



Departament emissor:	Secretaria
Núm. d'expedient:	RH2017/000312
Assumpte:	Concurs oposició per a cobrir quatre places d'oficial de la Policia Local.

## **BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROVEIR, EN PROPIETAT, PER PROMOCIÓ INTERNA, 4 PLACES D'OFICIAL DE POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'INCA**

ESCALA: Administració especial  
SUBESCALA: Serveis especials  
CLASSE: Oficial de policia local  
GRUP: C  
SUBGRUP: C1  
NOMBRE DE PLACES: 4  
SISTEMA DE SELECCIÓ: Concurs oposició  
PROCEDIMENT: Promoció interna  
DRETS D'EXAMEN: 10.29 €

### **PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA, PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I NORMATIVA**

Es convoca el procés selectiu per cobrir com a personal funcionari de carrera, per promoció interna i mitjançant el sistema de concurs oposició de 4 places de la categoria d'Oficial de Policia Local de l'Ajuntament d'Inca.

S'aplicaran a aquestes proves selectives les presents bases, la Llei 4/2013, de 17 de juliol de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, el Decret 28/2015, de 30 d'abril pel qual s'aprova el Reglament Marc de Coordinació de les Polícies Locals, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i la Llei 3/2007, de 27 de març de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en els termes que resulten de l'article 190 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local així i la resta de disposicions legals aplicables a la policia local.

### **SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS.**

A més dels que preveu la legislació bàsica per accedir a la funció pública, els aspirants han de complir, en la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds en el procés selectiu els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.
- b) Estar en possessió del Diploma d'aptitud del curs de capacitació d'oficial expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública en vigor o actualitzat.



- c) Estar en possessió del títol de Batxillerat, Tècnic o equivalent, o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. En el cas de titulacions expedides a l'estranger, caldrà aportar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- d) Tenir la condició de funcionari de carrera de l'Ajuntament d'Inca en la categoria de guàrdia policia local.
- e) Haver estat, com a mínim dos anys en situació de servei actiu com a funcionari de carrera en la categoria de guàrdia de la policia local de l'Ajuntament d'Inca, i trobar-se en situació de servei actiu en el moment de presentació d'instàncies.
- f) No patir cap malaltia o defecte físic o psicofísic que impedeixi o minvi el desenvolupament correcte de les funcions. Junt amb la instància es presentarà certificat metge de no trobar-se dins cap dels supòsits contemplats en el quadre d'exclusions mèdiques recollits a l'annex VI del Decret 28/2015, de 30 d'abril pel qual s'aprova el Reglament Marc de Coordinació de les Polícies Locals.
- h) No haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat/ada o inhabilitat/ada. En el cas d'ésser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver estat sotmès/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedeix, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés al treball públic.
- i) No estar sotmès/esa a causa d'incapacitat o incompatibilitat de les contingudes a la legislació local.
- j) No tenir antecedents penals per delictes dolosos.
- k) Posseir els permisos de conducció de les classes A i B en vigor.
- l) Comprometre's a dur armes i, si escau, a utilitzar-les, mitjançant una declaració jurada.
- m) Acreditar documentalment els coneixements de llengua catalana mitjançant l'aportació de fotocòpia compulsada del certificat de nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística del Govern balear, l'Escola Balear d'Administració Pública o bé qualsevol altre que sigui equivalent segons la legislació vigent. En cas que no es pugui acreditar, s'haurà de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana corresponent al nivell B2, prevista a la fase d'oposició.
- n) Haver abonat la taxa per drets d'examen. (10.29 euros segons l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius publicada al BOIB núm. 194 de 29 de novembre de 2011)



o) Prèviament a l'acte de la contractació, la persona interessada haurà de fer constar la manifestació de complir els requisits assenyalats en els apartats b), f) h), j) i f).

Tots els aspirants han d'acreditar estar en possessió dels requisits assenyalats en el dia que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.

### **TERCERA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.**

Les instàncies per participar en les proves selectives s'hauran de presentar, segons el model oficial que consta com a annex I a les presents bases, en el Registre General d'aquest Ajuntament o en qualsevol de les formes previstes a l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En el cas de no presentar-se la instància al Registre General, la persona interessada haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament abans del termini de finalització de la presentació de les instàncies.

El termini de presentació de sol·licituds és de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

Juntament amb la sol·licitud emplenada adequadament, les persones aspirants han d'adjuntar :

a) Una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat en vigor o el resguard de la sol·licitud de renovació.

b) Una fotocòpia compulsada del diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria a la qual es refereix el procés selectiu expedit per l'EBAP o l'òrgan competent i en plena validesa.

c) Una fotocòpia compulsada de la titulació exigida.

d) Una declaració responsable de que la persona aspirant compleix els requisits exigits en la base segona d'aquestes bases, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per presentar les sol·licituds.

e) Resguard acreditatiu del pagament de la taxa. La manca de justificació del pagament de la taxa indicada determinarà l'exclusió de l'aspirant. Aquest pagament no substitueix, en cap cas, el tràmit de presentar la sol·licitud en el termini i en la forma prevista en aquesta base.

f) Acreditar el coneixement de la llengua catalana, mitjançant l'aportació del certificat de nivell B2 de coneixements de català . En cas que no es pugui acreditar, s'haurà de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana corresponent al nivell B2, prevista a la fase d'oposició.

g) Certificat metge de no trobar-se dins cap dels supòsits contemplats en el quadre d'exclusions mèdiques recollits a l'annex VI del Decret 28/2015, de 30 d'abril pel qual



s'aprova el Reglament Marc de Coordinació de les Polícies Locals.

La data de referència per complir els requisits exigits i la possessió dels mèrits al·legats és el dia en què finalitza el termini per presentar sol·licituds.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Els aspirants quedaran vinculats a les dades que es facin constar en la seva sol·licitud. El domicili i telèfon que figurin en la mateixa es consideraran vàlids a l'efecte de notificacions, i serà responsabilitat exclusiva dels candidats tant els errors descriptius, com la no comunicació durant el procés de selecció de qualsevol canvi en les dades de la sol·licitud.

La convocatòria s'anunciarà al BOE, al BOIB, a dos dels diaris de major tiratge de la Comunitat Autònoma, a la pàgina web de l'Ajuntament d'Inca i a la resta de llocs habituals.

