



ORGANITZACIÓ MUNICIPAL VIGENT

REGIDORS

Grup municipal Socialista d'Inca

Virgilio Moreno Sarrió
María del Carmen Oses Ramos
Sebastián Oriol Díaz
María José Fernández Molina
Antoni Peña Mir
Maria Antònia Pons Torrens
Miguel Ángel Cortés Ramis
Maria Francisca Barceló Truyol
Andreu Caballero Romero
Antonia Triguero Salamanca

Grup municipal Partit Popular d'Inca

Pedro Mas Bergas
Rosa María Tarragó Llobera
Miquel Ferrer Mulet
Andrés Gili Vizcaino
Yolanda Pericás Izquierdo
José Egea Roda

Grup municipal VOX Inca

Mauricio Martín Arreza
Francisca Blasco Martín
Eva María Caminero Matarín

Grup municipal MÉS per Inca

Alice Weber
Helena Cayetano Gómez



CORREUS ELECTRÒNICS

Grup municipal Socialista d'Inca

Departament de Batlia: batlia@ajinca.net
Departament de Comunicació: comunicació@ajinca.net (Edelmira Oses)

Virgilio Moreno Sarrió	morenosarrio@gmail.com
María del Carmen Oses Ramos	mcoeses@ajinca.net
Sebastian Oriol Diaz	sebastian.oriol@gmail.com
María José Fernández Molina	mjfernandez@ajinca.net
Antonio Peña Mir	apenya@ajinca.net
Maria Antònia Pons Torrens	mapons@ajinca.net
Miguel Angel Cortés Ramis	macortesramis@gmail.com
Maria Francisca Barceló Truyol	mfbarcelo@ajinca.net
Andreu Caballero Romero	acaballero@ajinca.net
Antonia Triguero Salamanca	atriguero@ajinca.net

Grup municipal Partit Popular d'Inca

Pedro Mas Bergas	pmas@ajinca.net
Rosa María Tarragó Llobera	rmtarrago@incaciuat.com
Miquel Ferrer Mulet	mferrer@ajinca.net
Andrés Gili Vizcaino	agili@ajinca.net
Yolanda Pericás Izquierdo	ypericas@ajinca.net
José Egea Roda	jegea@ajinca.net

Grup municipal VOX Inca

Mauricio Martín Arreza	voxincabaleares@gmail.com
Francisca Blasco Martín	voxincabaleares@gmail.com
Eva María Caminero Matarín	voxincabaleares@gmail.com

Grup municipal MES per Inca grupmunicipal@mesperinca.cat

Alice Weber	aweber@ajinca.net
Helena Cayetano Gómez	hcayetano@ajinca.net



DENOMINACIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS I ELS SEUS PORTAVEUS

Grup municipal Socialista d'Inca.

Titular: Sr. Sebastián Oriol Díaz
Suplent: Sra. María José Fernández Molina

Grup municipal Partit Popular d'Inca.

Titular: Sr. Pedro Mas Bergas
Suplent: Sra. Rosa Maria Tarragó Llobera

Grup municipal VOX Inca.

Titular: Sra. Francisca Blasco Martín
Suplent: Sr. Mauricio Martín Arreza

Grup municipal MÉS per Inca.

Titular: Sra. Alice Weber
Suplent: Sra. Helena Cayetano Gómez

- NOMENAMENTS DELS TINENTS DE LA BATLIA (Decret 2023-1503)

- Primera tinent de batle: Sra. Maria Carmen Oses Ramos.
- Segona tinent de batle: Sra. Alice Weber.
- Tercer tinent de batle: Sr. Sebastià Oriol Díaz.

- NOMENAMENTS DELS REGIDORS DELEGATS (Decret 2023-1504, modificat pel Decret 2023-1631)

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent, en ordre al nomenament de regidors i regidores delegats, HE RESOLT:

PRIMER. Nomenar els següents regidors i regidores com a delegats i delegades de la Batlia sobre les matèries que s'expressen:

SRA. MARÍA DEL CARMEN OSES RAMOS. Delegada d'Igualtat, Espais Públics i Serveis.

SR. SEBASTIÁN ORIOL DÍAZ. Delegat d'Organització Laboral, Funció Pública, Compliment Normatiu i Contractació.

SRA. MARÍA JOSÉ FERNÁNDEZ MOLINA. Delegada de Mercats, Fires i Dijous Bo.



SR. ANTONI PEÑA MIR. Delegat d'Esports, Joventut, Participació i Festes.

SRA. MARIA ANTÒNIA PONS TORRENS. Delegada de Benestar Social, Salut i Cooperació.

SR. MIGUEL ÀNGEL CORTÉS RAMIS. Delegat de Promoció de la Ciutat, Comerç i Gestió Digital.

