

ANEXO 1

SOLICITUD DE AYUDAS A LAS ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN A NIVEL DE BARRIO- PROGRAMA 1 DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

EXPEDIENTE

1.- Datos de la persona/entidad solicitante (destinataria última de la subvención)

Indicar tipo de persona o entidad solicitante (destinataria de la subvención)

- Propietario Comunidad de propietarios Empresas arrendatarias o concesionarias de los edificios
 Usufructuario Agrupación de propietarios sin título constitutivo de propiedad horizontal
 Arrendatario Sociedad cooperativa

Nombre/Razón social Primer apellido Segundo apellido NIF/NIE

Domicilio

Dirección postal Núm. Bloque Piso Puerta
Código postal Localidad Municipio Provincia País
Correo electrónico Teléfono 1 Teléfono 2

Es empresa privada:

Sí No

En caso afirmativo:

Gran empresa Mediana empresa Pequeña empresa CNAE

2.- Datos de la persona o entidad representante (en su caso)

Nombre/Razón social Primer apellido Segundo apellido NIF/NIE

Dirección postal Núm. Bloque Piso Puerta
Código postal Localidad Municipio Provincia País
Correo electrónico Teléfono 1 Teléfono 2

Medio de acreditación de la representación

REA Otros

¿Es un gestor o agente rehabilitador ?

Sí No

3.- Datos a efectos de notificación

Idioma notificación

Catalán Español

Canal notificación

Electrónico

Correo electrónico

Postal

Dirección postal Núm. Bloque Piso Puerta
Código postal Localidad Municipio Provincia País

4.- Datos bancarios de la cuenta para recibir la ayuda

TITULAR DE LA CUENTA

DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA

Nombre de la entidad	Domicilio sucursal u oficina	Código BIC / SWIFT
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Numeración para cuentas en España IBAN

E	S	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
---	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Numeración para cuentas de otros países

Aviso importante: Se informa que, en el supuesto de que la cuenta bancaria indicada no está dada de alta en el **registro de altas de terceros** del Ayuntamiento de Inca, será necesario **juntamente con la presentación de la solicitud**, tramitar su alta en dicho registro con la presentación del documento del Anexo 4.

5.- Datos del inmueble objeto de la actuación

Edificio de tipología residencial colectiva

Vivienda unifamiliar

Dirección postal

Núm.

Bloque

Piso

Puerta

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Código postal

Localidad

Municipio

Provincia

País

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Referencia catastral del inmueble

Año construcción

Nº de plantas sobre rasante incluida P.B.

Sup. construida total edificio (m²)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Nº total viviendas del edificio

Superficie construida destinada a vivienda del edificio (m²)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Nº total locales que participan en la actuación

Superficie construida destinada a otros usos sobre rasante (m²)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Superficie construida destinada a otros usos sobre rasante (que contribuyen con los costes de actuación) (m2)

DISPONE DE ASCENSOR

Si

No

DISPONE DE ITE/IEE

Si

No

DISPONE DE LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE PARA LA REHABILITACIÓN

Si

No

INCLUYE RETIRADA DE ELEMENTOS DE AMIANTO EN EL EDIFICIO

Si

No

EDIFICIO O VIVIENDA DECLARADO BIC, CATALOGADO O CON PROTECCIÓN INTEGRAL

Si

No

6.- Datos de la actuación

A. TÍTULO DE LA ACTUACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

Marcar las actuaciones a realizar:

Mejora de la envolvente térmica

Cubiertas

Fachadas

Huecos

Mejora de la eficiencia energética de instalaciones

Calefacción

Refrigeración

Agua caliente sanitaria

Empleo de energías renovables

Autoconsumo

Climatización

Agua caliente sanitaria

Retirada de amianto

Actuaciones complementarias

Conservación

Accesibilidad

Actuaciones iniciadas con anterioridad a la solicitud de subvención:

Si

No

En caso afirmativo, completar la fecha de inicio de la actuación.

de de

B. RESUMEN PRESUPUESTO

	Importe SIN IVA	Importe CON IVA
COSTE ESTIMADO TOTAL		
IMPORTE AYUDA SOLICITADA	Importe SIN IVA	Importe CON o SIN IVA (según sea o no recuperable)
Actuaciones de mejora o rehabilitación (sin retirada de amianto)		€(1)
Retirada de amianto		€(2)
Honorarios profesionales		€(3)
Gestión y tramitación administrativa		€(4)
IMPORTE AYUDA TOTAL (1+2+3+4)		€

El IVA podrá ser considerado subvencionable siempre y cuando no pueda ser susceptible de recuperación o compensación parcial o total.

