2006, aprovat el 21 de juliol, la Llei 30/92 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Reglament de serveis de les corporacions locals de 17 de juny de 1955, el Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Inca, les bases d'execució del Pressupost municipal per a 2016 i la normativa per a la concessió de subvencions públiques, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

17. Recursos

Contra l'acord de resolució de la convocatòria es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu o bé recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat la resolució. No obstant això, s'hi pot presentar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que hi sigui pertinent.

Tot d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

18. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa les persones sol·licitants que els dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament d'Inca, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establert en aquesta convocatòria de la Regidoria delegada de Batlia d'Entitats Socials, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa de protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament d'Inca."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda.

9. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA PER APROVAR LES BASES DE LES SUBVENCIONS PER A ALUMNES DE LES ESCOLES D'ESTIU

Els reunits consideren el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda per aprovar les bases de les subvencions per a alumnes de les escoles d'estiu, de data 24 de gener de 2019, que transcrit textualment diu:

"Vista la Providència de Batlia de data 14 de gener de 2019 i de conformitat amb allò establert a la Llei general de subvencions, 38/2003, i examinats els següents

ANTECEDENTS

Vist el Pressupost municipal per al 2019, que contempla crèdit pressupostari per a la línia de subvenció que a continuació es descriu:

Denominació: Subvencions per als alumnes de les escoles d'estiu 2019.

Òrgans competents: quant a l'aprovació de les bases reguladores d'aquesta subvenció correspon a l'Ajuntament en Ple. Quant a l'atorgament de la subvenció correspon a la Junta de Govern, amb informe previ de la Comissió Avaluadora.

Sector a què es dirigeixen els ajuts: alumnes de les escoles d'estiu que, a més d'estar empadronats a Inca, estiguin dintre d'algun dels supòsits següents:

- a) Ser, almanco, dos germans inscrits a l'activitat d'estiu.
- b) Ser membre de família nombrosa.
- c) Tenir algun tipus de discapacitat física, psíquica o sensorial.
- d) Família monoparental.

Objectius i efectes pretesos: concessió d'ajuts destinats als nins/nines i joves **residents al municipi d'Inca**, que assistiran als Diversos i activitats esportives d'estiu que es realitzaran a Inca en el 2019

Terminis necessaris per a la seva consecució: entre els dies 13 i 27 de setembre de 2019 hauran de sol·licitar la subvenció aportant la documentació justificativa.

Fonts de finançament: ordinari

Pla d'acció: des de la darrera setmana de juny fins a la primera setmana de setembre, coincidint amb el període no lectiu de les escoles.

Considerant acord plenari de data 31 de març de 2016, es va acordar l'aprovació de l'Ordenança general de subvencions. L'esmentada Ordenança es va publicar al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* el 7 d'abril de 2016, i aquest acord s'elevà a definitiu en data 26 de maig de 2016.

Amb data 16 de gener de 2019 es va incorporar a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit (RC) per import de 7.000 euros de la partida pressupostària 000.339.48913 del pressupost per a l'exercici 2019; i es practicà l'oportuna retenció de crèdit a l'esmentada partida.

S'acompanya a aquesta proposta el corresponent projecte de convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva, aquesta reuneix totes les mencions que es requereixen de conformitat amb l'article 23.2 de la Llei general de subvencions, en la seva redacció donada per la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa (LRSP).

D'acord amb l'establert per l'article 9.4.e) de la Llei general de subvencions, l'atorgament de la subvenció exigeix com a requisit l'aprovació de la despesa per òrgan competent per a això, que s'haurà d'efectuar amb caràcter previ a la convocatòria, d'acord amb allò disposat a l'article 34.1 de la Llei general de subvencions.

L'aprovació de despesa exigeix la prèvia fiscalització de la corresponent proposta de despesa, tal com exigeix l'article 9.4.d) de la Llei general de subvencions, en relació amb l'article 214.2 del Text refós de la Llei d'hisendes locals.

Segons la disposició addicional 13a de la Llei general de subvencions, la competència per exercir el control financer de les subvencions concedides per les corporacions locals i els organismes públics d'elles dependents correspondrà als òrgans o funcionaris que tinguin atribuït el control financer de la gestió econòmica de les esmentades corporacions, que es refereixen als articles 215 i següents del Text refós de la Llei d'hisendes locals.

Es pot entendre que l'esmentada funció correspon als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, pertanyents a les subescales d'Intervenció-Tresoreria o de Secretaria-Intervenció, que ocupin en cada cas el lloc d'interventor/a.

D'acord amb l'establert pels articles 10.4, en la seva redacció donada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i 34.1 de la Llei general de subvencions, en relació amb els articles 22 de la Llei de bases de règim local, així com l'article 18.3 de l'Ordenança general de subvencions, correspon al Ple de la corporació, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa d'Hisenda, l'aprovació de la despesa.

Vista la qual cosa es proposa, amb la corresponent fiscalització prèvia, l'aprovació (A) de

la despesa corresponent a l'atorgament de subvencions en matèria de escoles d'estiu per import de 7.000 euros, amb càrrec a la partida 000.339.48913 del Pressupost Municipal per a l'exercici 2019, i es practicarà així mateix el corresponent document comptable.

Vist l'informe favorable de la Intervenció i la Secretaria Municipal, d'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, en relació amb l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es proposa a l'Ajuntament en Ple, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa d'Hisenda de data 24 de gener de 2019 l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar la proposta de bases reguladores de la convocatòria de subvencions per als alumnes de les escoles d'estiu que s'adjunten a l'annex 1.

Segon. Aprovar la convocatòria de la línia de subvencions objecte d'aquesta proposta.

Tercer. Aprovar l'autorització de la despesa (A) per import de 7.000 euros de la partida pressupostària 000.339.48913 del pressupost per a l'exercici 2019; es practicarà l'oportuna autorització del crèdit a l'esmentada partida.

Quart. Procedir a publicar la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*."

"BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ALUMNES DE LES ESCOLES D'ESTIU A INCA 2019

1. FINALITAT

L'Ajuntament d'Inca, amb la finalitat de potenciar i promocionar el desenvolupament dels nins i nines i de la joventut, de facilitar la conciliació de les famílies i d'oferir una alternativa d'oci, crea aquesta línia de subvencions.

2. OBJECTE

Constitueix l'objecte d'aquestes bases la regulació de la convocatòria pública per a la concessió de subvencions als nins i nines i joves residents al municipi d'Inca que assisteixin a les escoles d'estiu que es realitzaran a la ciutat d'Inca en l'any 2019.

Aquestes escoles d'estiu hauran de realitzar-se a espais públics i els organitzadors hauran de presentar la documentació de la realització de l'activitat a l'Àrea de Joventut.

3. PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions els nins i nines i dels joves residents en el municipi d'Inca que compleixin els següents requisits:

Estar inclòs en algun dels següents supòsits:

Ser, almenys, dos germans inscrits a l'activitat d'estiu.

Ser membre de família nombrosa.

Tenir algun tipus de discapacitat física, psíquica o sensorial.

Família monoparental.

18. No haver sol·licitat i/o rebut ajudes o subvencions de l'Ajuntament d'Inca per el mateix concepte, això és, per assistir a les escoles d'estiu durant l'any 2019.

19. Haver realitzat l'abonament corresponent del cost total de l'activitat al compte que es va donar per a aquest objecte.

20. Haver realitzat les activitats als espais públics relacionats a l'Annex de la present convocatòria.

4. NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ

4.1. Les subvencions d'aquesta convocatòria s'atorgaran en règim de concurrència competitiva. Són de caràcter voluntari, excepcional i anul·lables. Són revocables i reintegrables en qualsevol moment per les causes previstes en la Llei o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

4.2. Així mateix, són compatibles amb altres ajudes, subvencions que pugui rebre la persona beneficiària per al mateix concepte, sempre que el total de les ajudes o subvencions rebudes no superi el cost del concepte subvencionat.

4.3. El fet de rebre una subvenció implica l'obligatorietat d'haver duit a terme el l'activitat subvencionada.

5. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

5.1. En aquesta convocatòria, l'import màxim que és destina és de SET MIL EUROS (7.000 €) amb càrrec a la partida pressupostària 000.339.48913 del Pressupost General de l'Ajuntament d'Inca per a l'any 2019.

En el cas que la quantia sigui insuficient, a causa de l'elevat nombre de peticions, es disminuirà entre les sol·licituds presentades la quantia individualitzada de manera proporcional.

5.2. Les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Inca en règim de concurrència competitiva no podran superar el 100 % del cost de l'actuació subvencionada, entenent per cost el dèficit resultat de l'activitat subvencionada.

5.3. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

6. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

Les persones que compleixin els requisits que determinin aquestes bases o estiguin en condicions de complir-les en el termini de presentació de sol·licituds han de presentar la següent documentació:

14. Sol·licitud de la subvenció degudament emplenada, signada pel pare, mare o tutor legal del nin/a o jove.
15. Certificat d'empadronament i convivència del nin/a o jove que assistirà a l'escola d'estiu.
16. Carnet de família nombrosa, llibre de família o certificat de minusvalidesa, segons el supòsit al·legat.
17. Fotocòpia del document que on aparegui el número de compte corrent en el qual s'haurà d'efectuar l'ingrés en cas d'atorgament de la subvenció i que acrediti la titularitat de la persona beneficiària.
18. Fotocòpia del rebut de pagament al qual s'especifiqui el període d'assistència a l'activitat.

7. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ I QUANTIA

7.1. La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

7.2. L'import de la subvenció és determinarà en funció de la quantia pagada pel nin/a o jove, per setmana (juliol i agost) i el període no lectiu de juny i el període no lectiu de setembre:

IMPORT	SUBVENCIÓ
De 22,00 € a 26,00 €	8,50 €
De 26,01 € a 31,00 €	9,00 €
De 31,00 € a 35,00 €	9,50 €
A partir de 35'01 €	10'00 €

7.3. La subvenció no serà acumulable, és a dir, en el cas que la persona beneficiària estigui inclòs en més d'un dels supòsit prevists en l'apartat 3 a, només tindrà dret a la concessió de la subvenció per un supòsit.

7.4. En cap cas la suma total de la quantia de la subvenció podrà excedir de 10 euros per setmana i per nin/a o jove.

7.5. Quan el beneficiari sigui deutora de l'Ajuntament d'Inca, com a conseqüència d'un deute vençut, liquidat i exigible, es pot acordar la compensació.

7.6. L'Ajuntament acreditarà que s'ha realitzat l'abonament pertinent, per part del beneficiari/ària, del cost total de l'activitat al compte que es va donar per a aquest objecte.

7.7. En el cas que el nombre de sol·licituds de subvencions que compleixin amb els requisits superi la quantitat de 7.000 €, es reduiran proporcionalment les subvencions individuals a atorgar, depenent del número de sol·licituds presentades.

8. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

- 8.1. Les sol·licituds, dirigides al Sr. Batle de l'Ajuntament d'Inca, es presentaran en el Registre d'entrades General Municipal, en el Casal de Joves «Sa Fàbrica» o a qualsevol dels llocs prevists a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en aquest cas s'ha de notificar per correu electrònic la seva presentació, a l'adreça electrònica acoll@ajinca.net).
- 8.2. El termini de presentació de les sol·licituds serà des del **dia 16 fins al dia 30 de setembre de 2019**, ambdós inclosos. Les sol·licituds presentades posteriorment a aquestes dates no seran preses en consideració.
- 8.3. Les bases estaran publicades en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Inca, així com a la seva pàgina web www.incaciutat.com.

9. PROCEDIMENT. ÒRGANS COMPETENTS PER INICIAR, INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de concurrència competitiva.

9.1. Iniciació

El procediment de concessió de subvencions s'iniciarà d'ofici, mitjançant l'aprovació simultània per Ple de les Bases i la convocatòria. Una vegada aprovades, aquestes seran publicades al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i del Casal de Joves, Sa Fàbrica i a la pàgina web incaciutat.com.

La convocatòria d'aquestes subvencions també es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), d'acord amb l'article 20.8 b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Són aplicables a la instrucció i la resolució del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva els articles del 18 al 22 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Inca (publicada en el BOIB núm. 66 de dia 26 de maig de 2016).

Si les sol·licituds presentades dins el termini establert a l'apartat 9.2 d'aquestes bases no reuneixen els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà a l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmeni les deficiències o acompanyi els documents preceptius, advertint-lo que, si no ho fa, se'l tendrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes prevists a l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, d'acord amb l'article 68 de la mateixa Llei.

9.2. Instrucció.

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà al Regidor delegat de Joventut.

Per estudiar i avaluar les sol·licituds, es constitueix una comissió avaluadora, que la integren les persones relacionades tot seguit:

President:

12. El regidor delegat de Joventut, Sr. Sebastià Oriol Díaz, o persona en qui delegui.

Vocals:

13. L'interventor municipal, Sr. Antoni Cànaves Reynés, o persona en qui delegui.

14. La tècnica d'Administració general, Sra. Catalina Pons Bestard, o persona en qui delegui.

Secretària:

15. La tècnica d'Administració General interina, Sra. Margarida Mercè Bauzà Gual, o persona en qui delegui (amb veu però sense vot).

A la Comissió avaluadora li correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució per part del Regidor de l'àrea de Joventut, d'acord amb els criteris de valoració i els requisits establerts en aquestes Bases.