SRA. MARIA FRANCISCA BARCELÓ TRUYOL. Delegada de Formació, Treball i Ocupació.

SR. ANDREU CABALLERO ROMERO. Delegat d'Urbanisme, Habitatge, Mobilitat, Museus i Conservatori.

SRA. ANTONIA TRIGUERO SALAMANCA. Delegada de Seguretat Ciutadana, Trànsit i Gent Gran.

SRA. ALICE WEBER. Delegada de Promoció de la Cultura, Llengua, Patrimoni i Memòria.

SRA. HELENA CAYETANO GÓMEZ. Delegada d'Educació i Medi Ambient.

SEGON. El contingut de les anteriors delegacions és específic i, per tant, inclou les facultats de direcció i gestió dels serveis corresponents, sota la supervisió i coordinació del president de la Comissió Informativa corresponent, i sense facultats de resolució mitjançant actes administratius.

TERCER. El contingut de la delegació d'Organització Laboral i Funció Pública no inclou la delegació de la prefectura directa i superior de tot el personal, que correspon al batle.

QUART. Donar compte del present Decret a la propera sessió del Ple de l'Ajuntament i publicar-lo en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

- JUNTA DE GOVERN (Decret 2023-1501)

Composició:

President: Sr. Virgilio Moreno Sarrió.

Vocals: Sra. María del Carmen Oses Ramos, Sr. Sebastià Oriol Díaz, Sra. María José Fernández Molina, Sr. Andreu Caballero Romero, Sra. Alice Weber i Sra. Helena Cayetano Gómez.

Periodicitat sessions ordinàries: el dimecres de cada setmana a les 9.00 hores.



- COMPETÈNCIES QUE DELEGA EL BATLE A LA JUNTA DE GOVERN
(Decret 2023-1506)

Constituïda la Junta de Govern d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el que disposa l'article 23.2 en relació a l'art. 22 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, i a la vista de les actuals bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2023, he resolt:

PRIMER.- Delegar a favor de la Junta de Govern les següents atribucions d'aquesta Batlia:

1.- Quant a gestió econòmica, hisenda local i subvencional. La resolució definitiva damunt les següents matèries:

1. Aprovació o modificació dels padrons fiscals.
2. Aprovació d'anul·lació de drets reconeguts pendents de cobrament per prescripció.
3. Aprovació anul·lació d'obligacions reconegudes pendents de pagament per prescripció.
4. Aprovació per la concertació d'operacions de crèdit a llarg termini, l'import acumulat de les quals dins l'exercici no superi el 10% dels recursos de caràcter ordinari previstos en el pressupost.
5. Aprovació del compte justificatiu i del reconeixement de l'obligació de les subvencions per concurrència competitiva i les de concessió directe.
6. Reintegrament de subvencions.

2.- Quant a personal, formació i ocupació. La resolució definitiva damunt les següents matèries:

1. Aprovació de l'oferta d'ocupació pública.
2. Aprovació de les bases i la convocatòria per a la selecció i provisió d'empleats públics.
3. Aprovació de l'accés, manteniment i canvi de nivell del complement de la carrera professional horitzontal dels empleats públics.
4. Aprovació de la presentació d'ofertes genèriques d'ocupació.
5. Aprovació del pla de formació del personal.
6. Aprovació de projectes i programes de formació i ocupació.
7. Aprovació dels convenis de col·laboració amb centres educatius per a la realització pràctiques formatives.
8. Aprovació del Fons Social dels empleats públics.

3.- Quant a urbanisme:

1. Aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al Ple, així com les aprovacions dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització.
2. Aprovació de les expropiacions forçoses.



3. La concessió de títols habilitants en matèria d'activitats.
4. La concessió de llicències urbanístiques, amb necessitat de projecte tècnic, relatives a l'edificació i ús del sòl a que es refereix la Llei 12/2017 d'Urbanisme de les Illes Balears.

4.- Quant a contractació:

1. Les contractacions i concessions de tota classe quant el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost; incloses les de caràcter plurianual quant la seva duració no sigui superior a quatre anys, incloent les eventuais pròrrogues sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi l'indicat percentatge referit als recursos ordinaris del pressupost. S'exclou de l'anterior la contractació d'emergència i tots els actes administratius relatius a concessions sobre unitats d'enterrament en el cementeri municipal, les quals no son objecte de delegació.
2. L'aprovació dels projectes d'obra i de serveis quant la competència per la seva contractació o concessió sigui del Batle, l'hagi delegada a la Junta de Govern i estiguin previstos en el pressupost.
3. Adjudicació, traspàs i retirada de llicències de taxi.
4. Convenis de col·laboració sense contingut econòmic subjectes a la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i que no es puguin considerar inclosos dins els altres apartats de la present resolució.