Solicita la ayuda adicional por VULNERABILIDAD? No Sí

Si el importe total de la obra supera los 40.000€ (sin IVA) ha solicitado 3 presupuestos: Sí

C. SOLICITUD DE PAGO ANTICIPADO: No Sí % solicitado (máximo 50%)

Aviso importante: Se deberá aportar acuerdo de consentimiento firmado por todos los propietarios, con indicación de la composición de la propiedad y porcentaje de participación, en caso de que el bien inmueble objeto de esta solicitud sea propiedad de más de una persona física o sea una entidad que carezca de personalidad jurídica propia (propietarios agrupados). Podrá descargar el modelo a través del link publicado en la página web del Ajuntament d'Inca.

7.- Datos energéticos: (Obtenidos de Certificados energéticos comparables, mismo programa i versión)

CERTIFICADO DE EFICIENCIA ENERGÉTICA INICIAL, antes de la actuación (Datos CEE - Inicial)				
Número de registro (CEE inicial)	Fecha registro (CEE inicial)			Superficie habitable (m2) (CEE inicial)
EMISIONES (kgCO ₂ /m ² × año)				
Calefacción <input type="text"/>	Refrigeración <input type="text"/>	ACS <input type="text"/>	Global <input type="text"/>	Letra <input type="text"/>
CONSUMO ANUAL DE ENERGÍA PRIMARIA NO RENOVABLE (kWh/m ² × año)				
Calefacción <input type="text"/>	Refrigeración <input type="text"/>	ACS <input type="text"/>	Global <input type="text"/>	Letra <input type="text"/>
DEMANDA ENERGÉTICA ANUAL DE CALEFACCIÓN Y REFRIGERACIÓN (kWh/m ² × año)				
Calefacción <input type="text"/>	Refrigeración <input type="text"/>	ACS <input type="text"/>	Global <input type="text"/>	Letra <input type="text"/>

CERTIFICADO DE EFICIENCIA ENERGÉTICA PROYECTO (Datos CEE incluyendo las actuaciones del Proyecto)				
			Superficie habitable (m2) proyecto	<input type="text"/>
			Fecha emisión del CEE proyecto	<input type="text"/>
EMISIONES (kgCO ₂ /m ² × año)				
Calefacción <input type="text"/>	Refrigeración <input type="text"/>	ACS <input type="text"/>	Global <input type="text"/>	Letra <input type="text"/>
CONSUMO ANUAL DE ENERGÍA PRIMARIA NO RENOVABLE (kWh/m ² × año)				
Calefacción <input type="text"/>	Refrigeración <input type="text"/>	ACS <input type="text"/>	Global <input type="text"/>	Letra <input type="text"/>
DEMANDA ENERGÉTICA ANUAL DE CALEFACCIÓN Y REFRIGERACIÓN (kWh/m ² × año)				
Calefacción <input type="text"/>	Refrigeración <input type="text"/>	ACS <input type="text"/>	Global <input type="text"/>	Letra <input type="text"/>

PORCENTAJE DE AHORROS Y REDUCCIONES DE CONSUMO OBTENIDOS (PROYECTO PREVISTO)

Demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (kWh/m² × año)

CEE inicial CEE proyecto Reducción % ahorro

Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m² × año)

CEE inicial CEE proyecto Reducción % ahorro

Reducción ≥ 30%

Programa de certificación reconocido utilizado:	<input type="text"/>	Versión y fecha:	<input type="text"/>
--	----------------------	-------------------------	----------------------

Existen en el inmueble instalaciones de energías renovables preexistentes Sí No

Capacidad operativa instalada para energía renovable (inicial) MW

Capacidad operativa adicional instalada para energía renovable (prevista proyecto) MW

Energía eléctrica generada y autoconsumida (inicial) kWh/año

Energía eléctrica generada y autoconsumida (prevista proyecto) kWh/año

8.- Autorización para la obtención de datos y realización de comprobaciones de la Administración

AUTORIZACIÓN RESPECTO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE PUEDE OBTENER POR MEDIOS TELEMÁTICOS	
De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo.28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración necesarios para resolver la ayuda solicitada.	
En caso de oposición marcar la casilla.	
<input type="checkbox"/>	Me opongo a que se consulten y obtengan los datos y los documentos necesarios para la tramitación de esta solicitud de ayuda.