En qualsevol cas, la Comissió avaluadora pot realitzar totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de pronunciar la resolució, i sol·licitar tots els informes i la documentació que consideri pertinents per resoldre.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, i la notificarà als interessats en la forma que estableixi la convocatòria, atorgant un termini de deu (10) dies hàbils per presentar al·legacions.

Examinades, si escau, les al·legacions presentades pels interessats, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió de la subvenció, la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent d'acord amb l'establert a les Bases Específiques i a la convocatòria de cada tipus de subvenció, es notificarà als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris a la fase d'instrucció perquè en el termini de 10 dies comuniquin la seva acceptació.

Mentre no s'hagi notificat la resolució de concessió, les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor el beneficiari proposat front l'Administració.

9.3. Resolució.

Aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment de concessió de forma motivada.

La resolució, a més d'expressar el sol·licitant o relació de sol·licitants als que es concedeix la subvenció, farà constar, de forma expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds, indicant el sol·licitant o relació de sol·licitants als que es desestima la subvenció.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució el procediment no podrà excedir de sis mesos, a comptar des de la publicació de la corresponent convocatòria, tret que aquesta ajorni els seus efectes a una data posterior. El venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de la subvenció. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des que s'hagi notificat o bé es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos des que s'ha notificat.

10. NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ I PAGAMENT

10.1. Les subvencions atorgades es publicaran al tauler d'anuncis del Casal de Joves «Sa Fàbrica» i a la pàgina web de l'Ajuntament d'Inca, en l'apartat "Tràmits – Subvencions – Convocatòria de subvencions per a alumnes de les escoles d'estiu a Inca 2019" (www.incaciutat.com).

10.2. El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al número de compte corrent acreditat per la persona beneficiària, una vegada fiscalitzades favorablement per la Intervenció.

11.- REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

11.1. Invalidesa de la resolució de concessió.

Són causes de nul·litat de la resolució de concessió:

- Les indicades a l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- La inexistència o insuficiència de crèdit.

Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de conformitat amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan concorri algun dels supòsits indicats anteriorment, l'òrgan competent ha de procedir a la revisió d'ofici o, en el seu cas, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

No obstant això, si el beneficiari ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, si de la documentació justificativa presentada es dedueix que ha tingut voluntat de compliment, s'ha de dur a terme una revocació parcial de la concessió de la subvenció i, consegüentment, la pèrdua del dret a cobrar íntegrament la subvenció.

11.2. Causes de reintegrament

A més dels casos en què es declari la invalidesa de la resolució de concessió, també és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, en els casos següents:

- c) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o amagant les que ho hagin impedit.
- d) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no-adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- e) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes que estableix l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per l'Ordenança i per les bases reguladores de la subvenció.
- f) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió exigides a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en les bases reguladores de la subvenció.
- g) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això derivi la impossibilitat de verificar-ne l'ús que se n'ha fet dels fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a aquesta finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin, o es refereixin a la manera com s'han d'aconseguir els objectius, exercir l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- i) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això derivi la impossibilitat de verificar la utilització que s'ha fet dels fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

- j) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual derivi una necessitat de reintegrament.
- k) En els altres casos previstos en les bases reguladores de la subvenció.

En el supòsit que l'import de la subvenció superi el cost de l'activitat subvencionada, procedirà el reintegrament de l'excés, incrementat amb l'interès de demora.

11.3. Naturalesa dels crèdits a reintegrar

Les quantitats a reintegrar tendran la consideració d'ingressos de dret públic, resultarà d'aplicació pel seu cobrament allò establert a la Llei general pressupostària.

L'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès legal dels doblers incrementat en un 25 %, excepte que la Llei de Pressuposts Generals de l'Estat n'estableixi un altre.

11.4. Procediment de reintegrament.

El procediment per exigir el reintegrament de les subvencions tindrà caràcter administratiu i, com a tal, es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, en el procediment de reintegrament s'observaran les següents fases:

- a) Acord d'inici del procediment. És podrà iniciar d'ofici, amb denúncia prèvia o com a conseqüència de l'informe emès per l'òrgan de control financer de la Intervenció.

L'òrgan competent per iniciar el procediment serà l'òrgan atorgant de la subvenció.

- b) Tràmit d'al·legacions, tot garantint el dret d'audiència de la persona interessada.
- c) Informe de valoració de les al·legacions, en el seu cas.
- d) Informe-proposta emès per l'òrgan de control financer.
- e) Resolució del procediment que posarà fi a la via administrativa. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de dotze (12) mesos des de l'acord d'inici.

L'obligació de reintegrament que, en el seu cas, s'aprovi, serà independent de les sancions que, si escau, resultin exigibles.

12. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst a aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el Reglament de serveis de les corporacions locals de 17 de juny de 1955, el Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei

reguladora de les hisendes locals; les Bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament d'Inca per a l'any 2017 i la normativa per a la concessió de subvencions públiques així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

13. RECURSOS

Contra l'acord de resolució de la convocatòria es pot interposar el recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu o bé recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat la resolució.

No obstant això s'hi pot presentar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que consideri pertinent. Tot d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa a les persones sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament d'Inca, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establert en aquesta convocatòria de la Regidoria delegada de Batlia de Participació Ciutadana i Festes, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa de protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament d'Inca. "

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda.

10. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA RELATIU A L'ADHESIÓ A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DE LA FELIB

Els reunits consideren el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda relatiu a l'adhesió a la Central de Contractació de la FELIB, de data 21 de febrer de 2019, que transcrit textualment diu:

"La Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB), per acord del seu Consell Executiu de dia 7 d'octubre de 2016, va aprovar la creació d'una Central de Contractació d'acord amb el que preveu la disposició addicional quinta de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, conforme a la redacció donada a aquesta per l'article 135 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, així com en els articles 227 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'Ajuntament d'Inca està interessat en l'adhesió a la Central de Contractació creada per la FELIB.

En conseqüència, tenint en compte el que disposa l'article 227 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) essent d'interès per a aquesta entitat l'adhesió a la Central de Contractació de la FELIB, la Comissió Informativa d'Hisenda, a la seva sessió de dia 21 de febrer de 2019 va acordar elevar a la consideració del Ple de l'Ajuntament les següents PROPOSTES D'ACORD:

PRIMERA. Adherir-se a la Central de Contractació de la FELIB a fi de poder contractar les obres, serveis i subministraments a través de l'esmentada Central, de conformitat a les condicions i preus que es fixen en els corresponents contractes o acords marc que se subscriuguin entre la central i les empreses adjudicatàries dels mateixos.

SEGONA. Remetre el present acord a la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB).