5.- Quant al patrimoni:

1. La competència per subscriure contractes privats, així com l'adjudicació de concessions sobre els béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el pressupost base de licitació no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats. No es objecte de delegació, per quant correspon al Ple municipal, l'alineació de bens declarats de valor històric o artístic, qualsevol que sigui el seu valor.
2. La resolució dels recursos potestatis de reposició que s'interposin contra els acords de la Junta de Govern dictats en matèries de les que es competent la Junta de Govern per delegació del Batle.
3. Els acords que es dictin per delegació de Batlia es farà constar tal extrem en dit acord.

SEGON.- Donar compte del present Decret a la propera sessió del ple de l'Ajuntament i publicar-lo en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.



- COMPETÈNCIES QUE DELEGA EL PLE A LA JUNTA DE GOVERN. (Acord del ple de data 6 de juliol de 2023)

PRIMER.- Delegar a favor de la Junta de Govern les següents atribucions del ple municipal:

A.- En matèria hisendística, pressupostària i tributària:

1.- Concertar d'operacions de crèdit a llarg termini quan l'import acumulat dins cada exercici superi el 10% del recursos de caràcter ordinari prevists en dit pressuposts.

2.- Concertar d'operacions de crèdit a curt termini quan l'import acumulat de les operacions vives d'aquesta naturalesa, inclosa la nova operació, superi el 15% dels recursos corrents liquidats en l'exercici anterior.

3.- Aprovar els Plans de Sanejament Financer quan l'estalvi net sigui negatiu.

4.- Ampliar el número d'anualitats així com elevar els percentatges als que es refereix l'article 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

5.- Crear una unitat d'ordenació de pagaments per l'exerceixi de dites funcions administratives.

6.- Aprovar una bonificació de l'impost sobre béns immobles de fins el 95% de la quota íntegra de l'impost a favor d'immobles en els quals es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració.

7.- Aprovar una bonificació de l'impost sobre activitats econòmiques de fins el 95% de la quota corresponent per als subjectes passius que tributin per quota municipal i que desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració.

8.- Aprovar una bonificació de l'impost sobre construccions instal·lacions i obres de fins el 95% a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració.

9.- Aprovar bonificació de l'impost sobre l'increment de valors de naturalesa urbana de fins el 95% de la quota íntegra de l'impost, en la transmissió o constitució de drets reals de gaudi limitatius del domini de terrenys, sobre els que es desenvolupen activitats econòmiques que siguin declarades d'especial



interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració.

B.- En matèria contractual:

1.- Les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva duració sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses i aquells de duració inferior a quatre anys quant l'import acumulat de totes les seves anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, o la quantia assenyalada. S'exceptuen de l'anterior delegació la concessió de bens i serveis per mes de cinc anys, sempre que la seva quantia superi el 20% dels recursos ordinaris del pressupost, que es competència del ple.

2.- L'aprovació dels projectes d'obres i serveis relatius als expedients de contractació quan estigui delegada la seva contractació o concessió a la Junta de Govern.

C.- En quant a patrimoni:

1.- La celebració dels contractes privats, així com l'adjudicació de concessions sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació, en els termes definits en l'article 100.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic, superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi el percentatge o la quantia indicats.

2.- La cessió gratuïta fins a trenta anys de l'ús de bens a altres administracions, institucions públiques o entitats o persones físiques que legalment en puguin ser beneficiaris.

3.- La resolució dels expedients de partió (art. 58-65 RBEL), expedients d'investigació (art. 53 RBEL), i recuperació d'ofici de béns demaniais i patrimonials (art. 70 apartats 1 i 2 RBEL).

S'exceptuen de l'anterior delegació i corresponen al ple, les següents atribucions:

a.- L'alineació de bens quant la seva quantia superi el 20% dels recursos ordinaris del pressupost.

b.- L'alineació de bens declarats de valor històric o artístic, qualsevol que sigui el seu valor.



c.- La cessió gratuïta de la propietat de bens a altres administracions, institucions públiques i entitats que legalment puguin ser beneficiàries d'aquesta cessió.

d.- La cessió gratuïta per mes de trenta anys del ús de bens a altres administracions, institucions públiques o entitats o persones físiques que legalment en puguin ser beneficiaris

D.- En quant a personal:

1.- La declaració de compatibilitat amb altres activitats dels empleats públics de conformitat amb el que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, de Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques.

E.- En quant a urbanisme:

1.- L'aprovació dels convenis urbanístics que no tinguin per objecte l'alteració del planejament general, plans i demès instruments d'ordenació.