L'acreditació dels diferents mèrits que hagin de ser valorats a la fase de concurs hauran de ser presentats per aquelles persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició en el termini de tres (3) dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació a la pàgina web de l'Ajuntament, del llistat dels aspirants que hagin superat la fase d'oposició. En cap cas es tendran en compte els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

En compliment de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius, per a aquelles compulses simples de títols i documents que es realitzen es cobraran 0,37 cèntims per full.

#### **QUARTA. ADMISSIÓ I EXCLUSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS.**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el batle dictarà resolució per aprovar la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública al tauler d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament, i es concedirà un termini de deu (10) dies hàbils perquè les persones interessades presentin les al·legacions que considerin oportunes i siguin esmenats els errors.

Aquestes reclamacions, si n'hi hagués, seran acceptades i rebutjades a l'acord del batle president, per la qual cosa serà aprovada la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública de la mateixa manera que la relació anterior.

En cas de no produir-se reclamacions a la llista provisional, s'entendrà aquesta elevada a definitiva, sense necessitat de nou acord i publicació.



Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

Elevada a definitiva la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, el batle president determinarà la data de l'inici del primer exercici, el lloc i l'hora de la seva celebració; els aspirants s'hi hauran de presentar el dia assenyalat i amb el DNI. Aquesta llista, juntament amb la data d'inici del primer exercici, es publicarà al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament.

### **CINQUENA. El tribunal qualificador.**

El Tribunal qualificador estarà constituït per cinc membres i el mateix nombre de suplents:

### **SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.**

El tribunal es constituirà per cinc membres titulars amb els seus corresponents suplents, amb veu i vot de la forma següent:

President: Funcionari delegat per la Corporació

Vocals:

- Tres funcionaris delegats per la Corporació.
- un vocal proposat per la Direcció General Emergències i Interior, competent en matèria de coordinació de policies locals.
- un vocal proposat per l'Escola Balear d'Administració Pública.

Secretari/a del Tribunal: Funcionari delegat per la Corporació.

El tribunal pot acordar la incorporació en les tasques de personal assessor o especialistes en totes o alguna de les proves, que poden actuar amb veu però sense vot.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents.

Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se de formar-ne part i d'intervenir-hi quan concorrin les circumstàncies establertes a l'article 23 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, i hauran de notificar-ho a l'autoritat competent.

### **SISENA. FASES DEL SISTEMA DE SELECCIÓ**

1. El sistema de selecció és el de concurs oposició.



2. El concurs oposició constarà, per aquest ordre, de les fases d'oposició i de concurs, les quals es descriuen a continuació. La puntuació total s'obté de la suma de les puntuacions en les dues fases. La puntuació de la fase d'oposició representarà un 60 % de la puntuació assolible en el procés selectiu. La fase de concurs representarà un 40 % del total de la puntuació assolible en el procés selectiu.

### **FASE D'OPOSICIÓ:**

L'ordre d'actuació de les persones aspirants serà determinat mitjançant sorteig públic, que serà efectuat immediatament abans de començar els exercicis.

Aquest procediment selectiu constarà de set exercicis que s'especifiquen a continuació:

Els aspirants seran convocats en crida única, mitjançant la publicació dels anuncis de celebració dels exercicis a la pàgina web de l'Ajuntament. Seran exclosos del procés selectiu els qui no hi compareguin.

Entre el final d'un exercici i el començament de l'altre hauran de transcórrer, almanco, setanta-dues (72) hores, sense excedir de vint (20) dies.

Totes les proves d'aquesta fase són de caràcter obligatori i eliminatori. És necessari superar la prova anterior per poder passar a la següent.

Les qualificacions de cada exercici es faran públiques el mateix dia que s'acordin i seran exposades a la pàgina web de l'Ajuntament.

Els opositors disposaran d'un termini de tres (3) dies hàbils, des de la publicació de les qualificacions de cada exercici, per efectuar les reclamacions oportunes o sol·licitar la revisió del seu examen davant el tribunal.

La qualificació definitiva de la fase d'oposició serà la suma aritmètica de totes les puntuacions obtingudes a cada un dels exercicis.

El llistat dels aspirants que hagin superat la fase d'oposició junt amb la qualificació definitiva que hagi obtingut cada un s'exposarà a la pàgina web de l'Ajuntament. Dins els tres (3) dies hàbils següents a aquesta publicació, les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició han de presentar els mèrits que s'hagin de valorar a la fase de concurs.

### **Primer exercici. Prova de coneixements de llengua catalana**

De caràcter obligatori i eliminatori. Aquest exercici consistirà en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana corresponent al nivell B2, amb una durada màxima de seixanta (60) minuts, la qual es qualificarà com a apte o no apte.

La prova s'organitza en quatre àrees, que avaluen les habilitats següents:



ÀREA 1 Comprensió oral i comprensió lectora

ÀREA 2 Domini pràctic del sistema lingüístic

ÀREA 3 Expressió escrita

ÀREA 4 Expressió oral

#### ÀREA 1

S'avalua amb preguntes elaborades a partir d'un text oral/escrit. L'examinand ha de:

- I) Marcar amb una creu la resposta correcta d'entre 3 o 4 opcions.
- II) Marcar amb una creu si els enunciats són veritables o falsos.
- III) Ordenar correctament els paràgrafs d'un text.
- IIII) Triar i ordenar uns fragments segons els dos textos a què pertanyen.

#### ÀREA 2

- d) Contestar preguntes tipus test marcant amb una creu la resposta correcta d'entre 3 o 4 opcions.

#### ÀREA 3

- 3. Redactar un text formal: circular, instància, convocatòria de reunió.

#### ÀREA 4

- Intervenció oral sobre un tema.

Estaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana corresponents al nivell exigut, mitjançant l'aportació d'un certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública, la Junta Avaluadora de Català o un altre organisme reconegut a aquest efecte en la legislació vigent.

### **Segon exercici.- Prova d'aptitud física**

De caràcter obligatori i eliminatori. Aquesta prova, que se valorarà com a apte o no apte, té per objecte comprovar, entre altres aspectes, les condicions de força, agilitat, flexibilitat i resistència dels aspirants.

Aquesta prova consisteix en la superació de les cinc proves parcials que es determinen en l'annex 3 del Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears. (Annex II d'aquestes bases)

Per a la realització d'aquesta prova, l'aspirant haurà de lliurar al Tribunal un certificat mèdic en què es faci constar que reuneix les condicions físiques



necessàries per dur-la a terme. La no presentació comportarà l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

Les proves físiques s'han de superar globalment, d'acord amb el barem i els mèrits que assenyala el dit annex.