TERCERA. Facultar el Sr. Batle de l'Ajuntament d'Inca perquè en nom i representació d'aquesta corporació procedeixi a la formalització quants contractes i documents que siguin precisos per a l'efectivitat del present acord."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat el Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda.

11. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE BON GOVERN PER APROVAR EL PLA MUNICIPAL D'ACTUACIONS SOBRE CONSUM DE DROGUES I CONDUCTES ADDICTIVES

Els reunits consideren el Dictamen de la Comissió Informativa de Bon Govern per aprovar el Pla Municipal d'Actuacions sobre el Consum de Drogues i Conductes Addictives de data 22 de febrer de 2019, que transcrit textualment diu:

"Assumpte: aprovació del I PLA MUNICIPAL D'ACTUACIONS SOBRE CONSUM DE DROGUES I CONDUCTES ADDICTIVES 2019-2022.

Encara que el fenomen de les drogodependències pugui parèixer com un problema contemporani, allò cert és que l'ús de les drogues ha estat sempre present a la nostra societat. Des de temps immemorables els mites, rituals i símbols han regulat sempre la relació de l'ésser humà amb la droga.

Quan desmitifiquem i eliminem els processos que ens protegeixen de l'abús del consum de drogues és quan sorgeix el perill. I sobretot si aquest procés emergeix en un món cada vegada més globalitzat i en contínua transformació de les condicions de vida, de la

percepció de temps i l'espai, de les normes i els ritmes socials, de les tecnologies, de les xarxes socials i de l'ús de noves substàncies cada vegada més associades a la diversió.

En aquesta realitat social, el consum de drogues i el desenvolupament de les addicions amb o sense substàncies és bastant complex. Cal observar no tan sols una substància que produeix uns efectes concrets, sinó també una persona que té unes expectatives específiques sobre aquests efectes i que viu a un context social on s'entremesclen elements polítics, ideològics, educatius, i culturals, que la motiven i influeixen.

Des d'aquest enfocament multicausal i canviant en el temps, és necessari abordar el problema de la drogodependència i altres conductes addictives, com a responsabilitat compartida, tant de la persona com de l'entorn, tractant d'articular polítiques reguladores i de control amb estratègies que afavoreixin un progressiu augment de la promoció de factors de protecció relacionats amb les addicions i minimitzar, al mateix temps, els factors de risc.

En aquest sentit el Pla té la intenció de ser un marc estratègic de referència, que englobi els diferents aspectes interrelacionats i que coordini de forma coherent i eficaç les actuacions que es desenvolupen des dels distints àmbits municipals.

Vist que el I PLA MUNICIPAL D'ACTUACIONS SOBRE CONSUM DE DROGUES I CONDUCTES ADDICTIVES D'INCA s'ha de regir necessàriament pel marc normatiu jeràrquic en matèria de drogues: tractats internacionals, multilaterals i bilaterals subscrits per la normativa internacional, estatal, autonòmica i local i donant compliment al Pla Nacional sobre Drogues, corresponen a l'Ajuntament d'Inca, com a municipi de més de 20.000 habitants, les competències més específiques sobre drogues, d'entre les quals destaquen:

- Elaborar, aprovar i executar el plans municipals d'actuacions sobre drogues i conductes addictives, en coordinació i de conformitat amb els criteris establerts pel Pla Autonòmic de Drogues de les Illes Balears.

Per donar doncs compliment a la legislació vigent, la Comissió Informativa de Bon Govern, a la seva sessió de dia 22 de febrer de 2019, va acordar elevar a la consideració del Ple de l'Ajuntament les següents PROPOSTES D'ACORD:

PRIMER. Aprovar el Pla Municipal d'Actuacions sobre Consum de Drogues i Conductes Addictives d'Inca que s'adjunta com a annex.

SEGON. Donar trasllat dels presents acords a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, Secció de Prevenció Comunitària, a efectes pertinents."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat el Dictamen de la Comissió Informativa de Bon Govern.

12. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CULTURA PER ANOMENAR LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA COBERTA AMB EL NOM DE LA NEDADORA CATALINA CORRÓ LORENTE

El Sr. Rodríguez demana que si li permeten i també ho permet el reglament de la sala, ell convidaria a un dels membres del Partit Popular que es troben dins la sala a participar del debat d'aquest punt, ja que va ser una idea del seu partit i tant a la Comissió de Cultura com a l'anterior plenari votaren a favor i per unanimitat. El Sr. Rodríguez pensa que si no hi ha ningú del Partit Popular, aquesta proposta quedaria una mica coixa.

Els portaveus hi assenteixen i la Sra. Tarragó i el Sr. Sánchez s'incorporen a la sessió.

Els reunits consideren el Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura per anomenar les instal·lacions de la piscina coberta amb el nom de la nedadora Catalina Corró Lorente, de data 21 de febrer de 2019, que transcrit textualment diu:

"Vist que el Ple municipal, reunit en sessió ordinària de 31 de gener de 2019, aprovà la Moció del següent contingut literal:

'MOCIÓ CONJUNTA DELS GRUPS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT D'INCA PER PROPOSAR DONAR NOM A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE LA PISCINA COBERTA AMB EL NOM DE LA NEDADORA INQUERA, CATALINA CORRÓ LORENTE

L'esport com a disciplina és fomentat per les institucions públiques per la quantitat de valors que se li atribueixen. Impregnar d'aquests valors a tots els membres de la nostra societat suposa enriquir-la, millorar-la. I aquest hauria d'ésser un objectiu comú de tots els que aspiram a un món millor.

Des de l'Ajuntament d'Inca sempre s'han fet esforços per donar suport a l'esport base i s'ha de continuar fent feina... oferint espais i instal·lacions públiques que permetin la pràctica del màxim de disciplines possibles, afavorint la diversitat en la pràctica de l'esport.

La pràctica de diferents disciplines és possible gràcies a les curolles de moltes persones, a vegades poc reconegudes, que fan de l'ensenyament de l'esport la seva afició i el sentit de les seves vides.

També és necessari el compromís personal dels que practiquen l'esport i quan aquests són infants és indispensable el suport i l'acompanyament de la família.

Creim que l'esport és una eina integradora entre diferents, un aprenentatge a adquirir compromisos, a fer feina en equip, a iniciar-se en la disciplina, a cercar la superació personal, a admetre la derrota com una oportunitat per aprendre a tornar-ho intentar, a gaudir de l'èxit i a entendre l'esforç que l'acompanya.

De tant en tant tenim entre els nostres ciutadans exemples de persones nascudes aquí i de qui coneixem les seves famílies que destaquen en alguna disciplina. I passen el nom d'Inca arreu del món. Això ens omple de satisfacció i l'Ajuntament, en nom de la ciutat, rep aquests esportistes a la sala de plens per fer un reconeixement públic.