F.- Altres competències:

1.- L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària delegada a la Junta de Govern.

2.- La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament adoptats pel Batle i la Junta de Govern.

3.- La resolució dels recursos potestatus de reposició que s'interposin contra els acords de la Junta de Govern dictats en matèries de les que es competent per delegació del Ple municipal.

SEGON.- Els acords que es dictin per delegació del Ple es farà constar tal extrem en dit acord.

TERCER.- De conformitat amb el que disposa l'article 51.2 del ROF, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes delegacions tendran efecte des de el dia següent a l'adopció de l'acord, deixant sense eficàcia qualsevol altre delegació anterior en el temps, tot això sense perjudici de l'obligada publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.



- PERIODICITAT DE LES SESSIONS PLENÀRIES I DE LA JUNTA DE GOVERN (Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023.)

PRIMER.- Les sessions ordinàries de l'Ajuntament en Ple es celebraran el darrer dijous de cada mes a les 19,30 hores, sense perjudici de les excepcions que seguidament s'indiquen:

a.- Si el dia en que correspon celebrar la sessió plenària es festiu o vigília de festiu, es celebrarà aquesta sessió el dia hàbil anterior a la mateixa hora.

b.- Durant el mesos d'agost no es celebraran sessions plenàries ordinàries. El ple ordinari de cada mes d'agost es celebrarà el primer dijous del mes de setembre a la mateixa hora.

c.- Això no obstant, el plenari ordinari del mes d'agost de 2023 es celebrarà el dia 14 de setembre a les 19,30 hores.

d.- El plenari ordinari del mes de desembre de 2023 es celebrarà el dia 21 de desembre a les 19,30 hores.

SEGON.- Acordar que la Junta de Govern celebrarà sessió ordinària, setmanalment, en el dia i hora que indiqui el Batle.

- CREACIÓ, DENOMINACIÓ I COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS (Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023.)

PRIMER.- Aprovar que les comissions informatives municipals permanents, de conformitat amb el que disposa l'art. 38 del Reglament Orgànic Municipal, incloent la Comissió Especial de Comptes, de creació i constitució preceptiva segons disposa l'art. 116 de la Llei de Bases de Règim Local, es componin per tres (3) membres titulars del grup municipal Socialista d'Inca, dos (2) del grup municipal Partit Popular, un (1) del grup municipal Vox i un (1) del grup municipal Més per Inca.

SEGON.- Constituir les Comissions Informatives Municipals permanents que a continuació s'expressen, amb el següent nom i competències:

COMISSIÓ D'ECONOMIA I BON GOVERN (Periodicitat setmanal, es celebra el dilluns de cada setmana a les 12.30 h.)

Vocals titulars: Virgilio Moreno Sarrió, María José Fernández Molina, Miguel Ángel Cortés Ramis (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas, Miquel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

Vocals suplents: María del Carmen Oses Ramos, Andreu Caballero Romero,



Sebastià Oriol Díaz (Grup municipal Socialista d'Inca), Yolanda Pericás Izquierdo, Rosa María Tarragó Llobera (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín, (Grup municipal VOX Inca), Helana Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

1.- Gestió econòmica i tributària:

- Pressupostos. Preparació de projectes d'execució.
- Comptabilitat i rendició de comptes.
- Gestió tributària i de finançament ordinari.
- Gestió recaptatòria.
- Elaboració dels projectes d'ordenances fiscals i no fiscals.
- Operacions de Tresoreria.
- Operacions de contractació de préstecs i crèdits.
- Endeutament públic.
- Central de compres.
- Bases reguladores de subvencions en concurrència.
- Expedients de contractació.

2.- Inversions:

- Programació i planificació de la política anual i/o plurianual d'inversions municipals.
- Elaboració dels plecs de condicions per a la contractació.
- Mesa de Contractació i contractació de les inversions.
- Execució pressupostari dels projectes d'inversions.

3.- Organització laboral, funció pública, compliment de la normatiu i contractació.

- Política de personal i recursos humans.
- Plantilles, bases per a la selecció del personal.
- Relacions amb el personal funcionari i personal al servei de la corporació: negociació sindical, règim disciplinari, formació i promoció del personal, etc.
- Organització administrativa amb l'objecte d'obtenir l'optimització i millora del funcionament, adequació dels catàlegs de lloc de feina a les necessitats de l'Ajuntament.
- Formació contínua del personal municipal.
- Planificació i control del compliment de la normativa per part de l'Ajuntament com a subjecte obligat.
- Planificació i control de la contractació administrativa municipal.