El resultat global d'aquesta prova s'ha d'atorgar sempre que l'aspirant hagi superat un mínim de quatre de les cinc proves parcials amb una nota mínima de 5 o superior i que, en l'altra prova parcial, la nota sigui igual o superior a 3. La nota mitjana d'apte s'ha d'atorgar sempre que el resultat sigui igual o superior a 5; si és inferior a 5, serà de no apte.

Les persones que acreditin el certificat en vigor d'aptitud física de la EBAP indicat a l'article 163.3 del Decret 28/2015, de 30 d'abril resten exemptes de fer les proves físiques.

### **Tercer exercici: prova d'aptitud psicològica i de personalitat**

De caràcter obligatori i eliminatori. Aquesta prova, que se valorarà com a apte o no apte, consisteix en l'exploració psicotècnica per acreditar nivells d'aptitud i també en l'exploració de la personalitat i actituds dels aspirants amb la finalitat de determinar els perfils generals i específics que exigeix l'exercici del lloc de treball policíac.

Aquesta prova constarà de dues parts:

Test d'aptitud: consistirà en respondre un test d'aptitud proposat per un professional de la psicologia que farà d'assessor del tribunal qualificador. La valoració d'aquesta prova és de 0 a 10 punts i cal obtenir un mínim de 5 per superar-la. Quedaran eliminats els aspirants que no obtinguin una puntuació igual o superior a 5.

Test d'aptitud o entrevista personal: consistirà a respondre la prova o proves que un professional de la psicologia determini per avaluar els perfils generals i específics que es corresponen amb les funcions pròpies de la categoria d'Oficial. La seva valoració és de 0 a 10 punts i cal obtenir un mínim de 5 per superar-les. Quedaran eliminats els aspirants que no obtinguin una puntuació igual o superior a 5.

### **Quart exercici: prova de coneixements del terme municipal i de les ordenances municipals**

De caràcter obligatori i eliminatori. Aquesta prova, que se valorarà com a apte o no apte, consisteix a respondre per escrit un qüestionari de 20 preguntes, més dues preguntes de reserva que també s'hauran de contestar en previsió de possibles anul·lacions, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, proposat pel Tribunal qualificador, relacionades amb el contingut del temari que figura l'annex III d'aquestes bases.

La valoració d'aquesta prova és de 0 a 10 punts i cal obtenir un mínim de 5 per obtenir la valoració d'apte. Les preguntes no resoltes no es valoraran. Les preguntes





amb resposta errònia o si hi figura més d'una resposta es penalitzaran amb un quart del valor assignat a la resposta correcta. Per tant, el criteri de correcció serà el següent:

La resposta correcta puntuarà: 0.50 punts.

La resposta incorrecta o que hi figuri més d'una resposta puntuarà: - 0.125 punts.

La resposta no contestada: 0.00 punts.

El temps per realitzar aquesta prova és de 30 minuts.

Conclòs l'exercici, el tribunal farà pública al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament la relació d'aspirants que hagin assolit el mínim establert per superar l'exercici, amb indicació de la valoració obtinguda.

### **Quint exercici: prova de coneixements tipus test**

Consisteix a respondre per escrit les preguntes d'un qüestionari de 50 preguntes, més dues preguntes de reserva que també s'hauran de contestar en previsió de possibles anul·lacions, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, proposat pel Tribunal qualificador entre els 30 temes que figuren en la convocatòria com a annex IV d'aquestes bases.

La valoració d'aquesta prova és de 0 a 20 punts i cal obtenir un mínim de 10 punts per superar-la.

Les preguntes no resoltes no es valoraran. Les preguntes amb resposta errònia o si hi figura més d'una resposta es penalitzaran amb un quart del valor assignat a la resposta correcta. Per tant, el criteri de correcció serà el següent:

La resposta correcta puntuarà: 0.40 punts.

La resposta incorrecta o que hi figuri més d'una resposta puntuarà: - 0.10 punts.

La resposta no contestada: 0.00 punts.

El temps per realitzar aquesta prova és de 60 minuts.

Conclòs l'exercici, el tribunal farà pública al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament la relació d'aspirants que hagin assolit el mínim establert per superar l'exercici, amb indicació de la puntuació obtinguda.

### **Sext exercici: prova de desenvolupament**

Consisteix a respondre per escrit cinc (5) preguntes formulades pel tribunal entre els temes que figurin a l'annex IV d'aquestes bases. La valoració d'aquesta prova és de 0 a 20 punts i cal obtenir un mínim de 10 per superar-la.

El temps per realitzar aquesta prova és de 100 minuts.

### **Sèptim exercici: prova pràctica**



Consisteix en resoldre tres casos pràctics relacionat amb les matèries que figuren en el temari, a l'annex IV d'aquestes bases. La valoració d'aquesta prova és de 0 a 20 punts i cal obtenir un mínim de 10 per superar-la.

Els aspirants podran fer ús de textos legals. El tribunal podrà retirar als opositors els esmentats textos quan consideri que no reuneixen les característiques de textos de normativa legal. No es permet l'ús d'aparells electrònics per a la consulta de normativa com tablets, llibres electrònics, etc.)

Es valorarà en aquest exercici la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions, la facilitat de redacció i el nivell de formació sobre els supòsits fixats.

El temps per realitzar aquesta prova és de 90 minuts.

### **FASE DE CONCURS**

Els mèrits que s'han de valorar en la fase de concurs són els que estableix l'annex 4 del Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, i que figuren com a annex VII d'aquestes bases.

Les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició han de presentar els mèrits que s'hagin de valorar a la fase de concurs dins els tres (3) dies hàbils següents a la publicació a la pàgina web de l'Ajuntament del llistat dels aspirants que hagin superat la fase d'oposició. Aquests mèrits es presentaran junt amb un índex seguint l'ordre establert a l'annex VII.