Altres vegades hem reconegut amb el Premi Dijous Bo els esportistes que han aconseguit fites i premis internacionals.

I és que sentim els seus èxits com a nostres i pensam que aquestes persones són un referent, un exemple, per a la resta de conciutadans.

Amb la intenció de fer encara més visibles aquests èxits i de donar a conèixer a les generacions actuals i futures les figures d'alguns d'aquests esportistes hem batejat algunes instal·lacions esportives municipals amb el nom d'aquests esportistes. Així va succeir amb l'atleta, Mateu Canyelles, que dona nom al Poliesportiu Municipal.

Fa temps que una altra inquera, Catalina Corró Lorente, destaca com a nedadora. De fet, la ciutat d'Inca li atorgà el Premi Dijous Bo de l'Esport l'any 2010. Durant l'any 2017 un tumor cerebral amenaçava la seva carrera esportiva, però després de la recuperació Catalina Corró Lorente ha reprès els seus entrenaments amb més ganes i coratge que mai. I això li ha suposat èxits i medalles. És campiona del Jocs Olímpics del Mediterrani de Tarragona 2018 en 400 m estils.

D'altra banda, l'art. 25 del Reglament municipal d'honors i distincions diu que la Comissió Informativa de Cultura proposarà la concessió de les altres distincions consistents en denominacions, monuments i plaques commemoratives, i que una vegada dictaminada favorablement la proposta de concessió, s'eleva en forma de dictamen a la consideració de la Ple municipal i es requerirà l'acord favorable de les tres quartes parts dels membres de la corporació per a la seva aprovació.

Per tot això els grups municipals a l'Ajuntament d'Inca proposen al Ple el següent acord

ACORD

Instar la Comissió Informativa de Cultura que tramiti l'expedient per denominar les instal·lacions municipals de la Piscina Coberta d'Inca amb el nom de la nedadora inquera Catalina Corró Lorente, en reconeixement dels seus mèrits esportius.'

Vist que des de l'Ajuntament d'Inca es considera que Catalina Corró Lorente és mereixedora de la distinció proposada, a la vista del seu currículum i mèrits esportius que es detallen seguidament:

'Nascuda el 14/04/1995, a l'edat de 7 anys Catalina Corró Lorente començà la seva trajectòria esportiva amb el Club Sport Inca. Posteriorment va esser nedadora el Club Natació Palma entrenant al Centre de Tecnificació de les Illes Balears. L'any 2015 deixà Mallorca per entrenar al Centre d'Alt Rendiment a Sant Cugat del Vallès i l'any 2016 fitxà pel Club basc Bidasoa XXI. Actualment pertany i entrena al Club Natació Sabadell.

Des de la seva etapa júnior pertany a la Selecció Espanyola de Natació. Actualment forma part de l'Equip Nacional Absolut.

Dins els seus èxits esportius destaquen:

- L'any 2006 participà en els Jocs Escolars de les Illes Balears, en què obtingué 3 medalles d'or als 400 estils, 200 estils i 200 papallona.
- L'any 2008 participà en el Campionat de Balears de Natació Infantil a Eivissa, en

què obtingué 4 medalles d'or a les proves 400 i 200 estils, 100 i 200 papallona. Aquest mateix any nedà la travessia de Formentor-Platja de Sant Pere del Mal-pas (7 km), essent la nedadora més jove que ho havia fet.

- L'any 2010, l'Ajuntament d'Inca li atorgà el Premi Dijous Bo de l'Esport.
- L'any 2011 va aconseguir la medalla de bronze al Campionat d'Europa júnior celebrat a Belgrad a la prova de relleus 4 x 200 lliures. Aquest any la Federació Espanyola de Natació li va fer entrega de la Medalla Extraordinària al Mèrit Esportiu de Natació. També li donaren el Premi 'Mujer y Agua 2011'. A la XI Gala de l'Esport del Consell de Mallorca participà en el reconeixement dels millors esportistes mallorquins en edat escolar.
- L'any 2013 participà en els Jocs del Mediterrani a Turquia, als quals guanyà la medalla de plata a la prova de relleus 4 x 200 lliures amb la Selecció Espanyola.
- L'any 2014 fou primera classificada a la prova de 400 estils a la Copa de Clubs 1^a Divisió a Gijón. Participà al Meeting International de Montecarlo, al qual quedà 7^a classificada. També prengué part al Campionat d'Europa a Berlín als 400 estils, on quedà 16^a.
- L'any 2017 participà en el Campionat d'Espanya piscina 25 m, en què obtingué la medalla de plata als 400 estils. Prengué part al campionat Flanders Speedo Cup Amberes, al qual obtingué la medalla de bronze dels 400 estils. Acabà 5^a classificada al rànquing europeu FINJA dels 400 estils.
- L'any 2018 va esser campiona dels Jocs Olímpics del Mediterrani a Tarragona a la prova de 400 estils, tot aconseguint el rècord del campionat; 6^a classificada al Campionat d'Europa de Glasgow; 7^a classificada al Campionat del Món celebrat a la Xina. Participà en el LXII Campionat d'Espanya absolut d'hivern, al qual obtingué 3 medalles d'or a les proves 200 i 400 estils, i 200 papallona, 2 medalles de plata als 400 i 800 lliures, i una medalla de bronze a 100 esquena, a més de 4 medalles de plata amb els relleus.

A l'actualitat ostenta entre altres rècords de Balears a les proves 200 i 400 estils, i el rècord d'Euskadi de 200 i 400 estils, 200 papallona i 200 esquena.

Cal destacar que actualment és la segona dona que ha baixat de 4 minuts 40 segons a la prova de 400 estils en tota la història de la natació espanyola.'

Atesos aquests antecedents, la Comissió Informativa de Cultura, Educació i Formació, reunida en sessió ordinària de data 20 de febrer, dictaminà favorablement la següent proposta, que eleva a la consideració del Ple municipal per a la seva aprovació:

19. Aprovar la denominació de les instal·lacions municipals de la Piscina Coberta amb el nom de la nedadora inquera Catalina Corró Lorente.

Aquest és el parer de qui subscriu; això no obstant, el Ple municipal podrà dictaminar el que consideri convenient d'acord amb els interessos municipals."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat el Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura.

La Sra. Tarragó i el Sr. Sánchez s'absenten de la sessió.

13. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'URBANISME PER DECLARAR LES OBRES DE REFORMA DE LA RESIDÈNCIA MIQUEL MIR D'ESPECIAL INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL

Els reunits consideren el Dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme per declarar unes obres d'especial interès o utilitat municipal, de data 22 de febrer de 2019, que transcrit textualment diu:

"Assumpte: declaració que les obres a realitzar per l'IMAS Departament de Benestar i Drets Socials del Consell de Mallorca són d'especial interès o utilitat municipal.

