



Fitxer	Descripció	Data aprovació/darrera modificació
CLIENTS I PROVEÏDORS	Gestió comercial amb clients i proveïdors. Inclou dades de contacte de persones físiques que presten serveis a una persona jurídica, inclosos els professionals individuals	02-10-2020
CONTACTES	Comunicació, informació i gestió de productes i serveis. Inclou contactes web i xarxes socials	02-10-2020
CURRÍCULUMS	Gestió de candidats a empleats	02-10-2020
REGISTRE JORNADA LABORAL	Registre horari de la jornada laboral per a donar compliment al RDL 8/2019, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball	02-10-2020
DENÚNCIES INTERNES	Sistema d'informació per a assabentar la comissió d'actes o conductes que puguin resultar contràries a la normativa general o sectorial que s'apliqui a l'organització.	18-11-2020
ÒRGANS DE GOVERN I REGIDORS	Dades dels òrgans de govern i regidors de l'Ajuntament	18-11-2020
HISENDA PÚBLICA	Dades per a la gestió comptable de l'Ajuntament i els Organismes autònoms que depenen del mateix	18-11-2020
TRIBUTS	Dades fiscals de ciutadans per fer remeses d'impostos i els seus respectius cobraments IAE (Impost d'Activitats), IBI (Impost Bens Immobles), IIVT (Impost Increment Valor Terreny) i altres Taxes municipals	18-11-2020
CIUTADANS	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest	18-11-2020
PADRÓ MUNICIPAL	Gestió de les dades relatives als habitants del municipi per a les finalitats pròpies de la Llei que regula el Padró Municipal (Llei de Bases del Règim Local)	18-11-2020
SANCIONS ADMINISTRATIVES	Dades per a la gestió comptable de sancions rebudes o emeses per incompliments administratius	18-11-2020
PERSONAL: NÒMINES I RR HH	Dades per a la confecció i gestió de les nòmines dels funcionaris i personal laboral de l'Ajuntament i els Organismes Autònoms dependents del mateix (Normativa de Funció Pública Aplicable)	18-11-2020
PERSONAL: PRL I PROTECCIÓ DE DADES	Gestió de la prevenció de riscos laborals i protecció de dades personals dels empleats	18-11-2020
REGISTRE DE DOCUMENTS	Registre d'entrades i sortides dels documents presentats a l'Ajuntament	18-11-2020
ATENCIÓ CIUTADANA, QUEIXES I SUGGERIMENTS	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest i atenció a queixes i suggeriments	18-11-2020
CULTURA, TURISME I FESTES	Gestió de serveis personals efectuats per diversos departaments de cultura, turisme i promoció ciutadana (biblioteca, auditori...)	18-11-2020
ESPORTS, PISCINA I PAVELLÓ ESPORTIU, MERCAT MUNICIPAL, BIBLIOTECA	Gestió de les activitats que organitza l'Ajuntament a espais públics i clubs esportius	18-11-2020
CEMENTIRI	Gestió de dades relatives als d'habitants per a la gestió del cementiri i drets funeraris	18-11-2020