### **SETENA. Puntuació final del concurs oposició**

La puntuació final del concurs oposició s'ha de calcular amb la fórmula següent:

$$Pt = \frac{60}{O} o + \frac{40}{C} c$$

Pt: puntuació total

O: puntuació màxima de la fase d'oposició

o: punts obtinguts en la fase d'oposició

C: puntuació màxima de la fase de concurs

c: puntuació obtinguda en la fase concurs

### **VUITENA. Relació d'aprovat**

Finalitzat el procediment selectiu, el tribunal publicarà la relació d'aprovat per ordre de puntuació i elevarà a l'òrgan convocant la proposta dels aspirants que han de ser nomenats funcionaris en pràctiques, que en cap cas no pot ser un nombre d'aspirants superior al de places convocades.



Els aspirants disposen d'un termini de vint dies naturals, des de la data de publicació de la proposta esmentada en el punt anterior, per presentar els documents que acreditin que compleixen els requisits que exigeix la convocatòria. L'incompliment d'aquest termini o si de l'examen de la documentació presentada se'n dedueix que els aspirants no compleixen els requisits que s'exigeixen en la convocatòria, suposarà la pèrdua del dret a ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran sense efecte totes les actuacions anteriors relatives al seu nomenament.

### **NOVENA. Funcionaris en pràctiques**

Les persones que superin el procés selectiu i acreditin que compleixen els requisits que exigeix la convocatòria seran nomenades funcionàries en pràctiques de la categoria d'Oficial pel batle. Aquesta situació es mantindrà fins que siguin nomenats funcionaris o funcionàries de carrera, si escau, o obtenguin la qualificació de no aptes.

En cap cas no pot ser nomenat funcionari en pràctiques un nombre d'aspirants superior al de places convocades.

La valoració professional dels agents nomenats com a funcionaris en pràctiques es realitzarà durant un període de pràctiques de sis mesos.

Els funcionaris en pràctiques rebran les retribucions que corresponguin a la categoria de les pràctiques.

El tribunal qualificador elevarà al batle la llista definitiva de **les persones** aspirants declarades aptes i no aptes, qui resoldrà i n'ordenarà la publicació en el termini de 15 dies hàbils. La resolució esmentada, que exhaureix la via administrativa, es pot recórrer en els termes que estableix l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En el cas que alguna de les persones aspirants sigui qualificada com no apta en la fase de pràctiques, en la mateixa resolució es requerirà a les persones aspirants resultant del procés selectiu, que hagin aprovat totes les proves, per ordre de puntuació obtinguda en aquestes, per a ser nomenat funcionari en pràctiques. L'esmentada resolució que exhaureix la via administrativa, es pot recórrer en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

### **DESENA. Valoració de la fase de pràctiques**

Les pràctiques tenen per objecte valorar l'aptitud per exercir les funcions pròpies de la categoria d'Oficial. L'avaluació de les pràctiques seguirà el procediment establert en els articles 158 i 159 del Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.



La renúncia de la persona interessada s'ha de formalitzar per escrit i no inhabilita per a un nou ingrés a la funció pública.

### **ONZENA.- Borsí**

Els aspirants que hagin aprovat totes les proves d'aquest procés selectiu sense obtenir plaça passaran a constituir, per estricte ordre de puntuació, un borsí de treball en aquest Ajuntament per cobrir, en règim de comissió de serveis per aplicació de l'art. 41.3 de la Llei 4/2013, de 17 de juliol de Policia Local de les Illes Balears, les vacants, excedències i altres incidències que puguin sorgir en relació amb els llocs de feina de categoria oficial de policia, sempre que l'Ajuntament acordi aquesta cobertura per necessitats urgents del servei.



## ANNEX I

### MODEL D'INSTÀNCIA

Sr./Sra. .... major d'edat, amb DNI número ..... i domicili a efectes de notificacions i comunicacions a ....., telèfon.....

EXPÒS:

I. Que he tengut coneixement de la convocatòria publicada per aquest Ajuntament per a cobrir, per promoció interna, 4 places de funcionari de carrera com a oficial de la Policia Local.

II. Que estic en possessió de totes i cada una de les condicions exigides a la base segona d'aquesta convocatòria.

Per tot l'exposat,

SOL·LICIT:

Que, havent presentat aquesta instància, se m'admeti al corresponent procés selectiu, per a la qual cosa aporto fotocòpia autenticada del DNI i de la resta de documentació exigida en aquestes bases. (certificat acreditatiu d'estar en possessió del nivell B2 de català, Diploma d'aptitud del curs de capacitació d'oficial, certificat mèdic, titulació exigida)

Inca,                    de                    de 2017

(Signatura de la persona interessada)

SR. BATLE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'INCA.

**ANNEX II****PROVA D'APTITUD FISICA**

Les proves físiques seran exclusivament les que s'indiquen en aquest annex d'acord amb l'establert al Reglament de Polícies Locals de les Illes Balears (Decret 28/2015) i seran totes obligatòries i eliminatòries.

**1. Prueba de aptitud física**

Consiste en superar, con una nota de 5 o superior, las pruebas físicas que se indican, de acuerdo con los baremos y los criterios que se establecen por edad y sexo.

Las pruebas físicas se deben superar globalmente, de acuerdo con el baremo y los méritos que se señalen. El resultado global de esta prueba se debe otorgar siempre que el aspirante haya superado un mínimo de 4 de las pruebas parciales con una nota mínima de 5 o superior y que, en la otra prueba parcial, la nota sea 3 o superior. La nota media de apto se otorgará siempre que el resultado sea 5 o superior; si es inferior a 5, será no apto.

Pruebas que se realizarán:

**1.1. Resistencia (1.000 m)**

El objetivo de este ejercicio es medir la resistencia orgánica y consiste en recorrer una distancia de 1.000 metros, en una instalación deportiva, en un tiempo inferior a la marca establecida. Solo se permite un intento.

Hombres (minutos)

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	-3,10'	-4,00'	-4,50'	-6,10'
9	-3,20'	-4,10'	-5,00'	-6,20'
8	-3,30'	-4,20'	-5,10'	-6,30'
7	-3,40'	-4,30'	-5,20'	-6,40'
6	-3,50'	-4,50'	-5,35'	-6,50'
5	-4,10'	-5,00'	-5,50'	-7,10'
3	-4,25'	-5,15'	-6,00'	-7,25'
Elimina do	+4,25'	+5,15'	+6,00'	+7,25'

Mujeres (minutos)

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
--------	--------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------



10	-3,25'	-4,15'	-5,00'	-6,25'
9	-3,35'	-4,25'	-5,05'	-6,35'
8	-3,45'	-4,35'	-5,10'	-6,45'
7	-3,55'	-4,45'	-5,35'	-6,55'
6	-4,10'	-5,00'	-5,50'	-7,10'
5	-4,25'	-5,15'	-6,05'	-7,25'
3	-4,40'	-5,30'	-6,20'	-7,40'
Elimina da	+4,40'	+5,30'	+6,20'	+7,40'

## 1.2. Velocidad (50 m)

El objetivo de este ejercicio es medir la velocidad de translación corporal y consiste en recorrer una distancia de 50 metros, en una instalación deportiva, en un tiempo inferior a la marca establecida. Solo se permite un intento.