I. Vist l'informe emès en data 22 de febrer de 2019 per la tècnica d'Administració general, en relació amb la sol·licitud formulada per la Sra. Margalida Puigserver Servera, com a presidenta de l'IMAS, Departament de Benestar Social i Drets Socials del Consell de Mallorca, que té el següent contingut literal:

'Antecedents de fet

En data 22 de febrer de 2019 (registre d'entrada núm. 3.503) la Sra. Margalida Puigserver Servera, com a presidenta de l'IMAS, Departament de Benestar i Drets Socials del Consell de Mallorca va presentar instància, en la qual sol·licitava com a entitat promotora de les obres de reforma de la Residència i Centre de dia Miquel Mir la declaració que l'obra és d'especial interès o utilitat municipal, per gaudir de la bonificació d'un 95 % de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, tot adjuntant pressupost de les obres a realitzar que ascendeixen a la quantitat de 2.788.058,56 €.

Fonaments de dret

L'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres aprovada pel Ple de data 8 de setembre de 2016, i publicada en el BOIB núm. 142, de data 10 de novembre de 2016, estableix en el seu article 4.2 les bonificacions que es poden aplicar a l'impost sobre construccions, Instal·lacions i obres, i en el seu apartat a) regula:

a) S'estableix una bonificació del 95 % de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres d'especial interès o utilitat municipal. Per gaudir d'aquesta bonificació serà indispensable, amb la sol·licitud prèvia de la persona interessada, que el Ple municipal, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres, declari expressament que la construcció, instal·lació o obra és d'especial interès o utilitat municipal pel fet que hi concorrin circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació que així ho justifiquin.

L'atorgament d'aquesta bonificació requereix la sol·licitud expressa del subjecte passiu, qui haurà d'expressar-la amb l'autoliquidació de l'impost, en la qual haurà d'acreditar l'obtenció de la declaració d'especial interès o utilitat municipal.

Vist l'establert a l'Ordenança fiscal la tècnica que subscriu informa que per l'aplicació d'una bonificació del 95 % a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, el Ple

municipal ha de declarar expressament que la construcció, la instal·lació o l'obra és d'especial interès o utilitat municipal.

Per tot l'exposat, si l'Ajuntament d'Inca vol atendre la petició formulada per l'IMAS, Departament de Benestar i Drets Socials del Consell de Mallorca ha de presentar la sol·licitud al Ple i s'ha d'aprovar pel vot favorable de la majoria simple dels seus membres, i s'ha de declarar expressament que les construccions, instal·lacions o obres són d'especial interès o utilitat municipal.'

II. Vist l'informe emès per la tècnica d'Administració general, aquesta Batlia considera que el projecte que ha de dur a terme el Departament de Benestar i Drets Socials del Consell de Mallorca és una obra d'especial interès o utilitat municipal.

El Departament de Benestar i Drets Socials del Consell de Mallorca ha de dur a terme a les obres de reforma integral de la Residència Miquel Mir, la qual permetrà la gestió del centre amb els següents serveis integrats dins l'entorn comunitari:

- Servei d'estades residencials permanents (ERP), servei residencial d'atenció a persones majors dependents.
- Servei d'estades residencial per convalescència (ERC), servei residencial d'atenció socio sanitària de caràcter temporal per a persones majors amb necessitats de recuperar-se d'un procés agut i amb la possibilitat de tornar al seu domicili o ingressar a un altre recurs..
- Serveis d'estades diürnes permanents (EDP), servei d'atenció diürna d'atenció a persones majors dependents.
- Espai polivalent d'atenció integral a les persones en el seu entorn: programes de promoció de l'autonomia (fisioteràpia, estimulació cognitiva...), desplegament del Servei Integral d'Ajuda a domicili pel municipi d'Inca i la comarca del Raiguer.

III. Per tot l'exposat, aquesta Batlia sotmet a l'aprovació de l'Ajuntament Ple la següent PROPOSTA D'ACORD:

PRIMER. Declarar que les obres a realitzar pel Departament de Benestar i Serveis Socials del Consell de Mallorca a la Residència Miquel Mir són d'especial interès o utilitat municipal.

SEGON. Notificar el present acord al Departament de Benestar i Drets Socials del Consell de Mallorca."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat el Dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme.

14. PROPOSTA DE LA BATLIA PER A LA DECLARACIÓ DE COMPATIBILITAT D'UNA FUNCIONÀRIA

Els reunits consideren la Proposta de Batlia per la declaració de compatibilitat d'una funcionària, de data 25 de febrer de 2019, que transcrita textualment diu:

"Informe amb proposta de resolució que emet la tècnica d'Administració general interina sobre la petició de compatibilitat d'una funcionària

Fets

En data 4 de febrer de 2019 la Sra. Ana Gómez Castelltort va ser nomenada personal funcionari interí de l'escala d'Administració especial, subescala tècnic mitjà, agent d'Igualtat, Grup A Subgrup A2, amb el complement específic 4557,77 euros (14 mesos) i el nivell CD 24 d'aquesta corporació mitjançant Decret de Batlia núm. 2019000233, amb una dedicació d'un 60 % de jornada, i prengué possessió del seu càrrec en el mateix dia.

En data 8 de febrer de 2019, la Sra. Gómez va comunicar mitjançant escrit de data 2.091 que feia feina de manera simultània a la Fundació IRES com a psicòloga amb una dedicació de 20 hores setmanals, les quals compaginava amb la seva feina com agent d'igualtat a l'Ajuntament d'Inca i per aquest motiu sol·licitava l'autorització de comptabilitat d'ambdues feines.

La Fundació IRES és una fundació privada que treballa en l'atenció social, psicològica i educativa de persones i col·lectius marginats en situació de risc social o amb dificultats econòmiques.

Consideracions jurídiques

La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques regula en els arts. 11 i següents la compatibilitat dels funcionaris per a realitzar activitats privades.

Si bé en un principi la Llei 53/1984 determina la incompatibilitat dels funcionaris per poder compaginar activitats públiques i privades, tot seguit exceptua aquesta prohibició sempre que es compleixin una sèrie de requisits.

a. Requisits funcionals

L'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, públic o privat pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, no podrà impedir o menyscabar l'estricta compliment dels deures o comprometre la imparcialitat o independència.

