



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I CONSULTORIA A L'ÀREA DE FORMACIÓ PER LA CERTIFICACIÓ D'UN SISTEMA DE GESTIÓ DE QUALITAT ISO 9001:2015

1. TIPUS DE CONTRACTE: Serveis

2. OBJECTE DEL CONTRACTE:

El contracte tindrà com a objecte la contractació d'assistència tècnica i servei de consultoria per la preparació, desenvolupament, implantació, verificació i seguiment d'un sistema de gestió de qualitat, en relació a l'activitat formativa conduent a l'obtenció de certificats de professionalitat incloses en el Catàleg d'Especialitats Formatives, impartides en els diferents tipus de programes executats per l'àrea de formació i adaptat a la norma ISO 9001:2015

Per altra banda, es fa constar que l'objecte del contracte no s'ha configurat per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació. En aquest sentit, tal com s'explicarà a continuació, es tracta d'una necessitat puntual, que no serà continuada en el pas del temps.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE:

L'Ordre TM/369/2019, de 28 de març, per la qual es regula el Registre Estatal d'Entitats de Formació del sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, així com de processos comuns d'acreditació i inscripció de les entitats de formació per la impartició d'especialitat formatives incloses en el Catàleg d'Especialitat Formatives, estableix l'obligatorietat per a totes les Entitats de Formació del Sistema de Formació Professional per a l'ocupació. Aquestes entitats han de disposar d'acreditacions de sistemes de gestió de qualitat de la formació, per la qual cosa hauran d'aportar la certificació del sistema de gestió de qualitat implantat o document que acrediti la seva implantació.

En data 28 de novembre de 2019 i d'acord amb l'Ordre TM/369/2019, el Servei de Planificació, Acreditacions i Certificats de Professionalitat del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, ha emès un requeriment per a la presentació de la documentació per adaptar-se als requeriments d'aquesta Ordre on s'estableix el termini màxim de 1 d'octubre de 2020 per presentar la certificació de qualitat del Centre de Formació d'aquest Ajuntament.

4. ESPECIFICACIONS/CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ:

1. Realització d'un diagnòstic inicial a través de l'anàlisi de la documentació, processos i procediments de gestió actual.
2. Disseny, proposta i acord amb el personal tècnic del Sistema de Gestió de Qualitat.
3. Formació del sistema.
4. Implantació del Sistema de Gestió de Qualitat.
5. Realització d'una auditoria interna de verificació
6. Acompanyament al personal tècnic en el procés de certificació.
7. Suport al pla d'accions correctores derivades de l'auditoria de certificació, si escau.



8. Qualsevol altra fase que sigui imprescindible per complir amb les condicions i necessàries l'atorgament de la Certificació en la norma ISO 9001:2015 en la gestió de la formació.

L'activitat subjecta al sistema de gestió de qualitat és la "gestió de la formació". Serà exclusiva responsabilitat de les persones adjudicatàries la titularitat de les relacions laborals. Les persones adjudicatàries hauran de contar amb el personal necessari.

La persona adjudicatària es compromet durant l'execució de les tasques a facilitar a la persona assignada per l'Ajuntament d'Inca tota la documentació que es sol·licita en relació a l'objecte d'aquest contracte, i a col·laborar en la resolució dels problemes tècnics que puguin sorgir per l'obtenció del Certificat.

La persona adjudicatària realitzarà l'acompanyament i proporcionarà suport en totes les auditories i entrevistes realitzades per l'entitat certificadora que siguin necessàries per l'obtenció del certificat.

5. CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ:

5.1. Termini d'execució (duració).

La durada del contracte serà de 6 mesos.

5.2. Lloc de la prestació.

El servei s'ha de prestar al Centre de Formació de l'Ajuntament d'Inca, que inclou les instal·lacions de l'àrea de formació situades al Quarter General Luque, i altres espais acreditats com a formatius i/o singulars en diferents instal·lacions o espais municipals (Museu de la Indústria i el Calçat, Serral de les Monges, ...).

5.4. Altres condicions.

Totes aquelles actuacions incloses a la presentació que impliquin el contacte o comunicacions amb el personal tècnic es realitzaran en l'horari de 9 a 14 de dilluns a divendres.