## Hombres (segundos)

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	-7,50»	-8,00»	-8,20»	-9,50»
9	-7,55»	-8,15»	-8,35»	-10,00»
8	-8,00»	-8,30»	-8,50»	-10,20»
7	-8,05»	-8,45»	-9,00»	-10,30»
6	-8,25»	-9,00»	-9,20»	-10,55»
5	-8,50»	-9,20»	-9,40»	-11,05»
3	-9,10»	-9,40»	-10,00»	-11,15»
Elimina do	+9,10»	+9,40»	+10,00»	+11,15»

## Mujeres (segundos)

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	-8,00»	-8,20»	-9,00»	-10,00»
9	-8,20»	-8,35»	-9,15»	-10,20»
8	-8,30»	-8,50»	-9,30»	-10,50»
7	-8,50»	-9,00»	-9,50»	-11,10»
6	-9,00»	-9,30»	-10,10»	-11,45»
5	-9,10»	-9,50»	-10,50»	-12,00»
3	-9,15»	-10,10»	-11,10»	-12,15»
Elimina da	+9,15»	+10,10»	+11,10»	+12,15»



### 1.3. Natación (50 m) estilo libre

El objetivo de este ejercicio es medir la velocidad de translación corporal y consiste en recorrer una distancia de 50 metros de estilo libre, en una piscina de 50 metros o bien en una de 25 metros, con ida y vuelta, sin tocar el fondo ni aferrarse a las flotaciones, en un tiempo inferior a la marca que se establezca. Se permite la realización de dos salidas nulas y un solo intento.

Hombres (segundos)

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	-35»	-40»	-45»	-50»
9	-37»	-42»	-47»	-52»
8	-39»	-44»	-49»	-54»
7	-41»	-46»	-51»	-56»
6	-43»	-48»	-53»	-58»
5	-45»	-50»	-55»	-60»
3	-47»	-55»	-57»	-1,02»
Elimina do	+47»	+55»	+57»	+1,02»

Mujeres (segundos)

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	-40»	-45»	-50»	-55»
9	-42»	-47»	-52»	-57»
8	-44»	-49»	-54»	-59»
7	-46»	-51»	-56»	-1,01»
6	-48»	-53»	-58»	-1,03»
5	-50»	-55»	-1,00»	-1,05»
3	-52»	-1'	-1,02»	1,07»
Elimina da	+52»	+1'	+1,02»	+1,07»

### 1.4. Fuerza explosiva del tren superior. Lanzamiento de pelota medicinal

El objetivo de este ejercicio es medir la potencia de los músculos superiores principales. Para realizar esta prueba se necesita un balón medicinal de 5 kg para los hombres y uno de 2 kg para las mujeres. La posición inicial exige situarse tras la línea donde empieza el recuento de la distancia con los pies juntos en el suelo y simétricos. En ningún momento se puede pisar esta línea. Una vez realizado el





lanzamiento, se cuenta la distancia entre la línea de salida y la marca del balón, la cual tiene que ser superior a la establecida en las tablas. Para hacer esta prueba se permiten dos intentos.

Hombres: balón de 5 kg - Mujeres: balón de 2 kg

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	+6,50	+6,00	+5,50	+5,00
9	+6,30	+5,90	+5,40	+4,90
8	+6,20	+5,70	+5,20	+4,70
7	+6,00	+5,50	+5,00	+4,50
6	+5,70	+5,25	+4,75	+4,25
5	+5,50	+5,00	+4,50	+4,00
3	+5,40	+4,85	+4,35	+3,85
Eliminado	-5,40	-4,85	-4,35	-3,85

#### 1.5. Fuerza explosiva del tren inferior. Salto con los pies juntos

El objetivo de este ejercicio es medir la potencia de los músculos extensores principales de las piernas y consiste en dar un salto en una superficie lisa, donde tienen que estar marcadas las distintas distancias que se pueden conseguir. La posición inicial exige situarse tras la línea donde empieza el recuento de la distancia con los pies juntos en tierra y simétricos. En ningún momento se puede pisar esta línea. Una vez realizado el salto, se cuenta la distancia entre la línea de salida y la marca de la última parte de apoyo del cuerpo, que debe ser superior a la establecida en las tablas. Para hacer esta prueba se permiten dos intentos.

Hombres (metros)

Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	+2,35	+2,25	+2,15	+1,95
9	+2,30	+2,20	+2,10	+1,90
8	+2,25	+2,15	+2,05	+1,85
7	+2,20	+2,10	+2,00	+1,80
6	+2,15	+2,05	+1,95	+1,75
5	+2,10	+2,00	+1,90	+1,70
3	+2,08	+1,97	+1,87	+1,67
Eliminado	-2,08	-1,97	-1,87	-1,67

Mujeres (metros)



Puntos	Menores de 30 años	De 30 años y un día a 40 años	De 40 años y un día a 50 años	Más de 50 años y un día
10	+2,05	+1,95	+1,85	+1,65
9	+2,00	+1,90	+1,80	+1,60
8	+1,95	+1,85	+1,75	+1,55
7	+1,90	+1,80	+1,70	+1,50
6	+1,85	+1,75	+1,65	+1,45
5	+1,80	+1,70	+1,60	+1,40
3	+1,78	+1,67	+1,57	+1,37
Elimina da	-1,78	-1,68	-1,57	-1,37



### **ANNEX III.**

#### **CONEXIMENTS DE TERME MUNICIPAL I ORDENANCES MUNICIPALS**

1. Ordenança municipal reguladora de circulació ([boib núm. 9 19/01/2002](#))
2. Ordenança municipal de policia i bon govern d'Inca
3. Ordenança municipal reguladora de la protecció contra renous i vibració
4. Ordenança municipal reguladora per a la tinença responsable d'animals domèstics
5. Reglament de la Junta Local de Seguretat.
6. [Reglament de règim intern del mercat municipal permanent \(BOIB N. 15 30/01/2010\)](#)
7. [Gestió dels residus domèstics \(BOIB n. 38 13/03/2012\)](#)
8. [Instal·lacions i usos a les vies i espais públics de la ciutat d'Inca](#)
9. [Neteja](#)

Es pot tenir accés a aquestes ordenances a la pàgina web de l'Ajuntament.