9.- Documentación requerida

DOCUMENTOS QUE SE APORTAN JUNTO A LA SOLICITUD	
Documentación identificativa, de representación o habilitación:	
Solicitud de ayudas del programa 1, según modelo normalizado del Anexo 1	<input type="checkbox"/>
En el caso que la persona solicitante sea una persona jurídica, acreditación de estar debidamente constituida, según la normativa que resulte de aplicación. Si se acredita la representación por un medio diferente al de la inscripción en el Registro electrónico de apoderamiento (REA), se debe presentar.	<input type="checkbox"/>
En el caso de que la persona solicitante sea un agente o gestor de la rehabilitación, deberá presentar el acuerdo de cesión del derecho de cobro o cualquier otro del titular de la propiedad, comunidad de propietarios o agrupación de comunidades de propietarios que sean destinatarios últimos de las ayudas, que le faculte y autorice a actuar como tal, según modelo propio de Agente o gestor rehabilitación.	<input type="checkbox"/>
En su caso, los datos de la persona representante, indicando apellidos y nombre, el NIF, así como la acreditación de la representación que ostenta, conforme a la normativa específica de aplicación.	<input type="checkbox"/>
En su caso, de existir más de una persona beneficiaria, documento firmado por todos los beneficiarios autorizando al solicitante a tramitar la solicitud de la subvención, así como declaración del porcentaje de participación en los gastos de cada uno de los beneficiarios.	<input type="checkbox"/>
En su caso, acuerdo entre el propietario y arrendatario o usufructuario para la realización de las obras, según modelo propio de Acuerdo propietario-arrendatario o propietario-usufructuario, junto con el contrato de arrendamiento/usufructo.	<input type="checkbox"/>
Documentación específica de las actuaciones:	
Proyecto de la actuación o actuaciones a realizar , que deberá constar con la conformidad del destinatario último. La documentación de este proyecto deberá ser suficiente tanto para ejecutar como para solicitar el permiso, autorización o licencia preceptivos. Deberá incluir entre otros de: una memoria descriptiva, un presupuesto desglosado por ámbitos de actuación y planos. Asimismo, incluirá el ahorro de consumo de energía primaria no renovable estimado con respecto a la situación inicial, la inversión subvencionable y la cuantía de la ayuda solicitada. Los edificios objeto de las actuaciones del programa 1 deberán cumplir además los requisitos establecidos en el artículo 7 de la convocatoria.	<input type="checkbox"/>
Libro del edificio existente para la rehabilitación que incluya el estudio sobre el potencial de mejora del edificio en relación con los requisitos básicos definidos en la LOE y un Plan de actuaciones en el que se identifique la actuación propuesta, y con el contenido mínimo especificado en el anexo I del Real decreto 853/2021.	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética del edificio existente en su estado inicial , con el contenido requerido en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente y registrado en el Registro de certificados de eficiencia energética de edificios de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic del Govern de les Illes Balears.	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética obtenido considerando realizadas las actuaciones previstas en el proyecto, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda. les Illes Balears.	<input type="checkbox"/>
En su caso, copia del acta o certificado del secretario o administrador de la comunidad de propietarios que acredite el nombramiento del representante autorizado para solicitar la subvención objeto de esta convocatoria.	<input type="checkbox"/>
En caso de comunidad de propietarios debidamente constituida o asamblea de la cooperativa: copia del acta o certificado del secretario o administrador con el acuerdo de la comunidad por el que se aprueba la ejecución de las obras de rehabilitación objeto de las ayudas y petición de la subvención, en el que ha de constar el nombramiento del representante autorizado para solicitar la subvención, el porcentaje del coeficiente o el importe del coste de las actuaciones que asume cada uno de los miembros de la comunidad de propietarios, la aceptación del presupuesto, así como el importe de la subvención a aplicar a cada uno de ellos. (no es necesario en el caso de propietario único) .	<input type="checkbox"/>
En caso de comunidades de propietarios no constituidas: acuerdo de la agrupación de propietarios , por el que se aprueba la ejecución de las obras de rehabilitación objeto de las ayudas y petición de la subvención, en el que ha de constar el nombramiento del representante autorizado para solicitar la subvención, el porcentaje del coeficiente o el importe del coste de las actuaciones que asume cada uno de los miembros de la comunidad de propietarios, la aceptación del presupuesto, así como el importe de la subvención a aplicar a cada uno de ellos (no es necesario en el caso de propietario único) .	<input type="checkbox"/>
Contrato u oferta firmada y presupuesto desglosado por partidas, mediciones, precios unitarios y totales, con el IVA o el impuesto indirecto equivalente desglosado correspondiente y su aceptación expresa por parte de la Comunidad de Propietarios y, en su caso, justificación de la elección del presupuesto cuando la misma no recaiga en la oferta económica más ventajosa entre las solicitadas, que deberán aportarse con la justificación, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (salvo supuestos de obras ya iniciadas a la fecha de presentación de solicitud de las ayudas). En la hoja resumen por capítulos deberá constar la firma y sello de la empresa, su NIF, y la fecha.	<input type="checkbox"/>
Documentos acreditativos de los costes subvencionables relativos a los honorarios de los profesionales intervinientes en la gestión y desarrollo de las actuaciones, del coste de la redacción de los proyectos, informes técnicos y certificados necesarios, los gastos derivados de la tramitación administrativa, y otros gastos generales similares, siempre que todos ellos estén debidamente justificados según lo establecido en el artículo 34.2 del RD 853/2021, de 5 de octubre.	<input type="checkbox"/>
Copia compulsada de la solicitud y/o licencia urbanística cuando sea precisa, o autorización municipal análoga, o compromiso de su presentación a los tres meses desde la notificación de la resolución de la ayuda.	<input type="checkbox"/>