AJUTS I SUBVENCIONS	Gestió de tramitacions per a serveis de persones, associacions, comerços...	18-11-2020
SERVEIS SOCIALS BÀSICS	Gestió de les dades obtingudes per a la gestió dels serveis socials del municipi	18-11-2020
VOLUNTARIS	Organització d'activitats socials. Persones que col·laboren en l'organització de les activitats socials o públiques de l'Ajuntament	18-11-2020
GUARDERIA MUNICIPAL	Gestió dels serveis de guarderia, inclouen dades de salut relatives a l'atenció i a les dietes dels nens	18-11-2020
ESCOLA D'ADULTS I MÚSICA	Gestió de formació per a les titulacions de graduats, postgraduats, màsters, etc. subscrits a l'ensenyament públic i formació musical	18-11-2020
ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	Gestió de dades dels participants en activitats extraescolars	18-11-2020
POLICIA LOCAL	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local	18-11-2020
REGISTRE POLICIAL D'INTERVENCIIONS	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local (investigació, accidents, violència, sancions, detencions...)	18-11-2020
REGISTRE POLICIAL DE TRUCADES I PRESÈNCIA	Registre de trucades i de presència per atenció de seguretat ciutadana	18-11-2020
REGISTRE DEL CENS D'ANIMALS	Registre i control d'animals perillous i domèstics residents al municipi	20-03-2021
REGISTRE D'HABITATGES TURÍSTICS	Registre de cases rurals o pisos dedicats al turisme	20-03-2021
EXCLUSIÓ PUBLICITÀRIA	Gestió de dades per a evitar l'enviament de comunicacions comercials als qui haguessin manifestat la seva negativa o oposició a rebre-les	06-05-2021
BORSA DE TREBALL	Disposició d'ofertes de treball i candidats a aquestes	06-05-2021
DRETS DE L'INTERESSAT	Atendre les sol·licituds dels ciutadans en l'exercici dels drets que estableix el GDPR	06-05-2021
DELICTES DE NATURALESA SEXUAL	Certificat que acredita la carència d'antecedents per delictes de naturalesa sexual per exercir activitats que impliquin contacte habitual amb menors	06-05-2021
VIOLACIONS DE LA SEGURETAT	Registre, gestió i resolució dels forats de seguretat en la protecció de dades.	06-05-2021
BLOQUEIG DE DADES	Identificació i reserva de dades per l'exigència de possibles responsabilitats derivades del tractament	06-05-2021
AUDIOVISUALS	Gestió publicitària audiovisual. Inclou imatges (foto/vídeo) i so (veu) de persones	06-05-2021
VIDEOVIGILÀNCIA I CONTROL LABORAL	Gravació visual de persones per motius de seguretat i control laboral	06-05-2021

#### Detall dels tractaments en qualitat de responsable



## 2. CLIENTS I PROVEÏDORS

Descripció	Gestió comercial amb clients i proveïdors. Inclou dades de contacte de persones físiques que presten serveis a una persona jurídica, inclosos els professionals individuals
Finalitats	Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per un INTERÈS LEGÍTIM del Responsable del tractament o Tercer
Categories d'interessats	Proveïdors
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Informació comercial, Transaccions de béns i serveis
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Administració tributària, Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 4. CONTACTES

Descripció	Comunicació, informació i gestió de productes i serveis. Inclou contactes web i xarxes socials
Finalitats	Altres finalitats:
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Persones de contacte
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha



Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 5. CURRÍCULUMS

Descripció	Gestió de candidats a empleats
Finalitats	Recursos humans
Legitimació	Consentiment INEQUÍVOC mitjançant una clara acció de l'interessat
Categories d'interessats	Empleats, Demandants d'ocupació
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 7. REGISTRE JORNADA LABORAL

Descripció	Registre horari de la jornada laboral per a donar compliment al RDL 8/2019, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball
Finalitats	Gestió de nòmines, Recursos humans



Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Identificador d'usuari
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Interessats legítims, Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 10. DENÚNCIES INTERNES

Descripció	Sistema d'informació per a assabentar la comissió d'actes o conductes que puguin resultar contràries a la normativa general o sectorial que s'apliqui a l'organització.
Finalitats	Recursos humans
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per al compliment d'una missió d'interès PÚBLIC
Categories d'interessats	Empleats, Clients i usuaris
Criteris de conservació	Conservados durante un máximo de 3 meses desde la introducción de los datos
Sistema de tractament	Automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Altres tipus de dades:
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Notaris, advocats i procuradors, Òrgans judicials, Administració pública amb competència en la matèria



Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 25. ÒRGANS DE GOVERN I REGIDORS