4.- Seguretat Ciutadana i Mobilitat:

- Dur a terme funcions de policia administrativa en tot el que fa referència a ordenances, bans i altres disposicions municipals, dins l'àmbit de les seves competències.
- Regulació de les condicions de seguretat en les activitats organitzades en



espais públics i en els locals de concurrència pública.

- Vigilància i custòdia dels edificis i les instal·lacions municipals.
- Gestió de plans de protecció civil i d'emergència, prevenció i extinció d'incendis i adopció de mesures d'urgència en cas de catàstrofe.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les Normes de Circulació.
- Creació i gestió dels aparcaments municipals.
- Pla de Mobilitat Urbana Sostenible.

5.- Fires i Dijous Bo:

- Coordinació i gestió de les Fires de tardor (1^a Fira, 2^a Fira i 3^a Fira).
- Coordinació i gestió del Dijous Bo, de la revetlla (Dimecres Bo) i de la Setmana Gran d'Inca.
- Coordinació i gestió del Dijous Gros.

6.- Mercats i Consum:

- Seguiment del Mercat Cobert.
- Organització i seguiment del mercat setmanal del dijous i dels mercats de barriada.
- Organització i seguiment del Mercadet artesanal.
- Organització i seguiment del Mercadet de Nadal.
- Organització i seguiment del Mercat dels encants o altres mercadets que es puguin organitzar.
- Promoció del mercat: pla de màrqueting dels mercats municipals.
- Escorxador.
- Oficina d'Informació al Consumidor.

7.- Innovació i empresa:

- Indústria: activitat econòmica i desenvolupament local. Estructures necessàries per al desenvolupament de l'activitat econòmica: indústria, mercats, mercats ambulants...
- Agència de Desenvolupament Local: assessorament a emprenedors en la creació de noves empreses.
- Obtenció de fons per a la iniciativa empresarial local que permetin el desenvolupament del municipi en l'àmbit econòmic.
- Promoció del desenvolupament de l'esperit de la cultura emprenedora.
- Col·laboració, assessorament tècnic i optimització de la viabilitat de les iniciatives empresarials.
- Col·laboració amb diverses iniciatives que en l'àmbit local o en les seves àrees d'influència puguin desenvolupar entitats i associacions locals en tema d'innovació i noves vies de mercat.
- Gestió de convenis de col·laboració entre diferents entitats i l'Ajuntament.

8. Comerç i economia Local:



- Promoció de les activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic.
- Desenvolupament econòmic local i promoció turística.
- Potenciació de la ciutat en el camp del turisme i de la imatge en els àmbits nacional i internacional.
- Suport a la creació de nous establiments en el marc de ciutat comercial.
- Desenvolupament de plans de millora per al foment de l'activitat comercial.
- Impuls, coordinació i execució de projectes de col·laboració amb institucions públiques i privades a favor de la promoció del sector.
- Campanyes de dinamització, coordinació del comerç i el turisme, millora de la informació.
- Impuls de plans de dinamització de la ciutat com a centre comercial a cel obert.
- Col·laboració amb agents econòmics i socials que actuen a la localitat.
- Obtenció de fons per a la iniciativa local que permetin el desenvolupament del municipi en l'àmbit econòmic.

9.-Turisme i Promoció de la ciutat:

- Planificació i impuls de mesures per al foment del turisme.
- Coordinació amb les altres àrees municipals amb la intenció de promoure la ciutat en el món del turisme.
- Organització d'activitats i esdeveniments amb la finalitat de promoure la ciutat en el món comercial i el món turístic.
- Promoció i suport a activitats relacionades amb el món de la gastronomia i la restauració.
- Promoció de les activitats lúdiques amb la intenció d'atreure visitants de tot tipus a la ciutat, tant en l'àmbit comercial com en el turístic.

10.- Transparència, gestió, comunicació i transformació digital.

- Establir, implementar i garantir tots els processos d'informació pública per part de l'Ajuntament i les seves àrees cap a la ciutadania amb caràcter proactiu i a petició dels interessats.
- Compliment per part de l'Administració municipal de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Disseny i direcció de la política de comunicació de l'Ajuntament: tant cap a l'exterior com d'ordre intern.
- Relacions entre totes les regidories per tal de dinamitzar la informació i difondre l'activitat de totes les àrees de l'Ajuntament.
- Relacions amb els mitjans de comunicació.
- Webs i xarxes socials: gestió i contingut.
- Direcció de les campanyes publicitàries, anuncis oficials i la imatge corporativa.

11.- Altres assumptes municipals:

- Entendrà dels assumptes municipals de competència residual consistent en



què coneixerà d'aquells assumptes que no siguin de competència específica d'altres comissions informatives constituïdes.

COMISSIÓ DE CIUTADANIA I DRETS SOCIALS (Periodicitat mensual, es celebra el dilluns de la setmana anterior a la setmana en que es celebra el Ple ordinari a les 11.15 h.)