## **ANNEX IV**

### **TEMARI**

Tema 1. Constitució espanyola de 1978. La Constitució com a norma suprema. Característiques i estructura de la Constitució espanyola. Principis constitucionals bàsics. La reforma constitucional.

Tema 2. Els drets fonamentals i les llibertats públiques. Classificació. La protecció i la suspensió dels drets i les llibertats. El Defensor del Poble.

Tema 3. L'acte administratiu. Concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La validesa de l'acte administratiu. La notificació dels actes administratius. Els recursos administratius.

Tema 4. El procediment administratiu. Concepte i regulació. Principis generals. Interessats: drets i garanties. Terminis. Fases del procediment administratiu.

Tema 5. Les entitats locals: concepte i característiques. Classes d'entitats locals i la legislació reguladora. El municipi: concepte i naturalesa jurídica. Elements del municipi. L'organització municipal. Competències municipals. La potestat reglamentària municipal. Concepte i classes. Límits i procediment d'elaboració i aprovació.

Tema 6. Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Objecte. Àmbit d'aplicació. Estructura. Distribució de competències. Competències dels municipis en matèria de seguretat viària. Conceptes bàsics.

Tema 7. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990. Àmbit d'aplicació de les normes sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Tema 8. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990. Normes generals de comportament en la circulació.

Tema 9. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles. Annex X: dispositius d'enllumenat i de senyalització òptica.

Tema 10. L'accident de trànsit. Definició, tipus, causes i classes d'accidents. L'activitat policial davant els accidents de trànsit. L'ordre cronològic de les actuacions.

Tema 11. La Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears. Principis generals. Cossos de policia local. Estructura i règim de funcionament.

Tema 12. La Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears. Principis generals del règim estatutari. Règim disciplinari.



Tema 13. Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears. Ús de l'equip bàsic d'autodefensa i protecció. Uniformitat i equipament. Normes d'aparença externa, presentació i uniformitat.

Tema 14. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Principis bàsics d'actuació. Disposicions estatutàries comunes. Característiques i funcions de les policies locals.

Tema 15. La policia local com a policia judicial. La detenció. Concepte. Drets i garanties del detingut. El procediment de l'habeas corpus.

Tema 16. L'inici del procés penal. L'atestat policial. Estructura i valor de l'atestat. Principals diligències.

Tema 17. Principis generals del dret penal. Concepte de delicte. Graus d'execució. Persones penalment responsables. Graus de participació. Causes modificatives de la responsabilitat penal. Les garanties constitucionals.

Tema 18. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes contra la llibertat. Delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili.

Tema 19. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes contra la seguretat viària.

Tema 20. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes sobre l'ordenació del territori i l'urbanisme.

Tema 21. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Les penes. Concepte, classes i efectes. Les mesures de seguretat.

Tema 22. Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.

Tema 23. Reial decret 137/1993, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'armes. Objecte. Definicions. Classificació de les armes reglamentàries. Armes prohibides i tipus de llicències. Documentació de la titularitat de les armes.

Tema 24. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Disposicions generals. Documentació i identificació personal.

Tema 25. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Actuacions per al manteniment i el restabliment de la seguretat ciutadana. Potestats especials de policia administrativa de seguretat.

Tema 26. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Règim sancionador.

Tema 27. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. Delictes contra l'administració pública. Delictes contra l'administració de justícia. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals.



Tema 28. La policia local com a policia administrativa. Normativa municipal vigent. Mercats, venda ambulant, espectacles i establiments públics, protecció ambiental, circulació i altra normativa.

Tema 29. La violència de gènere. Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. Drets de les víctimes de violència de gènere. Tutela institucional. Els jutjats de violència sobre la dona: competències.

Tema 30. Lideratge d'equips. Concepte i naturalesa del líder. El lideratge basat en l'acció. Teories del lideratge. El líder com a motivador.



## **ANNEX VII.**

### **VALORACIÓ DE MERITS**

S'estableix un termini de tres dies hàbils a comptar des de la data de publicació dels resultats provisionals de la fase de concurs per a presentar reclamacions respecte de la mateixa, i una vegada resoltes les al·legacions presentades es procedirà a publicar els resultats definitius.

Para la parte de concurso del concurso oposición la puntuación máxima es el 40 % de la puntuación total del proceso, que se calculará según la fórmula establecida en el art. 147 del Decreto 28/2015 , de 30 de abril, por el que se aprueba el Reglamento marco de coordinación de las policías locales de las Illes Balears , de acuerdo con lo establecido en los siguientes apartados.

El tribunal evaluará los méritos que las personas aspirantes aleguen y que justifiquen correctamente, de acuerdo con el siguiente baremo:

#### **1. Valoración del curso de capacitación**

Solo se valoran los cursos expedidos u homologados por la Escuela Balear de Administración Pública (EBAP) que estén en vigor. Es multiplicarà la puntuació del curs pel coeficient que s'indica a continuació, segons el cas:

##### **1.1. Valoración del curso de capacitación de la misma categoría a la que se accede:**

Se valorarà multiplicant la nota obtinguda en aquest curs per un coeficient de 0,5 hasta un máximo de 5 puntos.

##### **1.2. Valoración del curso de capacitación de una categoría superior a la categoría a la que se accede**

Se valorarà multiplicant la nota obtinguda en aquest curs per un coeficiente de 0,4 hasta un máximo de 4 puntos.

Se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada del certificado en vigor de la EBAP de haber superado el curso de capacitación de la categoría a la que se opta o a una superior.

#### **2. Valoración de los servicios prestados**

La puntuación máxima de este apartado es de 8 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de policía auxiliar: 0,016 puntos.



- b) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de policía local : 0,033 puntos.
- c) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de oficial: 0,041 puntos.
- d) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de subinspector: 0,05 puntos.
- e) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de inspector: 0,058 puntos.
- f) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de mayor: 0,066 puntos.
- g) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de comisario: 0,075 puntos.
- h) Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos en la categoría de intendente: 0,083 puntos.