Descripció	Dades dels òrgans de govern i regidors de l'Ajuntament
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió de nòmines, Recursos humans
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Càrrecs públics
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Econòmiques, financeres i d'assegurança
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Registres públics, Organismes de la Seguretat Social, Administració tributària, Altres òrgans de l'administració pública, Participació ciutadana, publicitat activa, transparència i govern obert
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 26. HISENDA PÚBLICA

Descripció	Dades per a la gestió comptable de l'Ajuntament i els Organismes autònoms que depenen del mateix
Finalitats	Gestió sancionadora pública, Gestió economicofinancera pública, Hisenda pública i gestió d'administració tributària, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Serveis economicofinancers i assegurances, Compliment/incompliment d'obligacions dineràries, Gestió de nòmines, Recursos humans, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament



Categories d'interessats	Proveïdors, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura electrònica, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Transaccions de béns i serveis
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Administració tributària, Altres òrgans de l'administració pública, Tribunal de Comptes o equivalent autonòmic
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 27. TRIBUTS

Descripció	Dades fiscals de ciutadans per fer remeses d'impostos i els seus respectius cobraments IAE (Impost d'Activitats), IBI (Impost Bens Immobles), IIVT (Impost Increment Valor Terreny) i altres Taxes municipals
Finalitats	Hisenda pública i gestió d'administració tributària, Gestió economicofinancera pública, Gestió comptable, fiscal i administrativa, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament
Categories d'interessats	Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Altres dades identificadores:
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Econòmiques, financeres i d'assegurança
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Administració tributària, Altres destinataris de cessió:



Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 28. CIUTADANS

Descripció	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Publicacions, Procediment administratiu, Gestió comptable, fiscal i administrativa, Gestió econòmicofinancera pública, Hisenda pública i gestió d'administració tributària
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Interessats legítims, Forces i cossos de seguretat, Institut Nacional d'Estadística
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 29. PADRÓ MUNICIPAL

Descripció	Gestió de les dades relatives als habitants del municipi per a les finalitats pròpies de la Llei que regula el Padró Municipal (Llei de Bases del Règim Local)
Finalitats	Padró d'habitants, Finalitats estadístiques, històriques o científiques, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament





Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Acadèmics i professionals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Interessats legítims, Òrgans judicials, Forces i cossos de seguretat, Altres òrgans de l'administració pública, Institut Nacional d'Estadística
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 30. SANCIONS ADMINISTRATIVES

Descripció	Dades per a la gestió comptable de sancions rebudes o emeses per incompliments administratius
Finalitats	Gestió sancionadora pública, Gestió economicofinancera pública, Hisenda pública i gestió d'administració tributària, Procediment administratiu, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Proveïdors, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Infraccions administratives
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Òrgans judicials, Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha



<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 31. PERSONAL: NÒMINES I RR HH

Descripció	Dades per a la confecció i gestió de les nòmines dels funcionaris i personal laboral de l'Ajuntament i els Organismes Autònoms dependents del mateix (Normativa de Funció Pública Aplicable)
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió de nòmines
Legitimació	Per a l'execució d'un CONTRACTE o precontracte amb l'interessat
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat, Altres dades identificadores: NÚMERO DE COMPTE
Categories de dades especials o penals	Salut, només a efectes de baixes, grau de discapacitat o pagament de serveis sanitaris
Altres tipus de dades	Característiques personals, Acadèmics i professionals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Sindicats i juntes de personal, Organismes de la Seguretat Social, Administració tributària, Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 32. PERSONAL: PRL I PROTECCIÓ DE DADES

Descripció	Gestió de la prevenció de riscos laborals i protecció de dades personals dels empleats
Finalitats	Prevenció de riscos laborals, Altres finalitats: PROTECCIÓ DE DADES
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament
Categories d'interessats	Empleats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades



Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 34. REGISTRE DE DOCUMENTS

Descripció	Registre d'entrades i sortides dels documents presentats a l'Ajuntament
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Procediment administratiu
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Sol·licitants, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Registres públics
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.