Si las obras están iniciadas, certificado del inicio de las obras firmado por técnico competente o acta de replanteo, firmada y fechada por director de obra con el visto bueno de la propiedad.	<input type="checkbox"/>
Reportaje fotográfico en color, de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación, así como de la fachada principal del edificio.	<input type="checkbox"/>
La evaluación favorable de adecuación o, en su caso, la declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medioambiente» , de conformidad con lo establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (declaración incluida en el Anexo 3.	<input type="checkbox"/>
Declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) - incluida en el apartado 10.6).	<input type="checkbox"/>
Declaración de veracidad de datos bancarios, según el Anexo 2.	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable del beneficiario relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales durante la ejecución de actuaciones del PRTR de acuerdo con el modelo anexo IV de la Orden HPF 1030/2021, según Anexo 3.	<input type="checkbox"/>
Declaración de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), según el Anexo 4.	<input type="checkbox"/>
En su caso, solicitud de ayuda adicional ante situaciones de vulnerabilidad , según modelo del Anexo 5	<input type="checkbox"/>
En su caso, solicitud de anticipo- según modelo normalizado del Anexo 6.	<input type="checkbox"/>
En su caso, acuerdo de cesión del derecho de cobro , según modelo propio de acuerdo.	<input type="checkbox"/>
En su caso, justificación documental de otros gastos que sean subvencionables al amparo del Programa 1 para los que se solicite ayuda, incluidos gastos financieros relacionados con la solicitud de crédito o la constitución de avales.	<input type="checkbox"/>
Documentación que se deberá entregar en caso de NO autorizar la obtención de datos de otras administraciones:	
Los documentos de identidad de cada una de las personas físicas o entidades solicitantes. (DNI, NIE o documento equivalente), y de todos los beneficiarios, y del representante en su caso.	<input type="checkbox"/>
Documentación acreditativa de la titularidad del edificio, viviendas y locales. Esta circunstancia podrá acreditarse mediante escritura pública, nota simple registral actualizada o certificación de titularidad catastral.	<input type="checkbox"/>
Certificado de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE), en caso que el solicitante sea una empresa.	<input type="checkbox"/>