Vocals titulars: Maria Antònia Pons Torrens, Maria Francisca Barceló Truyol, Antoni Peña Mir (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas, Rosa María Tarragó Llobera, (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

Vocals suplents: Sebastià Oriol Díaz, María José Fernández Molina, Miguel Ángel Cortés Ramis (Grup municipal Socialista d'Inca), Yolanda Pericás Izquierdo, Miquel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza, (Grup municipal VOX Inca), Helena Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

1.- Educació:

- Control i gestió de les escoles infantils municipals.
- Seguiment de l'escolarització als nivells obligatoris.
- Disseny del mapa escolar municipal.
- Consell Municipal d'Educació.
- Convenis amb la Conselleria d'Educació i Universitats de la CAIB relatius al desenvolupament de programes educatius.
- Direcció i control del Departament de Dinàmica Educativa.
- Servei Municipal d'Orientació Escolar.
- Conservatori Municipal de Música i Dansa.

2.- Cultura, llengua i patrimoni:

- Consell Municipal de Cultura.
- Biblioteques i arxius.
- Servei i programes de normalització lingüística.
- Seguiment d'estudis, compilacions, recerques i altres de la història d'Inca.
- Edicions i publicacions municipals.
- Programes d'activitats culturals i teatrals.
- Divulgació del patrimoni històric i cultural.

3.- Memòria Democràtica:

- Recuperació de la memòria històrica i democràtica.
- Relació amb les entitats memorialistes.

4.- Esports:



- Servei Municipal d'Esports.
- Promoció i foment de l'esport i de l'activitat físico-esportiva.
- Esport formatiu.
- Equipaments i instal·lacions esportives municipals.
- Consell Municipal de l'Esport.
- Suport tècnic i administratiu als clubs i esportistes locals.
- Esdeveniments esportius. Viabilitat de les d'activitats esportives a la via o espai de domini públic.

5.- Igualtat:

- La promoció de la transversalitat de la igualtat de gènere a les accions de totes les àrees de l'Ajuntament.
- Disseny, impuls, coordinació, seguiment i avaluació del Pla d'Igualtat municipal i el Pla d'Igualtat de la institució i altres programes que integrin.
- La promoció de la igualtat i de la prevenció de la violència de gènere a tot el municipi i a tots els àmbits.
- Gestió de l'espai de dones.
- Col·laboració amb altres entitats, associacions i col·lectius per tal de promoure la Igualtat.
- Drets LGTBIQ+.
- Pla d'Igualtat Municipal d'Inca.
- Pla Intern d'Igualtat de l'Ajuntament

6.- Salut:

- Promoció de la creació de nous recursos per a la salut: centres de dia, salut mental, Alzheimer...
- Consell Local de Salut.
- Impuls i millora de serveis sanitaris de competència estatal o autonòmica.
- Medicina preventiva per a la salut escolar i esportiva.
- Vigilància i control de la salut pública.
- Educació sanitària, alimentària i per a la salut.

7.- Serveis Socials:

- Informació, orientació i assessorament.
- Programes de prevenció i inserció social adreçats als diferents sectors.
- Atenció a la dependència.
- Ajudes econòmiques per fer front a situacions de necessitat social determinades.
- Ajuda a domicili i teleassistència domiciliària.
- Allotjament i convivència.
- Cooperació social i voluntariat.
- Inserció sociolaboral.
- Atenció i protecció per a víctimes de violència de gènere.
- Prevenció i abordatge de les situacions de conflicte juvenil.



- Treball socioeducatiu amb infants i adolescents.
- Consell Municipal d'Acció Social.
- Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.

8.- Museu del Calçat i de la Indústria:

- Gestió del Museu de la Pell i la Indústria.
- Gestió dels possibles museus que es puguin posar en funcionament a la ciutat.
- Coordinació, gestió i bon funcionament de l'espai, i dels diferents serveis de l'edifici del Museu.
- Promoció de les activitats culturals, dintre del Museu, conferències, exposicions, visites guiades, amb la finalitat de donar a conèixer l'espai i atreure visitants.
- Foment i promoció del Museu amb fins turístics i culturals.
- Cessió dels diferents espais per a fins adients (sala conferències,...)
- Activació dels convenis per poder potenciar el funcionament del Museu.

9.- Festes i promoció de la ciutadania:

- Festes patronals de Sant Abdon i Sant Senén.
- Reis.
- Rua i Rueta.
- Festes de Sant Antoni, Sant Sebastià i Santa Magdalena.
- Festa de Santa Maria la Major.
- Festes de barriades.
- D'altres festes i activitats que puguin dur-se a terme.