Totes les reunions seran presencials. L'Ajuntament podrà requerir a través del correu electrònic o contacte telefònic la presència física de la persona designada en un termini màxim de 5 dies hàbils.

Solvència tècnica i professional. El contractista haurà de presentar una relació dels principals serveis executats durant els darrers tres anys, indicant import, data i destinatari (públic o privat); que siguin de igual o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del present contracte. El requisit serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser almenys igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitja del contracte.



Tota la documentació produïda per la persona adjudicatària així com tot el material referent a normes interns, criteris, instruccions i manuals de gestió de la qualitat processos i procediments s'entregarà en català, en format electrònic editable i compatible amb programari obert.

L'adjudicatari no podrà participar en la licitació del contracte per l'assistència tècnica i servei de realització d'un auditoria externa per un organisme acreditat per la ENAC per comprovar que el Sistema de Gestió de Qualitat compleix amb els requisits i, posteriorment expedir la Certificació de Qualitat segon allò establert a la norma ISO 9001:2015.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA IMPOSSIBILITAT DE REALITZAR EL SERVEI AMB MITJANS INTERNS.

L'objecte del contracte requereix la contractació externa d'un servei expert en sistemes de qualitat, amb coneixement específic, especialitzat i avançat en normativa de qualitat i processos d'implantació del certificat ISO 9001:2015.

L'àrea de formació de l'Ajuntament d'Inca, com a adjudicant, justifica la impossibilitat de realitzar el servei amb mitjans interns degut a la manca de personal tècnic municipal que disposi dels requisits i requeriments tècnics per abordar el serveis d'auditoria per a la certificació de la norma UNE-EN-ISO9001:2015.

7. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, TRAMITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT:

7.1. De conformitat amb el que disposa l'article 118 de la LCSP, el present contracte es qualifica de contracte menor en funció de la quantia del mateix, al ser el seu valor estimat inferior a 15.000 euros, IVA exclòs.

7.2. Per a l'adjudicació del present contracte, es proposa sol·licitar ofertes a les següents entitats:

Ambientum Sistemas (jecayan@ambientum.com)

Auren (antonio.viader@pmi.auren.es)

AEQ, Quality Assessment Enterprises, S.L (infoqms@qms-spain.com)

Efizienzia (cfuster@efizienzia.com)

Get21(estratègia@get21.es)

Consultoria Innovadora (jmgilgado@consultoriainnovadora.com)

Així mateix, es proposa publicar la present licitació a la pàgina web de l'Ajuntament d'Inca per a totes aquelles empreses que estiguin interessades.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A. Criteris avaluables automàticament.

A.1. Oferta econòmica, fins a 50 punts. Es valorarà la millor oferta econòmica amb la màxima puntuació (50punts). Per a la valoració de la resta d'ofertes es penalitzarà cada oferta segons la següent fórmula:



$Valoració = 50 - ((proposta \ a \ valorar - proposta \ més \ econòmica) / (pressupost \ de \ licitació / 50))$

A.2. Millores, fins a 15 punts. Es valoraran les següents millores, sense cap cost per l'Ajuntament:

1. Experiència en la definició, implantació i/o auditoria de les normes ISO 9001. de l'equip de treball assignat per l'adjudicatari en gestió de formació de Centres de Formació, fins a 6 punts. En aquest apartat es valoraran 2 punts per cada centre en el qual s'han prestat de serveis de similar naturalesa al de l'objecte del contracte, amb un màxim de 6 punts.
2. Compromís per part de l'adjudicatari d'assignar un auditor sènior com a cap de projecte, fins a 4 punts. En aquest apartat s'atorgaran 4 punts als licitadors que ofereixin un auditor sènior com a cap de projecte i 0 punts als que no ho ofereixin.
3. Compromís de no limitació del nombre màxim de visites. En aquest apartat s'atorgaran 5 punts als licitadors que es comprometin a no limitar el nombre màxim de visites i 0 als que no ofereixin aquest compromís.