Tenint en compte les funcions d'agent d'Igualtat que realitza la Sra. Gómez a l'Ajuntament d'Inca, aquestes no es veuran en un principi compromeses per l'activitat que pugui realitzar com a psicòloga en la Fundació IRES, ja que, a pesar que ambdues activitats tenen un caire social, les funcions a realitzar són diferents. Com a agent d'Igualtat les funcions que realitza la Sra. Gómez a l'Ajuntament són de prevenció i sensibilització, mentre que a la Fundació IRES la seva feina com a psicòloga és amb dones que han estat víctimes de violència de gènere. A més, també s'ha de tenir en compte que la Fundació Ires es troba ubicada a Palma, de manera que l'àmbit d'actuació és centra principalment fora del terme municipal d'Inca, per tant, en aquest sentit tampoc coincideix amb el d'agent d'Igualtat.

Per tant, la Sra. Gómez compleix aquest requisit.

b. Requisits relatius a l'horari i jornada

L'art. 12.2 de la Llei 53/1984 determina que quan les activitats privades es corresponguin a llocs de treball que requereixin la presència efectiva de l'interessat durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de treball en les administracions públiques només podran autoritzar-se quan l'activitat pública sigui una de les enunciades en aquesta Llei com de prestació a temps parcial.

És a dir, són incompatibles aquelles activitats privades que impliquin coincidència d'horaris amb l'activitat pública, ja que això suposaria menyscabar el compliment dels deures de l'empleat públic, un dels quals és el compliment de la jornada i l'horari.

En el cas de la Sra. Gómez la seva dedicació a l'Ajuntament d'Inca com agent d'igualtat és d'un 60 %, 22.30 hores setmanals, les quals té distribuïdes en tres dies a la setmana, (dilluns d'11 a 19.30 hores, dimecres de 10 a 20 hores i divendres de 9 a 13 hores) i segons ella mateixa indica a la seva instància la seva dedicació com a psicòloga a la Fundació Ires és de 20 hores setmanals, les quals ha distribuït de manera que no coincideixin els horaris i els dies.

Per tant, la Sra. Gómez compleix amb aquest requisit.

c. Requisits retributius

L'art. 16 de la Llei 53/1984 disposa que per excepció, i sense perjudici de les limitacions establertes en els arts. 1.3, 11, 12 i 13 de la present Llei, podrà reconèixer-se compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que exerceixi llocs de treball que comportin la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia del qual no superi el 30 per 100 de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tenguin el seu origen en l'antiguitat.

És a dir, no pot ser autoritzat per exercir activitats privades el personal funcionari que ocupi un lloc de treball que tenguin atribuït un complement específic amb un quantia superior al 30 % de les seves retribucions bàsiques. Ara bé, segons la disposició addicional quinta del Reial decret llei 20/2012 de 13 de juliol de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat assenyala: '1. Els funcionaris de l'Administració General de l'Estat pertanyents als subgrups A1 i A2, inclosos en l'àmbit d'aplicació del Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, podran sol·licitar davant les òrgans i unitats de personal amb competències en matèria de personal dels departaments, organismes autònoms i entitats gestores de la Seguretat Social en els quals estiguin destinats la reducció de l'import del complement específic corresponent al lloc que exerceixen a fi d'adequar-lo al percentatge al qual es refereix l'art. 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.'

Segons l'informe de la Sra. Maria Montaña Manzano, TMAE de Relacions Laborals, emès en data 22 de febrer de 2019, la Sra. Gómez ocupa un lloc de treball que està retribuint amb un complement específic (323,97 euros) que supera el 30 % de les seves retribucions bàsiques (610,67 euros). Per tant, a la vista d'allò disposat anteriorment i en atenció a la petició de la Sra. Gómez d'autoritzar la comptabilitat de les dues activitats, s'ha de procedir a reduir el complement específic a 183.20 euros, que equivaldria al 30 % de les retribucions bàsiques, per així complir amb el requisit retributiu determinat per llei.

Conclusions

En atenció a allò exposat, i sempre tenint en compte la reducció que caldria fer en el complement específic a percebre per la Sra. Gómez, la que subscriu considera que l'estimació de la petició de compatibilitat de les dues activitats no suposa cap impediment o menyscapte de l'estricta compliment dels deures que té com agent d'igualtat ni tampoc suposa comprometre la imparcialitat o independència de la seva activitat pública. Per altra banda, l'acompliment de la segona feina en el sector privat com a psicòloga tampoc implica modifica les condicions de jornada i horari de treball en aquest Ajuntament; per tant, complint-se tots aquests requisits, s'informa favorablement l'autorització de la comptabilitat per a realitzar les dues activitats i proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Estimar la petició de la Sra. Ana Gómez Castelltort i declarar la compatibilitat per a que pugui compaginar el seu càrrec de personal funcionari interí agent d'igualtat amb una jornada d'un 60 % a l'Ajuntament d'Inca i el lloc de feina de psicòloga a la Fundació IRES, amb efectes de dia 4 de febrer de 2019.

SEGON. Reduir la quantitat assignada en concepte de complement específic del lloc de feina d'agent d'igualtat que ocupa la Sra. Gómez per complir amb allò disposat a l'art. 16 de la Llei 53/1984, la qual passarà a ser de 183,20 euros, amb efectes de dia 4 de febrer de 2019.

TERCER. Establir que aquesta declaració de compatibilitat té un caràcter específic per a la feina de psicòloga a la Fundació IRES i que el cessament d'aquesta activitat haurà de ser comunicat per la Sra. Gómez al Departament de Secretaria.

QUART. Comunicar aquest acord a la Sra. Ana Gómez Castelltort i als departaments afectats."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Proposta de Batlia.

15. PROPOSTA DE LA BATLIA DE DECLARACIÓ INSTITUCIONAL AMB MOTIU DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DONA

Els reunits consideren la Proposta de Batlia de declaració institucional amb motiu del Dia Internacional de la Dona, de data 25 de febrer de 2019, que transcrita textualment diu:

"El **Dia Internacional de la Dona** neix arran de diferents activitats i moviments obrers a principis del segle XX a Amèrica del Nord i Europa. Des de llavors, aquest dia ha adquirit una dimensió mundial i el moviment internacional de les dones, enfortit per les conferències de les Nacions Unides sobre la dona, ha ajudat al fet que la seva commemoració ofereixi l'oportunitat d'incrementar el suport als drets i la participació de les dones.

Des d'aquell moment fins ara, la història de la lluita per la igualtat entre dones i homes és una història d'èxit, el passat 8 de març de 2018 va suposar un fet històric al nostre país. Les dones, acompanyades per molts d'homes, aixecaren la seva veu contra el masclisme imperant. Demostraren la seva força, sense possibilitat de tornar enrere.

Tot i que són molts els assoliments aconseguits, això no ha de fer-nos caure en l'autocomplaença, o com altres, en considerar que ens acostem a una dictadura de gènere, només cal revisar el nostre entorn més proper per adonar-nos que encara persisteixen desigualtats, que no solament hem de denunciar, sinó afrontar amb determinació.