10.- Gent Gran:

- Acompanyament i suport a les associacions de Gent gran de la ciutat.
- Desenvolupament d'activitats pel foment de l'envelliment actiu de la societat en coordinació amb altres àrees municipals.
- Formació integral de la Gent Gran.
- Relacions amb les associacions de Gent Gran.
- Relacions amb els centres residencials per a la Gent Gran.

11.- Participació:

- Participació ciutadana.
- Relació amb les associacions locals i entitats socials.
- Dinamització d'associacions i entitats de la ciutat.
- Pressuposts participatius.

12.- Joventut:

- Polítiques de joventut.
- Consell de Joventut o Comissió de Joves.



- Dinamització i funcionament del Casal de Joves.
- Orientació juvenil.

13.- Formació, treball i ocupació:

- Gestió de les polítiques actives d'ocupació d'Inca: Centre de Formació.
- Desenvolupament econòmic local vinculat a les polítiques actives del treball i mitjançant el foment de l'ocupació en teixit empresarial i industrial de la ciutat.
- Inserció i millora laboral: intermediació, orientació i formació.
- Anàlisi de la conjuntura laboral: dades d'ocupació, atur i demandes del mercat laboral.
- Gestió de programes de foment de l'ocupació, de formació professional per a l'ocupació i d'altres d'activitats formatives ocupacionals.
- Coordinació de la Mesa per al foment de l'ocupació.
- Creació, desenvolupament, gestió de l'agència de col·locació.

COMISSIÓ DE MEDI AMBIENT I MODEL DE CIUTAT (Periodicitat setmanal, es celebra el dilluns de cada setmana a les 13.45 h.)

Vocals titulars: María del Carmen Oses Ramos, Andreu Caballero Romero, Antonia Triguero Salamanca (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas, Miguel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Helena Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

Vocals suplents: Maria Antònia Pons Torrens, Maria Francisca Barceló Truyol, Antoni Peña Mir (Grup municipal Socialista d'Inca), Yolanda Pericás Izquierdo, Rosa María Tarragó Llobera (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín, (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

1.- Serveis i Espai Públic:

- Gestió dels residus, desenvolupament de millores als sistemes de reciclatge.
- Promoure accions i activitats per fomentar la correcta separació dels residus, la reutilització i la reducció dels mateixos.
- Neteja viària.
- Enllumenat públic.
- Subministrament domiciliari d'aigua potable.
- Servei de clavegueram. Depuradora.
- Control d'aigües.
- Pavimentació de vies públiques.
- Manteniment de camins rurals.
- Parcs, jardins i pla municipal de l'arbrat.
- Planificació, preparació i execució dels projectes d'inversió de serveis.
- Conservació i manteniment dels béns de domini públic local, parcs, jardins i vies públiques municipals, tant urbanes com rurals.



— Gestió del Cementeri Municipal.

2.- Urbanisme i Patrimoni:

- Ordenació i gestió del territori, urbanisme i disciplina urbanística.
- Desenvolupament del Pla General d'Ordenació Urbana i les seves modificacions.
- Plans parcials.
- Unitats d'actuació.
- Noves urbanitzacions.
- Coordinació amb les juntes de Compensació.
- Gestió dels polígons industrials.
- Vigilància i control de les obres particulars, urbanes i rústiques.
- Expedients d'activitats. Llicències d'obertura.
- Coordinació de les obres públiques i dels projectes d'inversions.
- Elaboració i disseny dels programes d'execució d'infraestructures de competències de la comunitat autònoma, quan es trobin en el mateix terme municipal.
- Gestió del patrimoni municipal, regulació del seu ús o destí, conservació i manteniment.
- Protecció, gestió i conservació del patrimoni històricocultural municipal i elaboració de plans especials de protecció i catàlegs.
- Projectes estratègics.
- Transició Energètica.

3.- Habitatge:

- Planificació, programació i gestió d'habitatge públic i participació en la planificació en sòl municipal de l'habitatge de protecció oficial.
- Servei de mediació d'habitatge i borsa de lloguer social.
- Rehabilitació d'habitatges i façanes.
- Servei Municipal de l'Habitatge.

4.- Medi Ambient, Sostenibilitat i Benestar Animal:

- Protecció del medi ambient.
- Promoció de mesures per a la sostenibilitat del municipi.
- Promoció i execució d'espais mediambientals.
- Gestió del Parc del Serral.
- Desenvolupament d'activitats mediambientals.
- Horts urbans.
- Control de la població d'animals.
- Desinfecció, desinsectació i desratització.
 - Canera municipal i centres d'acolliment d'animals.
 - Agricultura i mon rural.



COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

Vocals titulars: Virgilio Moreno Sarrió, María José Fernández Molina, Miguel Ángel Cortés Ramis (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas, Miguel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Helana Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

Vocals suplents: María del Carmen Oses Ramos, Andreu Caballero Romero, Sebastià Oriol Díaz (Grup municipal Socialista d'Inca), Yolanda Pericás Izquierdo, Rosa María Tarragó Llobera (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín, (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

Competències. Entendrà d'aquelles que té atribuïdes legalment.

- NOMENAMENTS DE PRESIDENTS/ES DE COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS

1. Comissió Informativa d'Economia i Bon Govern.
President titular: Virgilio Moreno Sarrió
Presidenta suplent: María José Fernández Molina
2. Comissió Informativa de Ciutadania i Drets Socials
Presidenta titular: Alice Weber
Presidenta suplent: Maria Antònia Pons Torrens
3. Comissió Informativa de Medi Ambient i Model de Ciutat.
Presidenta titular: Maria del Carmen Oses Ramos
President suplent: Andreu Caballero Romero
4. Comissió Especial de Comptes
President titular: Virgilio Moreno Sarrió
Presidenta suplent: María José Fernández Molina

- COMPOSICIÓ DE DIFERENTS ORGANISMES MUNICIPALS

FUNDACIÓ TEATRE PRINCIPAL:

Titulars: Andreu Caballero Romero (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

Suplents: Miguel Ángel Cortés Ramis (Grup municipal Socialista d'Inca), Miguel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Helena Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).



CONSELL MUNICIPAL D'EDUCACIÓ:

Titulars: Maria Antònia Pons Torrens (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Helana Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

Suplents: Andreu Caballero Romero (Grup municipal Socialista d'Inca), Miguel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

CONSELL MUNICIPAL DE CULTURA:

Titulars: Andreu Caballero Romero (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

Suplents: Maria Francisca Barceló Truyol (Grup municipal Socialista d'Inca), Miguel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Helana Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

CONSELL MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS:

Titulars: María del Carmen Oses Ramos (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín (Grup municipal VOX Inca), Helena Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

Suplents: Antonia Triguero Salamanca (Grup municipal Socialista d'Inca), Miguel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).

CONSELL MUNICIPAL D'ESPORTS:

Titulars: Miguel Ángel Cortés Ramis (Grup municipal Socialista d'Inca), Pedro Mas Bergas (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Mauricio Martín Arreza (Grup municipal VOX Inca), Helana Cayetano Gómez (Grup municipal MÉS per Inca).

Suplents: Antonia Triguero Salamanca (Grup municipal Socialista d'Inca), Miguel Ferrer Mulet (Grup municipal Partit Popular d'Inca), Francisca Blasco Martín (Grup municipal VOX Inca), Alice Weber (Grup municipal MÉS per Inca).



- NOMENAMENTS DELS REPRESENTANTS DE L'AJUNTAMENT A ALTRES ORGANISMES I INSTITUCIONS (Acord de Ple de data 6 de juliol de 2023).

PRIMER.- Nomenar les següents persones, representants de la Corporació en els organismes i institucions que s'assenyalen:

MANCOMUNITAT DEL RAIGUER

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent 1a: María del Carmen Oses Ramos
- Suplent 2a: Alice Weber

FEDERACIÓ D'ENTITATS LOCALS DE LES ILLES BALEARS

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Maria del Carmen Oses Ramos

FEDERACIÓ ESPANYOLA DE MUNICIPIS I PROVÍNCIES

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Maria del Carmen Oses Ramos

CONSELLS ESCOLARS DE CENTRES D'ENSENYAMENT

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Helena Cayetano Gómez
- Suplent: Maria Antònia Pons Torrens

CONSORCI DE GESTIÓ I INSPECCIÓ DE LES CONTRIBUCIONS TERRITORIALS

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: María José Fernández Molina

CONSELL DE LA INDÚSTRIA DE LES ILLES BALEARS

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Andreu Caballero Romero

JUNTES DE COMPENSACIÓ PER A L'EXECUCIÓ DE PLANS PARCIAIS I PROJECTES D'URBANITZACIÓ

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Andreu Caballero Romero



Ajuntament d'Inca

CONSORCI D'INFRAESTRUCTURES DE LES ILLES BALEARS

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Andreu Caballero Romero

FONS MALLORQUÍ DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Maria Antònia Pons Torrens

COMITÉ LOCAL CREU ROJA A BALEARS

- Titular: Virgilio Moreno Sarrió
- Suplent: Maria Antònia Pons Torrens

ASSEMBLEA GENERAL DE CAIXA COLONYA

- Titular: Antoni Llompart Llobera
- Suplent: Jaume Campaner Pons