B. Criteris sotmesos a judici de valor, fins a 35 punts.

- a) Presentació d'un projecte tècnic : màxim 35 punts

Els licitadors presentaran una proposta que inclogui com a mínim, el desenvolupament del contingut especificat al punt 4, així com d'un cronograma detallat del procés d'execució del servei objecte del contracte:

1. Realització d'un diagnòstic inicial a través de l'anàlisi de la documentació, processos i procediments de gestió actual.
2. Disseny, proposta i acord amb el personal tècnic del Sistema de Gestió de Qualitat.
3. Formació i sensibilització
4. Implantació del Sistema de Gestió de Qualitat.
5. Realització d'una auditoria interna de verificació
6. Acompanyament al personal tècnic en el procés de certificació
7. Suport al pla d'accions correctores derivades de l'auditoria de certificació, si escau.
8. Qualsevol altra fase que sigui imprescindible per complir amb les condicions i necessàries l'atorgament de la Certificació en la norma ISO 9001:2015 en la gestió de la formació.

9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I PREU DEL CONTRACTE.

9.1. Pressupost base de licitació.

IMPORT, IVA EXCLÒS	IVA (%)	IMPORT, IVA INCLÒS
7.000 €	1.470 €	8.470 €

9.2. Valor estimat del contracte.

El present contracte té un valor estimat de 7.000 -€, IVA exclòs.



9.3. Preu del contracte. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació.

10. JUSTIFICACIÓ DE L'ADEQUACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE AL PREU DE MERCAT.

Per a la determinació del pressupost s'ha fet un estudi de mercat, sol·licitant ofertes a diferents empreses del sector, els preus de les quals són molt diversos, oscil·lant des de 3.000 euros i 9.500 euros.

Davant la gran diferència de preu, també s'ha consultat a l'Ajuntament de Calvià, el qual va fixar el pressupost de licitació en 7.000 euros.

Degut a la diversitat de preus pel mateix tipus de serveis, i a la naturalesa similar d'aquest Ajuntament amb el de Calvià, s'ha calculat una mitjana de tots els preus consultats, si bé tenint en compte la necessitat d'atorgar un marge d'actuació atès la gran diferència entre els preus consultats.

11. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'art. 62 de la LCSP es designa com a responsable del contracte a la Sra. Núria Nadal Camprubí.

12. GARANTIES EXIGIDES.

No és necessària la constitució de garantia definitiva de conformitat amb l'establert en l'article 153 en relació a l'article 118 de la LCSP.

13. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.

El termini de presentació de les ofertes serà fins dia 10 de gener. Les ofertes es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament o a través de correu electrònic a secretaria@ajinca.net.

Les ofertes es presentaran ajustades al model que s'adjunta com a Annex, a més de contenir la proposició relativa als criteris sotmesos a judici de valor i la documentació acreditativa pertinent.

Inca, 19 de desembre de 2019
La tècnica de Formació

Núria Nadal Camprubí



ANNEX II

MODEL DE PROPOSICIÓ

La Sra./el Sr. _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm.____, telèfon _____, amb DNI _____ (o passaport o document que el substitueixi) , actuant en nom propi (o en representació de _____, DNI o CIF _____, i amb domicili a _____, carrer _____, núm. ____), pren part en el procediment de licitació de l'Ajuntament d'Inca convocat per a l'adjudicació del contracte menor de serveis, consistent en _____, als efectes del qual:

3. DECLARA Que coneix i accepta, de forma incondicionada, el contingut de totes les clàusules o condicions de tota la documentació que regeix la licitació, sense cap excepció o reserva.
4. OFEREIX el preu de _____ euros (IVA exclòs).
5. OFEREIX les següents millores:
 - a. Experiència en la definició, implantació i/o auditoria de les normes ISO 9001 de l'equip de treball assignat per l'adjudicatari en gestió de formació de Centres de Formació: _____ (indicar el nombre de centres als quals han prestat serveis de similar naturalesa al de l'objecte del contracte).
 - b. Compromís d'assignar un auditor sènior com a cap de projecte:
 - SÍ
 - NO
 - c. Compromís de no limitació del nombre màxim de visites:
 - SÍ
 - NO

A _____, el dia ____ de _____ de 20__

EL LICITADOR
(signatura electrònica)