### 35. ATENCIÓ CIUTADANA, QUEIXES I SUGGERIMENTS

Descripció	Dades de ciutadans i residents en les seves relacions amb l'Ajuntament i els organismes autònoms que depenen d'aquest i atenció a queixes i suggeriments
Finalitats	Altres finalitats: ATENCIÓ CIUTADANA, QUEIXES I SUGGERIMENTS, Gestió sancionadora pública, Gestió economicofinancera pública, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Procediment administratiu, Publicacions
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 36. CULTURA, TURISME I FESTES

Descripció	Gestió de serveis personals efectuats per diversos departaments de cultura, turisme i promoció ciutadana (biblioteca, auditori...)
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Educació i cultura
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Altres dades identificadores: CARNETS DE BIBLIOTECA I AUDITORI



Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Clubs esportius i federacions, Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 37. ESPORTS, PISCINA I PAVELLÓ ESPORTIU, MERCAT MUNICIPAL, BIBLIOTECA

Descripció	Gestió de les activitats que organitza l'Ajuntament a espais públics i clubs esportius
Finalitats	Gestió d'activitats associatives, culturals, recreatives, esportives i socials
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Associats i membres, Sol·licitants
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Signatura manual, Targeta sanitària, Altres dades identificadores: CARNET DE SOCI
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Clubs esportius i federacions
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 38. CEMENTIRI

Descripció	Gestió de dades relatives als d'habitants per a la gestió del cementiri i drets funeraris
------------	---



Finalitats	Altres finalitats: Gestió funeraria municipal, Padró d'habitants
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Circumstàncies socials
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Interessats legítims, Administració tributària
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 39. AJUTS I SUBVENCIONS

Descripció	Gestió de tramitacions per a serveis de persones, associacions, comerços...
Finalitats	Gestió economicofinancera pública, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'assistència social, Compliment/incompliment d'obligacions dineràries, Prestació de serveis de solvència patrimonial i crèdit, Gestió comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Clients i usuaris, Associats i membres, Propietaris o arrendataris, Sol·licitants, Beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual, Signatura electrònica, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	Salut, només a efectes de baixes, grau de discapacitat o pagament de serveis sanitaris
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Detalls d'ocupació, Econòmiques, financeres i d'assegurança, Transaccions de béns i serveis
<b>Categories de destinataris</b>	



Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Altres entitats financeres, Entitats dedicades al compliment o incompliment d'obligacions dineràries, Altres òrgans de l'administració pública, Participació ciutadana, publicitat activa, transparència i govern obert
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

#### 40. SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Descripció	Gestió de les dades obtingudes per a la gestió dels serveis socials del municipi
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Gestió d'assistència social (amb historial clínic), Gestió d'assistència social, Treball i gestió d'ocupació
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Persones de contacte, Estudiants, Pares o tutors, Representant legal, Sol·licitants, Beneficiaris, Immigrants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Audiovisual, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat, Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	Origen ètnic o racial, Vida o orientació sexual, Religió, Salut, Violència de gènere
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmiques, financeres i d'assegurança, Transaccions de béns i serveis
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Associacions i organitzacions sense ànim de lucre, Òrgans judicials, Forces i cossos de seguretat, Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

#### 45. VOLUNTARIS

Descripció	Organització d'activitats socials. Persones que col·laboren en l'organització de les activitats socials o públiques de l'Ajuntament
------------	---



Finalitats	Recursos humans
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Audiovisual, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

#### 48. GUARDERIA MUNICIPAL

Descripció	Gestió dels serveis de guarderia, inclouen dades de salut relatives a l'atenció i a les dietes dels nens
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Educació i cultura
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Empleats, Clients i usuaris, Estudiants, Pares o tutors, Representant legal, Sol·licitants, Beneficiaris, Immigrants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Núm. de SS o mutualitat, Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	Salut
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Entitats sanitàries, Administració pública amb competència en la matèria





Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

#### 49. ESCOLA D'ADULTS I MÚSICA

Descripció	Gestió de formació per a les titulacions de graduats, postgraduats, màsters, etc. subscrits a l'ensenyament públic i formació musical
Finalitats	Educació i cultura, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Estudiants, Sol·licitants
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Acadèmics i professionals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Altres òrgans de l'administració pública, Altres destinataris de cessió: CENTRES D'EDUCACIÓ PÚBLICA I PRIVADA
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

#### 51. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Descripció	Gestió de dades dels participants en activitats extraescolars
Finalitats	Educació i cultura
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Estudiants, Sol·licitants



Criteria de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Targeta sanitària
Categories de dades especials o penals	Religió, Salut
Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Entitats sanitàries
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 52. POLICIA LOCAL

Descripció	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local
Finalitats	Recursos humans, Gestió de nòmines, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Empleats
Criteria de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Signatura manual, Núm. de SS o mutualitat
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmiques, financeres i d'assegurança, Transaccions de béns i serveis
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Entitats asseguradores, Organismes de la Seguretat Social
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	



Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.
---	---

### 53. REGISTRE POLICIAL D'INTERVENCIONS

Descripció	Dades per al desenvolupament del treball policial i de la vigilància propis de la policia local (investigació, accidents, violència, sancions, detencions...)
Finalitats	Seguretat pública i defensa, Actuacions de forces i cossos de seguretat amb finalitats policials, Gestió sancionadora pública
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Persones de contacte, Immigrants, Ciutadans i residents, Altres col·lectius d'interessats: Qualsevol persona que tingui relació amb un delictes, accident, sanció o investigació
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Núm. de SS o mutualitat, Targeta sanitària, empremta digitalitzada, Marques físiques, Altres dades identificadores: MATRÍCULES DE VEHICLES
Categories de dades especials o penals	Violència de gènere, Condemnes i delictes penals
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Dades de localització, Dades de trànsit, Infraccions administratives
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Òrgans judicials, Organismes de la Seguretat Social, Forces i cossos de seguretat, Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 54. REGISTRE POLICIAL DE TRUCADES I PRESÈNCIA

Descripció	Registre de trucades i de presència per atenció de seguretat ciutadana
Finalitats	Altres finalitats: Registre de trucades de pesones i/o ciutadans
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Persones de contacte, Sol·licitants, Ciutadans i residents



Críteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Dades de localització
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Forces i cossos de seguretat
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 58. REGISTRE DEL CENS D'ANIMALS

Descripció	Registre i control d'animals perillosos i domèstics residents al municipi
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Finalitats estadístiques, històriques o científiques, Padró d'habitants
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Ciutadans i residents
Críteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Altres dades identificadores: XIP IDENTIFICADOR ANIMAL
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	



Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.
---	---

### 59. REGISTRE D'HABITATGES TURÍSTICS

Descripció	Registre de cases rurals o pisos dedicats al turisme
Finalitats	Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent, Procediment administratiu
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per interès legítim d'ORGANISMES PÚBLICS en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Sol·licitants, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Registres públics
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 60. EXCLUSIÓ PUBLICITÀRIA

Descripció	Gestió de dades per a evitar l'enviament de comunicacions comercials als qui haguessin manifestat la seva negativa o oposició a rebre-les
Finalitats	Publicitat i prospecció comercial, Finalitats d'interès públic basades en la legislació vigent
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per un INTERÈS LEGÍTIM del Responsable del tractament o Tercer
Categories d'interessats	Clients i usuaris, Persones de contacte, Sol·licitants
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	



Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 61. BORSA DE TREBALL

Descripció	Disposició d'ofertes de treball i candidats a aquestes
Finalitats	Recursos humans
Legitimació	Consentiment INEQUÍVOC mitjançant una clara acció de l'interessat
Categories d'interessats	Sol·licitants
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Informació comercial
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 62. DRETS DE L'INTERESSAT