Sabem que les polítiques públiques de igualtat són l'instrument per millorar, no només les vides de les dones, sinó de tota la ciutadania, perquè quant avancen les dones, avança la societat i la democràcia.

Com a institució pública més propera a la ciutadania i amb les competències necessàries en la matèria, hem d'actuar en benefici d'aquesta igualtat d'oportunitats i vertebrar les nostres accions com a ajuntament sota aquest eix.

Aprovant aquesta proposta ens comprometem a continuar treballant per la visibilització i empoderament de les dones.

Acords:

PRIMER. L'Ajuntament d'Inca es compromet a continuar implementant el Pla d'Igualtat intern i el Pla d'Igualtat municipal per tal d'integrar de forma activa i transversal el principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, en el desenvolupament de totes les seves accions i decisions.

SEGON. L'Ajuntament d'Inca es compromet a ser una institució de lluita activa contra la violència de gènere, una de les majors desigualtats que pateixen les dones.

TERCER. El Ple de l'Ajuntament d'Inca sol·licita a tots els grups parlamentaris participants al Congrés dels Diputats l'aprovació d'una Llei d'igualtat laboral, així com donar-los trasllat d'aquest acord."

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Proposta de Batlia.

16. MOCIONS URGENTS

A. PROPOSTA DE LA BATLIA ENVERS LA DELIMITACIÓ I/O DECLARACIÓ D'UNA ÀREA DE REGENERACIÓ I RENOVACIÓ URBANA

En primer lloc, cal sotmetre a votació la urgència de la Proposta i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Els reunits consideren la Proposta de la Batlia, que transcrita textualment diu:

"PROPOSTA DE LA BATLIA ENVERS LA DELIMITACIÓ I/O DECLARACIÓ DE L'ÀREA DE REGENERACIÓ I RENOVACIÓ URBANA (ARRU) DE L'ÀMBIT QUE FIGURA COM A ANNEX A LA PRESENT PROPOSTA, PERQUÈ S'ELEVI A LA DECISIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

El Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal de Foment d'Habitatge 2018-2021, recull al capítol VIII el programa de foment de la regeneració i renovació urbana i rural, en concret als articles del 47 al 54 del Reial decret esmentat.

Les ajudes destinades al programa de foment de la regeneració i renovació urbana i rural, són gestionades a través de les comunitats autònomes, en el nostre cas, per la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat del Govern de les Illes Balears, que du a terme les corresponents convocatòries dirigides, principalment, als ajuntaments de les Illes.

Un dels requisits per poder optar a aquestes ajudes i presentar propostes que tenen per objecte la regeneració i renovació urbana i rural és la necessària delimitació territorial d'un àmbit concret com a Àrea de Regeneració i Renovació Urbana o Rural (ARRU).

En aquest sentit, i atès l'interès des de l'Àrea d'Urbanisme i Habitatge de l'Ajuntament d'Inca de participar en les diferents convocatòries d'ajudes que es puguin convocar dins el marc del Pla Estatal de Foment d'Habitatge, ara dins el programa de 2018-2021, es proposa la creació i/o delimitació d'una àrea de regeneració i renovació urbana o rural (ARRU) dins l'àmbit urbà de la ciutat d'Inca.

Aquesta àrea que es proposa com a ARRU, tenint en compte les determinacions previstes al PGOU d'Inca i el seu Catàleg d'elements d'interès artístic, històric, ambiental i patrimoni històric, comprèn part del casc antic i carrers de l'eixample que delimiten. En concret, es tracta de l'àmbit situat en els carrers de la Pau, Sant Francesc, Born, la Murta, Ferrilla, Sant Francesc, la Fira, l'Om, l'Aigua, els Gerrers, Jesús, Nou, el Sol, la Salut, el Triquet, la Creu, el Rector Rayó, Sant Vicenç de Paul, Miquel Mir, en Pons, el Call, la Virtut, Can Valella, la Rosa, Pere Joan Cerdà, la Lluna, el Vent, el Paradís, Betlem i Son Nét, ja que representen un àmbit que es considera, en el seu conjunt, una situació de major degradació respecte a altres zones del casc antic, atès que es tracta de barriades que se situen fora de la zona comercial i d'oci de la ciutat, i amb un extracte social molt heterogeni.

Per tant, entenen que aquest àmbit de la ciutat és la que presenta, a l'actualitat, una major degradació en el seu conjunt (carrers i habitatges), on es fa necessari dur a terme important un reforç econòmic i social. Es tracta d'una zona que amb el pas dels anys s'està deteriorant, cosa que la fa menys atractiva tant a veïns com a visitants. Amb aquesta delimitació es pretén posar les bases per iniciar un procés de revitalitzar i d'integració d'aquests espais, millorant la seva habitabilitat i dur a terme actuacions d'esponjament, mitjançant la intervenció en solars, en espais urbans que actuen com a barrera, així com en les façanes i interiors dels habitatges on sigui necessària la seva rehabilitació i conservació.

No obstant això, hem d'aclarir que es tracta d'una primera actuació que ha d'anar seguida d'altres àmbits de forma progressiva, entenen que és millor dur a terme actuacions per fases o àmbits, atesa l'extensió del casc antic, les possibilitats econòmiques i els recursos tècnics limitats de què disposem.

ATÈS allò previst a l'article 48 del Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal de Foment d'Habitatge 2018-2021, en relació amb la necessitat de la delimitació territorial per acord de l'Administració competent, de la corresponent Àrea de Regeneració i Renovació Urbana o Rural (ARRU), amb l'objecte de poder optar a les ajudes de les convocatòries emmarcades dins el Pla Estatal d'Habitatge.

Per tot això, atès el que disposen els articles 4.1.a), 22.2 c) i q), 25.2.a) i 47.1 de la Llei reguladora de les bases de règim local de 2 d'abril de 1985, i els articles 4, 50.3, 123.1, 163 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals de 28 de novembre de 1986, el batle president eleva a l'aprovació de l'Ajuntament en PLE, òrgan competent per resoldre, la següent PROPOSTA D'ACORD:

1. ACORDAR delimitar com a ÀREA DE REGENERACIÓ I RENOVACIÓ URBANA DE LA CIUTAT D'INCA, l'àmbit que s'adjunta com annex a la present Proposta de Batlia.

2. COMUNICAR el present acord a la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, als efectes oportuns. "

Una vegada finalitzades les intervencions de tots els portaveus municipals, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el següent resultat: unanimitat dels regidors presents.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Proposta de Batlia.

17. PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

I, sense més assumptes per tractar, el Sr. Batle aixeca la sessió quan són les vint-i-una hores i deu minuts (21:10 h) del dia 28 de gener de 2019, de la qual s'estén la present acta, que jo, el secretari accidental, certific.