10.- Declaración responsable

Declaro responsablemente que:

- No me encuentro en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Asimismo, declaro la inexistencia o fiel cumplimiento de las obligaciones de reintegro de otras subvenciones o ayudas, conforme a los términos establecidos en el artículo 21 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- Me encuentro al corriente en el cumplimiento de mis obligaciones respecto a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), la Hacienda de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares, la Hacienda del Ayuntamiento de Inca y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS).
- Declaro **NO** haber solicitado ayuda del Programa 3 de la convocatoria publicada por la Conselleria d'Habitatge, Teritori i Mobilitat (Orden 31/2022 publicada en BOIB núm.157 , de 3/12/2022) ni solicitarla en posteriores convocatorias en caso de haberlas, para la misma actuación, de acuerdo con lo establecido en el Art.36.2 del Real Decreto 853/21, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- La empresa a la que represento, en su caso, no está en crisis, según lo establecido por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas en crisis (Comunicación de la Comisión, 2014/C 249/1, de 31 de julio de 2021).
- Para la actuación mencionada, cumplo con el principio *"no causar un perjuicio al medio ambiente"* (DNSH) y el etiquetaje climático en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/214 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y su normativa de desarrollo, así como en la Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del PRTR.
- Que no me encuentro incurso en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de intereses (DACI).
- Que, de acuerdo con lo establecido en el Art.61.3 del Real-Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, los destinatarios últimos de los anticipos de las ayudas se encuentran al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros anticipos concedidos anteriormente.
- No incurso en doble financiación, así como no me consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas del Estado (marque con una "X" su caso)
 - NO** ha solicitado ni ha recibido ninguna otra ayuda para la misma actuación o finalidad.
 - SÍ** ha solicitado o recibido otra ayuda para la misma actuación o finalidad.

En caso de haber solicitado o recibido otra ayuda indicar:

Descripción/nombre del programa de la ayuda	
Normativa reguladora	
Organismo concedente	
Importe de la ayuda solicitada o concedida (€)	
Minimis SI/NO	

Descripción/nombre del programa de la ayuda	
Normativa reguladora	
Organismo concedente	
Importe de la ayuda solicitada o concedida (€)	
Minimis SI/NO	

11.- Cláusula de protección de datos.

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta solicitud.	
Finalidad del tratamiento	Tramitación del procedimiento administrativo objeto de la solicitud. Los datos se incorporarán y tratarán en un fichero específico, a efectos de gestionar la tramitación de las ayudas y, en todo caso, al efecto estadístico.
Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Inca
Destinatarios de los datos personales	No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos.
Plazo de conservación de los datos personales	5 años.
Tratamiento de datos	Los datos personales que contiene esta solicitud serán tratados por la Administración del Ayuntamiento de Inca.
Ejercicio de derechos y reclamaciones	La persona afectada por el tratamiento de datos personales podrá ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los términos establecidos en el Reglamento general de protección de datos) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Inca (https://incaciuat.sedelectronica.es). <i>Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).</i>
Delegación de protección de datos	La Delegación de Protección de Datos del Ayuntamiento de Inca tiene su sede en el Departamento de Secretaría del Ayuntamiento de Inca.

12.- Solicitud.

SOLICITO la ayuda que corresponde a las actuaciones de rehabilitación a nivel de barrio-Programa 1, al amparo del Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, firmando la presente solicitud y asumiendo, con plena responsabilidad, las declaraciones formuladas, las autorizaciones concedidas y la veracidad de todos los datos consignados en la misma.

La firma de este apartado 12 conlleva la aceptación implícita de lo declarado en los apartados 8 y 10, así como la autorización para la obtención de datos y realización de comprobaciones de la Administración, sin que sea necesario refrendarlo con la rúbrica sobre los citados apartados.

En _____, a _____ de _____ de _____

Apellidos y nombre _____ DNI _____ Firma _____

Firma del solicitante (destinatario de la subvención) / representante / agente rehabilitador o gestor de rehabilitación

A/A. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE INCA
SERVICIO/DEPARTAMENTO DE URBANISMO, VIVIENDA Y PATRIMONIO