Se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada del certificado expedido por los ayuntamientos o administraciones públicas correspondientes.

### **3. Antigüedad**

La puntuación máxima de este apartado es de 4 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

Por cada año completo de servicios prestados y reconocidos como personal funcionario de carrera en cualquier categoría de policía local : 0,2 puntos por año.

La fecha de referencia para realizar la valoración es la de la finalización del plazo para presentar la solicitud de participación y se acreditará mediante un certificado expedido por los ayuntamientos.

Se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada del certificado expedido por los ayuntamientos o administraciones públicas correspondientes.

### **4. Estudios académicos oficiales**

Únicamente se valoran los estudios académicos oficiales con validez en todo el territorio nacional. En caso de presentación de títulos de estudios realizados en el extranjero, se acreditará la homologación concedida por el Ministerio de Educación, Cultura y Deportes.





Por la posesión de titulaciones académicas oficiales superiores a la exigida para la categoría a la que se accede o a partir de una segunda titulación académica oficial igual a la exigida para la categoría a la que se accede. La valoración como mérito de un título implica que no se valore el de nivel inferior necesario para obtenerlo, salvo el caso de que las titulaciones correspondan a ramas diferentes.

La puntuación máxima de este apartado es de 21 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Por cada titulación académica de técnico de formación profesional de grado superior, enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño de grado superior y las enseñanzas deportivas de grado superior, así como todos los títulos que hayan sido declarados equivalentes: 0,5 puntos, hasta un máximo de 1,5 puntos.

b) Por cada titulación académica de diplomatura universitaria, arquitectura técnica, ingeniería técnica o titulación declarada equivalente: 1 punto, hasta un máximo de 3 puntos.

c) Por cada titulación académica de grado universitario o grado de la enseñanza artística superior: 1,5 puntos, hasta un máximo de 4,5 puntos.

d) Por cada licenciatura universitaria, arquitectura, ingeniería o titulación universitaria equivalente: 2 puntos, hasta un máximo de 6 puntos.

e) Por cada máster oficial y otros estudios de posgrado oficial universitario: 0,25 puntos por cada 30 créditos ECTS, hasta un máximo de 1,5 puntos. Los estudios de grado con carga lectiva de 300 créditos ECTS, además de obtener los puntos del apartado c, obtendrán 0,5 puntos, de acuerdo en el art. 12.10 del Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre.

f) Por cada título de doctor: 1,5 puntos, hasta un máximo de 4,5 puntos.

Únicamente se valorarán la posesión de los títulos de nivel superior al exigido para el ingreso en la categoría a la que se accede o la posesión de una segunda titulación académica oficial igual a la exigida para la categoría a la que se accede.

La valoración como mérito de un título implica que no se valore el de nivel inferior, salvo el caso del título de doctor, que se suma a la titulación correspondiente, o que las titulaciones correspondan a ramas académicas distintas.

se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada correctamente del título o del resguardo acreditativo (anverso y reverso). En caso de presentación de títulos de estudios hechos en el extranjero, se acreditará la homologación concedida por el Ministerio de Educación, Cultura y Deportes.



## 5. Valoración de los conocimientos de lenguas

### 5.1. Conocimientos orales y escritos de lengua catalana

Se valoran los certificados expedidos por la EBAP, expedidos u homologados por el órgano competente de la Consejería de Educación, Cultura y Universidades o reconocidos de acuerdo con la normativa autonómica vigente hasta una puntuación máxima de 2,50 puntos:

- a) Nivel C1 (antes nivel C) o equivalente: 1,75 puntos
- b) Nivel C2 (antes nivel D) o equivalente: 2 puntos
- c) Conocimientos de lenguaje administrativo (certificado E): 0,50 puntos

Únicamente se valorará el certificado que corresponda al nivel más alto aportado por la persona interesada (excepto en caso de que estar en posesión de un determinado nivel de catalán sea requisito para participar en el concurso, caso en que el nivel de catalán aportado como mérito debe ser superior al exigido como requisito). En el caso del certificado de conocimientos de lenguaje administrativo, la puntuación se acumula a la del otro certificado que se acredite.

se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada de certificados expedidos por la Escuela Balear de Administración Pública (EBAP), expedidos u homologados por el órgano competente de la Consejería de Educación, Cultura y Universidades o reconocidos de acuerdo con la normativa autonómica vigente.

### 5.2. Conocimientos de otras lenguas

Se valoran los certificados acreditativos de los conocimientos de cualquier lengua oficial de las otras comunidades autónomas o de una lengua extranjera expedidos por las escuelas oficiales de idiomas (EOI), las universidades, la EBAP, otras escuelas de administración pública y otras entidades, y que sean equivalentes a los niveles que establece el Marco común europeo, con una puntuación máxima de 5,40 puntos según los criterios que se indican en la siguiente tabla:

Niveles Marco europeo	del EOI común	Universidades, escuelas de administración pública y organizaciones sindicales en el marco de los acuerdos de formación continua,	Otros niveles de EBAP	Puntuación



		equivalentes a los niveles del Marco común europeo		
			1r curso de nivel inicial	0,10
			2º curso de nivel inicial	0,20
A1	0,40	0,30	1r curso de nivel elemental	0,30
A2	0,60	0,40	2º curso de nivel elemental	0,40
B1	0,80	0,60	1r curso de nivel medio	0,60
B1+	1	0,80	2º curso de nivel medio	0,80
B2	1,20	1	1r curso de nivel superior	1
B2+	1,40	1,20	2º curso de nivel superior	1,20
C1	1,60	1,40		
C2	1,80	1,60		

Otros certificados equivalentes a los niveles del Marco común europeo se valorarán con la misma puntuación que los certificados de las escuelas oficiales de idiomas.

De una misma lengua, solo se valoran las titulaciones de nivel superior.

se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada de certificados expedidos por la Escuela Balear de Administración Pública, por las escuelas oficiales de idiomas (EOI), por las universidades, por otras escuelas de administración pública y otras entidades, equivalentes con los niveles del Marco común europeo.

## 6. Valoración de los cursos de formación

Solo se valoran los diplomas o certificados de cursos y actividades formativas impartidos por las escuelas de formación de las policías locales, los cursos impartidos por la Escuela Balear de Administración Pública o que tengan la condición de concertados u homologados por la EBAP, los cursos de interés policial manifiesto superados en universidades en el ámbito de la Unión Europea o en otras



administraciones públicas del Estado español con centros de formación acreditados y los planes de formación continua.