Descripció	Atendre les sol·licituds dels ciutadans en l'exercici dels drets que estableix el GDPR
Finalitats	Procediment administratiu
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament
Categories d'interessats	Sol·licitants
Criteris de conservació	Es conservaran durant el temps necessari per a resoldre les reclamacions. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 63. DELICTES DE NATURALESIA SEXUAL

Descripció	Certificat que acredita la carència d'antecedents per delictes de naturalesia sexual per exercir activitats que impliquin contacte habitual amb menors
Finalitats	Recursos humans
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament
Categories d'interessats	Empleats, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms
Categories de dades especials o penals	Vida o orientació sexual, Violència de gènere
Altres tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament)
<b>Categories de destinataris</b>	



Cessions	No n'hi ha
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 65. VIOLACIONS DE LA SEGURETAT

Descripció	Registre, gestió i resolució dels forats de seguretat en la protecció de dades.
Finalitats	Procediment administratiu, Altres finalitats:
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per una OBLIGACIÓ LEGAL del Responsable del tractament
Categories d'interessats	Empleats, Clients i usuaris, Proveïdors, Persones de contacte, Representant legal
Criteris de conservació	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades
Sistema de tractament	Automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, Signatura manual
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Informació comercial, Econòmiques, financeres i d'assegurança
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Interessats legítims, Entitats asseguradores, Forces i cossos de seguretat, Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

### 66. BLOQUEIG DE DADES

Descripció	Identificació i reserva de dades per l'exigència de possibles responsabilitats derivades del tractament
Finalitats	Procediment administratiu
Legitimació	Per un INTERÈS LEGÍTIM del Responsable del tractament basat en l'article 32 de la *LOPDGDD





Categories d'interessats	Empleats, Demandants d'ocupació, Clients i usuaris, Proveïdors, Persones de contacte
Criteris de conservació	Conservades durant NO MÉS TEMPS DEL NECESSARI per a assolir les finalitats
Sistema de tractament	Automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable, Interessats legítims, Notaris, advocats i procuradors, Òrgans judicials, Administració pública amb competència en la matèria
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

## 67. AUDIOVISUALS

Descripció	Gestió publicitària audiovisual. Inclou imatges (foto/vídeo) i so (veu) de persones
Finalitats	Publicitat i prospecció comercial
Legitimació	Consentiment EXPLÍCIT per a finalitats específiques determinades
Categories d'interessats	Empleats, Clients i usuaris, Proveïdors, Representant legal
Criteris de conservació	Es guarden en un mobiliari o departament SENSE ACCÉS DIRECTE a les dades
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	No n'hi ha
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Organitzacions o persones directament relacionades amb el responsable
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	



Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.
---	---

## 68. VIDEOVIGILÀNCIA I CONTROL LABORAL

Descripció	Gravació visual de persones per motius de seguretat i control laboral
Finalitats	Recursos humans, Seguretat i control d'accés a edificis, Videovigilància
Legitimació	<b>Tractament lícit SENSE NECESSITAT DE CONSENTIMENT</b> per un INTERÈS LEGÍTIM del Responsable del tractament o Tercer
Categories d'interessats	Empleats, Clients i usuaris, Proveïdors, Persones de contacte
Criteris de conservació	Conservades durant un màxim de 30 dies per a finalitats de videovigilància
Sistema de tractament	Automatitzat
<b>Categories de dades</b>	
Dades identificadores	Imatge
Categories de dades especials o penals	No n'hi ha
Altres tipus de dades	Característiques personals
<b>Categories de destinataris</b>	
Cessions	Forces i cossos de seguretat, Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No n'hi ha
<b>Mesures de seguretat</b>	
Descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades es dirigeixen a garantir, particularment: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzematge de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que tenen, el control de la transmissió de les dades i el seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.