Con respecto a la formación en línea y a distancia no reglada, solo se valora la que impartan y homologuen la EBAP o las universidades del ámbito de la Unión Europea y la efectuada dentro de los planes de formación continua. Los cursos en materia policial realizados antes de entrar en vigor la Ley 4/2013, de 17 de julio, de Coordinación de las Policías Locales de las Illes Balears , también se valoran.

En este apartado también se valora la impartición de cursos de acciones formativas relacionadas con las funciones propias del puesto al que se acceda en centros formativos oficiales, acreditada mediante un certificado en que conste el curso, las horas y las materias que se han impartido y los créditos de los títulos, másteres propios no oficiales y de los cursos de experto universitario que tienen el carácter de titulaciones propias de una universidad determinada.

## 6.1. Formación relacionada con el área profesional

### 6.1.1. Acciones formativas relacionadas

La puntuación máxima de este apartado es de 4,5 puntos. Se valoran, para cada puesto de trabajo, las acciones formativas siempre que estén directamente relacionadas con las funciones propias del puesto al que se accede. En concreto, solo se valoran los cursos referidos a las áreas profesionales de policía, seguridad, emergencias, salvamento, ciencias forenses, criminología, violencia de género y formación sanitaria relacionada con la profesión de policía local de acuerdo con los criterios que se indican a continuación:

- a) Por cada certificado de aprovechamiento: 0,005 puntos por hora.
- b) Por cada certificado de asistencia: 0,0025 puntos por hora.
- c) Por cada certificado de impartición de cursos de acciones formativas relacionadas con las funciones propias del puesto al que se acceda: 0,0075 puntos por hora.

Con respecto a los cursos o actividades expresados en créditos, se entiende que cada crédito equivale a 10 horas.

No se valoran los certificados que no indiquen el número de horas o créditos, el contenido de la formación o que tengan un contenido indefinido.

No se debe valorar la formación que constituye una parte de los cursos de capacitación para acceder a cualquier categoría de las fuerzas o cuerpos de seguridad y la formación repetida, a menos que se haya hecho un cambio sustancial en el contenido.

### 6.1.2. Formación universitaria no oficial relacionada con las funciones del puesto de trabajo convocado



La puntuación máxima de este apartado es de 3,5 puntos.

a) Título propio de graduado en seguridad y ciencias policiales de la Universidad de las Illes Balears : 1 punto

b) Títulos propios de graduado universitario, relacionados con las áreas de policía, seguridad, emergencias, salvamento, ciencias forenses, criminología, violencia de género y formación sanitaria, con carga lectiva de, como mínimo, 180 créditos ECTS: 0,75 puntos por título, hasta un máximo de 1,5 puntos.

c) Másteres, expertos y diplomas universitarios relacionados con las áreas de policía, seguridad, emergencias, salvamento, ciencias forenses, criminología, violencia de género y formación sanitaria: 0,1 puntos por crédito ECTS, hasta un máximo de 1 punto. Los **títulos con carga lectiva inferior a 30 créditos ECTS no se valoran en este apartado.**

## 6.2. Formación no relacionada con el área profesional

### 6.2.1. Acciones formativas no relacionadas

La puntuación máxima de este apartado es de 2 puntos. Se valorarán, para cada puesto de trabajo, las acciones formativas que, aunque no estén directamente relacionadas con las funciones propias del puesto al que se accede, se consideren de interés general. En concreto, solo se valorarán para todas las categorías los cursos que estén relacionados con las áreas temáticas de la formación continua de la EBAP.

a) Por cada certificado de aprovechamiento: 0,005 puntos por hora

b) Por cada certificado de asistencia: 0,0025 puntos por hora

### 6.2.2. Formación universitaria no oficial no relacionada

La puntuación máxima de este apartado es de 2 puntos.

a) Títulos propios de graduado universitario, sin relación con las áreas de policía, seguridad, emergencias, salvamento, ciencias forenses, criminología, violencia de género o formación sanitaria, con carga lectiva de, como mínimo, 180 créditos ECTS: 0,5 puntos por título, hasta un máximo de 1 punto.

b) Másteres, expertos y diplomas universitarios sin relación con las áreas de policía, seguridad, emergencias, salvamento, ciencias forenses, criminología, violencia de género o formación sanitaria: 0,05 por crédito ECTS, hasta un máximo de 1 punto. Los títulos con carga lectiva inferior a 30 créditos ECTS no se valoran en este apartado.



se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada de certificados de aprovechamiento, certificados de asistencia y certificados de impartición de cursos de acciones formativas expedidos por las escuelas de formación de las policías locales , por la Escuela Balear de Administración Pública u homologados o concertados por la EBAP, por universidades del ámbito de la Unión Europea, por centros de formación acreditados en otras administraciones públicas del Estado español o centros que imparten planes de formación continua.

## **7. Reconocimientos honoríficos**

La puntuación máxima de este apartado es de 3,5 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

Por cada condecoración y distinción al mérito policial de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears o de los ayuntamientos prevista en la normativa:

- Cruz al mérito policial con distintivo azul de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears: 1 punto
- Cruz al mérito policial con distintivo verde de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears: 0,5 puntos
- Cruz al mérito policial con distintivo blanco de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears: 0,25 puntos
- Felicitaciones públicas: 0,01 puntos

Se acreditará mediante un certificado expedido por la consejería competente en materia de coordinación de las policías locales o el ayuntamiento correspondiente.

Només es valoraran els reconeixements honorífics i les medalles concedides per l'Ajuntament d'Inca. En el supuesto de concesión de una medalla de la Comunidad Autónoma y otra del ayuntamiento correspondiente por el mismo motivo solo se puede valorar a efectos de concurso una de las dos.

Se acreditarán mediante la presentación del original o de la copia compulsada de certificados expedidos por la consejería competente en materia de coordinación de las policías locales o el ayuntamiento correspondiente.

## **8. Valoración de las pruebas físicas de la parte de oposición del concurso oposición para el acceso**

La superación de las pruebas físicas con una nota igual o superior, en conjunto, a 7, tiene una puntuación, en la fase de concurso, igual a la nota obtenida multiplicada por 0,1, hasta un máximo de 1 punto.